SAMSUNG LASER MFP Haszmálati útmutató

SCX-4720FN

A Felhasználói kézikönyv bemutatása

A többfunkciós lézernyomtató jelen felhasználói kézikönyve a készülék üzembe helyezését és a hozzá való szoftver telepítését ismerteti. Ezen túlmenően a kézikönyv tartalmazza a készülék nyomtatóként, szkennerként és másolóként történő használatára vonatkozó részletes utasításokat, valamint a készülék karbantartásával és a hibák elhárításával kapcsolatos információkat.
A felhasználói kézikönyv bemutatja, hogy miként lehet a készüléket USB-háttértár segítségével együtt szkennelésre és dokumentumok mentésére használni, illetve hogy miként lehet az USB-háttértáron lévő dokumentumokat kinyomtatni.

Szerepel benne továbbá a többfunkciós Samsung SmarThru alkalmazás rövid leírása is.
A SmarThru lehetővé teszi a képek szkennelését és szerkesztését, illetve a másolás céljából történő szkennelést is. Ezen túlmenően a program segítségével a számítógépről hozzá lehet férni a szkennelt képekhez, és el lehet őket küldeni e-mailben.

Ez az útmutató kizárólag tájékoztatási célt szolgál. Az itt szereplő információk előzetes értesítés nélkül változhatnak.A Samsung Electronics nem tehető felelőssé a jelen kézikönyv használatából eredő, vagy azzal kapcsolatos közvetlen és közvetett károkért.

© 2005 Samsung Electronics Co., Ltd. Minden jog fenntartva.

- Az SCX-4720FN a Samsung Electronics Co., Ltd. bejegyzett modellneve.
- A SAMSUNG és a Samsung embléma a Samsung Electronics Co., Ltd. védjegye.
- A Centronics a Centronics Data Computer Corporation védjegye.
- Az IBM és IBM PC az International Business Machines Corporation védjegye.
- A PCL és a PCL 6 a Hewlett-Packard védjegye.
- A Microsoft, Windows, a Windows 98, a Windows Me, a Windows 2000, a Windows NT 4.0 és a Windows XP a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye.
- Az összes többi márka és terméknév tulajdonosaik védjegye.

Contact SAMSUNG WORLD WIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the SAMSUNG customer care center.

Country	Customer Care Center	Web Site
CANADA	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ca
MEXICO	01-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mx
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
BRAZIL	0800-124-421	www.samsung.com/br
CHILE	800-726-7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/cl
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-7267-864	www.samsung.com/latin
VENEZUELA	1-800-100-5303	www.samsung.com/latin
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
DENMARK	38 322 887	www.samsung.com/dk
FINLAND	09 693 79 554	www.samsung.com/fi
FRANCE	08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - 121213 (€ 0,12/min)	www.samsung.de

Country	Customer Care Center	Web Site
HUNGARY	06 40 985 985	www.samsung.com/hu
ITALIA	199 153 153	www.samsung.com/it
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.lu
NETHERLANDS	0900 20 200 88 (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NORWAY	231 627 22	www.samsung.com/no
POLAND	0 801 801 881	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80 8 200 128	www.samsung.com/pt
SLOVAKIA	0850 123 989	www.samsung.com/sk
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com/es
SWEDEN	08 585 367 87	www.samsung.com/se
U.K	0870 242 0303	www.samsung.com/uk
RUSSIA	8-800-200-0400	www.samsung.ru
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com/ur
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
HONG KONG	2862 6001	www.samsung.com/hk
INDIA	3030 8282 1600 1100 11	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/ph
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/sg
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn
SOUTH AFRICA	0860 7267864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/za
U.A.E	800SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/mea

TARTALOMJEGYZÉK

1. BEVEZETÉS

Különleges szolgáltatások 1.2
A részegységek helye 1.4
Elölnézet 1.4
Hátulnézet 1.5
A kezelőpanel elemei 1.6

2. KEZDETI LÉPÉSEK

Kicsomagolás 2.2
Hely kiválasztása 2.4
Festékkazetta behelyezése 2.5
Papír betöltése 2.7
Csatlakoztatás 2.11
A készülék bekapcsolása 2.14
A kijelzőnyelvének módosítása 2.15
A készülék azonosítójának beállítása 2.16
Karakterek bevitele a számgombokkal 2.17
Az idő és dátum beállítása 2.19
Az óra formátumának módosítása 2.20
A papírméret és a papírtípus beállítása 2.20
Hangok beállítása 2.21
Hangszóró, csengőhang, billentyűhang és figyelmeztető hangjelzés 2.21
Hangszóró hangerő 2.22
Takarékos üzemmódok 2.23
Festéktakarékos üzemmód 2.23
Díjtakarékos üzemmód 2.23
Energiatakarékos üzemmód 2.24
A szkenner lámpájának kímélése 2.25
A Samsung szoftver 2.26
A nyomtató-illesztőprogram tulajdonságai 2.27
A Samsungszoftver telepítése Windows rendszerre 2.28
Rendszerkövetelmények 2.28
Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz 2.29
Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz 2.34
A szoftver kijavítása 2.41
A szoftver eltávolítása 2.43
Az MFP illesztőprogramjának eltávolítása 2.43
A SmarThru eltávolítása 2.44
A Network Scan illesztőprogramjának eltávolítása 2.44
A Nyomtatóbeállító segédprogram használata 2.45

3. PAPÍRKEZELÉS

Nyomtatási anyagok kiválasztása 3.2
Papírtípus, papírforrások és kapacitás 3.2
Útmutató papír és speciális anyagok használatához 3.3
Papír betöltése 3.4
Betöltés a szabványos tálcába 3.4
A többfunkciós tálcában 3.6
A kézi adagolás használata 3.8
Kimeneti hely kiválasztása 3.10
Nyomtatás az elülső kimeneti tálcába (nyomtatott oldallal lefelé) 3.11
Nyomtatás a hátsó papírkiadó nyílásba (nyomtatott oldallal felfelé) 3.11

4. NYOMTATÁSI FELADATOK

Dokumentum nyomtatása Windows rendszeren 4.2
Nyomtatási feladat törlése 4.3
A nyomtató beállítása 4.4
Az Elrendezés lap 4.5
Papír lap 4.6
Grafika fül 4.8
Extrák lap 4.10
Névjegy lap 4.11
Nyomtató lap 4.11
Kedvenc beállítás használata 4.12
A Súgó használata 4.12
Több oldal nyomtatása egy lapra 4.13
Poszterek nyomtatása 4.14
A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően 4.16
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása 4.17
Vízjelek használata 4.18
Meglévő vízjel használata 4.18
Vízjel készítése 4.19
Vízjel szerkesztése 4.20
Vízjel törlése 4.20
Sablonok használata 4.21
Mi a sablon? 4.21
Új sablon készítése 4.21
Sablonoldal használata 4.23
Sablonoldal törlése 4.24

5. MÁSOLÁS

Papír betöltése másoláshoz 5.2
A papírtálca kiválasztása 5.2
Dokumentum előkészítése 5.3
Másolás a dokumentumüvegen 5.4
Másolás az automatikus dokumentumadagolóból 5.5
Másolási opciók beállítása 5.7
Sötétség 5.7
Eredeti típus 5.7
Kicsinyített/nagyított másolás 5.8
Példányszám 5.9

Speciális másolási szolgáltatások használata 5.9
Klón másolás 5.10
Másolás leválogatással 5.10
Másolás automatikus méretezéssel 5.11
2 oldal másolása 1 lapra 5.11
2 vagy 4 lap/oldal másolás 5.12
Posztermásolás 5.13
Az alapértelmezett beállítások módosítása 5.14
Az időtúllépés beállítása 5.15

6. SZKENNELÉS

Alapvető szkennelési műveletek 6.2
Szkennelés a kezelőpanelről adott alkalmazásba 6.3
Szkennelés a Samsung SmarThru segítségével 6.4
Az elektronikus súgó használata 6.6
Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával 6.7
Szkennelés USB-háttértárra 6.8
Szkennelés a Network Scan program segítségével 6.9
A Network Scan program bemutatása 6.9
A Network Scan engedélyezése vagy tiltása 6.9
Szkennelés a Network Scan program segítségével 6.9
A Network Scan időtúllépési értékének megadása 6.11
A Network Scan illesztőprogramjának használata 6.12
Szkenner hozzáadása 6.12
Szkenner eltávolítása 6.14
A tulajdonságok beállítása 6.14
Szkennelés a Network Scan illesztőprogram segítségével 6.17
Szkenner ikonjai 6.17

7. FAXOLÁS

A Faxbeallitas menü beállításainak módosítása 7.2
A Faxbeállitasok menü választható beállításai 7.3
Dokumentum betöltése 7.6
A papírtálca kiválasztása 7.9
Dokumentum felbontásának beállítása 7.9
Fax automatikus küldése 7.11
Fax kézi küldése 7.12
Utolsó hívott szám újratárcsázása 7.12
Átvitel visszaigazolása 7.13
Automatikus újratárcsázás 7.13
Fogadási módok 7.14
Papír betöltése fax fogadásához 7.15
Automatikus fogadás faxmódban 7.15
Kézi fogadás Telefon módban 7.15
Automatikus fogadás üzenetrögzítő/fax módban 7.16
Kézi fogadás alállomással 7.16
Fax fogadása DRPD módban 7.17
Faxok fogadása memóriába 7.18
Egygombos tárcsázás 7.19
Szám tárolása gyorsbillentyűre 7.19
Fax küldése gyorsbillentyűvel 7.20

Gyorstárcsázás 7.21
Szám tárolása gyorstárcsázáshoz 7.21
Fax küldése gyorstárcsázással 7.22
Csoporttárcsázás 7.23
Csoporttárcsázási szám beállítása 7.23
Csoporttárcsázási számok szerkesztése 7.24
Fax küldése csoportos tárcsázással (többcímes átvitel) 7.25
Szám keresése a memóriában 7.26
A memória végiglapozása 7.26
Keresés az első betű alapján 7.26
A telefonkönyv kinyomtatása 7.27
Körfax küldése 7.28
Késleltetett fax küldése 7.29
Elsőbbségi fax küldése 7.31
Dokumentumok hozzáadása tárolt faxhoz 7.32
Időzített fax törlése 7.33
A biztonságos fogadási mód használata 7.34
Jelentések nyomtatása 7.35
Speciális faxbeállítások használata 7.37
Beállítások módosítása 7.37
Speciális faxbeállítások 7.38

8. KARBANTARTÁS

Memória törlése 8.2
A készülék tisztítása 8.3
A készülék külső részének tisztítása 8.3
A készülék belsejének tisztítása 8.3
A szkenner tisztítása 8.5
Festékkazetta karbantartása 8.6
A festék eloszlatása a kazettában 8.7
A festékkazetta cseréje 8.8
A Festekkazetta beállítás megadása 8.10
Dob tisztítása 8.11
A Festékkazetta üres üzenet figyelmen kívül hagyása 8.12
Fogyóeszközök és cserealkatrészek 8.13
Az automatikus dokumentumadagoló gumigyűrűjének cseréje 8.14
Az E-mail értesítés beállítása 8.16
Beállítások megadása a Készülékbeállítások lapon 8.16
A kapcsolatfelvételi tudnivalók megadása 8.19

9. HIBAELHÁRÍTÁS

A dokumentumelakadás elhárítása 9.2
Bemeneti elakadás 9.2
Papírkilépési elakadás 9.3
Elakadás a görgők között 9.4
Papírelakadás megszüntetése 9.5
1. tálca 9.5
Opcionális 2. tálca 9.6
A festékkazetta körüli nyomtatási területen 9.7
A papírkiadó területen 9.9
A többfunkciós tálcában 9.10
Tippek a papírelakadás elkerülésére 9.11

LCD hibaüzenetek nyugtázása 9.12
Egyéb problémák kijavítása 9.16
Papíradagolási problémák 9.16
Nyomtatási problémák 9.17
Problémák a nyomtatás minőségével 9.19
Másolási problémák 9.24
Szkennelési problémák 9.25
Faxolási problémák 9.26
Network Scan-problémák 9.27
Gyakori problémák Linux rendszer esetében 9.28

10. USB-HÁTTÉRTÁR HASZNÁLATA

Az USB-háttértárak bemutatása 10.2
Az USB-háttértár behelyezése 10.2
Szkennelés USB-háttértárra 10.3
Szkennelés az alapértelmezett beállítások használatával 10.3
Szkennelés egyéni beállításokkal 10.4
Az USB-háttértár kezelése 10.6
Az alapértelmezett beállítások módosítása 10.6
Képfájl törlése 10.7
Az USB-háttértár formázása 10.8
Az USB-memória állapotának megtekintése 10.9
Nyomtatás az USB-háttértárról 10.10
Adatok biztonsági mentése 10.11

A. A KÉSZÜLÉK HASZNÁLATA LINUX KÖRNYEZETBEN

Kezdeti lépések A.2
A többfunkciós készülék illesztőprogramjának telepítése A.3
Rendszerkövetelmények A.3
A többfunkciós készülék illesztőprogramjának telepítése A.4
Az MFP illesztőprogramjának eltávolítása A.6
Az MFP Configurator használata A.7
Az MFP Configurator elindítása A.7
Nyomtató konfigurálása A.8
Szkenner konfigurálása A.9
MFP-portok konfigurálása A.10
A nyomtatóbeállítások megadása A.11
Dokumentum nyomtatása A.12
Nyomtatás alkalmazásból A.12
Fájlok nyomtatása A.13
Dokumentumok szkennelése A.14
A Képszerkesztő használata A.17

B. A KÉSZÜLÉK HASZNÁLATA HÁLÓZATON

Információk a készülék hálózati megosztásáról B.2
Helyileg megosztott készülék beállítása B.3
Windows 98/Me környezetben B.3
Windows NT 4.0/2000/XP B.4
A hálózathoz kapcsolódó készülékek beállítása B.5
Hálózati paraméterek beállítása a kezelőpanelen B.5

C. KIEGÉSZÍTŐK BESZERELÉSE

Memóriamodul behelyezése C.2
DIMM memóriamodul eltávolítása C.4
Opcionális tálca beszerelése C.5
A 2. tálca beállítása a nyomtató tulajdonságainál C.7

D. ELŐÍRÁSOK

Általános adatok D.2
A szkenner és a másoló adatai D.3
Nyomtató műszaki adatai D.4
Faxadatok D.5
Papír előírások D.6
Áttekintés D.6
Használható papírméretek D.7
Irányelvek papír használatához D.8
Papír előírások D.9
Kimeneti papírkapacitás D.9
Papírtárolási körülmények D.9

Betartandó óvintézkedések és biztonsági tudnivalók

A készülék használata során minden esetben be kell tartani az alapvető biztonsági óvintézkedéseket a tűz-, baleset-, és áramütés veszélyének csökkentése érdekében:

1. Olvassa el és tartsa be az összes utasítást.
2. Elektromos készülékek üzemeltetése során mindig tartsa be az ésszerűség szabályait.
3. Tartsa be a készüléken, illetve a készülék dokumentációjában feltüntetett figyelmeztetéseket és utasításokat.
4. Ha valamelyik üzemeltetési utasítás a biztonsági előírásokkal ellentétes értelműnek tűnik, kövesse a biztonsági előírásokat. Előfordulhat ugyanis, hogy nem jól értelmezi az adott üzemeltetési utasítást. Ha a kétféle utasítást nem tudja összeegyeztetni, segítségért forduljon a forgalmazóhoz vagy a márkaszervizhez.
5. Tisztítás előtt húzza ki a készülék tápcsatlakozóját a fali aljzatból, és húzza ki a telefoncsatlakozót is. Ne használjon folyékony vagy aeroszolos tisztítószereket. A tisztításhoz ne használjon mást, csak egy nedves rongyot.
6. Ne helyezze a készüléket instabil (kerekes) kocsira, állványra vagy asztalra. A készülék esés közben súlyos sérülést is okozhat.
7. A készüléket ne helyezze radiátorra, fűtőtestre, légkondicionáló berendezésre vagy szellőzővezetékre, illetve ezek fölé vagy közelébe.
8. Ne helyezzen semmiféle tárgyat, különösen súlyosakat, a készülék tápkábelére. Úgy helyezze el a készüléket megfelelő helyen, hogy a vezetékekre való rálépés elkerülhető legyen.
9. Kerülje a fali elektromos csatlakozók és a hosszabbítók túlterhelését, ez ugyanis a teljesítményromlás előidézése mellett tűzveszélyes is, és áramütést okozhat.
10. Akadályozza meg, hogy háziállatok kárt tehessenek a tápkábelben, a telefonvezetékben vagy a számítógép csatlakozókábeleiben.
11. Semmiféle tárggyal ne nyúljon a készülék belsejébe a burkolat, illetve borítás nyílásain keresztül. Véletlenül megérinthet veszélyes, feszültség alatt lévő pontokat, ami tüzet vagy áramütést okozhat. Ügyeljen rá, hogy ne kerüljön folyékony anyag a készülék felületére vagy belsejébe.
12. A készülék rendelkezhet egy nehezebb fedéllel, amely szkennelésnél/faxolásnál a jobb minőség biztosítása érdekében optimális nyomást gyakorol a dokumentumra (rendszerint a síkágyas típusok rendelkeznek ilyennel). Ekkor hajtsa rá a fedelet a szkennerüvegre helyezett dokumentumra: fogja meg a fedelet, és lassan engedje le, amíg a megfelelő helyzetbe nem kerül.
13. Az áramütés elkerülése érdekében ne szedje szét a készüléket. Ha javításra szorul, bízza szakképzett szerelőre. A nyitva hagyott vagy leszerelt fedelek áramütést és egyéb balesetveszélyt okozhatnak. A hibás összeszerelést követő használatkor áramütést szenvedhet.
14. Az alább felsorolt esetekben válassza le a készüléket a számítógépről, húzza ki a telefonvezetéket és az elektromos csatlakozót, illetve kérje szakember segítségét:
    - Ha a tápkábel, a dugasz vagy a csatlakozókábel bármely része megsérült vagy elszakadt.
    - Ha folyadék került a készülék belsejébe.
    - Ha a készüléket eső vagy víz érte.
    - Ha a készülék az utasítások betartása mellett sem működik megfelelően.
    - Ha a készüléket elejtették, vagy a borítása sérült.
    - Ha a készülék teljesítménye váratlanul és észrevehetően romlik.

15. Csak a használati útmutatóban ismertetett beállításokat változtassa meg. Más beállítások módosításával olyan jellegű károsodást okozhat, amelyet szakember is csak hosszas munkával tud kijavítani, illetve lesz képes a készüléket működő állapotba helyreállítani.
16. Lehetőleg ne használja a készüléket villámlással járó vihar idején. Ilyenkor fennáll a villámcsapás okozta áramütés veszélye. Ha lehetséges, húzza ki a tápkábelt és a telefonvezetéket a villámlás idejére.
17. ŐRIZZE MEG EZT AZ ÚTMUTATÓT.
18. No.26 AWG értékű vagy annál nagyobb telefonvezetéket használjon.

Lézerbiztonsági nyilatkozat

A jelen nyomtató megfelel az Amerikai Egyesült Államok területén érvényben levő DHHS 21 CFR, 1. fejezet, J alfejezet Class I (1) lézertermékekre vonatkozó követelményeknek, más országokban a nyomtató az IEC 825 szerinti Class I lézerterméknek minősül.

A Class I kategóriába tartozó lézertermékek nem minősülnek veszélyesnek. A lézert és a nyomtatót úgy tervezték, hogy normál üzemi körülmények, felhasználói karbantartás vagy előírt szervizműveletek során a műveletet végző személyt ne érje a Class I szintnél magasabb lézersugárzás.

FIGYELMEZTETÉS:

Soha ne használja, vagy végezzen javítást a nyomtatón úgy, hogy a védőburkolat le van véve a lézer vagy letapogató egységről. A visszavert láthatatlan fénysugár károsíthatja a szemet.

CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING. UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÔNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA. VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로 주의하십시오.

Ózonbiztonság

Normál üzemi körülmények mellett a berendezés ózont termel. A képződött ózon nem veszélyezteti a nyomtató használójának egészségét. Ennek ellenére javasolt a nyomtatót jól szellőző helyen elhelyezni.

Ha további információra van szüksége az ózonkibocsátással kapcsolatban, lépjen kapcsolatba a legközelebbi Samsung márkakereskedővel.

Energiatakarékosság

A készülék fejlett energiatakarékossági technológiával rendelkezik, ami csökkenti az aktív használaton kívüli áramfogyasztást.

Amikor a készülék hosszabb ideig nem fogad adatot, az áramfelhasználás automatikusan lecsökken.

Az energy star embléma nem jelenti a készülék vagy szolgáltatás EPA általi jóváhagyását.

Újrahasznosítás

Kérjük a termék csomagolóanyagait környezettudatos módon hasznosítsa újra, illetve ártalmatlanítsa.

A termék megfelelő leadása (Elektromos és elektronikus készülékek hulladékkezelése)

A terméken vagy a hozzá tartozó dokumentáción szereplő jelzés arra utal, hogy hasznos élettartama végén a terméket nem szabad háztartási hulladékkal együtt kidobni. Annak érdekében, hogy megelőzhető legyen a szabálytalan hulladékleadás által okozott környezet- és egészségkárosodás, különítse ezt el a többi hulladéktól, és felelősségteljesen gondoskodjon a hulladék leadásáról, a hulladékanyagok fenntartható szintű újrafelhasználása céljából.

A háztartási felhasználók a termék forgalmazójától vagy a helyi önkormányzati szervektől kérjenek tanácsot arra vonatkozóan, hová és hogyan vihetik el ez elhasznált terméket a környezetvédelmi szempontból biztonságos hulladékleadás céljából.

Az üzleti felhasználók lépjenek kapcsolatba a forgalmazóval, és vizsgálják meg az adásvételi szerződés feltételeit. A terméket nem szabad leadni kereskedelmi forgalomból származó egyéb hulladékkal együtt.

Rádiófrekvenciás kibocsátás

FCC tudnivalók felhasználók részére

A jelen berendezés a vizsgálati eredmények alapján teljesíti az FCC előírások B. osztályba sorolt digitális eszközökre vonatkozó határértékeit. Ezen határértékek célja a megfelelő védelem biztosítása a lakossági felhasználásból eredő káros interferencia ellen. A berendezés rádiófrekvenciás energiát állít elő, használ és sugároz, ami ha a készüléket nem az utasításoknak megfelelően használják, zavarhatja a rádiókommunikációt. Nem garantálható, hogy az interferencia az adott alkalmazás során nem jön létre. Ha a jelen berendezés zavarja a rádió- vagy televízióadások vételét, és ezt a berendezés ki- és bekapcsolásával meg lehet állapítani, a felhasználói az alábbi intézkedésekkel küszöbölheti ki a zavarást:

- A vevőantenna áthelyezése vagy más irányba fordítása.
- A készülék és a TV illetve rádiókészülék közti távolság növelése.
- Csatlakoztassa a berendezést a TV illetve rádiókészülék hálózati aljzatától elválasztott áramkör aljzatára.
- Kérjen tanácsot a márkakereskedőtől, vagy tapasztalt rádió-/TV-műszerésztől.

Vigyázat: Az előírások betartásáért felelős gyártó által kimondottan jóvá nem hagyott változtatások vagy módosítások alkalmazása érvényteleníthet a felhasználó jogosultságát a berendezés működtetésére.

Kanadai rádiófrekvenciás előírások

A jelen digitális berendezés nem lépi túl a Kanadai Ipari és Tudományos Testület ICES-003 „Digitális Berendezések” szabványában foglalt Class B hatértékű, az interferencia-okozó berendezésekre vonatkozó rádiózaj kibocsátást.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: „Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

Faxok eredetigazolása

Az 1991-ben kiadott Telefonos Fogyasztóvédelmi Törvény kimondja, hogy törvényellenes számítógép vagy más elektronikus eszköz használatával olyan telefonvonalon továbbított dokumentumüzenetet küldeni, ami nem tartalmazza az első vagy minden egyes elküldött oldal alsó és felső margóján az alábbi adatokat:

(1) az üzenettovábbítás idejét és dátumát

(2) az üzenetet küldő vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy azonosítására alkalmas adatot

(3) az üzenetet küldő készülék, vállalat, illetve egyéb jogi vagy természetes személy telefonszámát

A telefontársaságok módosíthatják kommunikációs rendszerüket, berendezéseik működését, valamint a szerződési feltételeket, ha és amennyiben ezek a módosítások a szolgáltatás zavartalansága miatt szükségesek, és ha nem ellentétesek az FCC 68. fejezet előírásaival és rendelkezéseivel. Abban az esetben, ha számítani lehet rá, hogy az ilyen jellegű módosítások következtében az ügyfél végberendezése a telefontársaság kommunikációs hálózatával nem fog tudni együttműködni, vagy erre csak bizonyos átalakítás után lesz képes, esetleg a végberendezés

használhatósága vagy teljesítménye romlik, a telefontársaság köteles az ügyfeleit írásban tájékoztatni a szolgáltatás folyamatosságát biztosító helyettesítő megoldásokról.

Csengetési egyenértékszám

A készülék csengetési egyenértékszámát és FCC regisztrációs számát az alul vagy a hátlapon elhelyezett címke tartalmazza. Előfordulhat, hogy ezeket a számokat közölni kell a telefontársasággal.

A csengetési egyenértékszám (REN) a telefonvonalra eső elektromos terhelést fejezi ki, melynek segítségével megállapítható, hogy egy adott előfizető okozza-e a vonal túlterhelését. Ha több különböző típusú készülék csatlakozik egy közös telefonvonalra, különféle problémák adódhatnak a telefonhívások kezdeményezése és fogadása során, különösen a vonalra érkező hívások hangjelzéseivel kapcsolatban. A telefontársaság által biztosított szolgáltatás zavartalansága érdekében a telefonvonalra csatlakoztatott berendezések csengetési egyenértékszámainak összege nem lehet több ötnél. Előfordulhat, hogy az adott vonalon már az ötös érték is zavarokat okoz. Amennyiben a vonali berendezések bármelyike nem működik megfelelően, haladéktalanul válassza le a telefonvonalról, mivel kárt tehet a telefonos hálózatban.

FIGYELMEZTETÉS:

Az FCC előírásai kimondják, hogy a gyártó által kifejezetten nem engedélyezett módosítások végrehajtása következtében a felhasználó elvesztheti a jogot a berendezés üzemeltetésére. Ha valamely végberendezés kárt okoz a telefonhálózatban, a telefontársaságnak tájékoztatnia kell az ügyfeleket a szolgáltatás esetleges leállításáról. Abban az esetben, ha az előzetes értesítés gyakorlati szempontból nem lehetséges, a telefontársaság ideiglenesen szüneteltetheti is a szolgáltatást, az alábbi feltételekkel:

a) a lehető leghamarabb értesítenie kell az ügyfelet.

b) lehetőséget kell biztosítania az ügyfél számára a hibás berendezés kijavítására.

c) tájékoztatnia kell az ügyfelet, hogy jogorvoslatért fordulhat a Szövetségi Kommunikációs Testülethez (Federal Communication Commission) az FCC rendelkezések 68. fejezet E pontjában foglalt eljárásrend szerint.

További tudnivalók

- A készülék műszaki kialakítása nem teszi lehetővé a digitális alközpontokhoz való csatlakoztatást.
- Ha számítógépes vagy faxmodemet szeretne a készülékkel közös telefonvonalra kapcsolni, minden érintett eszköznél küldési és fogadási hibák fordulhatnak elő. A készüléket nem tanácsos semmiféle más eszközzel közös vonalra csatlakoztatni, kivéve a hagyományos telefonkészülékeket.
- Ha az adott területen gyakori a villámlás vagy az áramingadozás, az elektromos hálózatot és a telefonvonalat is érdemes feszültségvédelemmel ellátni. Túlfeszültség-védelmi eszközök beszerezhetők a készülék forgalmazójától, illetve telefonos vagy elektronikai szaküzletekben.
- A segélykérő számok beprogramozása, illetve teszthívása esetében egy nem segélyhívásra szolgáló számon értesítse szándékáról a segélyszolgálat diszpécserét. A diszpécser majd további útmutatással fog szolgálni a segélykérő számok tesztelésének menetéről.
- A készülék nem csatlakoztatható érmés vagy emelt díjas vonalra.
- A készülék mágneses csatolást biztosít a hallókészülékekhez.
- A készülék USOC szabványú RJ-11C moduláris jack csatlakozóval biztonságosan csatlakoztatható a telefonhálózathoz.

Megfelelőségi nyilatkozat (európai országok)

Engedélyek és jóváhagyások

A terméken levő CE jelzés igazolja, hogy a Samsung Electronics Co., Ltd. Megfelelőségi Nyilatkozata megfelel az Európai Unió hatályos 93/68/EEC Direktíváinak, az alábbi dátumok szerint:

1995. január 1.: Európai Tanács 73/23/EEC irányelv, A tagállamok alacsony feszültségű berendezésekkel kapcsolatos jogszabályainak harmonizációjáról.

1996. január 1.: Európai Tanács 89/336/EEC (92/31/EEC) irányelv, a tagállamok elektromágneses kompatibilitással kapcsolatos jogszabályainak harmonizációjáról.

1999. március 9.: Az Európai Tanács 1999/5/EC irányelve a rádióberendezésekről és telekommunikációs végberendezésekről, valamint azok megfelelőségének kölcsönös elismeréséről.

A vonatkozó irányelveket és a hivatkozott szabványokat tartalmazó teljes megfelelőségi nyilatkozat a Samsung Electronics Co., Ltd. képviselőjétől szerezhető be.

EC tanúsítás

Megfelelés az 1999/5/EC Rádióberendezések és telekommunikációs végberendezések irányelvnek (FAX)

A jelen Samsung terméket a Samsung belsőleg ellenőrizte az analóg kapcsolt vonali telefonhálózatra (PSTN) egy végponttal történő csatlakozásra az 1999/5/EC irányelv követelményeinek megfelelően. A termék kialakítása lehetővé teszi a nemzeti PSTN hálózatokon és azokkal kompatibilis PBX eszközökkel való alkalmazást az európai országokban.

Probléma esetén vegye fel a kapcsolatot a Samsung Electronics Co., Ltd. európai minőségbiztosítási laboratóriumával (Euro QA Lab).

A termék megfelel a TBR21 előírásainak. A szabványnak megfelelő végberendezések használata és alkalmazása megkönnyítése érdekében az Európai Telekommunikációs Szabványok Intézete (ETSI) egy tanácsadó dokumentumot adott ki (EG 201 121), amely a TBR21 végberendezések hálózati kompatibilitásával kapcsolatos megjegyzéseket és további követelményeket tartalmaz. A termék kialakítása teljes mértékben megfelel a dokumentumban található vonatkozó követelményeknek, megjegyzéseknek.

A hálózati csatlakozó cseréje (csak Nagy-Britanniában)

Fontos

A készülék tápvezetéke egy szabványos (BS 1363) 13 amperes csatlakozóval, illetve 13 amperes biztosítékkal van ellátva. A biztosíték cseréje vagy ellenőrzése esetén a megfelelő 13 amperes biztosítékot kell visszaszerelni. Ezután vissza kell helyezni a biztosítékfedelet. Ha elvesztette a biztosítékfedelet, ne használja a csatlakozót, amíg be nem szerzett egy új fedelet.

Forduljon ahhoz a forgalmazóhoz, akinél a készüléket vásárolta.

A13 amperes csatlakozó a legelterjedtebb típus Nagy-Britanniában, a legtöbb esetben megfelelő is. Egyes (főleg régebbi) épületekben ugyanakkor nincsenek 13 amperes aljzatok. Ebben az esetben megfelelő átalakítót kell beszerezni. Ne távolítsa el a vezetékkel egybeszerelt csatlakozót.

FIGYELMEZTETÉS

Ha levágja a csatlakozót, azonnal dobja is ki.

A csatlakozót nem lehet újból felhasználni, és ha konnektorba illeszti, áramütést szenvedhet.

FIGYELMEZTETÉS! A készüléket földelni kell.

A tápcsatlakozóban futó vezetékeket az alábbi színkódok jelölik:

- Zöld és sárga: Föld
- Kék: Nulla
- Barna: Fázis

Ha a tápkábelben futó vezetékek nem feleltethetők meg a csatlakozóban látható színkódoknak, tegye a következőt:

A zöld-sárga vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely „E” betűvel, vagy a földelés biztonsági jelével, illetve zöld-sárga vagy zöld színkóddal van ellátva.

A kék színű vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely az „N” betűjellel, vagy fekete színkóddal van ellátva.

A barna színű vezetéket arra az érintkezőre kell kötni, amely az „L” betűjellel, vagy vörös színkóddal van ellátva.

A csatlakozóba, az átalakítóba vagy az elosztótáblába egy 13 amperes biztosítékot kell helyezni.

SAMSUNG ELECTRONICS

EU Declaration of Conformity (RTTE)

We, Samsung Electronics Co, Ltd.

Shandong Samsung Telecommunications Co., Ltd.Sanxing Road,
Weihai Hi-Tech, IDZ Shandong Province, China 264209
(factory name, address)

declare under our sole responsibility that the product

Multi-function Printer
model "RK20MFF"

to which this declaration relates is in conformity with

R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex Ⅱ)
Low Voltage Directive 73/23/EEC
EMC Directive 89/336/EEC, 92/31/EEC

By application of the following standards

R&TTE : TBR 21, EG 201 121 V1.1.3

LVD : EN 60950-1:2001

EMC : EN55022:1998 EN55024:1998 + A1:2001, EN61000-3-2:2000,
EN61000-3-3:1995 + A1:2001

(Manufacturer)

Samsung Electronics co.,ltd
#259, KongDan-Dong, GuMi-City
KyungBuk, Korea 730-030

2005-08-04
(place and date of issue)

任燦淳

Whan-Soon Yim / General Manager
(name and signature of authorized person)

(Representative in the EU)

Samsung Electronics Euro QA Lab.
Blackbushe Business Park
Saxony Way, Yateley, Hampshire
GU46 6GG, UK

2005-08-05
(place and date of issue)

Yong-Sang Park / Manager
(name and signature of authorized person)

FELJEGYZÉSEK

1 BEVEZETÉS

Köszönjük, hogy ezt a többfunkciós Samsung terméket választotta. A készülékkel lehet nyomtatni, fénymásolni, szkennelni és faxolni.

A fejezet tartalma:

- **Különleges szolgáltatások**
- **A részegységek helye**

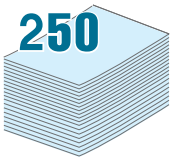
Különleges szolgáltatások

A készülék a nyomtatási minőséget javító különleges szolgáltatásokkal rendelkezik. Ezek az alábbiak:

Kitűnő minőségű és nagy sebességű nyomtatás

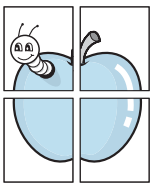
- Lehetőség van akár **1200 dpi [legjobb minőség]** felbontásban történő nyomtatásra. Lásd: 4.8. oldal.
- A készülék képes percenként akár 20 oldalt kinyomtatni akár A4-es méretű, akár letter méretű papír esetén.

Rugalmas papírkezelés



- A **többfunkciós tálcába** fejléces levélpapírok, borítékok, címkék, egyedi méretű anyagok, levelezőlapok és nehéz papírok helyezhetők be. Az 50 lapos **többfunkciós tálca** sima papír fogadására is alkalmas.
- A **szabványos 250 lapos bemeneti tálca** (1. tálca) és az **opcionális 250 lapos bemeneti tálca** (2. tálca) A4-es, illetve letter méretű papír használatát teszi lehetővé.

Professzionális dokumentumok készítése



- **Vízjelek** nyomtatása: Egyedivé teheti dokumentumait vízjelek (például a „Bizalmas” felirat) használatával. Lásd: 4.18. oldal.
- **Poszter** nyomtatása: A dokumentumon levő szöveget és képeket a rendszer kinagyítja, majd több papírlapra nyomtatja ki, így a lapok összeragasztásával poszter hozható létre. Lásd: 4.14. oldal.

Időmegtakarítás és költséghatékonyság

- A takarékos felhasználás érdekében egy lapra nyomtathat több oldalt is nyomtathat.
- Sima papírra is készíthet előnyomott űrlapokat vagy fejléces papírt. Lásd: „Sablonok használata”, 4.21. oldal.
- Mindezeken túl a készülék **energiatakarékos** is, mivel tétlen állapotban csökkenti az energiafelvételt.
- A berendezés megfelel az **Energy Star** energiatakarékossági előírásoknak.

Bővíthetőség

- A készülék 64 MB memóriával rendelkezik, mely 192 MB-ig bővíthető.
- A nyomtató kiegészíthető opcionális 250 lapos papírtálcával. A iegészítő papírtálcának köszönhetően a készüléket ritkábban kell újratölteni.
- A hálózati csatlakozó lehetővé teszi a hálózati nyomtatást.

Nyomtatás különböző környezetben

- A készülék **Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP** operációs rendszer alatt használható.
- A készülék a **Linux** operációs rendszer különféle változataival is kompatibilis.
- A készülék mind **párhuzamos**, mind **USB**-illesztőfelülettel rendelkezik.
- Lehetőség van **hálózati kártyán** keresztüli csatlakoztatásra is.

USB-háttértár használata

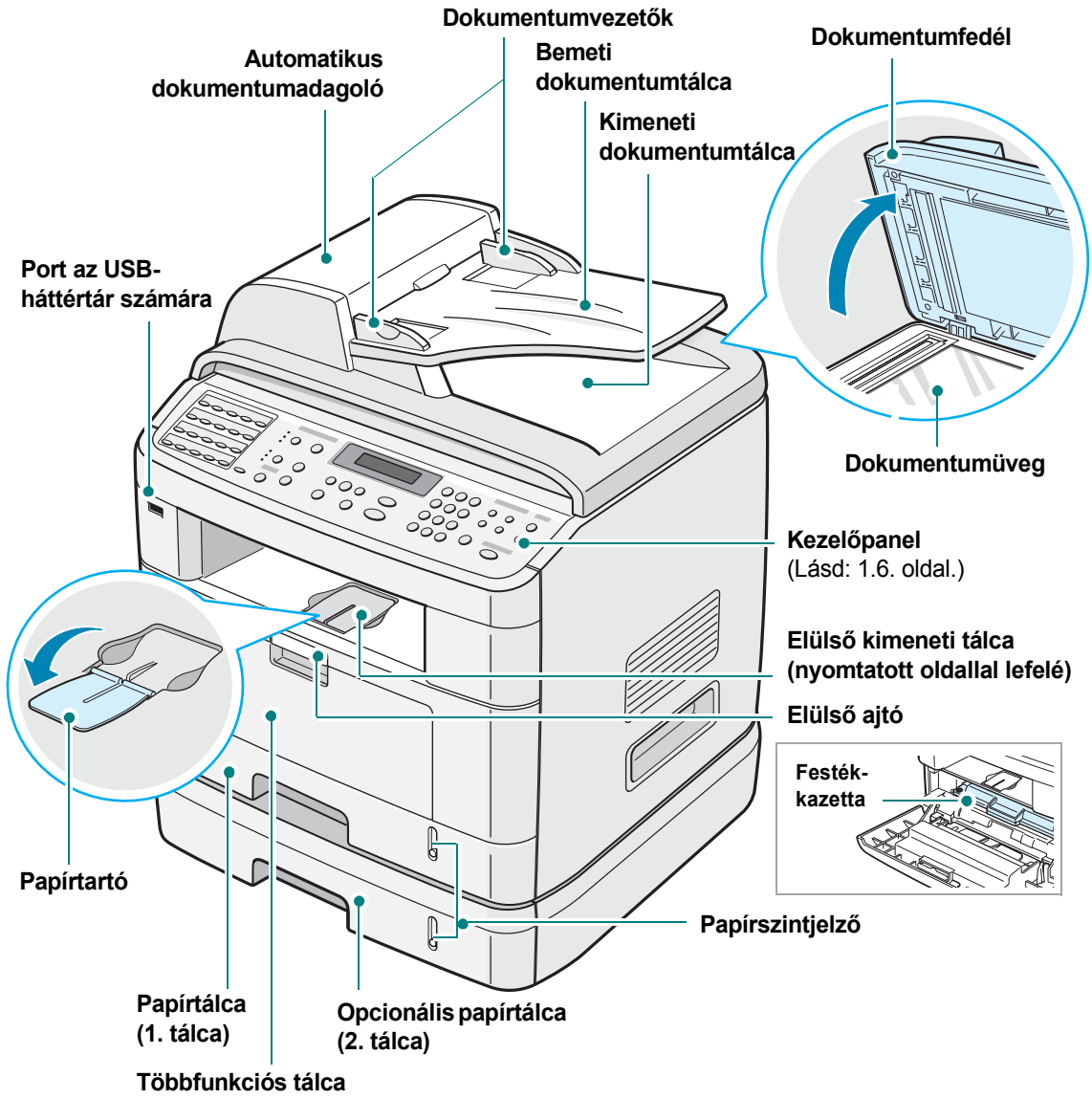
Ha rendelkezik USB-háttértárral, akkor azt a nyomtatóval együtt különböző módokon használhatja.

- A beszkennelt dokumentumokat az USB-háttértárra mentheti.
- Az USB-háttértáron lévő adatokat közvetlenül kinyomtathatja.
- Elvégezheti az USB-háttértár kezelését.
- Az adatokról biztonsági mentést készíthet, illetve a biztonsági másolatok fájljait visszaállíthatja a készülék memóriájába.

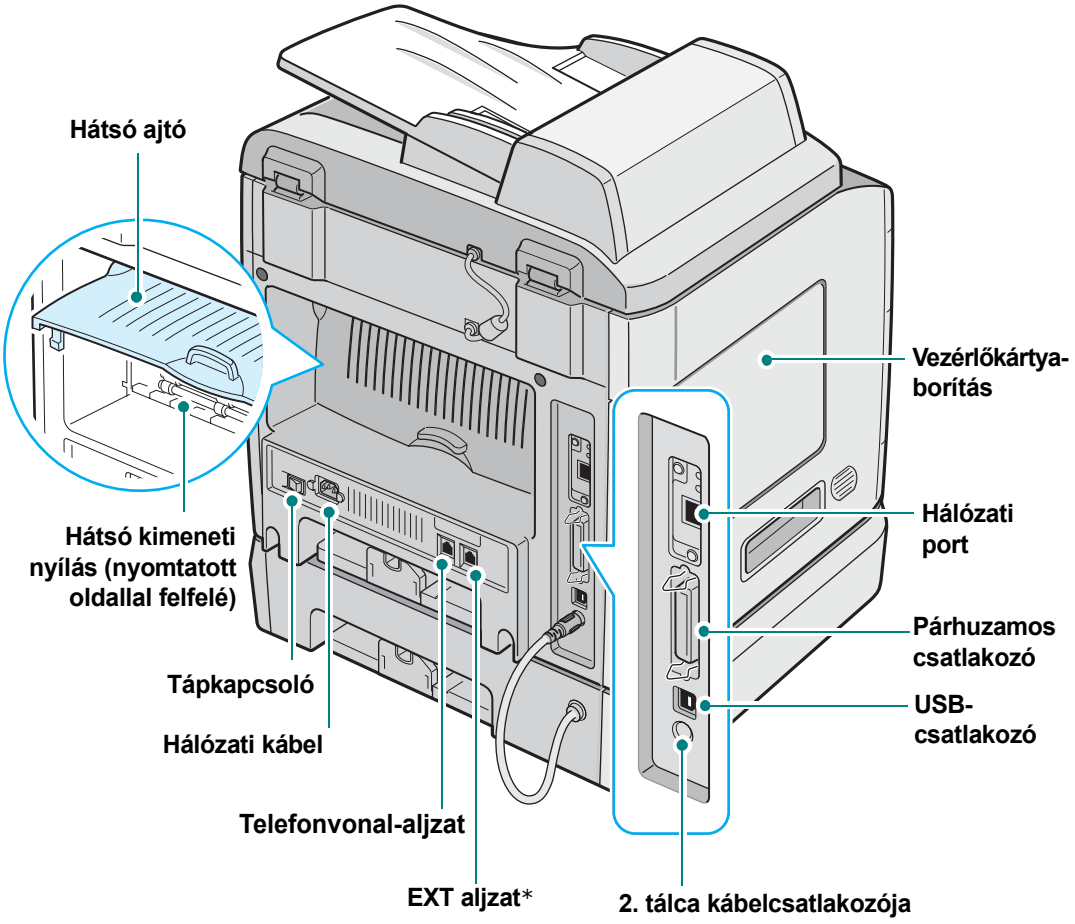
A részegységek helye

A készülék főbb részei a következők:

Elölnézet

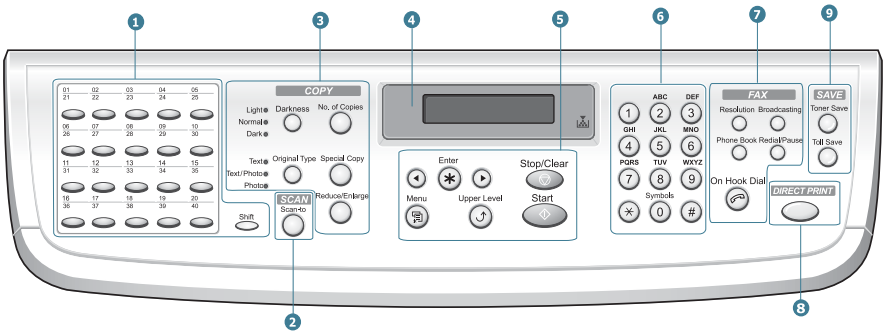


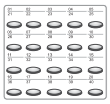
Hátulnézet



* *Ha az Ön országában más telefoncsatlakoztatási rendszer működik, ez az aljzat valószínűleg le van takarva.*

A kezelőpanel elemei



1		Lehetővé teszi a gyakran tárcsázott faxszámok eltárolását, majd néhány gombnyomással történő tárcsázását.
	Shift	Segítségével az egygombos hívás számai a 21-től 40-ig terjedő tartományba tolhatók el.
2 SZKENNELÉS	Scan-to	Lehetővé teszi a beszkennelt kép fogadására alkalmas számítógépes programok listájának megjelenítését. A szkennelési listát a készülékhez mellékelt Samsung-programmal (Printer Settings Utility - Nyomtatóbeállító segédprogrammal) kell létrehozni. A gomb megnyomásával dokumentum olvasható be és menthető az USB-háttértárra, illetve elvégezhető az USB-háttértár kezelése, amennyiben csatlakoztatta azt a készülék USB-portjához. Lásd: 10. fejezet: Az USB-háttértár behelyezése.
3 MÁSOLÁS	Darkness	A fényerősséget állítja be az aktuális másolási feladathoz tartozó dokumentumok számára.
	Original Type	Az aktuális másolási feladat dokumentumtípusát választja ki.
	No. of Copies	A példányszám megadására szolgál.
	Special Copy	Lehetővé teszi számos különleges másolási funkció, többek között a klón, a leválogatás, az automatikus méretezés, a két oldalt egy lapra nyomtató, a 2/4 lap/oldal (több oldalt egy lapra nyomtató) és a posztermásolási lehetőség használatát.
	Reduce/Enlarge	Segítségével kicsinyített vagy nagyított másolat készíthető az eredetiről.
4		Az aktuális állapotot és a elvégzett műveletet jelzi ki.
		A festékkazetta kiürülésére figyelmeztet.

5		A kijelölt menüelem esetén elérhető menüpontok közötti mozgásra szolgál.
		Segítségével a kijelzőn levő kiválasztás erősíthető meg.
		A gombbal meg lehet nyitni a menüt, és lépkedni lehet a menüpontok között.
		Segítségével a menüben egy szinttel feljebb lehet jutni.
		Az aktuális művelet leállítására szolgál. Készenléti üzemmódban törli a másolási beállításokat, többek között a sötétítés, a dokumentumtípus, másolási méret és példányszám beállítását.
		Feladat indítható el vele.
6		Szám hívására vagy alfanumerikus karakterek beviteléra használható.
7 FAX		Az aktuális faxműveletben szereplő dokumentumhoz használt felbontás kiválasztását teszi lehetővé.
		Lehetővé teszi a fax elküldését több rendeltetési helyre is.
		Lehetővé teszi, hogy a gyakran tárcsázott faxszámokhoz egy vagy kétjegyű gyors-, illetve csoportos tárcsázási számokat rendeljen, valamint hogy a tárolt számokat módosítsa. Lehetővé teszi a Telefonkönyv kinyomtatását.
		Készenléti módban újratárcsázza a legutolsó telefonszámot, Szerkesztés módban pedig várakozási jelet szúr a faxszámba.
		Aktiválja a telefonvonalat.
8		Lehetővé teszi az USB-tárolón található dokumentumok nyomtatását. A nyomtatáshoz az USB-tárolót a készülék elejéhez kell csatlakoztatni.
9 TAKARÉK		A dokumentumok nyomtatásához használt festék mennyiségének csökkentésével lehetővé teszi a festék takarékos felhasználását.
		A faxküldés kedvezményes időszakra való beállításával csökkenthető a hívások költsége. Ezzel a funkcióval például kihasználhatja a távolsági hívásokra vonatkozó kedvezményes éjszakai tarifákat.

FELJEGYZÉSEK

2 KEZDETI LÉPÉSEK

Ez a fejezet a készülék beállításának lépéseit ismerteti.

A fejezet tartalma:

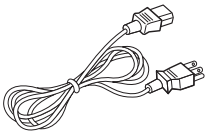
- **A készülék beállítása**
  - Kicsomagolás
  - Festékkazetta behelyezése
  - Papír betöltése
  - Csatlakoztatás
  - A készülék bekapcsolása
- **Beállítások a készüléken**
  - A kijelzőnyelvének módosítása
  - A készülék azonosítójának beállítása
  - Az idő és dátum beállítása
  - A papírméret és a papírtípus beállítása
  - Hangok beállítása
  - Takarékos üzemmódok
- **Szoftvertelepítés**
  - A Samsung szoftver
  - A Samsungszoftver telepítése Windows rendszerre
  - A szoftver kijavítása
  - A szoftver eltávolítása
  - A Nyomtatóbeállító segédprogram használata

A készülék beállítása

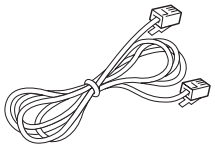
Kicsomagolás

1 Vegye ki a készüléket és tartozékait a csomagolásból. Ellenőrizze, hogy megvannak-e a következők:

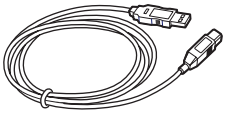
Kezdő festékkazetta



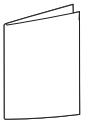
Hálózati kábel*



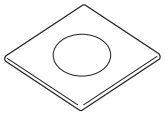
Telefonkábel*



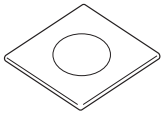
USB-kábel



Gyorstelepítési útmutató



CD-lemez**



Hálózati CD

Hálózati útmutató

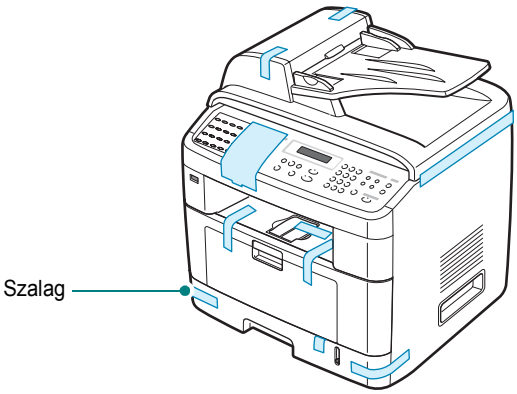
* A hálózati kábel és a telefonzsinór az adott ország előírásaitól függően eltérhet az ábrán láthatótól.

** A CD-lemezen megtalálhatók a Samsung nyomtató illesztőprogramjai, a lapolvasó illesztőprogramjai, a nyomtatóbeállító segédprogram, a SmarThru szoftver, a Network Scan illesztőprogramjai, valamint a Set IP program, a felhasználói útmutató és az Adobe Acrobat Reader program.

MEGJEGYZÉSEK:

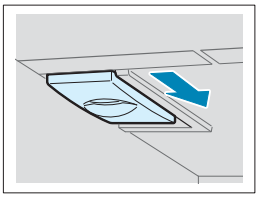
- Az összetevők országról országra változhatnak.
- A készülékhez adott telefonvezetéket használja. Ha más gyártótól származó telefonkábelt kíván használni, az legalább AWG #26 vagy nagyobb legyen.
- A tápkábel dugaszát csak földelt aljzatba szabad csatlakoztatni.

2 Távolítsa el a csomagoló szalagot a készülék elejéről, oldalairól és hátuljáról.



3 Finoman húzza a szkenner zárcímkéjét a készülékkel ellentétes irányba. Ezáltal a szkennert zároló kapcsoló automatikusan ELÜLSŐ (feloldott) helyzetbe kerül.

MEGJEGYZÉS: A készülék áthelyezésekor, illetve ha úgy tervezi, hogy a berendezést hosszabb ideig nem használja, az ábrának megfelelően tolja a szkennert zároló kapcsolót HÁTSÓ, lezárt helyzetbe. Dokumentumok szkenneléséhez és másolásához a kapcsolónak feloldott állásban kell lennie.



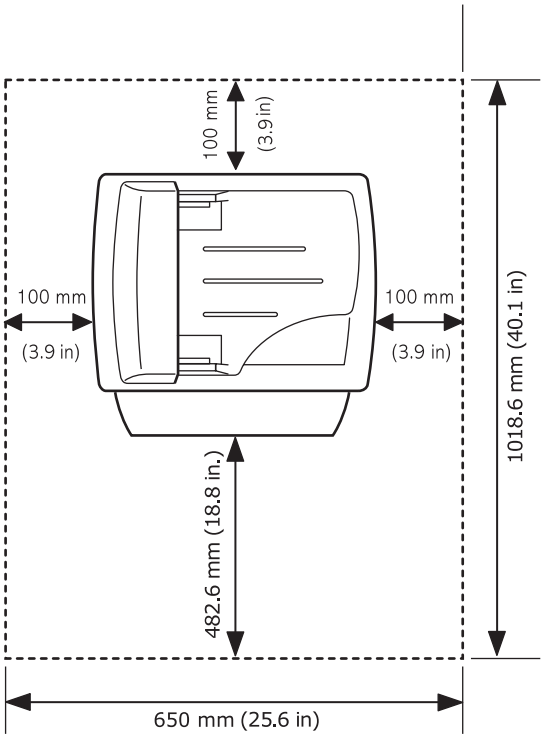
Hely kiválasztása

Válasszon sík, stabil helyet, elegendő hellyel a levegő keringéséhez. Hagyjon további helyet a tálcák és ajtók kinyitásához.

A hely legyen megfelelően szellőző, távol közvetlen napfénytől, sugárzó hőtől, hidegtől és nedvességtől. Ne tegye a készüléket közel az asztal széléhez!

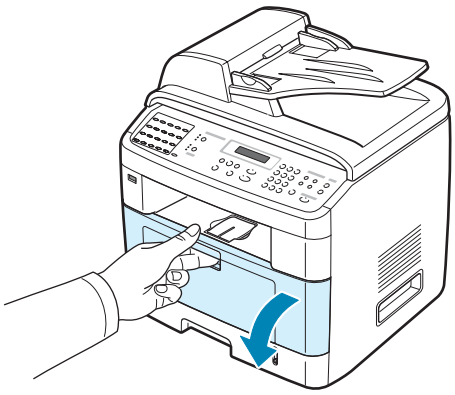
Távolság a készüléktől

- **Elöl**: 482,6 mm (elegendő hely, hogy a papírtálcát ki lehessen venni
- **Hátul**: 100 mm (elegendő hely a szellőzéshez)
- **Jobbra**: 100 mm
- **Balra**: 100 mm (elegendő hely a szellőzéshez)

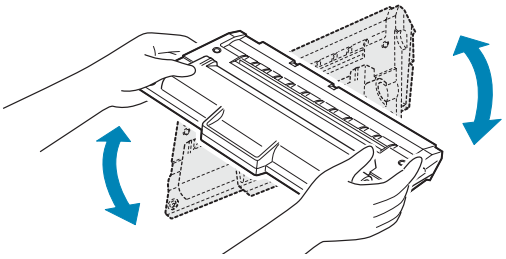


Festékkazetta behelyezése

1 Nyissa le az elülső ajtót.



2 Vegye ki a géphez adott festékkazettát a csomagból. Ötször, hatszor forgassa meg a kazettát, hogy a festék egyenletesen szétoszoljon.



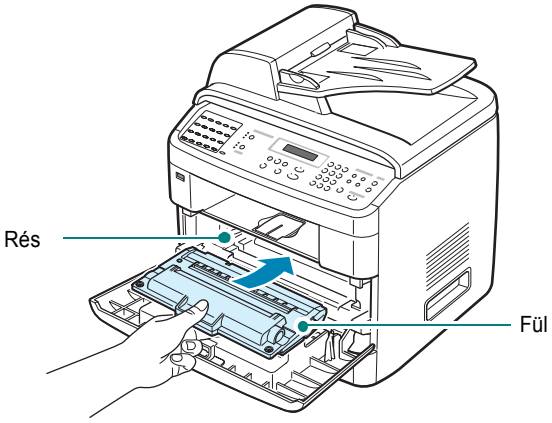
A kazetta megfelelő megforgatásával megnövelheti annak élettartamát.

MEGJEGYZÉS: Ha festékpor kerül ruházatára, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékport.

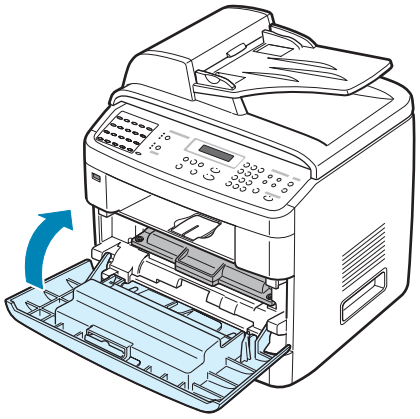
VIGYÁZAT:

- A sérülés megelőzése érdekében ne tegye ki a festékkazettát néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Takarja le egy papírlappal, ha néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak teszi ki a kazettát.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

3 Fogja meg a festékkazettát a fogantyúnál. Lassan csúsztassa a kazettát a készülék nyílásába. A kazetta oldalán található füleknek és a készülék belsejében található barázdáknak köszönhetően a kazetta pontosan behelyezhető és a helyére pattintható.



4 Zárja be az elülső ajtót. Bizonyosodjon meg arról, hogy az ajtó szorosan zár-e.

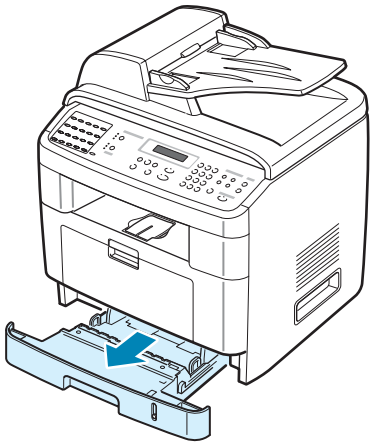


MEGJEGYZÉS: 5%-os oldallefedettség esetén a festékkazetta körülbelül 5000 vagy 3000 oldal nyomtatásához elegendő. (A nyomtatóval szállított eredeti festékkazetta kapacitása 3000 oldal.)

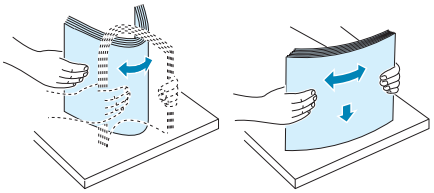
Papír betöltése

A papírtálca maximum 250 lap 20 font súlyú sima papírt tárolhat.

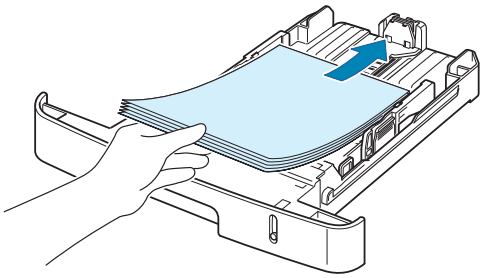
1 Húzza ki, majd vegye ki a nyomtatóból a papíradagolót.



2 Hajlítsa meg a papírcsomagot a lapok elválasztása érdekében. Egyengesse el a köteget, úgy hogy sík felülethez ütögeti.

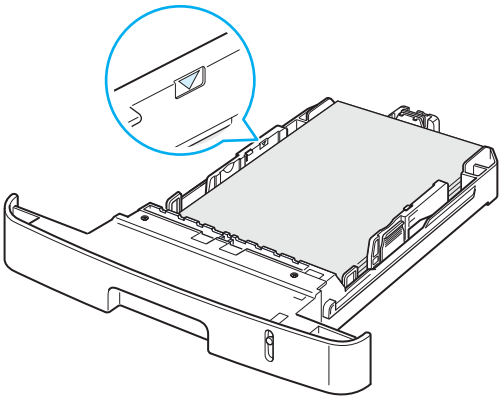


3 Helyezze a papírköteget a papíradagolóba a nyomtatási oldallal **lefelé**.

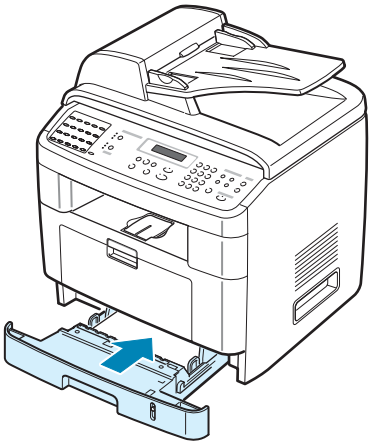


MEGJEGYZÉS: Ha más méretű papírt akar betölteni, állítsa be a papírvezetőket. Részletekért lásd: 2.9. oldal.

4 Figyelje a papír mennyiségére vonatkozó jelzést, mely a tálca falán látható. Túl sok papír behelyezése papírelakadást okozhat.



5 Helyezze a papíradagolót a készülékbe, és tolja be.

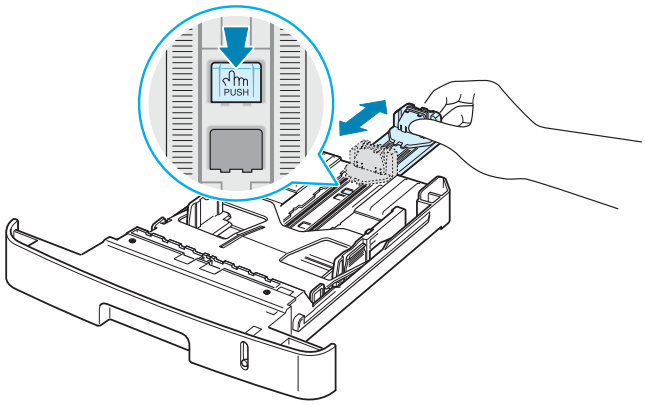


MEGJEGYZÉS: Papír betöltése után be kell állítani a készüléken a betöltött papír típusát és méretét. Lásd: 2.20. oldal a másolással és faxolással kapcsolatban, vagy 4.6. oldal a PC-ről történő nyomtatáshoz A nyomtatóillesztő-program segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a kezelőpanelen végzett beállításokat.

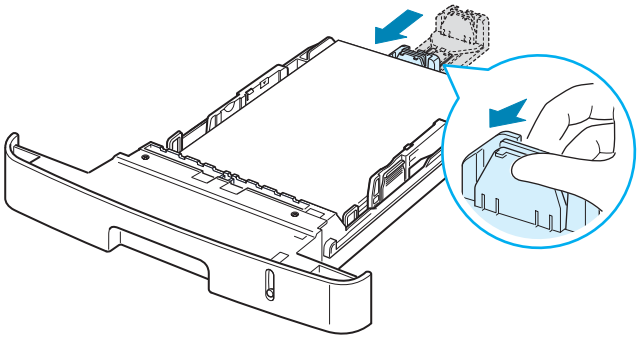
A tálcában levő papír méretének módosítása

Hosszabb papír, mint pl. Legal méret betöltéséhez a papírvezetőket be kell állítani úgy, hogy meghosszabbítsák a papírtálcát.

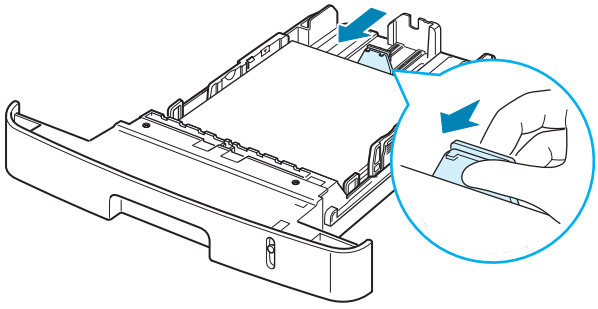
1 A vezetők rögzítőjének kioldása után csúsztassa a papírhossz vezetőt a tálca végéig, hogy a tálca teljes hosszában tudjon papírt fogadni.



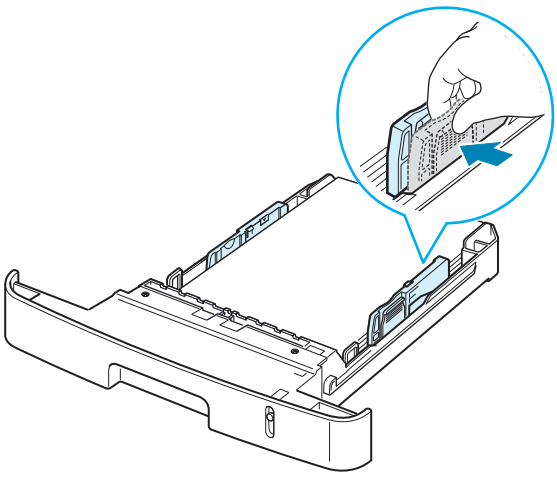
2 Miután behelyezte a papírt a tálcába, fogja meg a papírvezetőt, és csúsztassa a köteg mellé úgy, hogy éppen hozzáérjen a papírhoz.



Letter méretűnél kisebb papír esetén az elülső papírhossz-vezetőt is a papírköteg mellé kell csúsztatni.

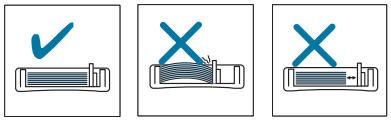


3 Nyomja egymás felé a papírvezetőket az ábra szerint, és csúsztassa teljesen a papírcsomag széléig.



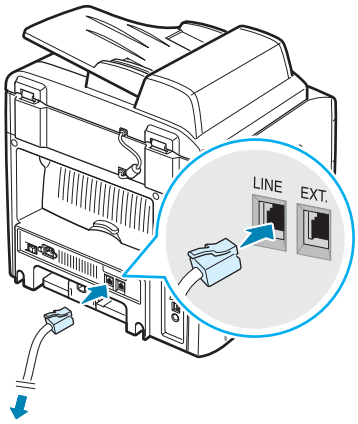
MEGJEGYZÉSEK:

- Ne csúsztassa olyan erősen az oldalsó vezetőt, hogy az meghajlítsa a papírt.
- Ha nem állítja be az oldalsó papírvezetőt, az elakadást okozhat.



Csatlakoztatás

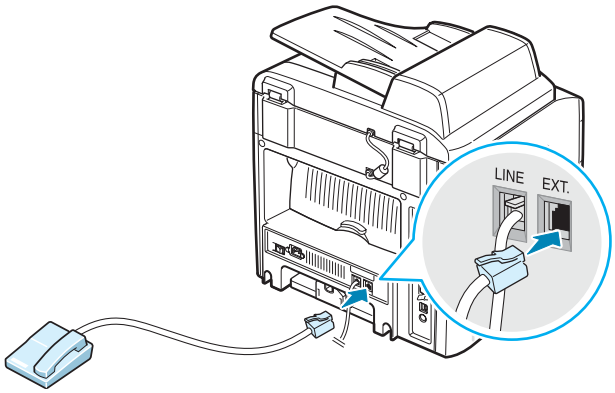
1 Csatlakoztassa a mellékelt telefonkábelt a készülék LINE (VONAL) aljzatához, a másik végét pedig a fali csatlakozóhoz.



A fali csatlakozóhoz

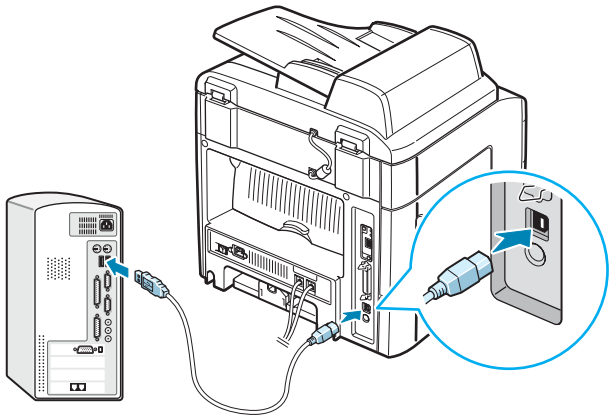
Ha a készüléket mind fax-, mind telefonhívások fogadására használni kívánja, telefont, illetve üzenetrögzítőt kell a készülékhez csatlakoztatnia.

Az ábrának megfelelően dugja a telefont vagy az üzenetrögzítőt az **EXT** (KÜLSŐ) feliratú aljzatba.



A külső telefonhoz
vagy üzenetrögzítőhöz

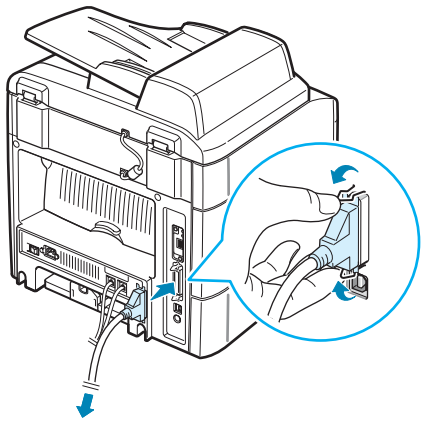
Csatlakoztasson USB-kábelt a készülék USB-aljzatához. Be kell szereznie egy USB 2.0 szabvány szerinti, legfeljebb 3 m hosszúságú kábelt.



a számítógép USB-portjához

Ha párhuzamos nyomtatókábelt kíván használni, csak IEEE 1284 szabványnak megfelelő kábelt vásároljon, és csatlakoztassa azt a készülék párhuzamos portjához.

Nyomja le a rögzítőfüleket a csatlakozó rögzítéséhez.

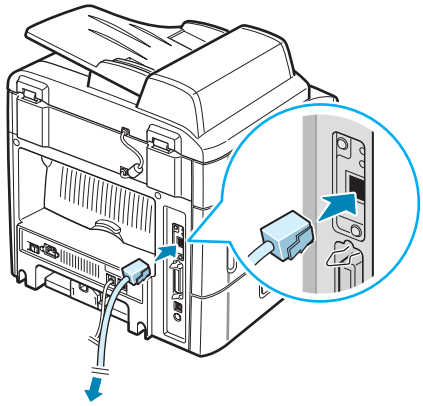


a számítógép párhuzamos portjához

MEGJEGYZÉSEK:

- A fenti kábelek közül csak egyet kell csatlakoztatnia. Ne használja egyszerre a párhuzamos kábelt és az USB-kábelt.
- Az USB-kábel használatának feltétele a Windows 98/Me/2000/XP vagy Linux operációs rendszer.
- Lehetséges, hogy az adott országban nem áll rendelkezésre a párhuzamos port.

Ha hálózati kábelt kíván használni, dugja az Ethernet-kábel (RJ-45-ös csatlakozóval rendelkező UTP-kábel) egyik végét a készülék Ethernet típusú hálózati portjába, másik végét pedig csatlakoztassa a hálózathoz.



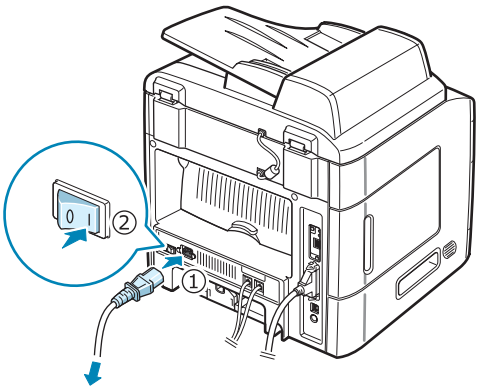
A hálózati csatlakozóhoz

MEGJEGYZÉS: A hálózati paramétereket a kezelőpanelen keresztül is beállíthatja, lásd: B.5. oldal.

A készülék bekapcsolása

1 Csatlakoztassa a készülékhez adott hálózati kábelt a készülék AC tápcsatlakozójába, majd a kábel másik végét egy földel fali aljzathoz.

2 A készülék bekapcsolásához nyomja le a főkapcsolót.
A „Bemelegedes. Kerem, varjon.” üzenet jelenik meg a kijelzőn, mely a készülék bekapcsolt állapotát jelzi.



A fali tápcsatlakozóhoz

Ha a kijelzőn a szöveget más nyelven akarja megjeleníteni, olvassa el a következőket: 2.15. oldal.

VIGYÁZAT:

- A készülék hátsó ajtaja mögötti biztosítéktábla használat közben felforrósodik. Ügyeljen arra, hogy ne égesse meg a kezét, ha ide kell nyúlnia.
- A készülék szétszerelése előtt szüntesse meg a tápellátást. Ennek elmulasztása esetén áramütést szenvedhet.

Beállítások a készüléken

A kijelzőnyelvének módosítása

A kezelőpanelen megjelenő üzenetek nyelvének módosításához tegye a következőket:

1. A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.
2. Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a „Nyelv” meg nem jelenik a kijelző alsó sorában.
3. Nyomja meg az **Enter** gombot. Az aktuális beállítás megjelenik az kijelző alsó sorában.
4. Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy►), amíg a kívánt nyelv nem jelenik meg a kijelzőn.
5. A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.
6. A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A készülék azonosítójának beállítása

Egyes országokban a törvény írja elő, hogy minden elküldött faxra fel kell tüntetni a fax számot. A készülékszám, amely a telefonszámot és nevet (vagy a vállalat nevét) tartalmazza, megjelenik a készülékről küldött minden lap tetején.

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában. Az első elérhető menüpont („Keszulek azon.”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2 Nyomja meg a **Enter** gombot. A készülék a faxszám megadását kéri.

Ha már beállított számot, a beállított érték jelenik meg.

3 A számgombokkal adja meg a fax számot.

MEGJEGYZÉS: Ha elrontotta a számbevitelt, nyomja le a ◄ gombot az utolsó számjegy törléséhez.

4 Nyomja le a **Enter** gombot ha a kijelzőn megjelenő szám helyes. A kijelző azonosító megadására szólít fel.

5 A számgombok segítségével adja meg nevét vagy a cégnevet.

Alfanumerikus karaktereket a számbillentyűzet segítségével írhat be, speciális szimbólumokat pedig a **0** gomb megnyomásával adhat meg.

További információ arról, hogyan adhat meg alfanumerikus karaktereket a számbillentyűzettel: lásd: “Karakterek bevitele a számgombokkal”, 2.17. oldal

Ha egymás után szeretne többször szeretné ugyanazt a betűt vagy számot megadni (pl. SS, AA, 777), adjon meg egy számjegyet, majd mozgassa a kurzort a ► gomb lenyomásával, majd adja meg a következő számjegyet.

Ha szeretne szóközt szúrni a névbe, akkor a ► gomb használatával mozgathatja a kurzort az adott pozíció átlépéséhez.

6 Nyomja le a **Enter** gombot ha a kijelzőn megjelenő név helyes.

7 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Karakterek bevitele a számgombokkal

A beállítások során neveket és számokat kell megadnia a készülék számára. Például a készülék beállításakor be kell írnia nevét (vagy a vállalat nevét) és telefonszámát. Ha gyorsbillentyűket vagy egy-, két- és háromjegyű gyorstárcsázási, illetve csoportszámokat ad meg, akkor meg kell adni a hozzájuk tartozó neveket is.

Alfanumerikus karakterek bevitele:

1 Ha betűt kell bevinnie, keresse meg a kívánt karaktert tartalmazó gombot. Nyomja le egymás után többször a gombot, amíg a kívánt betű megjelenik a kijelzőn.

Például az **O** betű beírásához nyomja meg az "MNO" feliratú **6-os** gombot.

A **6-os** gomb minden egyes megnyomása után a kijelzőn sora megjelenik az **M**, az **N** és az **O** betű, végül a **6-os** számjegy is.

Különleges karaktereket, például szóközt, plusz jelet stb. is megadhat. További részletek: lásd: “Számok és betűk a billentyűzeten”, 2.18. oldal.

2 További betűk beviteléhez ismételje meg az 1. lépést.

Ha a következő betű ugyanazon a gombon látható, a ▶ gomb megnyomásával lépjen egyet a kurzorral, majd nyomja meg a kívánt betűvel ellátott gombot. A kurzor jobbra lép, és a következő betű megjelenik a kijelzőn.

Szóközt az **1-es** gomb lenyomásával adhat meg.

3 Ha befejezte a betűk bevitelét, nyomja le a **Enter** gombot.

Számok és betűk a billentyűzeten

Gomb	Hozzárendelt számok, betűk és karakterek
1	1 Szóköz
2	A B C 2
3	D E F 3
4	G H I 4
5	J K L 5
6	M N O 6
7	P Q R S 7
8	T U V 8
9	W X Y Z 9
0	+ - , . ‘ / * # & 0

Számok és nevek módosítása

Ha hibásan ír be egy nevet vagy számot, nyomja le a ◂ gombot az utolsó számjegy vagy karakter törléséhez. Ezek után adja meg a helyes számot vagy karaktert.

Szünet beszúrása

Egyes telefonrendszereknél hozzáférési kódot (pl. 9) kell megadni, majd várni a másodlagos tárcsahangra. Ebben az esetben szünetet kell a telefonszámba illeszteni. Szünetet a gyorsbillentyűk és gyorstárcsázási számok megadásánál lehet beszúrni.

Szünet beszúrásához nyomja le a **Redial/Pause** gombot a megfelelő helyen a telefonszám megadásánál. A kijelzőn a megfelelő helyen megjelenik a „–” karakter.

Az idő és dátum beállítása

Ha a készülék be van kapcsolva és üzemkész állapotban van, az aktuális dátum és idő megjelenik a kijelzőn. A készülék minden faxon megjeleníti a dátumot és az időt.

MEGJEGYZÉS: Ha a készüléket hosszabb időre kikapcsolja, akkor bekapcsolásnál újra be kell állítania a dátumot és az időt.

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Datum es ido” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 A számgombokkal adja meg a pontos időt és dátumot.

Hónap = 01 ~ 12
Nap = 01 ~ 31
Év = négy számjegyet kell megadni
Óra = 01 ~ 12 (12 órás megjelenítés esetén)
00 ~ 23 (24 órás megjelenítés esetén)
Perc = 00 ~ 59

MEGJEGYZÉS: A dátumformátum országról országra változhat.

A görgetőgombot (◄ és ►) is használhatja hogy a kurzort a módosítani kívánt számjegy alá vigye, és új értéket adjon meg.

4 A 12 órás formátum esetében érvényes „DE” vagy „DU” kiválasztásához nyomja meg a * vagy # gombot, vagy bármely számbillentyűt.

Ha a kurzor nem a DE vagy DU jelzés alatt van, a * vagy # gomb lenyomása azonnal a jelzések alá viszi azt.

Az óra formátumát 24 órás megjelenítésre is állíthatja (pl. 01:00 mint 13:00). Részletekért lásd: 2.20. oldal.

5 Nyomja le a **Enter** gombot ha elvégezte az idő és dátum beállítását a kijelzőn.

Ha rossz számot adott meg, a készülék hangjelzést ad, és nem folytatja a műveletet a következő lépéssel. Ha ez történik, adja meg helyesen a számot.

Az óra formátumának módosítása

Beállíthatja a készüléket, hogy az időt 12 vagy 24 órás formátumban mutassa.

1. A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Ora uzemmod” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

   A készülék megjeleníti az óra aktuális formátumát.

3. A formátum módosításához nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), majd az **Enter** gombot megnyomva mentse a beállítást.

4. A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A papírméret és a papírtípus beállítása

Miután papírt helyezett a papírtálcába, a szabványos 1. tálcába, a többfunkciós tálcába vagy az opcionális 2. tálcába, a kezelőpanel gombjai segítségével állítsa be a papírméretet és -típust. Ezek a beállítások fénymásolás és faxküldő üzemmódra lesznek érvényesek. Számítógépről történő nyomtatás esetén a papírméretet és -típust a használt alkalmazásban kell beállítani.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot.

   A kijelző felső sorában a „Papirbeallitas” felirat jelenik meg.

2. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a kijelző alsó sorában a „Papirmeret” feliratot, majd a menüelem kiválasztásához nyomja meg az **Enter** gombot.

   Az első elem („Talca papir”) a kijelző alsó sorában jelenik meg.

   Ha az opcionális 2. tálca megtalálható a készülékben, az alsó sorban az „1. talca meret” szöveg szerepel.

3. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki a használni kívánt papírtálcát, és nyomja meg a **Enter** gombot.

4 A görgetőgomb segítségével (◄ vagy ►) keresse meg a használt papírméretet, majd a beállítás mentéséhez nyomja meg a **Enter** gombot.

5 Nyomja meg a **Upper Level** gombot.

6 A ► gomb segítségével lépkedjen a „Papirtipus” elemre, majd a menüelem kiválasztásához nyomja meg az **Enter** gombot.

7 A görgetőgomb segítségével (◄ vagy ►) keresse meg a használt papírtípust, majd a beállítás mentéséhez nyomja meg a **Enter** gombot.

8 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/ Clear** gombot.

Hangok beállítása

Az alábbi hangjelzéseket lehet beállítani:

- Hangszoro: Ki- vagy bekapcsolhatja a telefonvonal hangszóróból érkező hangjait, például a tárcsahangot vagy a faxhangot. Ha ezen beállítás értéke „Komm.”, a hangszóró mindaddig bekapcsolt állapotban marad, amíg a tárcsázott készülék nem válaszol.
- Csengohang: A csörgés hangerejének beállítását teszi lehetővé.
- Bill. Hang: Ha ezen beállítás értéke „Be”, a gombok lenyomásakor billentyűhang szólal meg.
- Figy. Jelz.: A figyelmeztető hangjelzést lehet vele be- és kikapcsolni. Ha a beállítás értéke „Be”, a készülék hiba esetén és a faxon keresztüli kommunikáció befejezésekor hangjelzést ad.
- A hangerőt a **On Hook Dial** gombbal szabályozhatja.

Hangszóró, csengőhang, billentyűhang és figyelmeztető hangjelzés

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Hang/hangero” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►) az opciók végiglapozásához. Nyomja meg a **Enter** gombot, amikor megjelenik a kívánt hangbeállítás.

3 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►), hogy megjelenjen a kiválasztott beállításhoz tartozó kívánt állapot vagy hangerő.

A kiválasztott beállítás a kijelző alsó sorában látható.

A csengetés hangereje esetében választható értékek: „Ki”, „Mel”, „Koz” és „Mag”. A „Ki” beállítás használata esetén a csengő nem szólal meg. A készülék elnémított csengetés esetén is rendben üzemel.

4 A beállítás mentéséhez nyomja meg a **Enter** gombot. Megjelenik a következő hangbeállítás.

5 Ha szükséges, ismételje meg a 2–4. lépést.

6 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Hangszóró hangerő

1 Nyomja meg a **On Hook Dial** gombot. A hangszóróból a tárcsahang hallatszik.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►) amíg nem állította be kívánt szintre a hangerőt. A kijelzőn megjelenik az aktuális hangerő értéke.

3 Nyomja le a **On Hook Dial** gombot a módosítások mentéséhez, és a készenléti üzemmódba való visszatéréshez.

MEGJEGYZÉS: A hangszóró hangerejét csak akkor lehet beállítani, ha csatlakoztatta a telefonvonalat.

Takarékos üzemmódok

Festéktakarékos üzemmód

A Festéktakarékos üzemmód kiválasztásakor az egyes lapok nyomtatása során kevesebb festéket használ a készülék. Ebben az üzemmódban a normál üzemmódban tapasztalhatóhoz képest megnő a festékkazetta élettartama, ám romlik a nyomtatás minősége.

A festéktakarékos üzemmód be-, illetve kikapcsolása a **Toner Save** gomb segítségével történhet.

- Ha a gomb világít, az üzemmód aktív, és a készülék kevesebb festéket fog felhasználni egy-egy dokumentum nyomtatása során.
- Ha a gomb nem világít, az üzemmód ki van kapcsolva, és a készülék normál mennyiségű festéket használ a nyomtatáshoz.

MEGJEGYZÉS: Számítógépről történő nyomtatáskor a festéktakarékos módot a nyomtató tulajdonságainál is ki- vagy bekapcsolhatja. Lásd: 4.8. oldal.

Díjtakarékos üzemmód

A kezelőpanel **Toll Save** gombja segítségével gyorsan megadhatja a készülék számára, hogy a memóriában tárolt dokumentumo(ka)t egy előre meghatározott idősávban küldje el, alacsonyabb hívásdíjak mellett. A Díjtakarékos üzemmód használatával kihasználhatja a távolsági hívások kedvezményes éjszakai tarifáit.

MEGJEGYZÉS: A kedvezményes időszak pontos időhatárai a távolsági hívásokat biztosító telefontársasággal kötött szerződéstől függenek.

A díjtakarékos mód bekapcsolásához tegye a következőket:

1. Nyomja meg a **Toll Save** gombot. Bekapcsol a gomb háttérvilágítása.

2. Nyomja meg az **Enter** billentyűt, ha az alsó sorban a „Kezdes ido” szerepel.

3. A számbillentyűzet segítségével adja meg a díjtakarékos faxok küldésének kezdeti időpontját (dátumát és idejét).

   A 12 órás formátum esetében érvényes „DE” vagy „DU” kiválasztásához nyomja meg a * vagy # gombot, vagy bármely számbillentyűt.

4 Ha a kijelzőn látható idő és dátum helyes, nyomja meg az **Enter** billentyűt.

5 Nyomja meg a görgetés (◄ vagy ►) gombot a „Befejezes ido” megjelenítéséhez, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

6 A számbillentyűzet segítségével adja meg a kedvezményes díjú hívással történő adattovábbítás végének időpontját (dátumát és idejét).

7 Nyomja meg az **Enter** gombot a beállítás mentéséhez.

8 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A díjtakarékos üzemmód aktiválását követően a készülék minden faxon továbbítani kívánt dokumentumot eltárol a memóriájában, majd a megadott időben elküldi azokat.

A díjtakarékos üzemmód kikapcsolásához nyomja meg ismét a **Toll Save** gombot. Ekkor a gomb háttérvilágítása kikapcsol, jelezve az üzemmód kikapcsolását.

MEGJEGYZÉS: A díjtakarékos időszak megadását követően a **Toll Save** gomb lehetővé teszi a díjtakarékos üzemmód ki- és bekapcsolását. Az időszak beállításainak módosítása a **Toll Save** elem segítségével történik, a **Specialis fax** menüben. Lásd: 7.37. oldal.

Energiatakarékos üzemmód

Energiatakarékos módban a készülék energiafogyasztása kevesebb, amikor éppen nincs használatban. A szolgáltatást úgy állíthatja be, hogy megadja azt az időtartamot, aminek az utolsó nyomtatástól számított eltelte után a készülék csökkentett energiafelhasználásra vált.

1 Nyomja le a **Menu** gombot, amíg a „Keszulek beal.”megjelenik a kijelző felső sorában.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a „Energiatarekos” meg nem jelenik az alsó sorban. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Be” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

A „Ki” lehetőség kiválasztása kikapcsolja az energiatakarékos üzemmódot.

4 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a kívánt időbeállítás meg nem jelenik.

Az í5, 10, 15, 30 és 45 (perc) értékek közül választhat.

5 A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

6 A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A szkenner lámpájának kímélése

A szkenner lámpáját kímélő üzemmód segítségével a szkenner lámpájának élettartama megnövelhető. Az energiafogyasztás csökkentése és a lámpa élettartamának meghosszabbítása érdekében a dokumentumüveg alatti letapogató lámpa automatikusan kialszik, ha nincs használatban. Szkenneléskor a lámpa bemelegedési idő után magától feléled.

Meg lehet adni, hogy mennyi ideig várjon a készülék, mielőtt csökkentett teljesítményfelvételű módra kapcsol, ha egy szkennelési feladat végre lett hajtva, de nem érkezik újabb.

1 Nyomja le a **Menu** gombot, amíg a „Keszulek beal.”megjelenik a kijelző felső sorában.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a „Szkenn. tak.” meg nem jelenik az alsó sorban. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3 Nyomja meg a léptető gombot (◄ vagy ►), hogy a kijelző alsó sorában a kívánt időbeállítás jelenjen meg.

A következő lehetőségek közül választhat: 1, 4, 8 és 12 (óra).

4 A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Szoftvertelepítés

A Samsung szoftver

A készülék beállítása és számítógéphez csatlakoztatása után a készülékhez mellékelt CD-lemezről telepítenie kell a nyomtatószoftvert. A CD-lemezen az alábbi szoftver található:

Windows rendszerhez készült programok

Ahhoz, hogy a készüléket Windows rendszeren nyomtatóként vagy szkennerként lehessen használni, telepíteni kell a többfunkciós (MFP) illesztőprogramot. A következő összetevőket egyenként vagy egyszerre is telepítheti:

- **Nyomtató-illesztőprogram**: Ez az illesztőprogram teljes mértékben kihasználja a nyomtató lehetőségeit.
- **Szkenner-illesztőprogram**: TWAIN- és Windows képszkennelő (Windows Image Acquisition – WIA) illesztőprogram, mely lehetővé teszi, hogy a készülék segítségével dokumentumot olvasson be.
- **Nyomtató beállító segédprogram**: Ezen program az MFP-illesztőprogram telepítésekor automatikusan települ. A program használatával kapcsolatban lásd: 2.45. oldal.
- **SmarThru**: A többfunkciós készülékhez mellékelt, Windows rendszerű program, mely segítségével a beszkennelt kép a fejlett képszerkesztőnek köszönhetően számos különféle módon átalakítható, illetve akár e-mailben is elküldhető. A SmarThru programból egyéb képszerkesztő program, például az Adobe PhotoShop is elindítható.

  További tudnivalókat a SmarThru program képernyőn megjelenő súgójából tudhat meg.
- **Set IP**: A Set IP érzékeli a hálózati nyomtatókat és megjeleníti a hálózat adatait.
- **Network Scan-illesztőprogram**: A készülék a képek szkenneléséhez a Network Scan programot használja. A program használatával kapcsolatban tekintse át a következőt: 6.12. oldal.

Linux-illesztőprogram

A készülék Linux rendszer esetében is használható nyomtatásra és szkennelésre. Tudnivalók az MFP-illesztőprogram Linux rendszerre történő telepítésével kapcsolatban: A.3. oldal.

A nyomtató-illesztőprogram tulajdonságai

A nyomtató-illesztőprogramok szolgáltatásai a következők:

- Papírforrás kiválasztása
- Papírméret, elrendezés és papír típusa
- példányszám

Az alábbi táblázat áttekintést ad a nyomtató-illesztőprogramok által támogatott szolgáltatásokról.

Szolgáltatás	PCL 6 Printer Driver	
	Win 98/Me/NT 4.0/ 2000/XP	Linux
Festéktakarékos üzemmód	I	I
Nyomtatási minőség beállítása	I	I
Poszternyomtatás	I	N
Több oldal egy lapon (N lap/oldal)	I	I (2, 4)
Nyomtatási méret az oldalnak megfelelően	I	I
Nagyítás/kicsinyítés	I	I
Első oldalhoz más papírforrás	I	I
Vízjel	I	N
Sablon	I	N
TrueType beállítások	I	N

A Samsungszoftver telepítése Windows rendszerre

Rendszerkövetelmények

Mielőtt elkezdené a telepítést, bizonyosodjon meg arról, hogy a rendszer teljesíti a minimális követelményeket.

Elem	Követelmények		Javasolt
Operációs rendszer	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP		
Processzor	Windows 98/Me/ NT 4.0/2000	Pentium II 400 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium III 933 MHz
	Windows XP	Pentium III 933 MHz vagy gyorsabb processzor	Pentium IV 1 GHz
Memória	Windows 98/Me/ NT 4.0/2000	64 MB vagy több	128 MB
	Windows XP	128 MB vagy több	256 MB
Szabad lemezterület	Windows 98/Me/ NT 4.0/2000	300 MB vagy több	1 GB
	Windows XP	1 GB vagy több	5 GB
Internet Explorer	5.0-s vagy újabb verzió		5.5-ös verzió

MEGJEGYZÉS: Windows NT 4.0/2000/XP esetén a rendszergazdának kell telepítenie a szoftvert.

Szoftver telepítése helyi nyomtatáshoz

A helyi nyomtató olyan nyomtató, amely közvetlenül van csatlakoztatva a számítógéphez a nyomtatóhoz mellékelt kábel (például párhuzamos vagy USB-kábel) segítségével. Ha a nyomtató hálózathoz csatlakozik, ugorja át ezt a lépést; lásd: “Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz”, 2.34. oldal.

A nyomtatószoftvereket szokásos és egyéni módon telepítheti.

MEGJEGYZÉS: Ha az „Új hardver varázsló” megjelenik a telepítési folyamat során, az ablak bezárásához kattintson annak jobb felső sarkára, vagy kattintson a **Mégse** gombra.

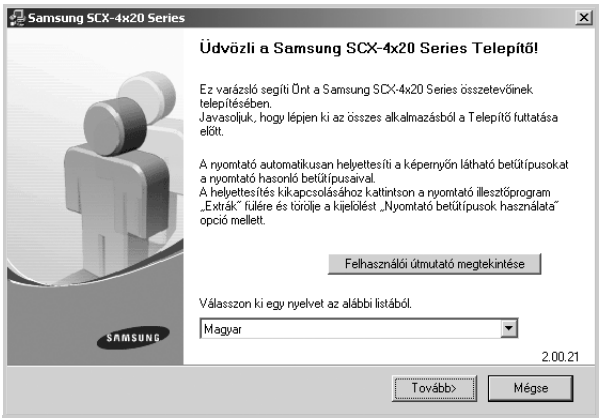
Helyi nyomtatás esetén végrehajtandó tipikus telepítés

Ez ajánlott a legtöbb felhasználó számára. A nyomtatáshoz szükséges összes összetevőt (a nyomtató-illesztőprogramot, a szkenner-illesztőprogramot, a Nyomtatóbeállító segédprogramot és a SmarThru szoftvert) telepíti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.

2 Helyezze a készülékhez kapott CD-lemezt a CD-meghajtóba. A telepítő elméletileg automatikusan elindul, és megjelenik a telepítései ablak.

Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** menüpontra. Írja be az **X:\setup.exe** útvonalat, melyben az „**X**” helyébe a meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

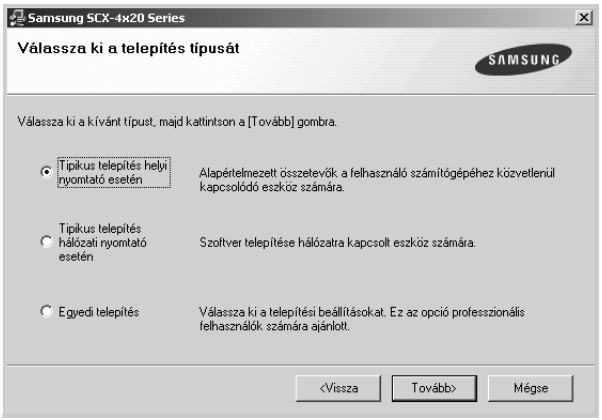

Samsung SCX-4x20 Series
Üdvözli a Samsung SCX-4x20 Series Telepítő!
Ez varázsló segíti Önt a Samsung SCX-4x20 Series összetevőinek telepítésében.
Javasoljuk, hogy lépjen ki az összes alkalmazásból a Telepítő futtatása előtt.
A nyomtató automatikusan helyettesíti a képernyőn látható betűtípusokat a nyomtató hasonló betűtípusaival.
A helyettesítés kikapcsolásához kattintson a nyomtató illesztőprogram „Extrák” fülére és törölje a kijelölést „Nyomtató betűtípusok használata” opció mellett.
Felhasználói útmutató megtekintése
Válasszon ki egy nyelvet az alábbi listából.
Magyar
2.00.21
SAMSUNG
Tovább>
Mégse

3 Kattintson a **Tovább** gombra.

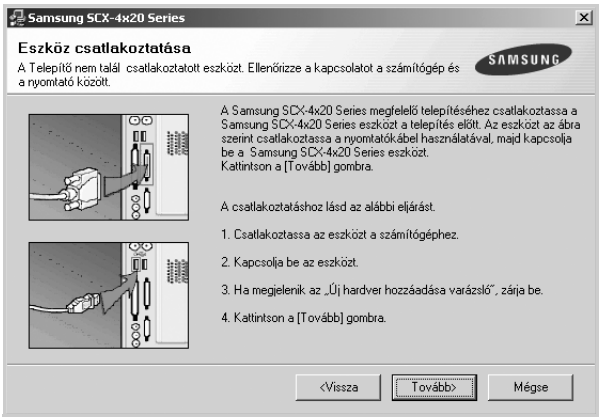
•Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.

•**Felhasználói útmutató megtekintése**: Megtekintheti a felhasználói kézikönyvet. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre az opcióra, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza az **Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

MEGJEGYZÉSEK: Ha a nyomtató még nincs a számítógéphez csatlakoztatva, a következő ablak jelenik meg.


Samsung SCX-4x20 Series
Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A Samsung SCX-4x20 Series megfelelő telepítéséhez csatlakoztassa a Samsung SCX-4x20 Series eszközt a telepítés előtt. Az eszközt az ábra szerint csatlakoztassa a nyomtatókábel használatával, majd kapcsolja be a Samsung SCX-4x20 Series eszközt.
Kattintson a [Tovább] gombra.
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ezt követően megkezdődik a telepítés, de annak végén a program nem nyomtat tesztoldalt.

5 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal nyomtatását kérő párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és ugorjon az 7. lépésre.

6 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra. Ha az oldal nem megfelelő, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

7 Ha szeretné magát Samsung nyomtató felhasználójaként regisztrálni és kapcsolódó információkat kapni a Samsung cégtől, jelölje be a jelölőnégyzetet és kattintson a **Befejezés** gombra. A rendszer a Samsung webhelyére irányítja.

Egyéb esetben egyszerűen kattintson a **Befejezés** gombra.

Samsung SCX-4x20 Series
Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
A telepítő befejezte a Samsung SCX-4x20 Series telepítését a számítógépre.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: Ha a telepítés befejezése után a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot .lásd: „A szoftver kijavítása”, 2.41. oldal

Helyi nyomtatás esetén végrehajtandó egyéni telepítés

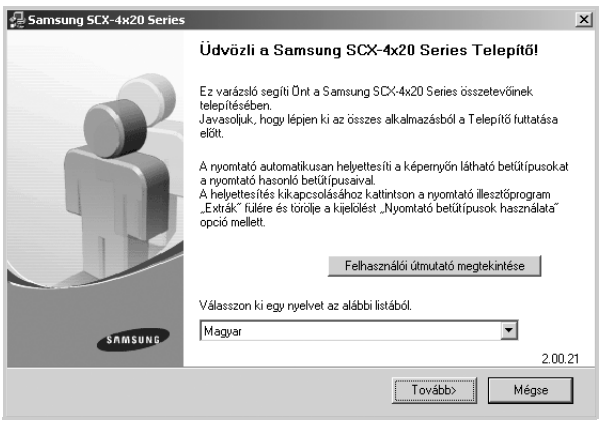
A telepítendő összetevőket egyenként is kijelölheti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a számítógéphez van csatlakoztatva és be van kapcsolva.

2 Helyezze a csomagban levő CD-lemezt a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftver telepítési ablaka.

Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** menüpontra. Írja be az **X:\setup.exe** útvonalat, melyben az „**X**” helyébe a meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

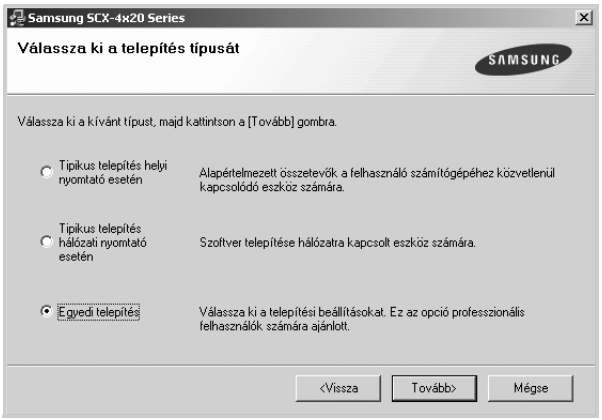

Samsung SCX-4x20 Series
Üdvözli a Samsung SCX-4x20 Series Telepítő!
Ez varázsló segíti Önt a Samsung SCX-4x20 Series összetevőinek telepítésében.
Javasoljuk, hogy lépjen ki az összes alkalmazásból a Telepítő futtatása előtt.
A nyomtató automatikusan helyettesíti a képernyőn látható betűtípusokat a nyomtató hasonló betűtípusaival.
A helyettesítés kikapcsolásához kattintson a nyomtató illesztőprogram „Extrák” fülére és törölje a kijelölést „Nyomtató betűtípusok használata” opció mellett.
Felhasználói útmutató megtekintése
Válasszon ki egy nyelvet az alábbi listából.
Magyar
2.00.21
SAMSUNG
Tovább>
Mégse

3 Kattintson a **Tovább** gombra.

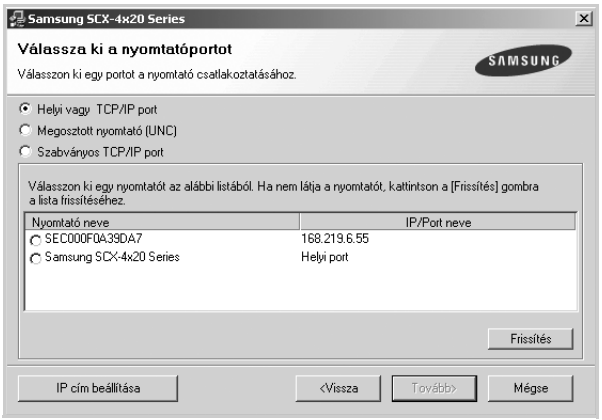
•Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.

•**Felhasználói útmutató megtekintése**: Megtekintheti a felhasználói kézikönyvet. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre az opcióra, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

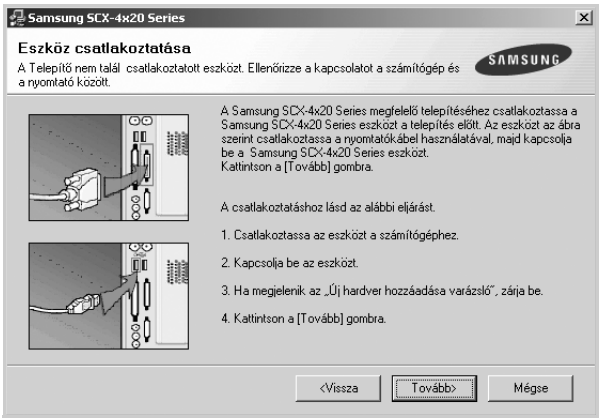
4 Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

5 Válassza ki a helyi nyomtatót, majd kattintson a **Tovább** gombra.

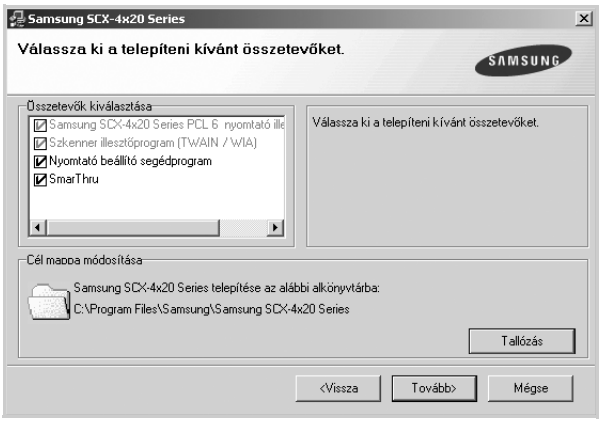


MEGJEGYZÉSEK: Ha a nyomtató még nincs a számítógéphez csatlakoztatva, a következő ablak jelenik meg.


Samsung SCX-4x20 Series
Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A Samsung SCX-4x20 Series megfelelő telepítéséhez csatlakoztassa a Samsung SCX-4x20 Series eszközt a telepítés előtt. Az eszközt az ábra szerint csatlakoztassa a nyomtatókábel használatával, majd kapcsolja be a Samsung SCX-4x20 Series eszközt.
Kattintson a [Tovább] gombra.
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ezt követően megkezdődik a telepítés, de annak végén a program nem nyomtat tesztoldalt.

6 Válassza ki a telepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.



7 A telepítés befejezése után megjelenik egy tesztoldal nyomtatását kérő párbeszédablak. Ha szeretne tesztoldalt nyomtatni, jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

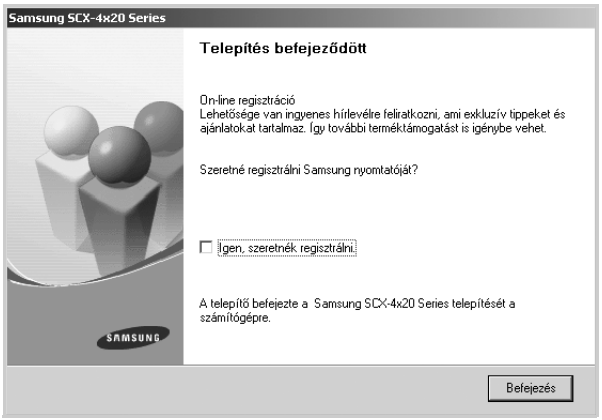
Ellenkező esetben csak kattintson a **Tovább** gombra, és ugorjon a(z) 9. lépésre.

8 Ha a kinyomtatott tesztoldal megfelelő, kattintson az **Igen** gombra.

Ha az oldal nem megfelelő, az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

9 Ha szeretné magát Samsung nyomtató felhasználójaként regisztrálni és kapcsolódó információkat kapni a Samsung cégtől, jelölje be a jelölőnégyzetet és kattintson a **Befejezés** gombra. A rendszer a Samsung webhelyére irányítja.

Egyéb esetben egyszerűen kattintson a **Befejezés** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
A telepítő befejezte a Samsung SCX-4x20 Series telepítését a számítógépre.
SAMSUNG
Befejezés

Szoftver telepítése hálózati nyomtatáshoz

Ha a nyomtatót hálózathoz csatlakoztatja, akkor előbb meg kell adnia a nyomtató TCP/IP-beállításait. Miután megadta és ellenőrizte a TCP/IP-beállításokat, készen áll arra, hogy telepítse a szoftvert a hálózathoz kapcsolt számítógépekre.

A nyomtatószoftvereket szokásos és egyéni módon telepítheti.

Hálózati nyomtatás esetén végrehajtandó tipikus telepítés

Ez ajánlott a legtöbb felhasználó számára. A nyomtatáshoz szükséges összes összetevőt (a nyomtató-illesztőprogramot, a szkenner-illesztőprogramot, a SmarThru szoftvert, a Network Scan programot és a Set IP programot) telepíti.

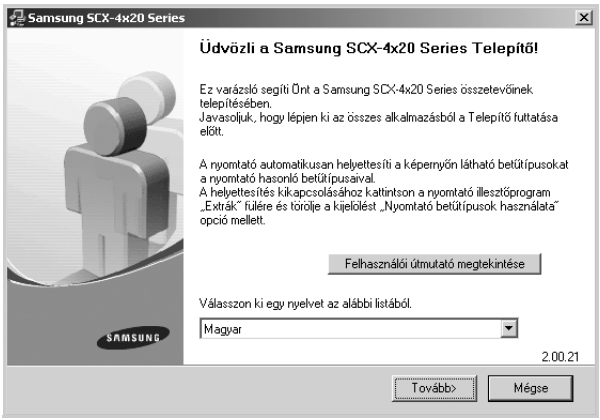
Ez ajánlott a legtöbb felhasználó számára. A nyomtatási műveletekhez szükséges összes összetevőt telepíti.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van-e csatlakoztatva és be van-e kapcsolva. A hálózathoz történő csatlakoztatás részleteit lásd: 2.13. oldal

2 Helyezze a csomagban levő CD-lemezt a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftver telepítési ablaka.

Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** menüpontra. Írja be az **X:\setup.exe** útvonalat, melyben az „**X**” helyébe a meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.

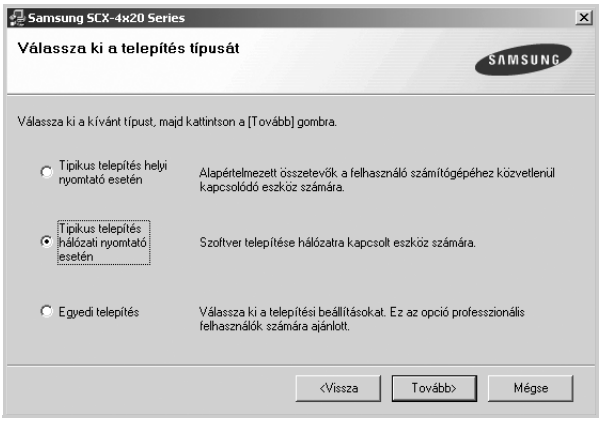

Samsung SCX-4x20 Series
Üdvözli a Samsung SCX-4x20 Series Telepítő!
Ez varázsló segíti Önt a Samsung SCX-4x20 Series összetevőinek telepítésében.
Javasoljuk, hogy lépjen ki az összes alkalmazásból a Telepítő futtatása előtt.
A nyomtató automatikusan helyettesíti a képernyőn látható betűtípusokat a nyomtató hasonló betűtípusaival.
A helyettesítés kikapcsolásához kattintson a nyomtató illesztőprogram „Extrák” fülére és törölje a kijelölést „Nyomtató betűtípusok használata” opció mellett.
Felhasználói útmutató megtekintése
Válasszon ki egy nyelvet az alábbi listából.
Magyar
2.00.21
SAMSUNG
Tovább>
Mégse

3 Kattintson a **Tovább** gombra.

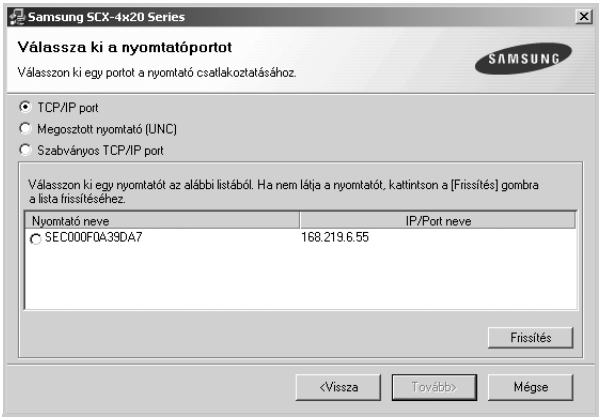
•Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.

•**Felhasználói útmutató megtekintése**: Megtekintheti a felhasználói kézikönyvet. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre az opcióra, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza az **Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

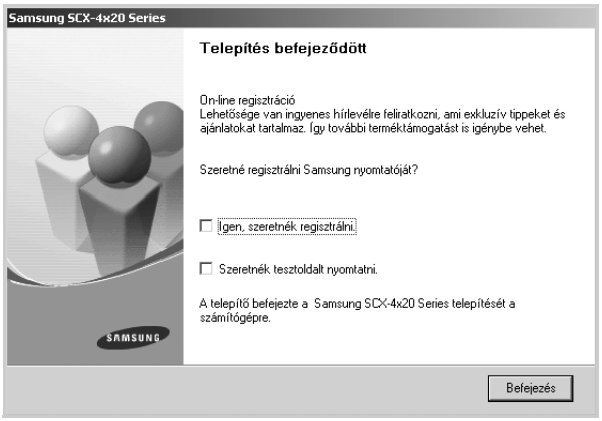
5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



- Ha nem találja a kívánt nyomtatót a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy válassza a **Szabványos TCP/IP port** lehetőséget a nyomtató hozzáadásához. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

6 A telepítés befejezése után megjelenik egy ablak, amely egy tesztoldal nyomtatását kéri, valamint azt, hogy Samsung nyomtató felhasználójaként regisztrálja magát, így lehetőséget teremtve a Samsung cégtől származó információk fogadására. Ha kívánja, jelölje be a megfelelő jelölőnégyzet(ek)et, majd kattintson a **Befejezés** gombra.

Egyéb esetben egyszerűen kattintson a **Befejezés** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
Szeretnék tesztoldalt nyomtatni.
A telepítő befejezte a Samsung SCX-4x20 Series telepítését a számítógépre.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: Ha a telepítés befejezése után a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot .lásd: „A szoftver kijavítása”, 2.41. oldal

Hálózati nyomtatás esetén végrehajtandó egyéni telepítés

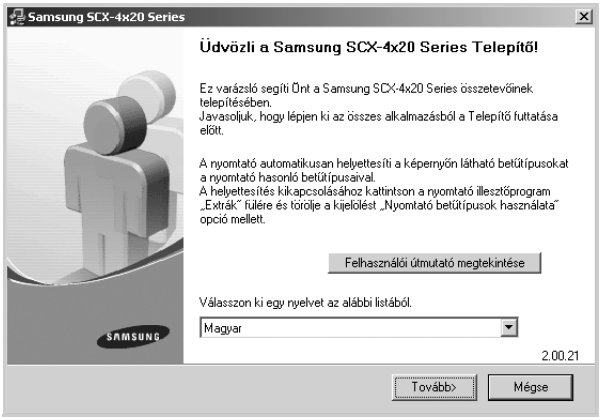
Egyenként kiválaszthatja a telepítendő összetevőket, és megadhat egy adott IP-címet.

1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató a hálózathoz van-e csatlakoztatva és be van-e kapcsolva. A hálózathoz történő csatlakoztatás részleteit lásd: 2.13. oldal

2 Helyezze a csomagban levő CD-lemezt a CD-meghajtóba.

A CD-lemezen lévő program automatikusan elindul, és megjelenik a szoftver telepítési ablaka.

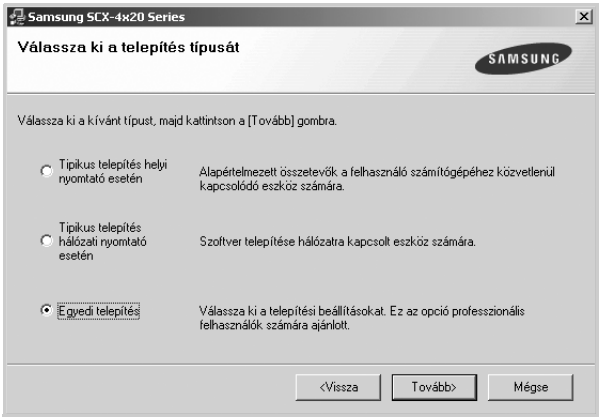
Ha a telepítési ablak nem jelenik meg, kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** menüpontra. Írja be az **X:\setup.exe** útvonalat, melyben az „**X**” helyébe a meghajtó betűjelét írja, majd kattintson az **OK** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Üdvözli a Samsung SCX-4x20 Series Telepítő!
Ez varázsló segíti Önt a Samsung SCX-4x20 Series összetevőinek telepítésében.
Javasoljuk, hogy lépjen ki az összes alkalmazásból a Telepítő futtatása előtt.
A nyomtató automatikusan helyettesíti a képernyőn látható betűtípusokat a nyomtató hasonló betűtípusaival.
A helyettesítés kikapcsolásához kattintson a nyomtató illesztőprogram „Extrák” fülére és törölje a kijelölést „Nyomtató betűtípusok használata” opció mellett.
Felhasználói útmutató megtekintése
Válasszon ki egy nyelvet az alábbi listából.
Magyar
2.00.21
SAMSUNG
Tovább>
Mégse

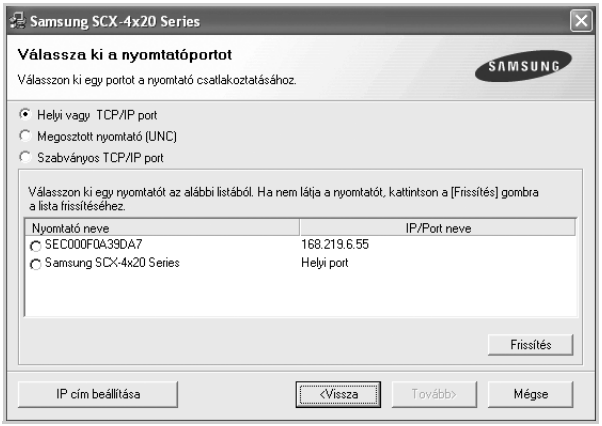
3 Kattintson a **Tovább** gombra.

- Ha szükséges, válasszon egy nyelvet a legördülő listából.
- **Felhasználói útmutató megtekintése**: Megtekintheti a felhasználói kézikönyvet. Ha a számítógépére nincs telepítve az Adobe Acrobat program, kattintson erre az opcióra, és a rendszer automatikusan telepíti azt.

4 Válassza az **Egyedi telepítés** lehetőséget. Kattintson a **Tovább** gombra.

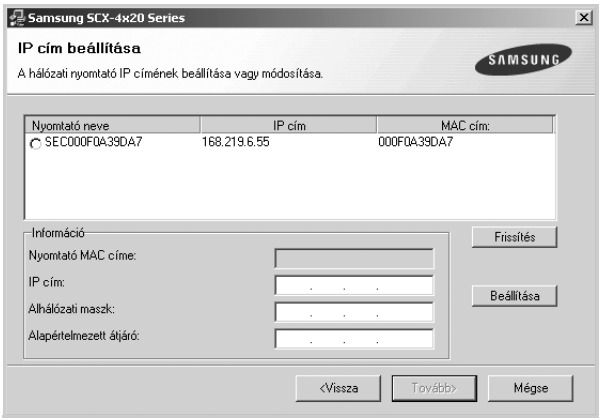

Samsung SCX-4x20 Series
Válassza ki a telepítés típusát
SAMSUNG
Válassza ki a kívánt típust, majd kattintson a [Tovább] gombra.
Tipikus telepítés helyi nyomtató esetén
Alapértelmezett összetevők a felhasználó számítógépéhez közvetlenül kapcsolódó eszköz számára.
Tipikus telepítés hálózati nyomtató esetén
Szoftver telepítése hálózatra kapcsolt eszköz számára.
Egyedi telepítés
Válassza ki a telepítési beállításokat. Ez az opció professzionális felhasználók számára ajánlott.
<Vissza
Tovább>
Mégse

5 Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



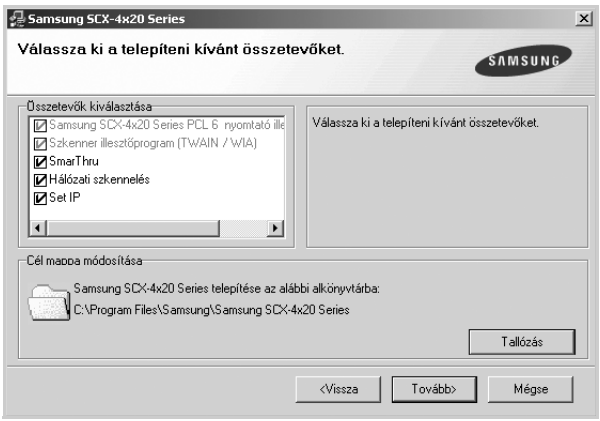
- Ha nem találja a kívánt nyomtatót a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy válassza a **Szabványos TCP/IP port** lehetőséget a nyomtató hozzáadásához. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

MEGJEGYZÉSEK: Ha be akar állítani egy adott IP-címet egy adott hálózaton, kattintson az **IP cim megad.** gombra. Megjelenik a Set IP ablak. Tegye a következőt:

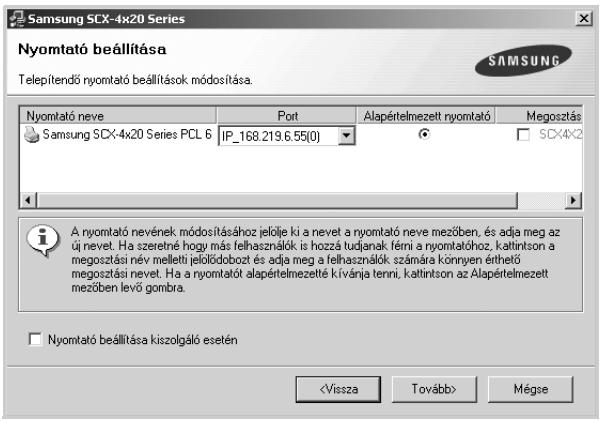


a. A listán jelölje ki azt a nyomtatót, amely számára az adott IP-címet be kívánja állítani.
b. Konfigurálja kézzel az IP-címet, az alhálózati maszkot és az átjárót a nyomtató számára, majd a hálózati nyomtatóhoz tartozó IP-cím beállításához kattintson a **Beállítása** gombra.
c. A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **Igen** gombra.

6 Válassza ki a telepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.



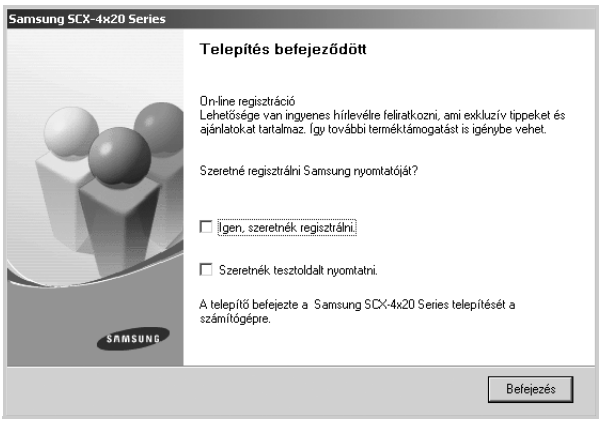
7 Az összetevők kiválasztása után a következő ablak jelenik meg. Módosíthatja a nyomtatónevet is, megoszthatja a nyomatót a hálózaton, alapértelmezettként állíthatja be a nyomtatót, és módosíthatja az egyes nyomtatók portnevét. Kattintson a **Tovább** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Nyomtató beállítása
Telepítendő nyomtató beállítások módosítása.
SAMSUNG
Nyomtató neve
Port
Alapértelmezett nyomtató
Megosztás
Samsung SCX-4x20 Series PCL 6
IP_168.219.6.55(0)
SCX4X2
A nyomtató nevének módosításához jelölje ki a nevet a nyomtató neve mezőben, és adja meg az új nevet. Ha szeretné hogy más felhasználók is hozzá tudjanak férni a nyomtatóhoz, kattintson a megosztási név melletti jelölődobozt és adja meg a felhasználók számára könnyen érthető megosztási nevet. Ha a nyomtatót alapértelmezetté kívánja tenni, kattintson az Alapértelmezett mezőben levő gombra.
Nyomtató beállítása kiszolgáló esetén
<Vissza
Tovább>
Mégse

A szoftver kiszolgálóra való telepítéséhez jelölje be a **Nyomtató beállítása kiszolgáló esetén** jelölőnégyzetet.

8 A telepítés befejezése után megjelenik egy ablak, amely egy tesztoldal nyomtatását kéri, valamint azt, hogy Samsung nyomtató felhasználójaként regisztrálja magát, így lehetőséget teremtve a Samsung cégtől származó információk fogadására. Ha kívánja, jelölje be a megfelelő jelölőnégyzet(ek)et, majd kattintson a **Befejezés** gombra.

Egyéb esetben egyszerűen kattintson a **Befejezés** gombra.


Samsung SCX-4x20 Series
Telepítés befejeződött
On-line regisztráció
Lehetősége van ingyenes hírlevélre feliratkozni, ami exkluzív tippeket és ajánlatokat tartalmaz. Így további terméktámogatást is igénybe vehet.
Szeretné regisztrálni Samsung nyomtatóját?
Igen, szeretnék regisztrálni.
Szeretnék tesztoldalt nyomtatni.
A telepítő befejezte a Samsung SCX-4x20 Series telepítését a számítógépre.
SAMSUNG
Befejezés

MEGJEGYZÉS: Ha a telepítés befejezése után a nyomtató-illesztőprogram nem működik megfelelően, telepítse újra az illesztőprogramot .lásd: „A szoftver kijavítása”, 2.41. oldal

A szoftver kijavítása

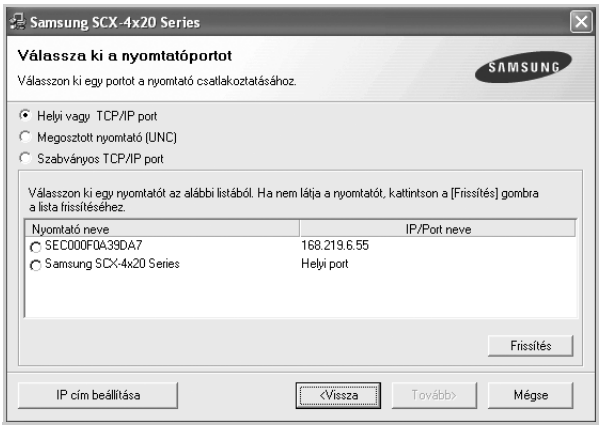
Javításra akkor van szükség, ha a telepítés sikertelen volt, vagy a szoftver nem működik megfelelően. A javítási eljárás fizikailag nem állítja helyre a SmarThru, illetve a Network Scan szoftvert.

1. Indítsa el a Windows rendszert.

2. A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy **Minden program** → **Samsung SCX-4x20 Series** → **Karbantartas** elemet.

3. Válassza a **Javítás** lehetőséget, és kattintson a **Tovább** gombra.

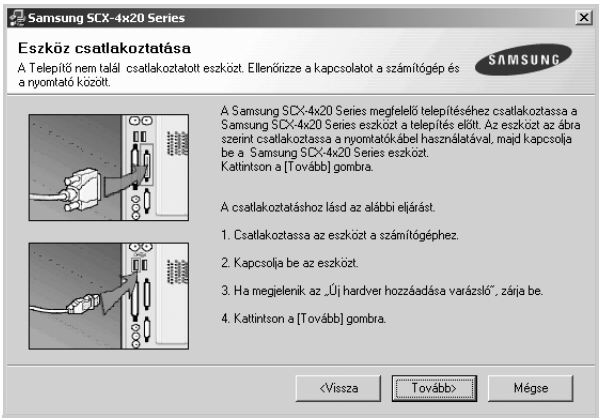
4. Megjelenik a hálózaton elérhető nyomtatók listája. Válassza ki a telepítendő nyomtatót a listából, majd kattintson a **Tovább** gombra.



- Ha nem találja a kívánt nyomtatót a listában, a lista frissítéséhez kattintson a **Frissítés** gombra, vagy válassza a **Szabványos TCP/IP port** lehetőséget a nyomtató hozzáadásához. A nyomtató hozzáadásához adja meg a nyomtató portnevét és IP-címét.
- Egy megosztott hálózati nyomtató kereséséhez (UNC-útvonal) válassza a **Megosztott nyomtató (UNC)** lehetőséget, és írja be kézzel a megosztási nevet, vagy a **Tallózás** gombra kattintva keresse meg a megosztott nyomtatót.

Megjelenik az összetevők listája, így bármelyik összetevőt újra tudja telepíteni.

MEGJEGYZÉSEK: Ha a nyomtató még nincs a számítógéphez csatlakoztatva, a következő ablak jelenik meg.


Samsung SCX-4x20 Series
Eszköz csatlakoztatása
A Telepítő nem talál csatlakoztatott eszközt. Ellenőrizze a kapcsolatot a számítógép és a nyomtató között.
SAMSUNG
A Samsung SCX-4x20 Series megfelelő telepítéséhez csatlakoztassa a Samsung SCX-4x20 Series eszközt a telepítés előtt. Az eszközt az ábra szerint csatlakoztassa a nyomtatókábel használatával, majd kapcsolja be a Samsung SCX-4x20 Series eszközt.
Kattintson a [Tovább] gombra.
A csatlakoztatáshoz lásd az alábbi eljárást.
1. Csatlakoztassa az eszközt a számítógéphez.
2. Kapcsolja be az eszközt.
3. Ha megjelenik az „Új hardver hozzáadása varázsló”, zárja be.
4. Kattintson a [Tovább] gombra.
<Vissza
Tovább>
Mégse

- A nyomtató csatlakoztatása után kattintson a **Tovább** gombra.
- Ha még nem akarja csatlakoztatni a nyomtatót, kattintson a **Tovább**, majd a következő képernyőn a **Nem** gombra. Ezt követően megkezdődik a telepítés, de annak végén a program nem nyomtat tesztoldalt.

5 Válassza ki az újratelepítendő összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.

Ha a **SCX-4x20 Series nyomtató-illesztőprogramot** jelöli ki, megjelenik a tesztoldal nyomtatását kérő párbeszédpanel. Tegye a következőt:

a. Tesztoldal nyomtatásához jelölje be a négyzetet, és kattintson a **Tovább** gombra.

b. Ha megfelelő lett a tesztoldal, kattintson az **Igen** gombra.

Ellenkező esetben az újranyomtatáshoz kattintson a **Nem** gombra.

6 Ha az újratelepítés véget ért, kattintson a **Befejezés** gombra.

A szoftver eltávolítása

A szoftver eltávolítása olyankor szükséges, ha újabb verzióját szeretné telepíteni, vagy a telepítés nem sikerült.

Az MFP illesztőprogramjának eltávolítása

1. Indítsa el a Windows rendszert.
2. A **Start** menüből válassza a **Programok** vagy **Minden program** → **Samsung SCX-4x20 Series** → **Karbantartas** elemet.
3. Válassza a **Eltávolítás** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra. Megjelenik az összetevők listája, melyek közül tetszőlegesen eltávolíthat elemeket.

   Ha a nyomtató-illesztőprogramot kívánja eltávolítani, jelölje be a **SCX-4x20 Series nyomtató-illesztőprogramot**.

   Ha a szkenner-illesztőprogramot akarja eltávolítani, jelölje be a **Szkenner illesztőprogram (TWAIN / WIA)** lehetőséget.

   Ha a Nyomtatóbeállító segédprogramot akarja eltávolítani, jelölje be a Nyomtató beállító segédprogram lehetőséget.

   Ha a Set IP programot kívánja eltávolítani, jelölje be a **Set IP** lehetőséget.
4. Válassza ki az eltávolítandó összetevőket, majd kattintson a **Tovább** gombra.
5. A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **Igen** gombra.

   A kiválasztott illesztőprogram és összetevői törlődnek a számítógépről.
6. A szoftver eltávolítása után kattintson a **Befejezés** gombra.

A SmarThru eltávolítása

MEGJEGYZÉS: Az eltávolítás megkezdése előtt zárjon be minden alkalmazást a számítógépen. A program eltávolítását követően a számítógépet újra kell indítani.

1. A **Start** menüből válassza a **Programok** lehetőséget.
2. Válassza a **SmarThru 4**, majd a **SmarThru 4 eltávolítása** lehetőséget.
3. A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **OK** gombra.
4. Kattintson a **Befejezés** gombra.

   Elképzelhető, hogy megjelenik a számítógép újraindítására figyelmeztető üzenet. Ebben az esetben a módosítások érvénybe lépéséhez le kell állítani, majd újra kell indítani a számítógépet.

A Network Scan illesztőprogramjának eltávolítása

1. Indítsa el a Windows rendszert.
2. A **Start** menüben válassza a **Programok** vagy **Minden program** → **Samsung Network Printer Utilities** → **Network Scan** → **Uninstall Network Scan** elemet.
3. A kiválasztás megerősítését kérő párbeszédablakban kattintson az **OK** gombra.
4. Kattintson a **Befejezés** gombra.

A Nyomtatóbeállító segédprogram használata

A Nyomtatóbeállító segédprogram lehetővé teszi, hogy számítógéppel szerkessze a Telefonkönyv bejegyzéseit, illetve megadja a nyomtatási és szkennelési rendszerbeállításokat. A segédprogrammal beállítható a kezelőpanel **Scan to** gombjának megnyomásakor elinduló alkalmazás, illetve frissíthető a készülék firmware-szintje is.

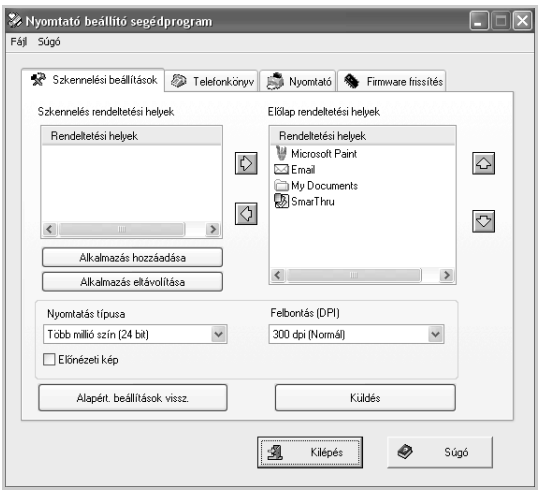
A Samsung szoftver telepítésekor a Nyomtatóbeállító segédprogram telepítése is automatikusan megtörténik.

A Samsung szoftver telepítésére vonatkozó információk elérhetők a következő helyen: 2.29. oldal.

A Nyomtatóbeállító segédprogram megnyitása

1. Indítsa el a Windows rendszert.
2. Kattintson az asztali számítógépen a **Start** gombra.
3. A **Programok** menüpontban válassza a **Samsung SCX-4x20 Series** elemet, majd a **Nyomtatóbeállító segédprogram** lehetőséget.

   Megjelenik a Nyomtatóbeállító segédprogram ablaka.



4. A Nyomtatóbeállító segédprogram ablaka a következő lapokat tartalmazza: **Szkennelési beállítások**, **Telefonkönyv**, **Nyomtató** és **Firmware frissítés**.

   A kilépéshez kattintson az egyes lapok alján látható **Kilépés** gombra.

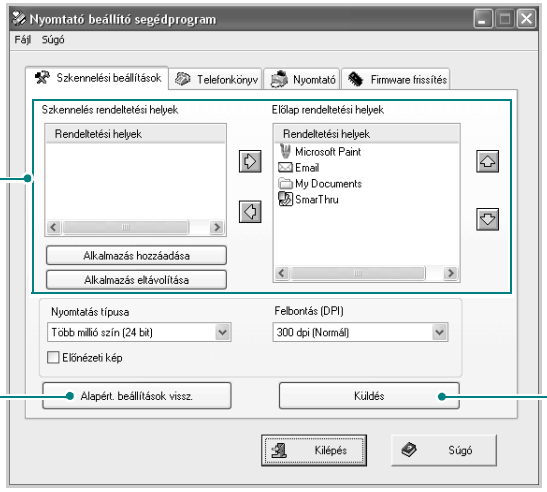
   További részletekért kattintson az egyes lapok alján látható **Súgó** gombra.

A Szkennelési beállítások lap

A **Szkennelési beállítások** lapon megadhatja a szkennelés rendeltetési helyeit tartalmazó listát, amely a kezelőpanel **Scan to** gombjának megnyomásakor a kijelzőn megjelenik. A rendeltetési helyeket tartalmazó lista segítségével megadhatja, hogy a készülék mely programba továbbítsa a beszkennelt képet.

Megadhatja a szkennelési beállításokat is, például a kimenet típusát és a felbontást.

A Használható szkennelési helyek listában jelölje ki a megfelelő programot, és kattintson a gombra, ha szeretné hozzáadni a Kezelőpanel helyei listához. A kijelölt program törléséhez kattintson a gombra.



Kattintson erre a gombra az alapértelmezett beállítások visszaállításához.

A készülékre küldi a Nyomtatóbeállítás segédprogramban megadott beállításokat.

A Telefonkönyv lap

Kattintson a **Telefonkönyv** lapra, ha telefonkönyv-bejegyzéseket szeretne létrehozni vagy módosítani.

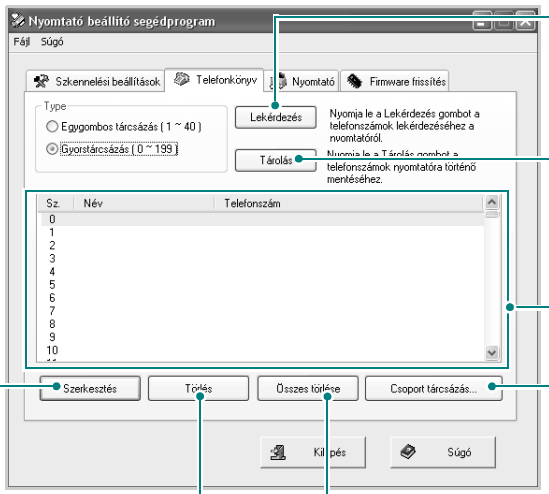
Szkenneli a Telefonkönyv bejegyzéseit a készülékről a Nyomtatóbeállítás segédprogramba.

Letölti a Telefonkönyv bejegyzéseit a Nyomtatóbeállítás segédprogramból a készülékre.

Telefonkönyv-bejegyzések

Csoport tárcsázási számok beállítását teszi lehetővé. Lásd: 2.47. oldal.

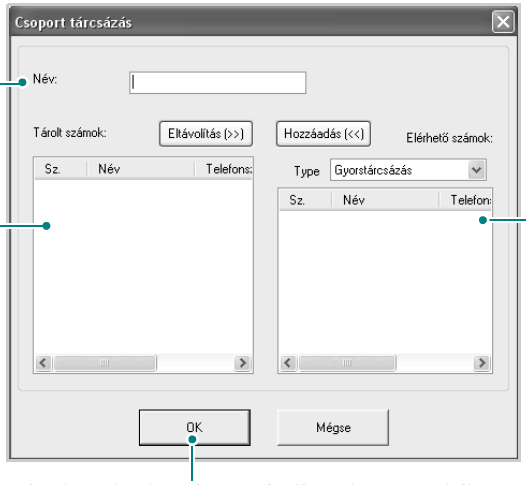
Segítségével a Telefonkönyv kiválasztott bejegyzését külön Szerkesztés ablakban módosíthatja.



Törli a kijelölt telefonkönyv-bejegyzést.

Törli az összes telefonkönyv-bejegyzést.

A **Csoport tárcsázás** lehetőségre kattintáskor az alábbi ablak jelenik meg.



Itt adhat meg nevet a csoport számára.

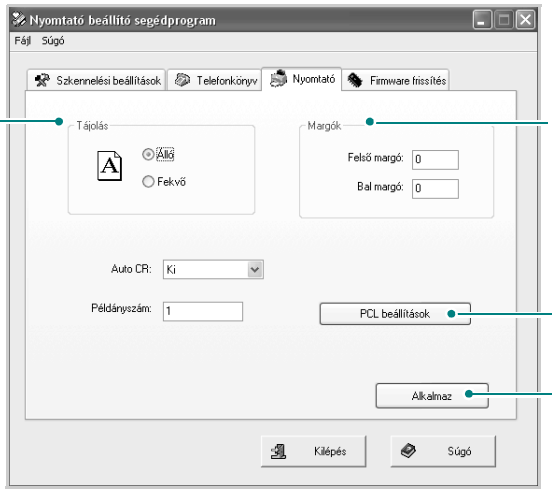
Itt jelennek meg a csoporthoz tartozó számok. Szám eltávolításához kattintson a **Eltávolítás** gombra.

A Telefonkönyv csoportba foglalható bejegyzéseit jeleníti meg. Ha a számot fel szeretné venni a Tárolt számok közé, a szám kijelölése után kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Ha számokat adott hozzá vagy távolított el a csoportból, kattintson ide a csoportos tárcsázási számok mentéséhez.

A Nyomtató lap

A **Nyomtató** lapon a nyomtatás rendszerbeállításai adhatók meg.



Lehetővé teszi a nyomtatott kép oldalon belüli tájolásának kijelölését.

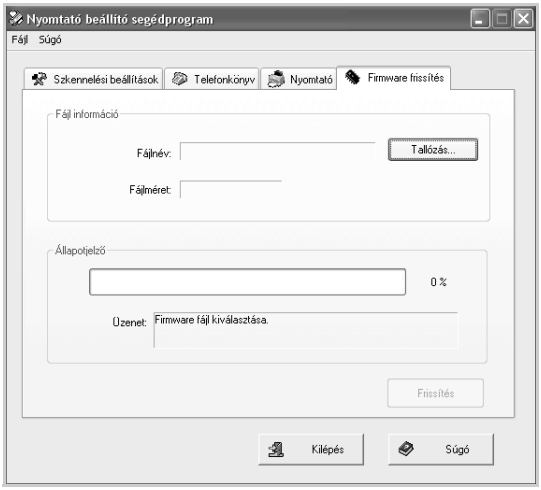
Lehetővé teszi a nyomtatott anyag margójának beállítását.

Lehetővé teszi a PCL-emuláció beállításainak megadását.

A készülékre küldi a Nyomtatóbeállítás segédprogramban megadott beállításokat.

A Firmware frissítése lap

A **Firmware frissítése** lapra kattintva a készülék firmware-szintje frissíthető. Ezt a szolgáltatást csak megfelelően képzett szakember használja. Vegye fel a kapcsolatot a kereskedővel, ahol a készüléket vásárolta.



3 PAPÍRKEZELÉS

A fejezet a nyomathordozók kiválasztásának és készülékbe helyezésének alapjait ismerteti.

A fejezet tartalma:

- **Nyomtatási anyagok kiválasztása**
- **Papír betöltése**
- **Kimeneti hely kiválasztása**

Nyomtatási anyagok kiválasztása

Különböző nyomathordozókra többek között: sima papírra, borítékra, címkére, írásvetítő-fóliára stb. nyomtathat. Csak olyan nyomtatási anyagokat használjon, melyek megfelelnek a készülék által támasztott követelményeknek. lásd: “Papír előírások”, D.6. oldal. A legjobb nyomtatási eredmény érdekében csak jó minőségű fénymásolópapírt használjon.

A nyomtatási anyagok kiválasztásakor vegye figyelembe az alábbiakat:

- Kívánt eredmény: A kiválasztott papír meg kell, hogy feleljen az adott felhasználási célnak.
- Méret: Bármilyen méretű papír használható, ha az megfelel a papíradagolóban beállítható méretnek.
- Súly: A készülék a következő súlyú papírok használatát támogatja:
  - 60 ~ 90 g/m^2 (16 ~ 24 font) finom papír a szabványos, 1. és az opcionális, 2. papírtálca esetén,
  - 60 ~ 163 g/m^2 (16 ~ 43 font) finom papír a többfunkciós tálca esetén.
- Világosság: Egyes papírok fehérebbek másoknál, és élesebb, élettelibb képet adnak.
- A felület simasága: A papír simasága befolyásolja a papíron megjelenő nyomat élességét.

VIGYÁZAT: D.9. oldal előírásinak nem megfelelő nyomtatási anyagok olyan problémákat okozhatnak, melyek a készülék javítását teszik szükségessé. A fentiekből eredő javítások nem tartoznak a jótállási, és egyéb szerviz-megállapodások hatálya alá.

Papírtípus, papírforrások és kapacitás

Papírtípus	Bemeneti forrás/kapacitás*		
	1. tálca	Opcionális 2. tálca	Többfunkciós tálca
Sima papír	250	250	50
Boríték	-	-	5
Címkék**	-	-	5
Írásvetítő-fóliák**	-	-	5
Levelezőlap**	-	-	5

* A maximális kapacitás a nyomathordozó súlyától, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.

**Ha rendszeresen elakad a papír, egyszerre csak egy lapot helyezzen a többfunkciós adagolóba.

Útmutató papír és speciális anyagok használatához

Papír, boríték vagy egyéb speciális hordozó kiválasztásakor vagy betöltésekor a következőket kell szem előtt tartani:

- Csak olyan papírt és nyomtatási anyagokat használjon, melyek megfelelnek az „Papír előírások”, D.6. oldal előírásainak.
- Nedves, gyűrött, ráncos, vagy szakadt papír használata papírelakadást és rossz nyomtatási minőséget eredményezhet.
- A legjobb nyomtatási minőség eléréséhez használjon jó minőségű fénymásolópapírt.
- Ne használjon dombornyomott, perforált, túl sűrű, vagy túl durva mintázatú papírt. Ekkor papírelakadás fordulhat elő.
- A papírt a felhasználásig tárolja az eredeti csomagolásban. A papírtároló dobozokat ne helyezze a padlóra, tegye őket polcra vagy raklapra. Ne helyezzen nehéz tárgyakat a papírra, függetlenül attól, hogy az be van-e csomagolva, vagy sem. Tartsa távol a papírt nedvességtől, közvetlen napfénytől, vagy egyéb olyan hatástól, ami következtében az hullámossá, ráncossá válhat.
- A nem használt anyagokat tárolja 15 ºC és 30 ºC (59 ºF - 86 ºF) közötti hőmérsékleten. A relatív páratartalom 10% és 70% között legyen.
- Tárolás közben használjon nedvességzáró csomagolást, például műanyag dobozt vagy zacskót, így elkerülheti a por és nedvesség okozta szennyezést.
- A papírelakadás elkerülése érdekében a különleges papírtípusokat a többfunkciós tálcán keresztül, egyesével helyezze be.
- Csak lézernyomtatókhoz javasolt írásvetítő-fóliákat használjon.
- A speciális nyomathordozók, többek között az. írásvetítő-fóliák és a címkék összeragadását megelőzheti, ha a nyomtatás után azonnal kiveszi a lapokat.
- Borítékok esetében
  - Csak jó kialakítású, éles és erős hajtásokkal ellátott borítékot használjon.
  - Ne használjon zárral nyitható és csukható borítékokat.
  - Ne használjon ablakos, bélelt, öntapadósan záródó vagy más szintetikus anyaggal kezelt borítékokat.
  - Ne használjon sérült vagy gyenge minőségű borítékokat.
- Írásvetítő-fólia esetén
  - Az írásvetítő-fóliákat a készülékből való kivétel után helyezze sima felületre.
  - Az írásvetítő-fóliákat nem szabad hosszabb ideig a papírtálcán hagyni. A lerakódott por és kosz pöttyös nyomtatást eredményezhet.

- Az ujjlenyomatok miatt kialakuló elkenődések elkerülése érdekében körültekintően bánjon a fóliával.
- Az elhalványulás megelőzése végett ne tegye ki a nyomtatott írásvetítő-fóliákat hosszan tartó napfénynek.

• A címkék használata
- Ellenőrizze, hogy a címék anyaga ellenáll-e 0,1 másodpercig a nyomtató 200 ºC (392 º F) nyomtatási hőmérsékletének.
- Ellenőrizze, hogy a címkék közötti réseken nem látszik-e ki ragasztóanyag. Az ilyen szabadon levő területek a címkék nyomtatás közbeni leválását okozhatják, ami papírelakadáshoz vezethet. A szabadon levő ragasztó a nyomtató alkatrészeit is károsíthatja.
- A címkelapokat csak egyszer lehet betölteni a készülékbe. A ragasztócímkék hátlapja a kialakítása folytán csak egyszer mehet át a nyomtatón.
- Ne használjon olyan címkéket, melyek könnyen elválnak a hátlaptól, vagy ráncosak, illetve egyéb módon sérültek.

• Ne használjon **többpéldányos** nyomtatópapírt és **másolópapírt**. Ilyen papírtípusok használata esetén ártalmas gázok szabadulhatnak fel, amelyek a készüléket is károsíthatják.

Papír betöltése

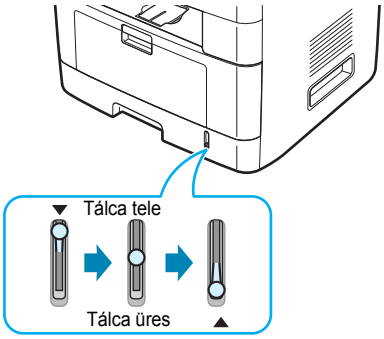
Betöltés a szabványos tálcába

A nyomtatáshoz általában használt papírtípust a szabványos papírtálcába helyezze be.

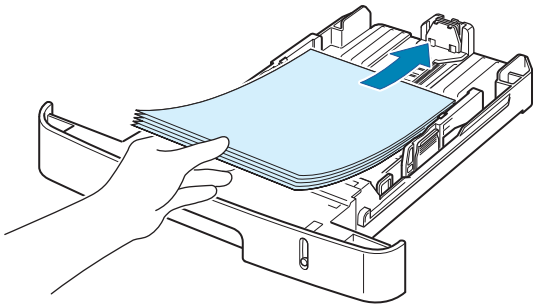
A szabványos papírtálca maximum 250 lap 20 font súlyú sima papír tárolására alkalmas.

Második, opcionális papírtálca vásárlásával és szabványos papírtálca alá helyezésével további 250 lapot helyezhet be. Az opcionális 2. tálca beszerelésével kapcsolatban tekintse át a következőt: C.5. oldal.

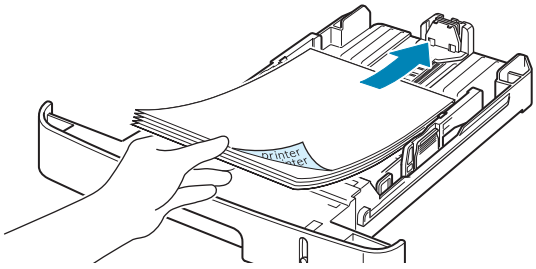
A papírtálca első részén levő papírszint jelző mutatja az aktuálisan a tálcában levő papír mennyiségét. Ha a tálca kiürül, a jelző is legalulra kerül.



Papír betöltéséhez húzza ki a papíradagolót, és nyomtatási oldallal lefelé helyezzen bele egy kötegnyi papírt.



Fejléces levélpapírt a fejléces oldallal lefelé kell behelyezni.
A lap felső, emblémát tartalmazó felének kell a tálca elejénél lennie.



A papír tálcába helyezésével kapcsolatban tekintse át a következőt: lásd: „Papír betöltése”, 2.7. oldal.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha gondjai támadnak a behelyezéssel kapcsolatban, akkor egyesével töltse a papírt a többfunkciós tálcába.
- Maximum 150 lapnyi, előzőleg már nyomtatáshoz használt papírt helyezhet be. A nyomtatott oldalnak kell felfelé lennie, a nem hajlított élnek pedig a készülék eleje felé kell esnie. Ha papírfelvételi problémákat tapasztal, fordítsa meg a papírlapot. A nyomtatási minőség ebben az esetben nem garantált.

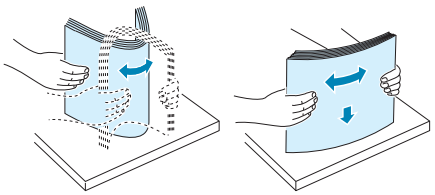
A többfunkciós tálcában

A többfunkciós tálca többféle méretű és típusú nyomathordozó, például írásvetítő-fólia, levelezőlap vagy boríték adagolására alkalmas. Fejléces vagy színes papírra történő egyoldalas nyomtatás esetén célszerű használni. Egyszerre körülbelül 50 normál papírlap, 5 boríték, 5 írásvetítő-fólia, 5 kartonlap, vagy 5 címke helyezhető a tálcába.

Nyomathordozó többfunkciós tálcába helyezéséhez tegye a következőket:

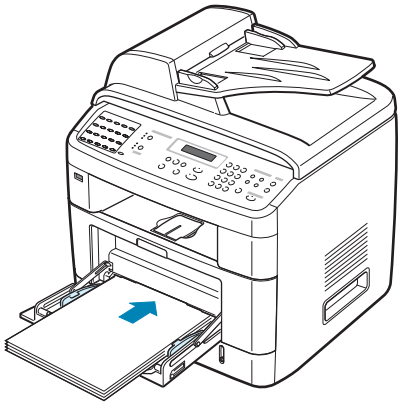
1 Az ábra szerint engedje le a többfunkciós tálcát, és hajtsa ki a papírtámaszt.

2 Ha papír használ, betöltés előtt hajlítsa meg és egyenesítse ki a papírcsomagot.



Írásvetítő-fóliák esetén az éleinél fogva tartsa a fóliákat, ne érintse meg a nyomtatási területet. Az ujjain levő zsír minőségi problémákat okozhat a nyomtatás során.

3 A nyomathordozót mindig **nyomtatandó felülettel felfelé** helyezze be.

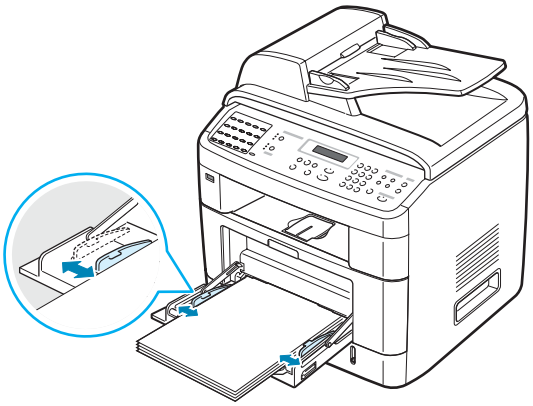


A borítékok úgy helyezze be, hogy a kihajtható oldal felfelé nézzen, a bélyeg helye pedig bal felé essen.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha a nyomtatás közben a boríték elakad, helyezzen kevesebb borítékot a többfunkciós tálcába.
- Ha egyik oldalon már nyomtatott papírra szeretne nyomtatni a többfunkciós tálcából, a nyomtatott oldalnak lefelé kell néznie, a papír nem hajlott felének pedig a készülék felé kell állnia. Ha papírproblémákat tapasztal, fordítsa meg a papírlapot.

4 Nyomja egymás felé és igazítsa a papírköteg széléhez a szélességet szabályozó papírvezetőket anélkül, hogy meghajlítaná a papírköteget.



5 A papír behelyezése után meg kell adnia a többfunkciós tálcában lévő papír típusát és méretét. A másolással és faxműveletekkel kapcsolatban tekintse át a következőt 2.20. oldal, a számítógépről történő nyomtatással kapcsolatban pedig a következőt: 4.6. oldal.

MEGJEGYZÉS: A nyomtatóillesztő-program segítségével elvégzett beállítások felülbírálják a kezelőpanelen végzett beállításokat.

6 Ha szeretné, hogy a készülék a hátsó kimeneti nyílásnál gyűjtse össze a nyomtatott lapokat, akkor a hátsó kimeneti nyílás használatához nyissa ki a hátsó ajtót.

VIGYÁZAT: Írásvetítő-fóliák nyomtatásakor ellenőrizze, hogy a hátsó kimeneti nyílás nyitva van-e. Ha nem nyitja ki, a fóliák elszakadhatnak miközben a készülék kiadja őket.

7 Nyomtatás után hajtsa vissza a papírtámaszt, és csukja be a többfunkciós tálcát.

A kézi adagolás használata

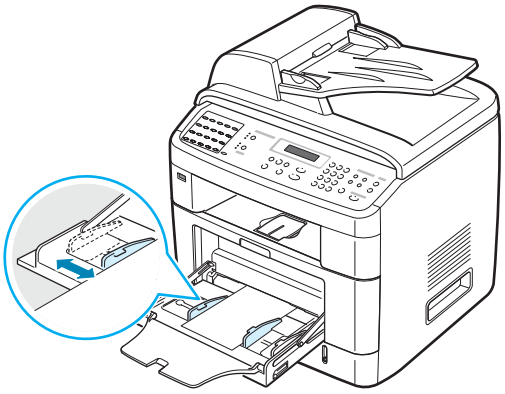
A nyomathordozókat egyesével is adagolhatja a többfunkciós tálcába. Ehhez a dokumentum nyomtatásához használt nyomtatási beállításoknál a **Papír** lap **Forrás** lehetőségénél válassza a **Kézi adagolás** pontot. A nyomtatási beállítások módosításával kapcsolatban tekintse át a következőt: 4.6. oldal. A kézi papíradagolás akkor hasznos, ha minden oldal kinyomtatása után ellenőrizni kívánja a nyomtatás minőségét.

A papírbetöltési folyamat majdnem megegyezik a többfunkciós tálcánál leírtakkal.

1 Engedje le a többfunkciós tálcát, és hajtsa ki a papírtámaszt.

2 Helyezze be a nyomathordozó egy lapját **nyomtatandó oldalával felfelé**.

3 Nyomja egymás felé és igazítsa a papírköteg széléhez a szélességet szabályozó papírvezetőket anélkül, hogy meghajlítaná a papírköteget.



4 Ha szeretné, hogy a készülék a hátsó kimeneti nyílásnál gyűjtse össze a nyomtatott lapokat, akkor a hátsó kimeneti nyílás használatához nyissa ki a hátsó ajtót.

VIGYÁZAT: Írásvetítő-fóliák nyomtatásakor ellenőrizze, hogy a hátsó kimeneti nyílás nyitva van-e. Ha nem nyitja ki, a fóliák elszakadhatnak miközben a készülék kiadja őket.

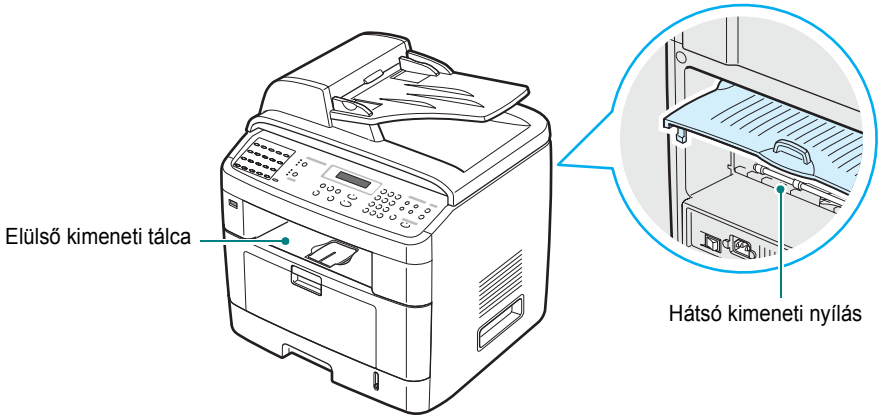
5 Nyomtatás után hajtsa vissza a papírtámaszt, és csukja be a többfunkciós tálcát.

Tippek a többfunkciós tálca használatához

- Egyszerre csak egyféle méretű nyomathordozót helyezzen a többfunkciós tálcába.
- A papírelakadás elkerülése érdekében ne tegyen papírt a készülékbe, amíg papír van a többfunkciós tálcában. Ez egyéb típusú nyomtatási anyagokra is vonatkozik.
- A nyomathordozókat nyomtatási oldallal felfelé, a felső éllel kell a többfunkciós tálcába helyezni úgy hogy a papír tálca közepére kerüljön.
- A papírelakadás és nyomtatási minőségi problémák elkerülése érdekében csak az D.6. oldal előírásai szerinti papírra nyomtasson.
- A többfunkciós tálcába történő betöltés előtt a képeslapok, borítékok és címkék gyűrődéseit, meghajlását ki kell simítani.
- Ha a többfunkciós tálcába helyezett, 76 mm x 127 mm (3 x 5 hüvelyk) méretű anyagra nyomtat, nyissa ki a hátsó ajtót és használja a hátsó kimeneti nyílást.
- Írásvetítő-fóliák nyomtatásakor ellenőrizze, hogy a hátsó ajtó nyitva van-e. Ha nem nyitja ki, a fóliák elszakadhatnak miközben a készülék kiadja őket.
- Ha papírelakadást észlel képeslapok betöltése esetén, ismét fordítsa meg a papírt a tálcában.

Kimeneti hely kiválasztása

A készülék a nyomtatott anyagokat két helyen tudja kiadni: a hátsó kimeneti nyíláson (nyomtatott oldallal felfelé) és az elülső kimeneti tálcán (nyomtatott oldallal lefelé) keresztül.



Az elülső kimeneti tálca használata előtt ellenőrizze, hogy a hátsó ajtó csukva van-e. Ha viszont a hátsó kimeneti nyílást akarja használni, nyissa ki a hátsó ajtót.

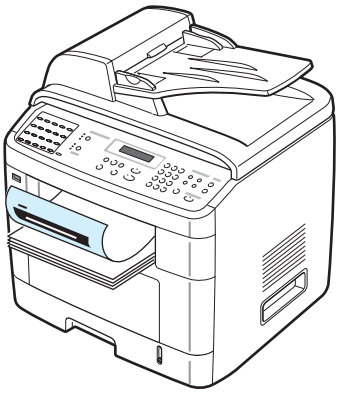
MEGJEGYZÉSEK:

- Ha az elülső kimeneti tálcába érkező papírral probléma merül fel, pl. túlzott fodrozódás, próbáljon a hátsó kimeneti nyílásba nyomtatni.
- A papírelakadás elkerülése érdekében nyomtatás közben ne nyissa ki vagy csukja be a hátsó ajtót.

Nyomtatás az elülső kimeneti tálcába

(nyomtatott oldallal lefelé)

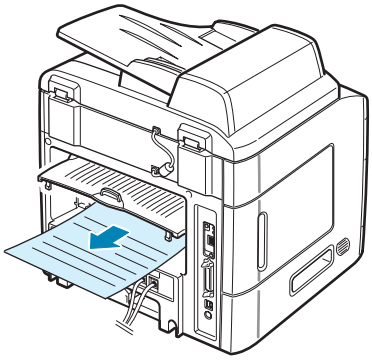
Az elülső kimeneti tálcába nyomtatott oldalukkal lefelé, nyomtatási sorrendben érkeznek a kinyomtatott papírok. A legtöbb feladathoz ezt a tálcát célszerű használni.



Nyomtatás a hátsó papírkiadó nyílásba

(nyomtatott oldallal felfelé)

A hátsó kimeneti nyíláson nyomtatott oldallal felfelé jönnek ki a papírlapok.

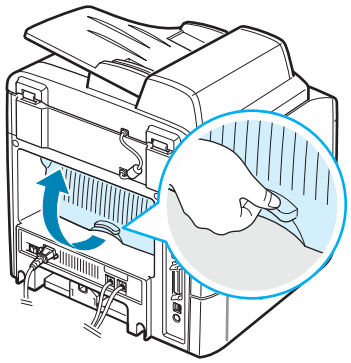


A többfunkciós tálcából a hátsó kimeneti nyílásba történő nyomtatás **egyenes papírutat** biztosít. A hátsó papírkiadó nyílás használata az alábbi nyomtatási anyagoknál javítja a nyomtatás minőségét:

- borítékok
- címkék
- kis egyedi méretű papírok
- levelezőlapok
- írásvetítő-fóliák

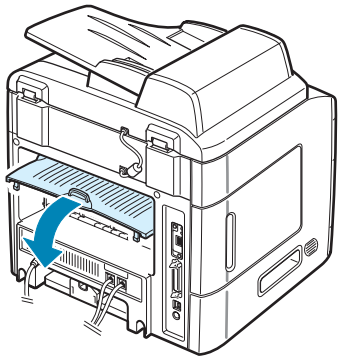
A hátsó papírkiadó nyílás használata:

1 Felfelé húzva nyissa ki a hátsó ajtót.



VIGYÁZAT: A hátsó ajtó mögötti rész nagyon felmelegszik használat közben. Ügyeljen arra, hogy ne égesse meg a kezét, ha ide kell nyúlnia.

2 Ha nem a hátsó kimeneti nyílásnál szeretné a kinyomtatott lapokat összegyűjteni, csukja be a hátsó ajtót. Ezután a lapok az első kimeneti tálcába kerülnek.



4 NYOMTATÁSI FELADATOK

A fejezet a Windows rendszerből történő nyomtatást, illetve a nyomtatási beállítások használatát mutatja be.

A fejezet tartalma:

- **Dokumentum nyomtatása Windows rendszeren**
- **A nyomtató beállítása**
- **Több oldal nyomtatása egy lapra**
- **Poszterek nyomtatása**
- **A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően**
- **Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása**
- **Vízjelek használata**
- **Sablonok használata**

Dokumentum nyomtatása Windows rendszeren

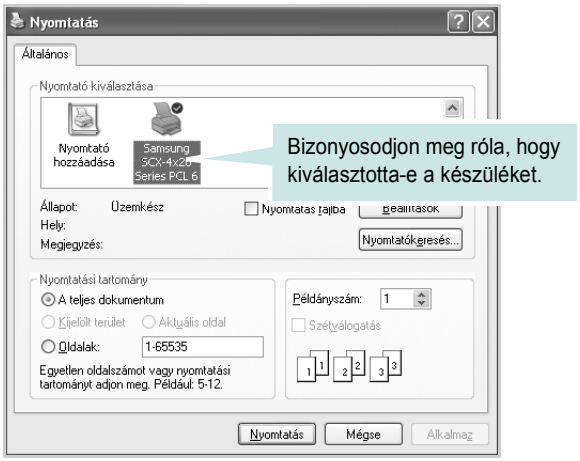
Az alábbi utasítások a különböző Windows-alkalmazásokból történő nyomtatáshoz szükséges lépéseket ismertetik. A dokumentum nyomtatásához szükséges pontos lépések az Ön által használt alkalmazástól is függenek. A nyomtatási eljárással kapcsolatos részleteket olvassa el az adott alkalmazás felhasználói kézikönyvében.

MEGJEGYZÉS: Linux rendszerből történő nyomtatásra vonatkozó részletes információkat lásd: A. függelék.

1 Nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.

2 Válassza a **Fájl** menü **Nyomtatás** pontját. Megjelenik a Nyomtatás párbeszédpanel. Az ablak megjelenése a használt alkalmazástól függően változhat.

A Nyomtatás párbeszédpanelen az alapvető nyomtatási beállítások adhatók meg. Ezek közé tartozik a példányszám és a nyomtatandó tartomány megadása.



▲ Windows XP

3 A készülék nyomtatási szolgáltatásainak kihasználásához az adott alkalmazás Nyomtatás párbeszédpanelén kattintson a **Tulajdonságok** vagy a **Beállítások** elemre. Ugorjon a 4. lépésre.

Ha a Nyomtatás párbeszédpanelen ehelyett **Beállítás** vagy **Nyomtató**, gomb szerepel, akkor arra kattintson, majd a következő képernyőn válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.

4 Kattintson az **OK** gombra a Nyomtató tulajdonságai ablak bezárásához.

5 A nyomtatási feladat elindításához kattintson az **OK** vagy **Nyomtatás** gombra a Nyomtatás ablakban.

Nyomtatási feladat törlése

Nyomtatási feladatot két módon lehet törölni:

Nyomtatási feladat törlése a nyomtató kezelőpanelről

Nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A készülék még befejezi az éppen nyomtatás alatt lévő lapot, de a nyomtatási feladat hátralévő részét törli. A gomb lenyomása csak az aktuális feladatot törölni. Ha több nyomtatási feladat van a nyomtató memóriájában, a gombot minden egyes feladat törléséhez le kell nyomni egyszer.

Nyomtatási feladat leállítása a Nyomtatók mappából

Ha a nyomtatási sorban vagy nyomtatási feladatkezelőben várakozik a feladat, mint pl. a Windows Nyomtatók mappájában, a törlés az alábbi módon oldható meg:

1 Kattintson a Windows **Start** menüjére.

2 Windows 98/NT4.0/2000/Me esetén válassza a **Beállítások** menüpontot, majd a **Nyomtatók** lehetőséget.

Windows XP esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** menüpontot.

3 Kattintson duplán a **Samsung SCX-4x20 Series PCL 6** ikonjára.

4 A **Dokumentum** menüben tegye a következőket:

Windows 98/Me esetében válassza a **Nyomtatás megszakítása parancsot**.

Windows NT 4.0/2000/XP esetén válassza a **Megszakítás** lehetőséget.

MEGJEGYZÉS: Az ablakot egyszerűbb módon úgy érheti el, hogy a Windows asztal jobb alsó részén kétszer a nyomtató ikonjára kattint.

A nyomtató beállítása

A Samsung SCX-4x20 Series beállításait a nyomtató tulajdonságait tartalmazó ablak segítségével lehet megadni, melyben szerepel a készülék megfelelő használatához szükséges összes beállítási lehetőség. A nyomtató tulajdonságai ablakban lehet a nyomtatáshoz szükséges beállításokat ellenőrizni és módosítani.

A Nyomtató tulajdonságai ablak kinézete az operációs rendszertől függően változhat. Ezen Felhasználói kézikönyv a Windows XP nyomtatási tulajdonságok ablakát mutatja be.

A Nyomtatási tulajdonságok ablak 5 fülből áll: **Elrendezés**, **Papír**, **Grafika**, **Extrák** és **Névjegy**.

Ha a nyomtató tulajdonságait a **Nyomtatók** mappán keresztül nyitja meg, további Windows fülek válnak elérhetővé (lásd: a Windows felhasználói útmutatóját), valamint megjelenik a **Nyomtató** fül (lásd: 4.11. oldal).

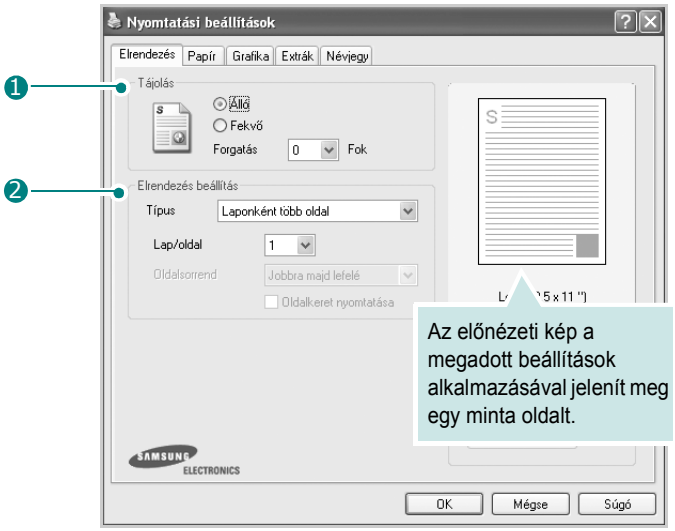
MEGJEGYZÉSEK:

- A legtöbb Windows alkalmazás felülírja a nyomtató illesztőprogram számára beállított értékeket. Először a használt programban módosítása az elérhető nyomtatási beállításokat, majd a maradék beállítást végezze el a nyomtató illesztőprogramjának használatával.
- A módosítások csak az éppen használt program működése során érvényesek. Tartós módosításhoz a beállításokat a **Nyomtatók** mappában kell elvégezni. Kövesse az itt leírtakat:
  1. Kattintson a Windows **Start** menüjére.
  2. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 esetén válassza a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontot.

     Windows XP esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** menüpontot.
  3. Válassza a **Samsung SCX-4x20 Series PCL 6** készülék ikonját.
  4. Kattintson a jobb egérgombbal a nyomtató ikonjára, majd tegye a következőket:
     - Windows 98/ME esetén válassza a **Tulajdonságok** menüpontot.
     - Windows 2000/XP esetén válassza ki a **Nyomtatási beállítások** opciót.
     - Windows NT 4.0 esetén válassza ki a **Dokumentum alapértelmezett adatai** opciót.
  5. Végezze el a beállításokat a füleken, majd kattintson az **OK** gombra.

Az Elrendezés lap

Az **Elrendezés** lap segítségével lehet beállítani, hogy a dokumentum miként jelenjen meg a nyomtatásban. Az **Elrendezési beállítások** között a **Több oldal egy lapra**, és a **Poszter** lehetőség szerepel. A nyomtató tulajdonságainak megjelenítésével kapcsolatos további információkért lásd: 4.2. oldal.

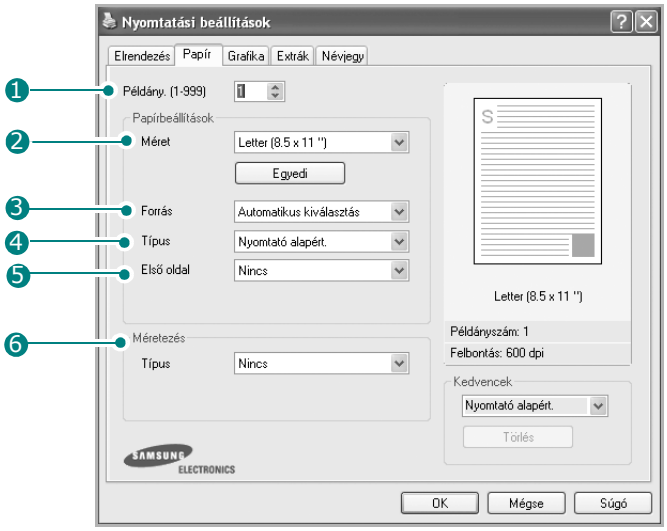


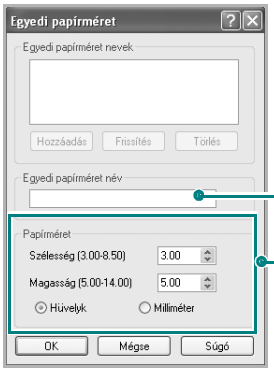
Tulajdonság	Érték
❶ **Tájolás**	A **Tájolás** opció teszi lehetővé a nyomtatási kép tájolásának beállítását. • Az **Álló** opció álló helyzetben, levél stílusban nyomtatja ki az oldalt. • A **Fekvő** opció fekvő helyzetben, tájkép nézetben nyomtatja ki az oldalt. Ha az oldalt meg szeretné fordítani, válassza az **Elforgatás 180 fokkal** opciót. ▲ álló ▲ Fekvő
❷ **Elrendezési beállítások**	Az **Elrendezési beállítások** lehetőség lehetővé teszi speciális nyomtatási beállítások megadását. Részletekért lásd: 4.13 ~. oldal4.14.

Papír lap

Papírkezeléshez az alábbi lehetőségek használhatók. A nyomtató tulajdonságaira vonatkozó további információkért lásd: 4.2. oldal.

A **Papír** lapon több papírkezeléssel kapcsolatos beállítási lehetőséget is talál.



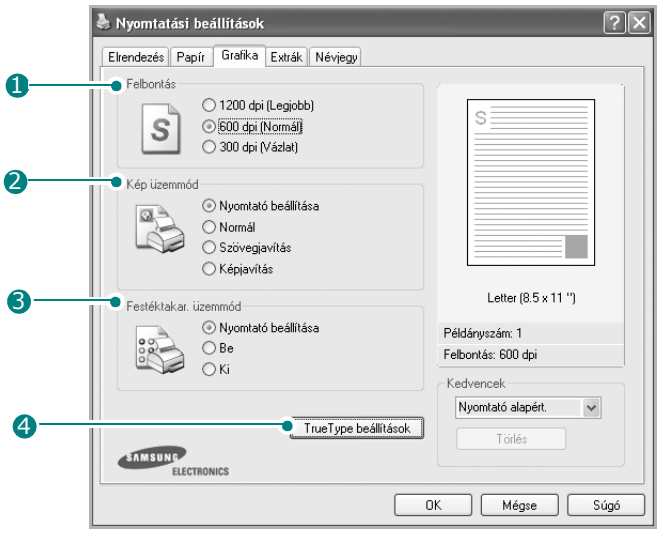
Tulajdonság	Érték
1 **Példá-nyszám**	A **Példányszám** mezőben lehet kiválasztani, hogy mennyi példányt szeretne a dokumentumból kinyomtatni. A maximális érték 999
2 **Méret**	A **Méret** listából lehet kiválasztani a lapadagolóba töltött papír méretét. Ha a kívánt méret nem szerepel a Méret mezőben, kattintson az **Egyedi** gombra. A megjelenő Egyedi papírméret párbeszédpanelen adja meg a papírméretet, majd kattintson az **OK** gombra. Ezek után megjelenik a kiválasztható méretbeállítás a méretlistában. 

Tulajdonság	Érték
❸ **Forrás**	Ellenőrizze, hogy a **Forrás** mezőben a megfelelő papírtálca szerepel-e. Használja a **Kézi adagolás** forrástípust, ha speciális anyagra nyomtat. Ilyenkor egyenként kell a lapokat a többfunkciós tálcába helyezni. Lásd: 3.8. oldal. Ha rendelkezik opcionális 2. tálcával, és a nyomtató tulajdonságai között beállítja a 2. tálcát (lásd: C.7. oldal), akkor a **2. tálca** lehetőséget is választhatja. Ha a papírforrás lehetőségnél az **Automatikus kiválasztás** értéket adja meg, akkor a készülék automatikusan keresi a nyomathordozókat a következő sorrendben: Az első a többfunkciós tálca, azután az 1. tálca, majd az opcionális 2. tálca következik.
❹ **Típus**	Ellenőrizze, hogy a **Típus** mezőben a **Nyomtató alapértelmezése** van-e kijelölve. Ha más nyomtatási anyagot helyez a nyomtatóba, válassza ki az annak megfelelő papírtípust. További információk a nyomathordozókról: 3. fejezet: Papírkezelés Kartonpapír esetén a legjobb minőségű nyomtatás érdekében állítsa a papírtípust **Vastag** értékre. Újrafeldolgozott papír esetén, ha a súlya 75 g/m^2 és 90 g/m^2 közötti (20 font és 24 font közötti), illetve színes papír esetében válassza a **Színes papír** beállítást.
❺ **Első oldal**	Itt állítható be, hogy az első oldalt a készülék más papírtípusra nyomtassa ki mint a dokumentum többi oldalát. Kiválasztható az első oldalhoz kívánt papírtípus. Helyezzen például vastag papírt a többfunkciós tálcába és sima papírt az 1. tálcába. Ezután a **Forrás** lehetőségnél válassza **1. tálca** értéket, majd az **Első lap** mezőben jelölje ki az **MF tálca** lehetőséget.
❻ **Méretezés**	A **Méretezés** lehetőséggel lehet a nyomtatási feladatot automatikusan vagy kézzel méretezni. A **Nincs**, az **Lapméretnek megfelelően** és a **Kicsinyítés/nagyítás** lehetőségek közül választhat. Részletekért lásd: 4.16 ~. oldal4.17.

Grafika fül

A következő beállítások segítségével különböző igényeknek megfelelő nyomtatási minőséget adhat meg. A nyomtató tulajdonságaira vonatkozó további információkért lásd: 4.2. oldal.

Kattintson a **Grafika** fülre, és megjelennek az alábbi tulajdonságok.



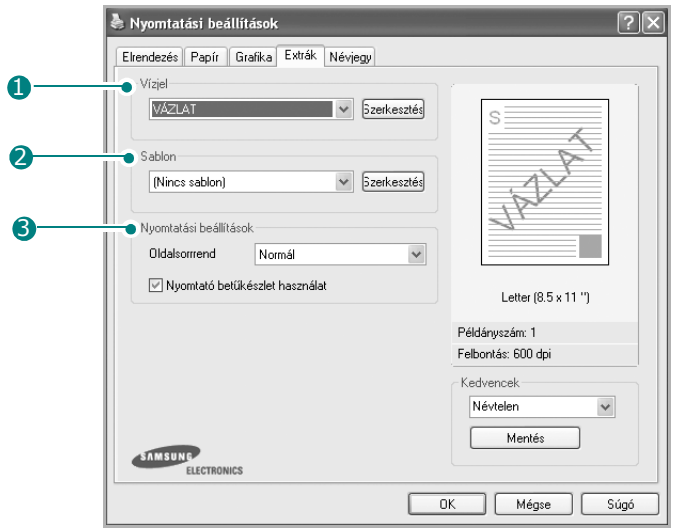
Tulajdonság	Érték
❶ **Felbontás**	A nyomtatási felbontás **1200 dpi [Legjobb]**, **600 dpi [Normál]** vagy **300 dpi [Vázlat]** lehet. Minél magasabb a dpi-érték, annál élesebben jelennek meg a betűk és a grafikák. Magasabb értékek esetén a dokumentum nyomtatása hosszabb ideig tarthat.
❷ **Kép Üzemmód**	Néhány nyomtatott karakter vagy kép élei szaggatottak vagy egyenetlenek. Állítsa be a **Kép üzemmód** lehetőséget a szövegek és képek nyomtatási minőségének és egyenletességének javításához. • **Nyomtatóbeállítás**: Ezt az értéket megadva a beállítást, ezáltal pedig a nyomtatási minőséget a készülék kezelőpultján meghatározott értékek szabják meg. • **Normál**: E beállítás esetén a készülék normál üzemmódban nyomtatja ki a képeket. • **Szövegjavítás**: Ez a beállítás a karakterek nyomtatási minőségét javítja azáltal, hogy egyenletessé teszi a karakterek szögleteinél és hajlataiban előforduló szaggatott éleket. • **Képjavítás**: Ez a beállítás a fotók nyomtatási minőségén javít.

Tulajdonság	Érték
❸ **Festéktakarékos üzemmód**	A beállítás kiválasztása megnöveli a festékkazetta élettartamát, és jelentős minőségcsökkenés nélkül csökkenti a laponkénti költséget. • **Nyomtatóbeállítás**: Ezen lehetőség kiválasztásával a festéktakarékos üzemmód, ezáltal pedig a nyomatatási minőség a készülék kezelőpultján beállított értékek szerint alakul. • **Be**: E lehetőség kiválasztásakor minden lap nyomtatásakor kevesebb festéket használ a készülék. • **Ki**: Akkor válassza ezt az opciót, ha nincs szükséges a festéktakarékosságra a dokumentum kinyomtatásakor.
❹ **TrueType-beállítások**	Speciális beállítások megadásához kattintson a **TrueType-beállítások** gombra. **TrueType-beállítások** Ez a beállítás határozza meg, hogy az illesztőprogram milyen módon képezi le a dokumentumban található szöveget a nyomtatón. Válassza ki a dokumentumnak megfelelő beállítást. • **Letöltés kontúrrajzként**: Ha ezt a lehetőséget választja, az illesztőprogram letölti a dokumentumban használt összes olyan TrueType-betűtípust, mely nincs a készülék memóriájában. Ha a dokumentum nyomtatásakor a betűtípusok nem jelennek meg helyesen, válassza a **Letöltés bittérképként** beállítást, és nyomtassa ki újra a feladatot. A **Letöltés bittérképként** beállítás Adobe-programmal történő nyomtatás esetén lehet hasznos. • **Letöltés bittérképként**: Ha ezt a beállítást választotta ki, az illesztőprogram bittérképként tölti le a betűtípusok adatait. A bonyolult, például koreai vagy kínai betűtípusokkal szedett, vagy több különböző betűtípust használó dokumentumok nyomtatása ezzel a beállítással felgyorsítható.

Tulajdonság	Érték
❹ **TrueType-beállítások** (folytatás)	• **Nyomtatás grafikaként**: Az opció kiválasztása után az illesztőprogram a betűtípusokat képként tölti le. Sok grafikával és viszonylag kevés TrueType-betűtípussal rendelkező dokumentumok esetén ez a beállítás javíthatja a nyomtatási teljesítményt (sebességet). **Minden szöveget feketén nyomtat** A **Minden szöveget feketén nyomtat** lehetőség kiválasztásával a készülék a dokumentumban lévő szöveget feketével nyomtatja, függetlenül attól, hogy az a képernyőn milyen szürkeárnyalattal jelenik meg. Ha a lehetőség nincs bejelölve, a színes szöveg szürkeárnyalatosan jelenik meg.

Extrák lap

A nyomtató tulajdonságaira vonatkozó további információkért lásd: 4.2. oldal. Az **Extrák** fülre kattintva az alábbi szolgáltatásokat érheti el:



Opció	Érték
❶ **Vízjel**	Háttérkép készíthető különböző szövegekkel a dokumentum minden oldalához. lásd: „Vízjelek használata”, 4.18. oldal:

Opció	Érték
❷ **Sablon**	Gyakran sablon használatos az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. lásd: „Sablonok használata”, 4.21. oldal:
❸ **Nyomtatási beállítások**	**Nyomtatási sorrend**: Itt állítható be az oldalak nyomtatási sorrendje. Válassza ki a nyomtatási sorrendet a legördülő listából. • **Normál**: A készülék a lapokat az első oldaltól az utolsóig sorrendben nyomtatja. • **Fordított sorrendben**: A készülék a lapokat az utolsó oldaltól az első oldalig sorrendben nyomtatja. • **Páratlan oldalak**: A készülék csak a dokumentum páratlan oldalait nyomtatja ki. • **Páros oldalak**: A készülék csak a dokumentum páros oldalait nyomtatja ki. **A nyomtató betűkészletének használata**: Ha a lehetőség be van jelölve, a készülék a dokumentum betűtípusainak letöltése helyett a saját memóriájában tárolt betűtípusokat (rezidens betűtípusok) használja a dokumentum nyomtatásához. Mivel a betűtípusok letöltése időbe telik, a beállítás kiválasztása felgyorsíthatja a nyomtatást.

Névjegy lap

A **Névjegy** lapon tekintheti meg a szerzői jogi nyilatkozatot és a nyomtató illesztőprogramjának verziószámát. Ha van internetböngészője, a honlap ikonra kattintva kapcsolódhat az internetre. A nyomtató tulajdonságaira vonatkozó további információkért lásd: 4.2. oldal.

Nyomtató lap

Ha a nyomtató tulajdonságait a **Nyomtató** mappán keresztül jeleníti meg, akkor a **Nyomtató** lap is megjelenik. A **Nyomtató** fülre kattintva az alábbi tulajdonságokat érheti el:

- **Opcionális tálca**: Ha felszereli az opcionális 2. tálcát, akkor a nyomtató tulajdonságait megadó ablakban az **Opcionális tálca** legördülő listából a **2. tálca** lehetőséget kiválasztva számítógépről történő nyomtatás esetén felismertetheti és használhatja azt is.
- **Magasságkorrekció**: Ha a készüléket 1500 méteres magasság fölött használja, akkor e lehetőséget bejelölve a nyomtatási minőséget ilyen környezetre optimalizálhatja.

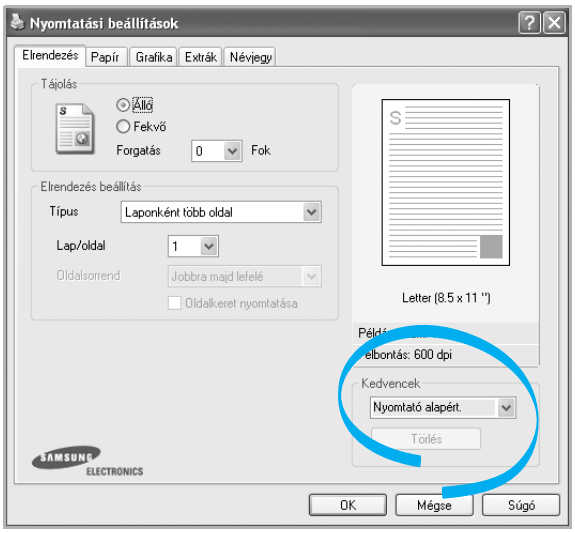
Kedvenc beállítás használata

A **Névjegy** kivételével az összes lapon megtalálható **Kedvencek** lehetőség segítségével az aktuális beállításokat elmentheti és később felhasználhatja.

Kedvencek elemek mentése:

1 Szükség szerint módosítsa a beállításokat a füleken.

2 Írja be a **Kedvencek** bejegyzés kívánt nevét a mezőbe.



3 Kattintson a **Mentés** gombra.

Ha használni akar egy mentett beállítást, akkor válassza ki a **Kedvencek** legördülő listából.

Kedvencek beállítás törléséhez válassza ki a kívánt elemet a listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.

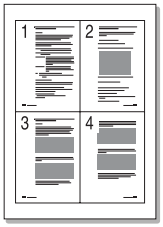
A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításait is visszaállíthatja, ha a listából **A nyomtató alapértelmezése** elemet választja.

A Súgó használata

A készülékhez tartozó súgót a nyomtató tulajdonságai tartalmazó ablak **Súgó** gombjának megnyomásával lehet megjeleníteni. A súgóképernyők részletes információkat adnak a nyomtató-illesztőprogram által nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatban.

Rövid segítség megjelenítéséhez kattintson a ? jelre a jobb felső sarokban, majd kattintson az Önt érdeklő beállításra.

Több oldal nyomtatása egy lapra



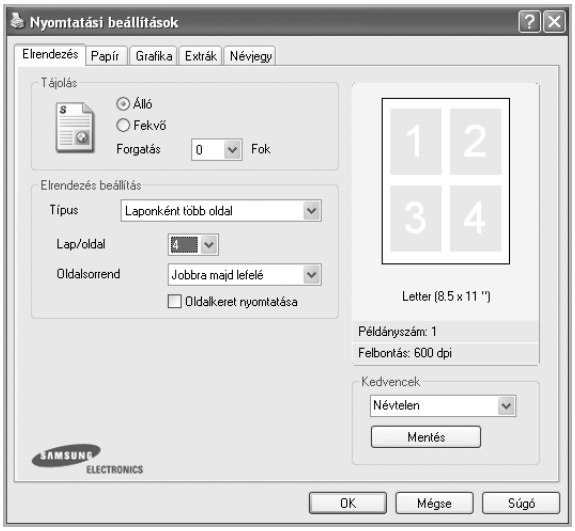
Kiválaszthatja, hogy hány oldalt szeretne egy papírlapra kinyomtatni. Ha egy lapra több oldalt szeretne nyomtatni, az oldalak kisebb méretben és az Ön által meghatározott sorrendben jelennek meg. Maximum 16 oldalt lehet egy lapra kinyomtatni.

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

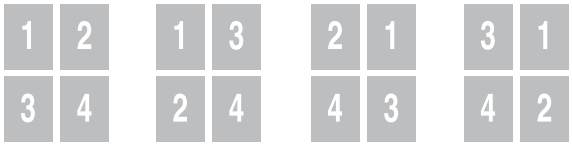
2 Az **Elrendezés** lapon a **Típus** legördülő listából válassza ki a **Több oldal egy lapra** lehetőséget.

MEGJEGYZÉS: Ez a lehetőség nem használható, ha a **Papír** lapon a **Lapméretnek megfelelően** vagy a **Kicsinyítés/nagyítás** beállításokat választja.

3 Az **Oldalak laponként** legördülő listából válassza ki, hogy hány oldalt (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16) akar egy lapra nyomtatni.



4 Ha kell, az **Oldalak sorrendje** legördülő listában válassza ki a kívánt sorrendet.



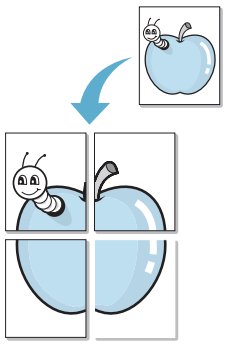
Pipálja ki az **Oldalkeret nyomtatása** opciót, ha keretet akar minden oldal köré nyomtatni a lapon.

MEGJEGYZÉS:Az **Oldalak sorrendje**, illetve az **Oldalkeret nyomtatása** beállítás csak akkor engedélyezett, ha a laponkénti oldalszám 2, 4, 6, 9 vagy 16.

5 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.

6 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

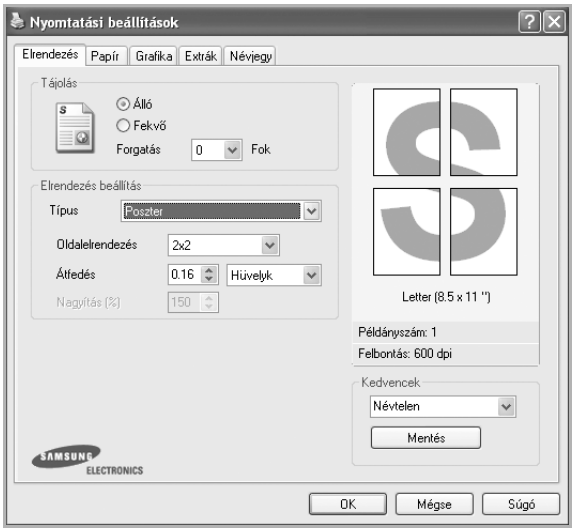
Poszterek nyomtatása



Egyoldalas dokumentumot nyomtathat 4, 9 vagy 16 lapra, amelyeket aztán egy teljes, poszter méretű dokumentummá állíthat össze.

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

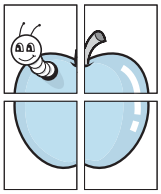
2 Az **Elrendezés** lapon jelölje ki a **Típus** legördülő lista **Poszter** elemét.



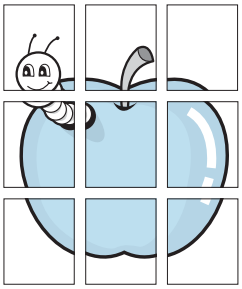
MEGJEGYZÉS: Ez a lehetőség nem használható, ha a **Papír** lapon a **Lapméretnek megfelelően** vagy a **Kicsinyítés/nagyítás** beállításokat választja.

3 A Poszter lehetőség beállítása:

Az oldalak elrendezése **2x2**, **3x3**, **4x4** vagy **Egyéni** lehet. Ha a **2x2** elrendezést választja, a készülék a nyomtatási képet automatikusan felnagyítja, hogy az 4 fizikai oldal terjedelmű legyen.



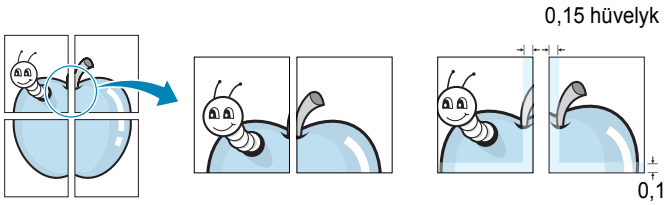
▲ 2x2



▲ 3x3

Ha az **Egyéni** lehetőséget választja, a **Nagyítás** beviteli mezőben megadhatja a kép átméretezésének mértékét.

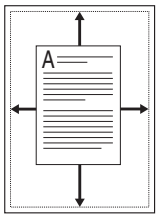
Határozza meg az átfedést milliméterben vagy hüvelykben, így könnyebb lesz összeillesztenie a lapokat.



4 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.

5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot. Készítse el a posztert a lapok összeállításával.

A dokumentum kinyomtatása a kiválasztott papírméretnek megfelelően



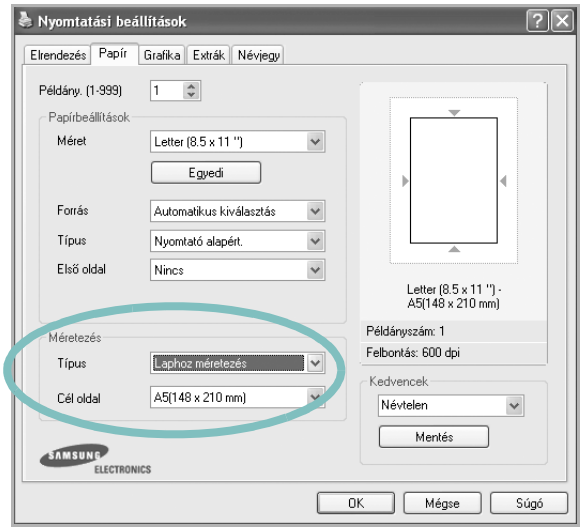
A nyomtatási feladatot a dokumentum eredeti méretétől függetlenül át lehet méretezni bármelyik papírmérethez. Ez akkor különösen hasznos, ha apró részleteket kíván ellenőrizni egy kisméretű dokumentumon.

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd:4.2. oldal.

2 A **Papír** lapon a **Típus** legördülő listából válassza ki a **Laphoz méretezés** lehetőséget.

MEGJEGYZÉS: Ha az **Elrendezés** panelen a **Poszter** vagy a **Több oldal egy lapra** lehetőséget választja, akkor ez a szolgáltatás nem használható.

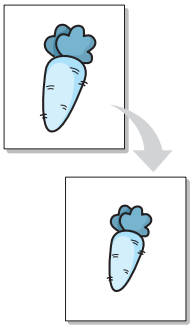
3 Jelölje ki a megfelelő méretet a **Céloldal** legördülő listából.



4 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának és típusának kiválasztásához.

5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása



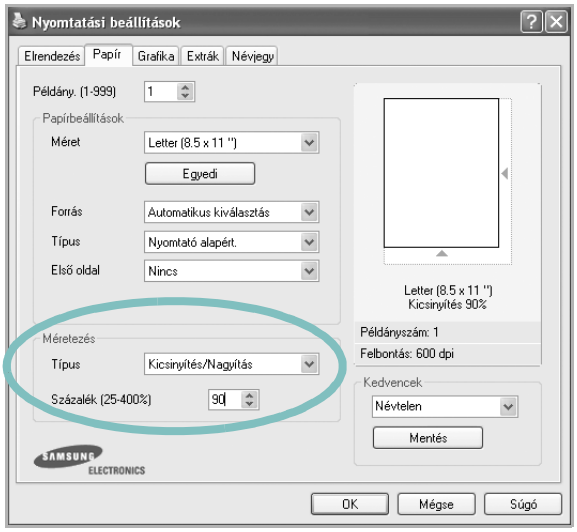
Módosíthatja egy oldal tartalmának méretét oly módon, hogy az nagyobb vagy kisebb legyen a kinyomtatott oldalon.

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

2 Az **Papír** lapon a **Típus** legördülő listából jelölje ki a **Kicsinyítés/ nagyítás** elemet.

3 Adja meg a kívánt méretarányt a **Százalék** adatbeviteli dobozba.

A ▲ és a ▼ gombokat is használhatja.



MEGJEGYZÉS: Ha az **Elrendezés** panelen a **Poszter** vagy a **Több oldal egy lapra** lehetőséget választja, akkor ez a szolgáltatás nem használható.

4 Kattintson a **Papír** fülre a papír forrásának, méretének és típusának kiválasztásához.

5 Kattintson az **OK** gombra, és nyomtassa ki a dokumentumot.

Vízjelek használata

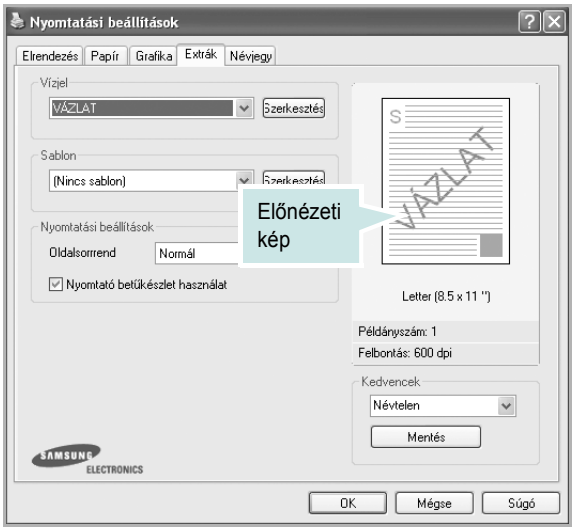
A vízjelnyomtatás opció lehetővé teszi szöveg nyomtatását a meglévő dokumentum fölé. Lehetséges például nagy szürke betűkkel „VÁZLAT” vagy „BIZALMAS” feliratot nyomtatni átlósan a dokumentum első, vagy akár minden oldalára.

A készülék több, előre megadott vízjelet tartalmaz, amiket módosítani lehet, vagy újakat lehet hozzáadni a listához.

Meglévő vízjel használata

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

2 Kattintson az **Extrák** fülre, és válasszon vízjelet a **Vízjel** legördülő listából. A vízjel megjelenik az előnézeti képen.

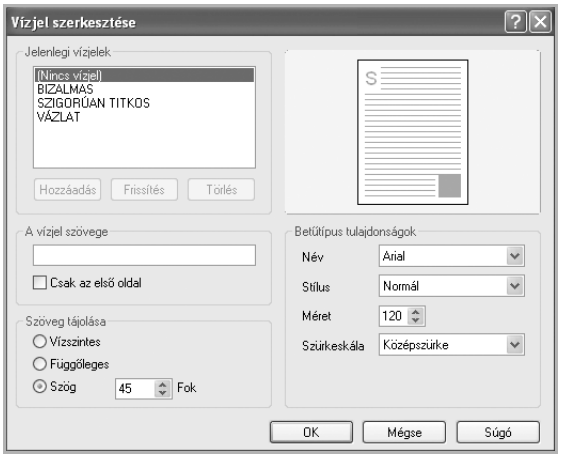


3 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatás megkezdéséhez.

Vízjel készítése

1 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

2 Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** területen. Megjelenik a Vízjel szerkesztése ablak.



3 Írja be a kívánt szöveget **A vízjel szövege** mezőbe.

A szöveg megjelenik az előnézeti képen.

Ha ki van pipálva a **Csak az első oldalon** doboz, a vízjel csak az első oldalra lesz kinyomtatva.

4 Válassza ki a vízjel beállításokat.

A **Betűtípus beállításai** területen megadhatja a betűtípust, a betűtípus stílusát, méretét és a felirat szürkeskálás értékét, a **Szöveg tájolása** területen beállíthatja a vízjel dőlésszögét.

5 Ha új vízjelet kíván a listához adni, kattintson a **Hozzáadás** gombra.

6 A létrehozás befejeztével kattintson az **OK** gombra, és indítsa el a nyomtatást.

A vízjel nyomtatásának kikapcsolásához a **Vízjel** legördülő listából válassza a **[Nincs vízjel]** lehetőséget.

Vízjel szerkesztése

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

2. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** területen. Megjelenik a Vízjel szerkesztése ablak.

3. Az **Aktuális vízjelek** listában jelölje ki a szerkeszteni kívánt vízjelet. Módosíthatja a vízjel szövegét és beállításait is. Lásd: 4.19. oldal.

4. Kattintson a **Frissítés** gombra a változtatások mentéséhez.

5. Kattintson az **OK** gombra.

Vízjel törlése

1. A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

2. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Vízjel** területen. Megjelenik a Vízjel szerkesztése ablak.

3. Válassza ki a törölni kívánt vízjelet az **Aktuális vízjelek** listából, majd kattintson a **Törlés** gombra.

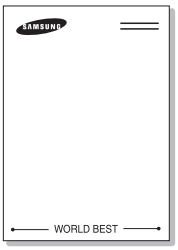
4. Kattintson az **OK** gombra.

Sablonok használata

Mi a sablon?

A sablon a számítógép merevlemezén (HDD) speciális fájlformátumban tárolt szöveg és/vagy adatok csoportja, amit bármilyen dokumentumra ki lehet nyomtatni. Gyakran sablon használatos az előnyomott űrlapok és levélpapírok helyett. Előnyomott levélpapír helyett sablont is készíthet, mely ugyanazokat az információkat tartalmazza, amit jelenleg a fejléces levélpapírja. Céges fejléces levélpapír nyomtatásához a készüléknek csak meg kell adni, hogy a levélfejléc sablont is nyomtassa ki a dokumentumra.

Új sablon készítése

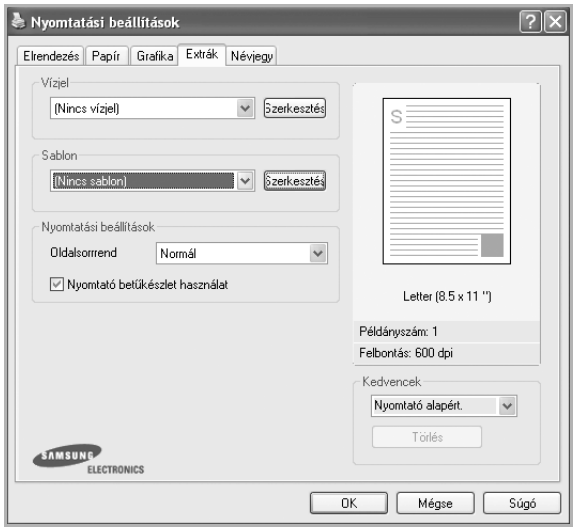


Sablon használatához céges emblémát vagy képet tartalmazó sablont kell készítenie.

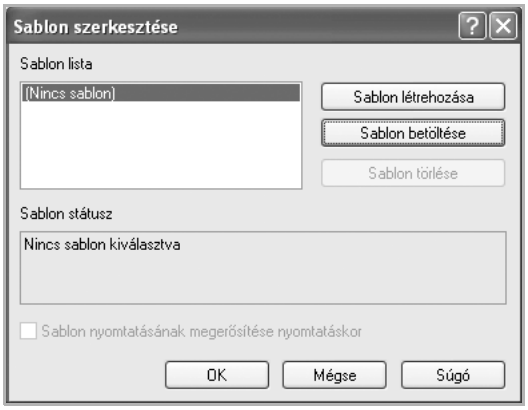
1. Hozzon létre, vagy nyisson meg egy dokumentumot, ami a sablonhoz szükséges szöveget vagy képet tartalmazza. Helyezze el az elemeket pontosan úgy, ahogy azt a kinyomtatott lapon látni szeretné.

2. Dokumentum sablonként való mentéséhez lépjen a nyomtató tulajdonságaihoz. Lásd: 4.2. oldal.

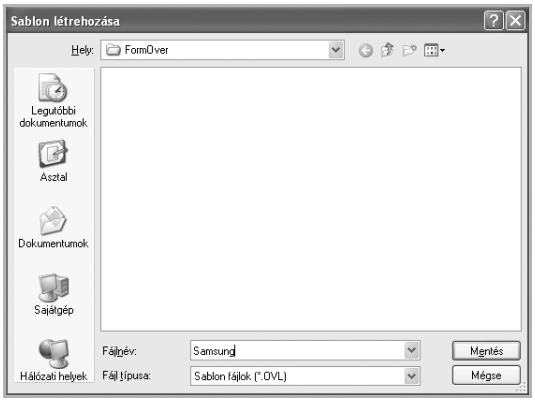
3. Kattintson az **Extrák** fülre, majd kattintson a **Szerkesztés** gombra a **Sablon** területen.



4 A Sablon szerkesztése ablakban kattintson a **Sablon létrehozása** lehetőségre.



5 A Sablon létrehozása ablakban írjon be maximum nyolc karakter hosszú nevet a sablonhoz a **Fájlnév** mezőbe. Válassza ki a kívánt elérési utat, ha szükséges. (Az alapértelmezett elérési út: C:\Formover).



6 Kattintson a **Mentés** gombra. A név megjelenik a Sablonlista mezőben.

7 A szerkesztés befejezéséhez kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra.

A számítógép a fájlt nem nyomtatja ki, hanem a merevlemezre menti.

MEGJEGYZÉS: A sablondokumentum mérete meg kell, hogy egyezzen a sablonnal nyomtatandó dokumentumok méretével.

Sablonoldal használata

A sablont elkészítése után azonnal ki lehet nyomtatni a kívánt dokumentummal. Sablon nyomtatása dokumentummal:

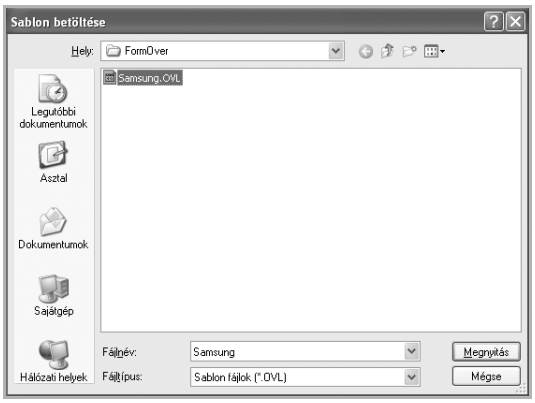
1 Hozza létre, vagy nyissa meg a kinyomtatni kívánt dokumentumot.

2 A használt alkalmazásból nyissa meg a nyomtató Tulajdonságok panelét, mert itt lehet a nyomtatási beállításokat módosítani. Lásd: 4.2. oldal.

3 Kattintson az **Extrák** fülre.

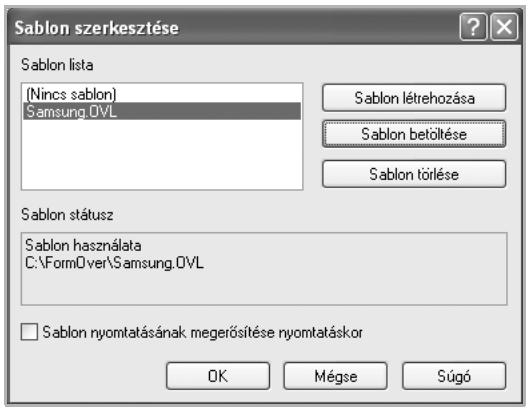
4 Válassza ki a nyomtatni kívánt sablont az **Sablon** legördülő listából.

5 Ha a sablonfájl nem szerepel a Sablon lista elemei között, kattintson a **Szerkesztés** és a **Sablon betöltése** elemre, majd jelölje ki a sablonfájlt.



Ha a használni kívánt sablonfájlt külső adattárolóra mentette, a Sablon betöltése ablak használatával azt is be lehet tölteni.

A fájl kiválasztása után kattintson az **Open** gombra. A fájl most már megjelenik a Sablonlista mezőben, és készen áll a nyomtatásra. Válassza ki a sablont a **Sablon lista** dobozból.



6 Ha szükséges, pipálja ki a **Sablon nyomtatásának megerősítése nyomtatáskor** opciót. Ha bejelöli a lehetőséget, minden alkalommal, amikor dokumentumot kívánt nyomtatni, ablak jelenik meg, amely megkérdezi, hogy kíván-e sablont nyomtatni a dokumentumra.

Az **Igen** gombra kattintva a kiválasztott sablon megjelenik a dokumentumon. Ha a **Nem** opciót választja, a sablon nyomtatás törlődik.

Ha a doboz üres, és kiválasztott egy sablont, a rendszer automatikusan kinyomtatja a sablont a dokumentumra.

7 Kattintson az **OK** vagy az **Igen** gombra a nyomtatás megkezdéséig.

A nyomtató letölti a kiválasztott sablont a nyomtatási feladathoz, és kinyomtatja a dokumentumra.

MEGJEGYZÉS: A sablon felbontásának meg kell egyeznie a sablonnal együtt nyomtatott dokumentum felbontásával.

Sablonoldal törlése

A nem használt sablonoldalakat le lehet törölni.

1 A Nyomtató tulajdonságai ablakban kattintson az **Extrák** fülre.

2 Kattintson a **Szerkesztés** gombra a Sablon területen.

3 Válassza ki a törölni kívánt sablont a Sablon lista dobozból.

4 Kattintson a **Sablon törlése** gombra.

5 A megerősítő üzenet megjelenésekor kattintson az **Igen** gombra.

6 Kattintson az **OK** gombra, amíg ki nem lép a Nyomtatás ablakból.

5 MÁSOLÁS

Ez a fejezet a lépésről lépésre bemutatja a dokumentumok másolásának folyamatát.

A fejezet tartalma:

- **Papír betöltése másoláshoz**
- **A papírtálca kiválasztása**
- **Dokumentum előkészítése**
- **Másolás a dokumentumüvegen**
- **Másolás az automatikus dokumentumadagolóból**
- **Másolási opciók beállítása**
- **Speciális másolási szolgáltatások használata**
- **Az alapértelmezett beállítások módosítása**
- **Az időtúllépés beállítása**

Papír betöltése másoláshoz

A nyomathordozók betöltésének lépései attól függetlenül megegyeznek, hogy nyomtatni, faxolni vagy másolni kíván. A papíradagoló feltöltésével kapcsolatban tekintse át a következőt: 2.7. oldal. A többfunkciós tálcával kapcsolatban tekintse át a következőt: 3.6. oldal.

MEGJEGYZÉS: Fénymásolni Letter, A4-es, Legal, Folio, Executive, B5-ös, A5-ös vagy A6-os méretű nyomathordozóra lehet.

A papírtálca kiválasztása

A másolásra használt nyomathordozó behelyezés után ki kell jelölni a másoláshoz tartozó papírtálcát.

1. Nyomja meg a kezelőpanel **Menu** gombját.

   Első elérhető menüelemként megjelenik a „Papirbeallitas” a kijelző felső sorában, a „Masolas talca” pedig a kijelző utolsó sorában.

2. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a kívánt papírtálca legyen látható a kijelzőn.

   Az 1. talca, a 2. talca, az MF talca, az Talca 1/2 vagy az Auto lehetőségek közül választhat. Ha a választható 2. talca nincs a készülékhez csatlakoztatva, a 2. talca és az Talca 1/2 menüelem nem jelenik meg a kijelzőn.

4. A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

5. A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Dokumentum előkészítése

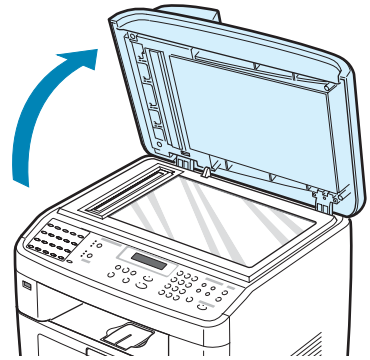
A másolandó, beolvasandó, illetve faxon elküldendő eredeti példányt a dokumentumüvegre helyezheti, illetve az automatikus dokumentumadagoló (Automatic Document Feeder - ADF) segítségével is behelyezheti. Az automatikus dokumentumadagoló segítségével egy feladathoz akár 50 dokumentumot (47 ~ 105 g/m^2, 12,5 ~ 28 font) is használhat. A dokumentumüvegre természetesen egyszerre csak egy lap helyezhető.

Az automatikus adagoló használata esetén:

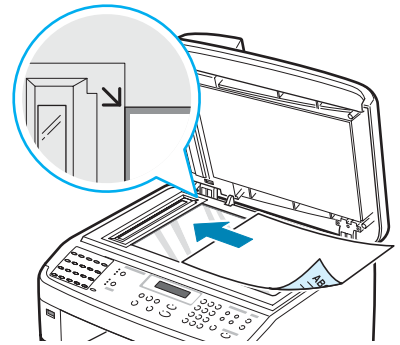
- Ne töltsön be 142 x 127 mm méretnél kisebb vagy 216 x 356 mm méretnél nagyobb dokumentumokat.
- Ne próbálja a következő típusú dokumentumokat betölteni:
  - indigó-papír vagy indigó hátoldalú papír
  - bevonatos papír
  - légipostapapír vagy vékony papír
  - ráncos vagy gyűrött papír
  - hullámos vagy hengerelt papír
  - tépett papír
- A dokumentumról az iratkapcsokat és fűzőkapcsokat el kell távolítani a betöltés előtt.
- Ellenőrizze, hogy a papíron minden ragasztó, tinta vagy javítófesték tökéletesen megszáradt, mielőtt a dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba helyezi.
- Ne töltsön be különböző méretű vagy súlyú papírokat tartalmazó dokumentumokat.
- Ne töltsön be füzetet, brosúrapapírt, írásvetítő-fóliát vagy más különleges jellemzővel rendelkező dokumentumot.

Másolás a dokumentumüvegen

1 Nyissa fel a fedőlapot.



2 Helyezze a dokumentumot **nyomtatott felével lefelé** a dokumentumüvegre, és illessze az üveg bal feslő sarkában található illesztőjelhez.



MEGJEGYZÉS: Ügyeljen arra, hogy az automatikus dokumentumadagolóban ne legyen dokumentum. Ha a készülék dokumentumot érzékel az automatikus dokumentumadagolóban, akkor annak elsőbbséget ad a dokumentumüvegen lévő dokumentummal szemben.

3 Csukja le a fedőlapot.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha fénymásolás közben a fedél felnyitva marad, az leronthatja a másolási minőséget és növelheti a festékfogyást.
- Ha könyvből vagy újságból másol, emelje fel a fedőlapot addig, amíg a csukló megakad az ütközőben, majd csukja le a fedőlapot. Ha a könyv vagy újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást nyitott fedőlappal kezdje meg.

4 A kezelőpanel gombjaival állítsa be igény szerint a példányszámot, másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát, és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

A beállítások törléséhez használja a **Stop/Clear** gombot.

5 Használhat speciális másolási szolgáltatásokat is, többek között a Poszter, az Auto Fit, a Klon és a 2lap 1oldalra lehetőséget.

6 A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

A kijelzőn megjelenik a másolási folyamat.

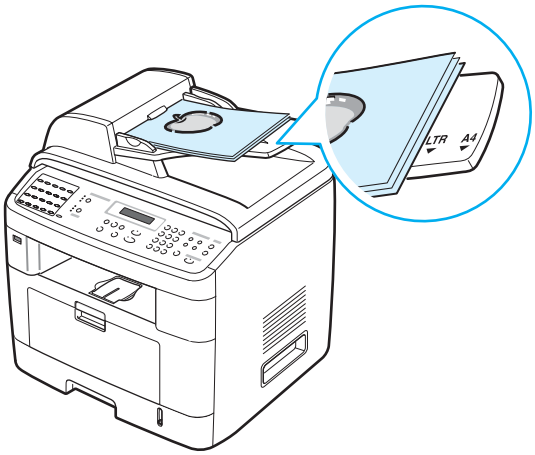
MEGJEGYZÉSEK:

- A másolási feladatot menet közben le lehet állítani. Nyomja meg a **Stop/Clear** gombot, és a másolás leáll.
- A dokumentumüvegen lévő szennyeződések fekete pöttyöket okozhatnak a nyomaton. Az üveget tartsa tisztán.
- A legjobb beolvasási minőséget - különösen színes vagy szürkeárnyalatos dokumentumok esetén - akkor kapja, ha a beolvasást a dokumentumüvegről végzi.

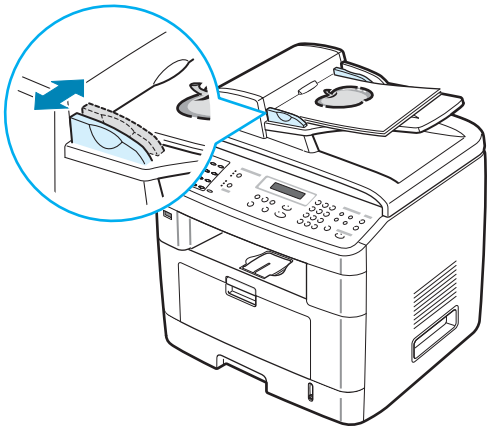
5

Másolás az automatikus dokumentumadagolóból

1 Helyezze az eredeti példányt **másolandó oldalával felfelé** az automatikus dokumentumadagolóba. Egyszerre 50 lapot helyezhet be. Ellenőrizze, hogy a dokumentumköteg vége a dokumentumadagolón feltüntetett megfelelő papírméret jelöléséhez esik-e.



2 Állítsa be a papírvezetőket a dokumentum méretéhez.



3 A kezelőpanel gombjaival állítsa be igény szerint a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

A beállítások törléséhez használja a **Stop/Clear** gombot.

4 Használhat speciális másolási szolgáltatásokat is, mint amilyen a Leválogatás, illetve a 2 vagy 4 lap/oldalas másolás.

5 A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

A kijelzőn megjelenik a másolási folyamat.

MEGJEGYZÉS: Az ADF üveglapján lévő szennyeződések fekete csíkokat eredményezhetnek a nyomaton. Az üveget tartsa tisztán.

Másolási opciók beállítása

A kezelőpanel gombjai segítségével kiválaszthatja az alapvető másolási beállításokat, megadhatja a sötétséget, a dokumentumtípust, a másolási méretet és a példányszámot. Mielőtt a másolást a **Start** gomb segítségével elindítaná, adja meg az alábbi beállításokat.

MEGJEGYZÉS: Ha lenyomja a **Stop/Clear** gombot a másolási lehetőség beállítása közben, az aktuális munkához beállított összes lehetőség törölve lesz, és visszaáll az alapértelmezett állapotra. Egyes esetekben ezek automatikusan visszaállnak az alapértelmezett állapotra, amikor a készülék befejezi a folyamatban lévő másolást.

Sötétség

Ha az eredeti dokumentum halvány jelöléseket vagy sötét képeket tartalmaz, a világosságot beállíthatja úgy, hogy a másolaton könnyebben olvasható legyen.

A kontraszt beállításához nyomja meg a **Darkness** gombot.

A gomb minden egyes megnyomásakor kigyullad a kijelölt üzemmódhoz tartozó lámpa.

Az alábbi kontraszt üzemmódok közül választhat:

- **Light**: sötét dokumentumhoz.
- **Normal**: normál gépelt vagy nyomtatott dokumentumhoz.
- **Dark**: világos nyomtatott, vagy halvány ceruzával írt dokumentumhoz.

Eredeti típus

Az Eredeti típus beállítással javítható a másolási minőség; csak ki kell választani az aktuális másolási feladat dokumentumtípusát.

A dokumentumtípus kiválasztásához nyomja meg az **Original Type** gombot.

A gomb minden egyes megnyomásakor kigyullad a kijelölt üzemmódhoz tartozó lámpa.

A következő kép módok közül választhat:

- **Text**: A többnyire szöveget tartalmazó dokumentumoknál használatos.
- **Text/Photo**: Használja a szöveget és fényképet is tartalmazó dokumentumokhoz.
- **Photo**: Akkor célszerű használni, ha az eredetik dokumentumok fényképek.

MEGJEGYZÉS: Ha színes hátterű dokumentumot másol, például újságot vagy katalógust, a háttér is rákerül a másolatra. Ha csökkenteni akarja a háttér láthatóságát, akkor állítsa át a **Darkness** beállítást **Light** értékre és/vagy a **Original Type** beállítást **Text** értékre.

Kicsinyített/nagyított másolás

A **Reduce/Enlarge** gombbal másolt kép 25% és 400% között átméretezhető, ha az eredeti dokumentumok a dokumentumüvegen vannak, és 25% és 100% között méretezhető át, ha az ADF-ből érkeznek. Az átméretezési tartomány tehát a különböző dokumentumbetöltési módok esetében eltérő.

Ha az előre meghatározott másolási méretekből kíván választani:

1. Nyomja meg a **Reduce/Enlarge** gombot.

   Az aktuális beállítás megjelenik az kijelző alsó sorában.

2. A **Reduce/Enlarge** vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével válassza ki a kívánt méretbeállítás.

3. A beállítás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

A másolat méretek finombeállításához:

1. Nyomja meg a **Reduce/Enlarge** gombot.

2. Nyomja meg a **Reduce/Enlarge** gombot vagy a léptető gombot (◄ vagy ►), hogy a „Egyedi:25-100%” vagy „Egyedi:25-400%” jelenjen meg az alsó sorban. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3. Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy►) amíg a kívánt másolási méret nem jelenik meg a kijelzőn.

   A gomb lenyomva tartásával gyorsan lehet váltani a számok között.

   Az érték a számbillentyűk segítségével is megadható.

4. A beállítás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

MEGJEGYZÉS: Kicsinyített másolat készítésekor, fekete csíkok jelenhetnek meg a másolat alsó részén.

Példányszám

A **No. of Copies** gomb segítségével a példányszámot lehet beállítani 1 és 99 között.

1. Nyomja meg a **No. of Copies** gombot.
2. Nyomja le a görgetőgombot (◂ vagy ▸) amíg a kívánt szám nem jelenik meg a kijelzőn.

   A gomb lenyomva tartásával gyorsan lehet váltani a számok között.

   Az érték a számbillentyűk segítségével is megadható.
3. A beállítás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

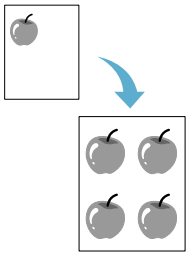
Speciális másolási szolgáltatások használata

A kezelőpanelen található **Special Copy** gombbal a következő másolási szolgáltatások vehetők igénybe:

- **Ki**: Nyomtatás normál módban.
- **Klon**: Az eredeti dokumentumot több példányban is ugyanarra a lapra nyomtatja. Az egy lapon lévő másolatok számát a készülék automatikusan határozza meg az eredeti dokumentum és a célpapír mérete alapján. Lásd: 5.10. oldal.
- **Mas. levalogat**: Szortírozza a másolatokat. Ha például 3 dokumentumlapot másol 2 példányban, akkor először egy 3 lapos komplett másolat érkezik, majd a második komplett sorozat. Lásd: 5.10. oldal.
- **Auto fit**: Automatikusan lekicsinyíti vagy felnagyítja az eredeti képet, hogy jól elférjen az éppen a készülékbe töltött papíron. Lásd: 5.11. oldal.
- **2lap 1oldalra**: A kétoldalas eredeti dokumentumokat egyetlen papírlapra másolja. Lásd: 5.11. oldal.
- **2/4 up**: A 2/4 eredeti dokumentumoldalt lekicsinyíti, hogy elférjenek egyetlen papírlapon. Lásd: 5.12. oldal.
- **Poszter**: Egy oldalt 9 papírlapra nyomtat (3 x 3). A kinyomtatott lapokat azután össze lehet illeszteni, és egy poszter méretű dokumentumot kapunk. Lásd: 5.13. oldal.

MEGJEGYZÉS: Néha egyes funkciók nem választhatók. Ez attól függ, hogy honnan adagolják a dokumentumot: a dokumentumüvegről vagy az automatikus dokumentumadagolóból.

Klón másolás



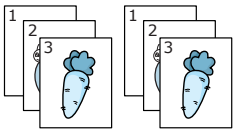
Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre helyezi. Ha a készülék dokumentumot érzékel az automatikus dokumentumadagolóban, a Klón másolás nem fog működni.

1. Helyezze a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre, és csukja le a fedelet.
2. Nyomja meg a **Special Copy** gombot.
3. Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◀ vagy ▶) annyiszor, hogy az alsó sorban a „Klon” legyen olvasható.
4. Véglegesítse a kiválasztást a **Enter** gombbal.
5. Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

MEGJEGYZÉS: Klón másoláskor a másolási méret a **Reduce/Enlarge** gombbal nem állítható.

6. A másolás megkezdéséhez nyomja meg a **Start** gombot.

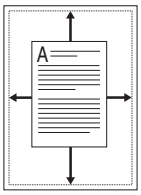
Másolás leválogatással



Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a dokumentumokat az automatikus lapadagolóba tölti be.

1. Helyezze a másolandó dokumentumokat az automatikus dokumentumadagolóba.
2. Nyomja meg a **Special Copy** gombot.
3. Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◀ vagy ▶) annyiszor, hogy az alsó sorban a „Mas. levalogat” legyen olvasható.
4. Véglegesítse választását az **Enter** gombbal.
5. Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal
6. A másolás megkezdéséhez nyomja meg a **Start** gombot.

Másolás automatikus méretezéssel



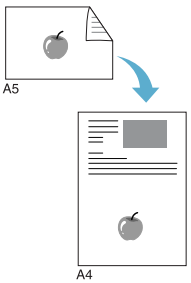
Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre helyezi. Ha a készülék dokumentumot érzékel az automatikus dokumentumadagolóban, a Klón másolás nem fog működni.

1. Helyezze a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre, és csukja le a fedelet.
2. Nyomja meg a **Special Copy** gombot.
3. Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◂ vagy ▸) annyiszor, hogy az alsó sorban az „Auto fit” legyen olvasható.
4. Választást véglegesítse az **Enter** gombbal.
5. Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

MEGJEGYZÉS: Ha a másolás automatikus méretezéssel engedélyezett, a másolási méret a **Reduce/Enlarge** gombbal nem állítható.

6. A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

2 oldal másolása 1 lapra



Kétoldalas dokumentumot nyomtathat egyetlen A4-es, Letter, Legal, Folio, Executive, B5-ös, A5-ös vagy A6-os méretű papír egyik oldalára.

Ha ezt a lehetőséget használja, akkor a készülék a dokumentum egyik oldalát a papír felső felére, másik oldalát a papír alsó felére másolja anélkül, hogy az eredeti dokumentumot lekicsinyítené. Ez a funkció főleg kis méretű dokumentumok, például névjegykártyák másolása esetén hasznos.

Ha az eredeti dokumentum nagyobb a nyomtatható területnél, akkor egyes részei lemaradhatnak.

Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre helyezi. Ha a készülék dokumentumot érzékel az automatikus dokumentumadagolóban, akkor a 2oldal 1lapra másolási lehetőség nem használható.

1. Helyezze a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre, és csukja le a fedelet.
2. Nyomja meg a **Special Copy** gombot.

3 Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy az alsó sorban a „2lap 1oldalra” legyen olvasható.

4 Véglegesítse választását az **Enter** gombbal.

5 Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

6 A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

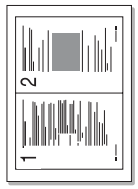
A készülék megkezdi az első oldal szkennelését.

7 Ha a kijelző alsó sorában a „Hatlap beall.” üzenet jelenik meg, nyissa fel a fedőlapot és fordítsa a dokumentumot a másik oldalára. Csukja vissza fedelet.

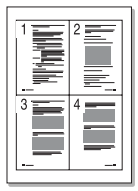
MEGJEGYZÉS: Ha megnyomja a **Stop/Clear** gombot, vagy ha 30 másodpercig nem nyom meg újból gombot, a készülék törli a másolási feladatot és visszatér készenléti állapotba.

8 Nyomja meg ismét a **Start** gombot.

2 vagy 4 lap/oldal másolás



▲ 2-up másolás



▲ 4-up másolás

Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a dokumentumokat az automatikus lapadagolóba tölti be.

1 Helyezze a másolandó dokumentumokat az automatikus dokumentumadagolóba.

2 Nyomja meg a **Special Copy** gombot.

3 Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy az alsó sorban a „2 up” vagy a „4 up” legyen olvasható.

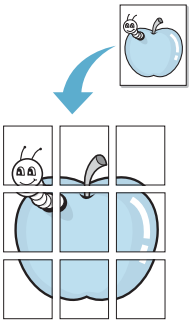
4 Véglegesítse választását az **Enter** gombbal.

5 Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

MEGJEGYZÉS: 2 vagy 4 lap/oldal másoláskor a másolási méret a **Reduce/Enlarge** gombbal nem állítható.

6 A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

Posztermásolás



Ez a különleges másolási lehetőség csak akkor használható, ha a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre helyezi. Ha az ADF-en dokumentum érzékelhető, a poszter másolás funkció nem működik.

1. Helyezze a másolandó dokumentumot a dokumentumüvegre, és csukja le a fedelet.

2. Nyomja meg a **Special Copy** gombot.

3. Nyomja meg a **Special Copy** vagy a görgetőgombot (◀ vagy ▶) annyiszor, hogy az alsó sorban a „Poszter” legyen olvasható.

4. Véglegesítse választását az **Enter** gombbal.

5. Ha szükséges, a kezelőpanel gombjaival igény szerint adja meg a példányszámot, a másolási méretet, a sötétséget, az eredeti példány típusát és a többi másolási beállítást. lásd: „Másolási opciók beállítása”, 5.7. oldal

MEGJEGYZÉS: Poszterkészítéskor a másolási méret a **Reduce/Enlarge** gombbal nem állítható be.

6. A másolás megkezdéséhez nyomja meg le a **Start** gombot.

   A funkció az eredeti dokumentumot 9 részre osztja. Az egyes részeket a következő sorrendben olvassa be a készülék:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Az alapértelmezett beállítások módosítása

Be lehet állítani a leggyakrabban használt másolási beállításokat, például a sötétséget, az eredeti típusát, a másolási méretet és a példányszámot. Dokumentum másolásakor az alapértelmezett beállítások érvényesek, kivéve ha a megfelelő gombokkal változtat ezen a kezelőegységen.

A saját alapértelmezett értékek beállítása:

1. A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Masolas beall.” elemet a kijelző felső sorában.

   Az első menüelem („Alapert. valt”) megjelenik az alsó sorban.

2. Válassza ki a menüpontot az **Enter** gomb megnyomásával. Az első beállítási lehetőség („Sotetites”) megjelenik az alsó sorban.

3. Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►) a beállítási opciók végiglapozásához.

4. Amikor a kívánt lehetőség megjelenik, nyomja le a **Enter** gombot a lehetőségbe való belépéshez.

5. A beállítás értékét a görgetőgombbal (◄ vagy ►) módosíthatja.

   Az érték a számbillentyűk segítségével is megadható.

6. A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

7. Ismételje meg a 3-6. lépéseket szükség szerint.

8. A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

MEGJEGYZÉS: A másolási lehetőségek beállítása közben a **Stop/Clear** gomb lenyomásával az értékek törlődnek és visszaállnak az alapértelmezett állapotba.

Az időtúllépés beállítása

Beállíthatja, hogy a készülék mennyi ideig várjon mielőtt visszaállítja az eredeti alapértelmezett másolási beállításokat, ha nem kezd el másolni a kezelőegységen történt változtatás után.

1 A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Masolas beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg az „Idotullepes” elemet az alsó sorban.

3 Válassza ki a menüpontot az **Enter** gomb megnyomásával.

4 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy►) amíg a kívánt állapot nem jelenik meg a kijelzőn.

A 15, 30, 60 120 és 180 (másodperc) értékek közül választhat. A "Ki" beállítás kiválasztásakor a készülék egészen addig nem állítja vissza az alapértelmezett értékeket, amíg a **Start** gombbal el nem kezdi a másolási műveletet, vagy a **Stop/Clear** gombbal vissza nem vonja azt.

5 Választást véglegesítse az **Enter** gombbal.

6 A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

FELJEGYZÉSEK

6 SZKENNELÉS

A készülék szkennerfunkciója segítségével a képek és szövegek számítógépes digitális fájllá alakíthatók. Ezt követően a fájlok faxon vagy e-mailben továbbíthatók, megjeleníthetők webhelyeken, illetve felhasználhatók projektek létrehozásában, melyek a Samsung SmarThru program vagy a WIA-illesztőprogram segítségével kinyomtathatók. A szkenneléshez használható a Network Scan program is.

A fejezet tartalma:

- **Alapvető szkennelési műveletek**
- **Szkennelés a kezelőpanelről adott alkalmazásba**
- **Szkennelés a Samsung SmarThru segítségével**
- **Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával**
- **Szkennelés USB-háttértárra**
- **Szkennelés a Network Scan program segítségével**
- **A Network Scan illesztőprogramjának használata**

Alapvető szkennelési műveletek

A SCX-4x20 Series készülékkel négy módon lehet szkennelni. A különféle módok a következők:

- A készülék kezelőpanele segítségével közvetlenül előre megadott alkalmazásba: A szkennelés elindításához nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját. Rendeljen TWAIN kompatibilis alkalmazást (ilyen például az Adobe Photo Deluxe vagy az Adobe Photoshop) a készülékhez. Ehhez a **Scan-to** gomb segítségével válasszon a rendelkezésre álló alkalmazásokat tartalmazó listából. Szoftver hozzárendelése előtt a Nyomtatóbeállító segédprogram segítségével be kell állítania a szkennelési listát. Részletekért lásd: 2.45. oldal.
- A Samsung SmarThru program segítségével: Indítsa el a Samsung SmarThru programot, és a szkenneléshez nyissa meg a Scan To (Szkennelés célja) lehetőséget. Lásd: 6.4. oldal.
- A Windows képszkennelő (Windows Image Acquisition – WIA) illesztőprogramból: A készülék a WIA illesztőprogram segítségével képeket is be tud olvasni. Lásd: 6.7. oldal.
- USB-háttértár segítségével: Ha a készülék elején található USB-porthoz USB-háttértárat csatlakoztat, akkor a **Scan-to** gombot megnyomva a dokumentumok az USB-háttértárra is szkennelhetők, illetve oda menthetők. Részletekért lásd: 6.8. oldal.
- A Network Scan programból: A készülék a képek szkenneléséhez a Network Scan programot használja. Lásd: 6.9. oldal.

MEGJEGYZÉSEK:

- A készülékkel való szkenneléshez telepíteni kell a többfunkciós készülék illesztőprogramját.
- A szkennelés a nyomtatóhoz rendelt LPT vagy USB porton keresztül történik.
- Az elérhető maximális felbontás számos tényezőtől függ, többek között a számítógép sebességétől, a rendelkezésre álló lemezterülettől, a memóriától, a beszkennelendő kép méretétől, valamint a bitmélység-beállítástól. Ezért a rendszertől és a beszkennelendő anyagtól függően előfordulhat, hogy bizonyos felbontáson nem tudunk szkennelni, különösen nagyobb dpi-tartományokban.

Szkennelés a kezelőpanelről adott alkalmazásba

1 Ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép be van-e kapcsolva, és megfelelően csatlakoztatva vannak-e egymáshoz.

2 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

3 Nyomja meg a **Scan-to** gombot. Az alsó sorban megjelenik az első menüelem: „Alkalmazas”.

4 Nyomja meg a **Enter** gombot, majd a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével válassza ki azt az alkalmazást, amelyikbe a beszkennelt képet küldeni szeretné.

5 Nyomja meg a **Enter** gombot. Elindul a kijelölt alkalmazás. Módosítsa a szkennelési beállításokat, és kezdje le a szkennelést. A részletekkel kapcsolatban olvassa el az alkalmazás felhasználói kézikönyvét.

Szkennelés a Samsung SmarThru segítségével

A Samsung SmarThru a készülék kísérőszoftvere. A SmarThru segítségével rendkívül egyszerű a szkennelés.

A SmarThru használatával történő szkenneléshez kövesse az alábbi lépéseket:

1 Ellenőrizze, hogy a készülék és a számítógép be van-e kapcsolva, és megfelelően csatlakoztatva vannak-e egymáshoz.

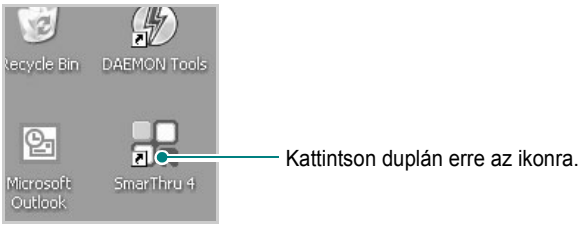
2 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

3 A Samsung SmarThru telepítését követően a **SmarThru 4** ikon megjelenik az asztalon. Kattintson duplán a **SmarThru 4** ikonjára.



Megjelenik a SmarThru 4 alkalmazás ablaka.

•Scan to (Szkennelés célja)

Dokumentum szkennelése, amely tetszőleges alkalmazásba vagy mappába menthető, e-mailben elküldhető, vagy feltölthető internetes tárhelyre.

•Image (Kép)

Grafikus fájlként mentett képek szerkesztése, mentése tetszőleges alkalmazásba vagy mappába, elküldése e-mailben, vagy feltöltése internetes tárhelyre.

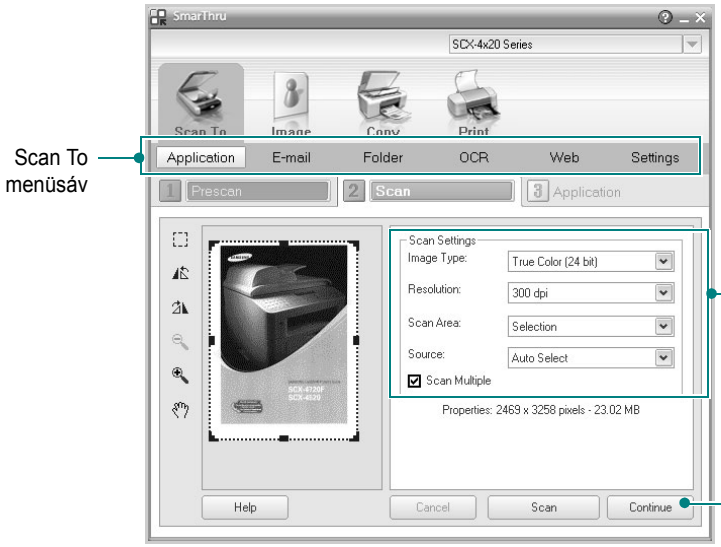
•Copy (Másolás)

Lehetővé teszi professzionális minőségű másolatok készítését. Amennyiben a készülék támogatja, fekete-fehér és színes másolatokat is készíthet, továbbá egyéni másolási beállításokat is megadhat.

•Print (Nyomtatás)

Lehetővé teszi a mentett képek nyomtatását. Amennyiben a készülék támogatja, fekete-fehérben és színesben is kinyomtathatja a képeket.

4 Kattintson a **Scan to (Szkennelés célja)** ikonra. A SmarThru 4 ablakában megjelenik a **Scan to (Szkennelés célja)** menüsáv.



A **Scan to (Szkennelés célja)** elem a következő funkciókat tartalmazza:

•Application (Alkalmazás)

Kép szkennelése és átvitele tetszőleges képszerkesztő alkalmazásba, például a Paint vagy az Adobe PhotoShop programba.

•E-mail

Kép szkenneléséhez és elküldéséhez e-mailben. A képet a szkennelés után megtekintheti előnézetben, majd elküldheti e-mailben.

MEGJEGYZÉS: Képek e-mailben történő küldéséhez rendelkezni kell egy levelezőprogrammal, mint például az Outlook Express, amely megfelelően be van állítva egy e-mail fiók használatára.

•Folder (Mappa)

Kép szkennelése és mentése mappába. A képet a szkennelés után megtekintheti előnézetben, majd tetszőleges mappába mentheti.

•OCR

Kép szkennelése és karakterfelismerés végrehajtása. A képet a szkennelés után megtekintheti előnézetben, majd a megfelelő karakterfelismerő (OCR) alkalmazással elemeztetheti.

- Karakterfelismeréshez javasolt szkennelési beállítás
- Felbontás: 200 vagy 300 dpi
- Képtípus: Szürkeárnyalatos vagy fekete-fehér

•Web

A képet a szkennelés után megtekintheti előnézetben, majd feltöltheti internetes tárhelyre a képhez kiválasztott megfelelő fájlformátumban.

•Setting (Beállítások)

A **Scan to (Szkennelés célja)** menüben található alapfunkciók egyéni beállításainak megadása. Megadhatja az **Application (Alkalmazás)**, az **E-mail**, az **OCR** és a **Web** funkciók egyéni beállításait.

5 Kattintson a megfelelő szolgáltatás ikonjára aszerint, hogy milyen feladatot szeretne végrehajtani.

6 A SmarThru 4 ablaka a funkcióhoz tartozó felülettel fog megjelenni. Módosítsa a szkennelés beállításait.

7 A szkennelés indításához nyomja meg a **Scan (Szkennelés)** gombot.

MEGJEGYZÉS: A szkennelési feladat törléséhez kattintson a **Cancel (Mégse)** gombra.

Az elektronikus súgó használata

A SmarThru programmal kapcsolatos további részletekért kattintson az ablak jobb felső sarkában lévő gombra. Ekkor megjelenik a SmarThru súgójának ablaka, ahol böngészheti a SmarThru programhoz tartozó súgófájl tartalmát.

Szkennelés WIA-illesztőprogram használatával

A készülék a képek szkenneléséhez támogatja a Windows Image Acquisition (WIA) illesztőprogramot is. A WIA integrált összetevő a Microsoft Windows XP rendszerben, mely digitális kamerák és szkennerek kezelését szolgálja. A TWAIN-illesztőprogrammal ellentétben a WIA-illesztőprogram külön kiegészítő szoftverek használata nélkül is lehetővé teszi a képek szkennelését és egyszerű kezelését.

MEGJEGYZÉS: A WIA-illesztőprogram csak Windows XP rendszeren és USB-porton keresztül használható.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

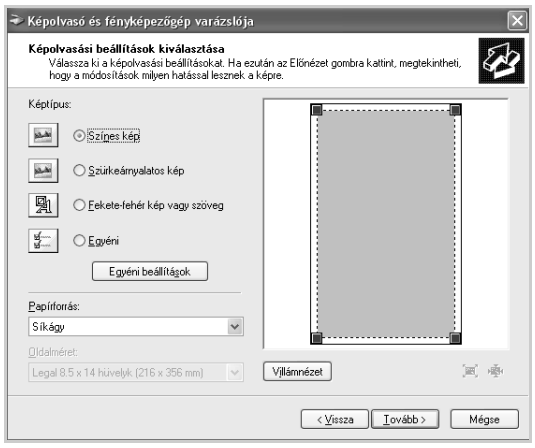
Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Az asztal **Start** menüjében kattintson a **Beállítások**, **Vezérlőpult**, **Szkennerek és kamerák** elemre.

3 Kattintson duplán a készülék ikonjára. Elindul a Szkennerek és kamerák varázsló.

4 Adja meg a szkennelési beállításokat, majd kattintson az **Villámnézet** gombra, és ellenőrizze, hogy a beállítások milyen hatással vannak a képre.



5 Kattintson a **Tovább** gombra.

6 Adja meg a kép nevét, majd válassza ki a fájlformátumot és a kép mentési helyét.

7 Miután a kép számítógépre másolása megtörtént, a kép szerkesztéséhez kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

MEGJEGYZÉS: Ha a szkennelést meg szeretné szakítani, nyomja meg a **Stop/Clear** gombot a kezelőpanelen.

Szkennelés USB-háttértárra

Ha rendelkezik USB-háttértárral, akkor a kezelőpanel **Scan-to** gombjára kattintva a dokumentumokat USB-háttértárra is szkennelheti és mentheti. A szkenneléssel kapcsolatos további tájékoztatásért tekintse át a következőt: „Szkennelés USB-háttértárra”, 10.3. oldal.

Szkennelés a Network Scan program segítségével

A Network Scan program bemutatása

MEGJEGYZÉS: Ezt a lehetőséget csak akkor használhatja, ha a programot megvásárolta és megadta a hálózati beállításokat. További részletekért lásd: lásd: „A hálózathoz kapcsolódó készülékek beállítása”, B.5. oldal.

A Network Scan program lehetővé teszi a készülékbe helyezett dokumentum JPEG, TIFF vagy PDF formátumban történő mentését és a fájlt hálózathoz csatlakozó számítógépre történő továbbítását.

A lehetőség használatához először is telepítenie kell a Network Scan programot. A program telepítésére vonatkozó részletek elolvasható a következő helyen: 2.34. oldal.

A Network Scan engedélyezése vagy tiltása

Ebben a menüben engedélyezhető, illetve letiltható a szkennelés a számítógépen egy a hálózathoz csatlakoztatott számítógépen keresztül.

1. A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Karbantartas” elemet a kijelző felső sorában.

2. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Halozat szken.” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki az „Engedelyez” vagy a „Tilt” lehetőséget.

   A Network Scan használatához válassza az „Engedelyez” értéket. Ez az alapértelmezett beállítás.

   Ha nem kívánja használni a Network Scan lehetőséget, válassza a „Tilt” értéket.

4. A beállítás véglegesítéséhez nyomja meg a **Enter** gombot.

Szkennelés a Network Scan program segítségével

A Network Scan lehetőség segítségével a dokumentumokat a készülékről közvetlenül a hálózathoz csatlakozó számítógépekre olvashatja be.

Ha a SmarThru programot használja, a szkennelést mindenképpen a számítógépről kell kezdeményezni. Ilyenkor a szkennelt adatok kizárólag a készülékhez kapcsolódó számítógépre kerülnek.

A szkennelt dokumentumok JPEG-, TIFF- vagy PDF-fájlként menthetők. A szkennelt fájlok biztonsága szavatolható, ha a készülék elején található billentyűzet segítségével felhasználónevet és jogosultsági kódot (PIN-kódot) is megad.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Nyomja meg a **Scan-to** gombot, és válassza ki a Network Scan lehetőséget. A kijelzőn megjelenik a „Felh. azon.:” felirat.

3 A számbillentyűk segítségével adjon meg azonosítót és jelszót, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

Felhasználói azonosítót több módon is megadhat:

- a felhasználói azonosítót megadhatja a billentyűzet segítségével, vagy
- **Intelligens keresés** módban a folyadékkristályos kijelző felső sorába karaktereket beírva az alsó sorban megjelennek azok az adott karakterekkel kezdődő felhasználói azonosítók. Ha nincs a megadott karakterekkel kezdődő azonosító, akkor az alsó sorban a „Nincs egyezes” felirat olvasható. Ha megnyomja a **Enter** gombot, akkor a felső sorban megadott karakterekkel kezdődő és az alsó sorban megjelenő nevek közül a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével is választhat. A tallózás közben a **Upper Level** gombot megnyomva visszatérhet a felhasználói azonosítók billentyűzet segítségével történő megadásához.

4 Ha szeretné, hogy mások ne tudjanak szkennelt dokumentumokat az Ön számítógépére továbbítani, adja meg PIN-kódját. Nyomja meg a **Enter** gombot. Az alapértelmezett jelszó lehetőség segítéségével elkerülheti a menü megjelenését.

5 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy az alsó sorban a „Adat szkennel.” menüelem szerepeljen, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

6 Válassza ki a fájltípust és a felbontást, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

•**Fekete-feher**: Ha ezt a lehetőséget választja, válassza a **PDF** vagy **TIFF** fájltípust.

•**Szines JPEG-200**: Ha ezt a lehetőséget választja, a készülék automatikusan **200 dpi** felbontást és **JPEG** fájltípust állít be.

•**Felbontas**: Válasszon a 100 dpi, 200 dpi vagy 300 dpi lehetőségek közül.

MEGJEGYZÉS: Ha 100 dpi felbontásban szkennelt képet szerkeszt, akkor a használt programtól függően előfordulhat, hogy a szkennelt kép különbözni fog az eredetitől.

7 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Szkenn. indit” ehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

Ha az **Enter** megnyomásakor a kijelzőn „Kilepes” olvasható, a készülék visszatér készenléti módba.

8 A dokumentumot a készülék arra a számítógépre küldi, amelyiken a Network Scan program fut.

Ha fájltípusként **TIFF** vagy **PDF** típust állított be, a készülék megkérdezi, hogy kíván-e újabb dokumentumot szkennelni. Ha több dokumentumot kell szkennelnie, válassza az „Ign” lehetőséget a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével, majd nyomja meg az **Enter** gombot. A készülék szkenneli és eltárolja a következő dokumentumot. Ezt ismételje mindaddig, amíg az összes dokumentumot be nem szkennelte, majd válassza a „Nem” lehetőséget.

A Network Scan időtúllépési értékének megadása

Ha a számítógépen futó Network Scan program a beállított időtúllépési értéknek megfelelő időtartamon belül nem küld frissítési kérelmet és nem is végez szkennelést, a készülék visszatér készenléti állapotba.

A Network Scan időtúllépési értékének megadásához tegye a következőket:

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2 Nyomja meg a görgetőgombot annyiszor, hogy az alsó sorban a „Ker. idotull.” szerepeljen, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 Adja meg az időtúllépés kívánt értékét, és nyomja meg a **Enter** gombot.

Az alapértelmezett időtúllépési érték 30 perc, azonban 1 perc és 1440 perc közötti bármilyen érték megadható.

4 A módosított értéket a készülék a hálózatra továbbítja, így arról a hálózathoz csatlakozó összes ügyfél értesül.

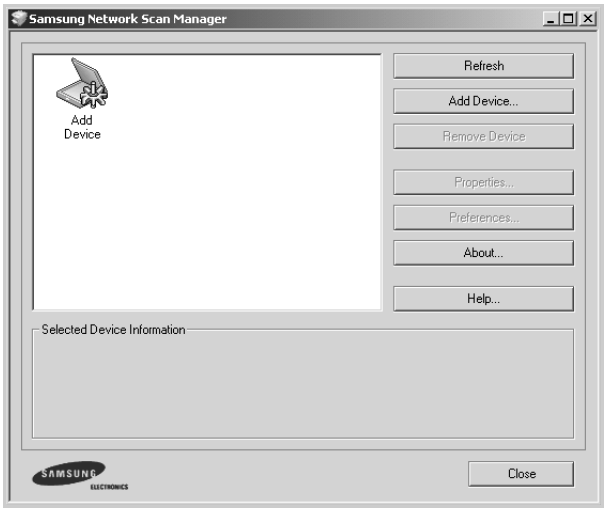
A Network Scan illesztőprogramjának használata

Szkenner hozzáadása

A szkenner jogosult hálózati szkennerként történő bejegyzéséhez használja a Samsung Network Scan kezelési ablakát.

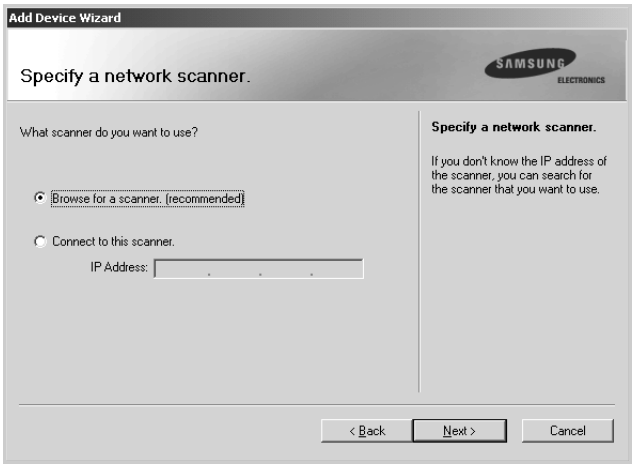
1 Választhatja a következőt: **Kezdo** → **Programok** → **Samsung Network Printer Utilities** → **Network Scan** → **Network Scan**.

2 Samsung Network Scan kezelése ablakban kattintson az **Add Device** gombra, vagy kattintson duplán az **Add Device** ikonra.



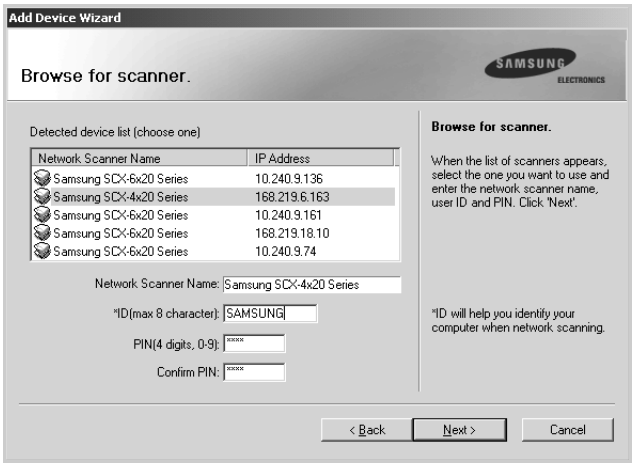
3 Kattintson a **Next (Tovább)** gombra.

4 Jelölje be a **Browse for a scanner. (recommended)** (Hálózati szkenner keresése (ajánlott)) négyzetet, vagy válassza a **Connect to this scanner.** (Kapcsolódás a következő szkennerhez:) lehetőséget, és adja meg a szkenner IP-címét, majd kattintson a **Next (Tovább)** gombra.


Add Device Wizard
Specify a network scanner.
SAMSUNG
ELECTRONICS
What scanner do you want to use?
Browse for a scanner. (recommended)
Connect to this scanner.
IP Address:
Specify a network scanner.
If you don't know the IP address of the scanner, you can search for the scanner that you want to use.
< Back
Next >
Cancel

5 Megjelenik a hálózathoz kapcsolódó szkennerek listája. Jelölje ki a kívánt készüléket a listáról, és adja meg a használni kívánt azonosítót és PIN-kódot (Personal Identification Number - személyes azonosító szám). Kattintson a **Next (Tovább)** gombra.

- A program a szkenner neveként a kiválasztott szkenner típusát használja, ám ezt az értéket a felhasználók módosíthatják.
- Az azonosító legfeljebb nyolc karakter hosszú lehet. Az első karakternek mindenképp betűnek kell lennie.
- A PIN-kód hossza minden esetben 4 számjegy.


Add Device Wizard
Browse for scanner.
SAMSUNG
ELECTRONICS
Detected device list (choose one)
Network Scanner Name
IP Address
Samsung SCX-6x20 Series 10.240.9.136
Samsung SCX-4x20 Series 168.219.6.163
Samsung SCX-6x20 Series 10.240.9.161
Samsung SCX-6x20 Series 168.219.18.10
Samsung SCX-6x20 Series 10.240.9.74
Network Scanner Name: Samsung SCX-4x20 Series
*ID(max 8 character): SAMSUNG
PIN(4 digits, 0-9):
Confirm PIN:
Browse for scanner.
When the list of scanners appears, select the one you want to use and enter the network scanner name, user ID and PIN. Click 'Next'.
*ID will help you identify your computer when network scanning.
< Back
Next >
Cancel

6 A lépéseket végrehajtva sikeresen hozzáadta a készüléket a hálózathoz. Kattintson a **Finish (Befejezés)** gombra.

A készülék megjelenik a Samsung Network Scan kezelési ablakában, és lehetővé válik a szkennelés végrehajtása a hálózaton keresztül.

Szkenner eltávolítása

Azon szkennerek eltávolításához, melyekhez jogosultsággal rendelkezik, kattintson az Eszköz eltávolítása gombra, és a képernyőn megjelenő utasításokat végrehajtva végezze el az eltávolítást.

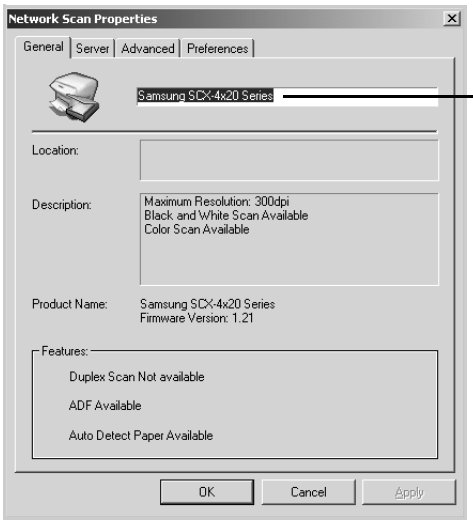
A Network Scan program online súgóját a Súgó gombra kattintva nyithatja meg.

A tulajdonságok beállítása

1 A Samsung Network Scan kezelési ablakában kattintson duplán a szkenner ikonjára vagy kattintson a **Properties** gombra.

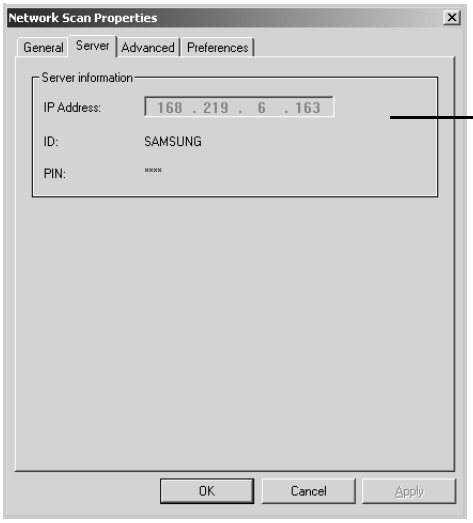
2 A Tulajdonságok beállítása után kattintson az **OK** gombra.

General (Általános) lap



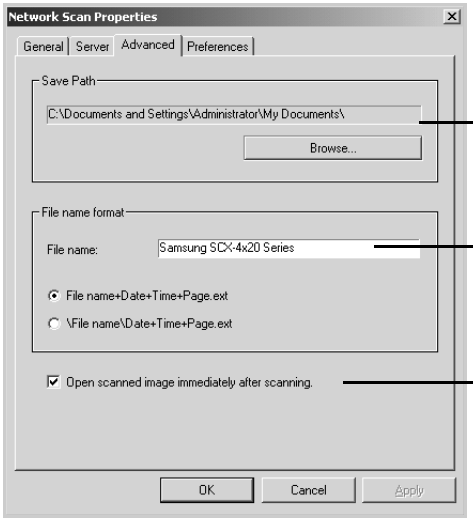
Itt módosíthatja a szkenner nevét.

Server (Kiszolgáló) lap



Ellenőrizheti a szkenner adatait.

Advanced (Speciális) lap

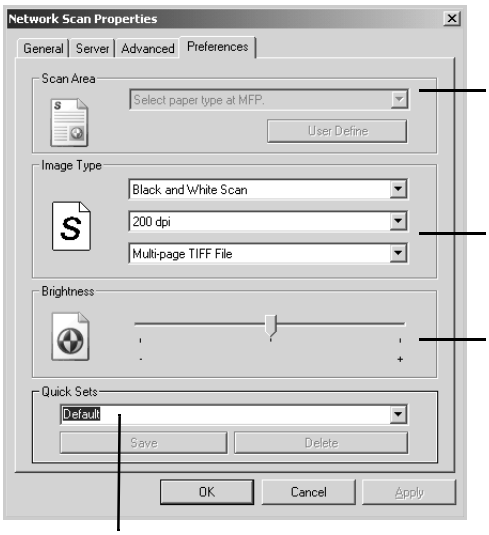


Itt adhatja meg, hogy a szkennelt fájlok hova kerüljenek.

Itt adhatja meg a fájlnév formátumát.

Ha kívánja, a szkennelt dokumentumot automatikusan megnyithatja a szkennelés után.

Preferences (Beállítások) lap



Kijelölheti a kívánt szkennelés területet. A Felhasználó által definiált lehetőségre kattintva kézzel adhatja meg a szkennelési területet. Bizonyos szkennerek esetén a Szkennelési terület beállítása nem módosíthatók.

Itt adhatja meg a szkennelés színbeállításait, a szkennelés felbontását,

Itt állíthatja be a világosságot.

Mentheti és törölheti a beállításokat, illetve alkalmazhatja a korábban mentett beállításokat.

Gyorsbeállítások mentése (Quick Sets)

1 Adja meg a menteni kívánt beállításokat.

2 Adja meg a gyorsbeállítás nevét.

3 A beállítások mentéséhez kattintson a **Save (Mentés)** gombra.

Gyorsbeállítások használata (Quick Sets)

1 A Gyorsbeállítások legördülő listából válassza ki a használni kívánt beállítást.

2 Kattintson az **OK** vagy az **Apply (Alkalmaz)** gombra.

Gyorsbeállítások törlése (Quick Sets)

1 A Gyorsbeállítások legördülő listából válassza ki a törölni kívánt beállítást.

2 Kattintson a **Delete (Törlés)** gombra.

Szkennelés a Network Scan illesztőprogram segítségével

1. A szkenner ikonja segítségével ellenőrizze a szkenner állapotát. (Lásd: a következő oldalt.)
2. Végezze el a Network Scan beállítását. Lásd: „A tulajdonságok beállítása”, 6.14. oldal.
3. Helyezze a szkennelni kívánt dokumentumot a használni kívánt szkennerbe.
4. A szkennerhez mellékelt felhasználói kézikönyv ajánlásainak megfelelően kezdje meg a szkennelési műveletet.
5. Elkezdődik a szkennelés, a szkennelt dokumentumot pedig a készülék a megadott helyre továbbítja.

   Az elérési útvonal a Network Scan program Properties ablakának Advanced lapján módosítható. Lásd: 6.15. oldal.

Szkenner ikonjai

Disconnected

Online, Logged In and Busy

Scanning

Device Error, Document Jam and Unknown

FELJEGYZÉSEK

7 FAXOLÁS

Ez a fejezet a készülék faxként történő használatát írja le.

A fejezet tartalma:

- **A faxrendszer beállítása**
- **Fax küldése**
- **Fax fogadása**
- **Automatikus tárcsázás**
- **Egyéb faxolási módok**
- **További szolgáltatások**

A faxrendszer beállítása

A Faxbeallitas menü beállításainak módosítása

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax beallitas” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

Az első elérhető menüpont („Fogadasi mod”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a kívánt menüpont meg nem jelenik az alsó sorban, majd nyomja le a **Enter** gombot.

3 A görgetőgomb segítségével (◄ vagy ►) keresse meg a kívánt állapotot, vagy a számgombokkal adja meg a kiválasztott beállítás értékét.

4 Választást véglegesítse az **Enter** gombbal. Megjelenik a Faxbeallitas menü következő beállítása.

5 Ha szükséges, ismételje meg a 2–4. lépést.

6 A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A Faxbeállitasok menü választható beállításai

Opció	Érték
Fogadasi mod	Kiválaszthatja a fax alapértelmezett fogadási módját. • A **Telefon** módban a külső telefon kagylójának felemelésével és a távoli fogadási kód beütésével fogadhat faxot (lásd: 7.4. oldal). Ezenkívül megnyomhatja a **On Hook Dial** gombot is (ilyenkor a távoli készülék faxhangját fogja hallani). Ezek után saját készülékének kezelőpaneljén kell megnyomni a **Start** gombot. • **Fax** üzemmódban a készülék fogadja a beérkező hívást, majd azonnal faxfogadási módba kapcsol. • **Uz./Fax** módban az üzenetrögzítő veszi fel a bejövő hívást, és a hívó fél az üzenetrögzítőn hagyhat üzenetet. Ha a faxkészülék a vonalon faxhangot érzékel, a hívás automatikusan Fax módra vált. • **DRPD** módban különböző csengési mintázatok érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatással fogadhat hívást. Ez a lehetőség csak akkor használható, ha a DRPD mód be van állítva. További részletekért lásd: 7.17. oldal.
Csengesek sz.	Meghatározhatja, hogy a készülék hány alkalommal (1 - 7) csörögjön ki a bejövő hívás megválaszolása előtt.
Sotetites	Kiválaszthatja az alapértelmezett kontrasztmódot, hogy a faxokat sötétebben vagy világosabban szeretné elküldeni. • A **Vilagos** beállítás sötét nyomatoknál használható. • A **Normal** beállítás sima, gépelt vagy nyomtatott dokumentumoknál jó. • A **Sotet** beállítás világos nyomtatásnál vagy halvány, ceruzás jelöléseknél működik jól.
Ujratarcs. Ido	A készülék automatikusan újra tudja tárcsázni a távoli faxkészüléket, ha az foglalt volt. Az időszak 1 - 15 percig állítható be.
Ujratacs. sz.	Az újratárcsázási kísérletek száma 0 és 13 közötti lehet. Ha a megadott érték **0**, a készülék nem fog újratárcsázni.

Opció	Érték
Uz. Megerosit	Beállítható, hogy a készülék minden fax után jelentést nyomtasson, hogy az átvitel sikerült-e, hány oldalas volt a fax stb. Az elérhető opciók **Be**, **Ki** és **Hibakor**, amely csak akkor nyomtat jelentést, ha az átvitel sikertelen volt.
Auto jelentes	Részletes jelentést készít az előző 50 kommunikációs műveletről. A jelentés az időt és a dátumot is tartalmazza. Az elérhető opciók: **Be** vagy **Ki**.
Auto csokkent	A papírtálcában levő lapok számával megegyező vagy annál hosszabb dokumentumok fogadásakor a készülék képes a dokumentum méretét úgy lecsökkenteni, hogy az ráférjen a készülékbe töltött papírra. Válassza ki az **Be** opciót, ha automatikusan szeretné a fogadott oldalak méretét csökkenteni. Ha a lehetőség beállítása **Ki**, a készülék nem tudja a dokumentum méretét csökkenteni. Ilyenkor a dokumentum eredeti méretében, két vagy több lapra kerül kinyomtatásra.
Tiltott meret	A készüléket be lehet úgy állítani, hogy a papírtálcában levő lapok hosszával megegyező vagy annál hosszabb dokumentumok fogadásakor az oldalról lelógó részt törölje. Ha a beérkező oldal bizonyos területe a beállított margón kívül esik, akkor a készülék azt eredeti méretében, két vagy három lapra nyomtatja ki. Ha a dokumentum túllóg a margón, és az Auto csokkent lehetőség engedélyezett, a készülék lecsökkenti a dokumentum méretét, hogy elférjen a megfelelő méretű papírra. Ilyenkor nem történik adatvesztés sem. Ha az Auto csokkent lehetőség ki van kapcsolva, illetve ha azt a készüléknek nem sikerül végrehajtania, akkor a margón kívülre eső rész elvész. A beállítás értéke 0 és 30 mm közé eshet.
RCV start kod	A Fogadásindítási kód teszi lehetővé fax fogadás indítását a készülék EXT csatlakozójához csatlakozó telefonmellékről. Ha felveszi a külső telefont, és faxhangot hall, üsse be a fogadásindítási kódot. A fogadásindítási kód gyári beállítása *9*. A beállítás 0 és 9 közé eshet. A kód használatával kapcsolatos további információkért tekintse át a következőt: 7.16. oldal.

Opció	Érték
DRPD mod	Hívást fogadhat a különböző csengési mintázat érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatással, ami lehetővé teszi hogy egy telefonvonalon több különböző számot lehessen fogadni. Ebben a menüben lehet beállítani azt, hogy a készülék mely csengetési mintákra válaszoljon. A funkcióval kapcsolatban lásd: 7.17. oldal.

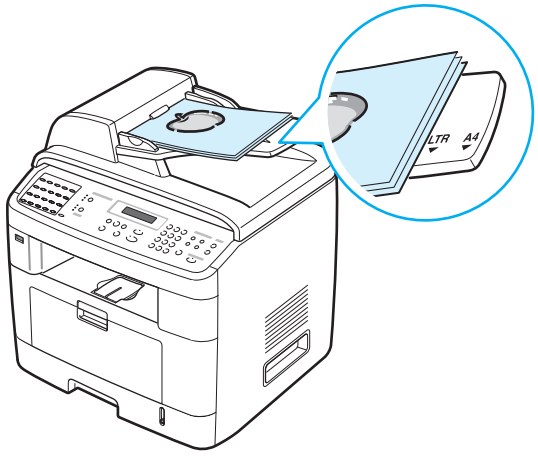
Fax küldése

Dokumentum betöltése

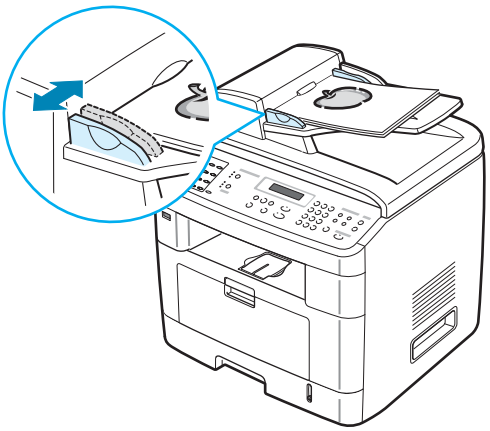
A faxon elküldeni kívánt dokumentumot vagy az automatikus dokumentumadagolóba, vagy pedig a dokumentumüvegre kell helyezni. Az automatikus dokumentumadagoló egyszerre legfeljebb 50 lapnyi 75 g/m^2 (20 font) fajlagos tömegű papírt képes kezelni. A dokumentumüvegre természetesen egyszerre csak egy lap helyezhető. A dokumentum előkészítésével kapcsolatban tekintse át a következőket: 5.3. oldal.

Dokumentum faxolása az automatikus dokumentumadagolóval

1 Csúsztassa a dokumentumot **nyomtatott oldallal felfelé** az automatikus dokumentumadagolóba. Egyszerre 50 lapot helyezhet be. Ellenőrizze, hogy a dokumentumköteg vége a dokumentumadagolón feltüntetett megfelelő papírméret jelöléséhez esik-e.



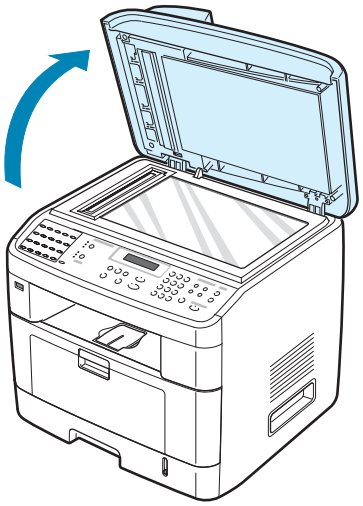
2 Állítsa be az automatikusan dokumentumadagoló lapterelőjét a dokumentum szélességének megfelelően.



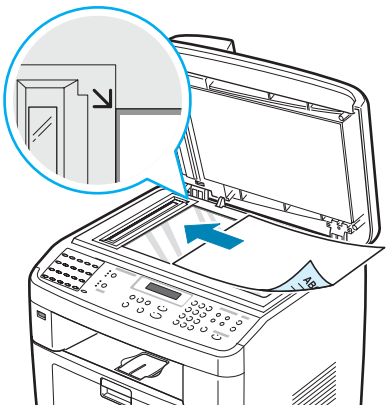
MEGJEGYZÉS: Az ADF üveglapján lévő szennyeződések fekete csíkokat eredményezhetnek a nyomaton. Tartsa mindig tisztán.

Dokumentum faxolása a dokumentumüvegről

1 Nyissa fel a fedőlapot.



2 Helyezze a dokumentumot **nyomtatott felével lefelé** a dokumentumüvegre, és illessze az üveg bal feslő sarkában található illesztőjelhez.



MEGJEGYZÉS: Ellenőrizze, hogy nincs-e véletlenül másik dokumentum az automatikus dokumentumadagolóban (ADF). Ha a készülék dokumentumot érzékel az automatikus dokumentumadagolóban, akkor annak elsőbbséget ad a dokumentumüvegen lévő dokumentummal szemben.

3 Csukja le a fedőlapot.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha könyvből vagy újságból másol, emelje fel a fedőlapot addig, amíg a csukló megakad az ütközőben, majd csukja le a fedőlapot. Ha a könyv vagy újság 30 mm-nél vastagabb, a másolást nyitott fedőlappal kezdje meg.
- A legjobb szkennelési minőséget - különösen színes vagy szürkeárnyalatos dokumentumok esetén - akkor kapja, ha a szkennelést a dokumentumüvegről végzi.

A papírtálca kiválasztása

A faxművelethez használt nyomathordozó behelyezés után ki kell jelölni a faxművelethez tartozó papírtálcát.

1 Nyomja meg a kezelőpanel **Menu** gombját.

A kijelző felső sorában a megjelenik az első elérhető menüelem („Papirbeallitas”).

2 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a kijelző alsó sorában a „Fax talca” szerepeljen.

3 Nyomja meg a **Enter** gombot.

4 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a kívánt papírtálca legyen látható a kijelzőn.

Az 1. talca, a 2. talca, az Talca 1/2 vagy az Auto lehetőségek közül választhat. Ha az opcionális 2. talca nincs a készülékhez csatlakoztatva, a 2. talca és az Talca 1/2 menüelem nem jelenik meg a kijelzőn.

5 A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

6 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Dokumentum felbontásának beállítása

Az alapértelmezett beállítások a tipikus szöveges dokumentumok esetén megfelelő eredményt adnak.

Ha rossz minőségű vagy fényképet tartalmazó dokumentumot küld, a beállításokat módosíthatja úgy, hogy a fax jobb minőségű legyen.

1 Nyomja meg a kezelőpanel **Resolution** gombját.

2 A **Resolution** gomb vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) megnyomásával a Szabvanyos, Finom, Szuper finom, Foto fax és Szines fax közül választhat.

3 Miután a kijelzőn megjelent a kívánt elem, az üzemmód kiválasztásához nyomja meg a **Enter** gombot.

A felbontás beállításaihoz ajánlott dokumentumtípusokat az alábbi táblázat tartalmazza.

Üzemmód	Javasolt dokumentumtípus:
Szabvanyos	Dokumentum szokásos méretű karakterekkel.
Finom	Kis méretű betűvel szedett, vékony vonalakat tartalmazó vagy mátrixnyomtatóval készített dokumentumok.
Szuper finom	Különösen részletes dokumentumok.A Szuper finom üzemmód csak akkor engedélyezett, ha a tárcsázott készülék szintén támogatja a Szuperfinom felbontást. Lásd a megjegyzéseket.
Foto fax	Szürkeárnyalatos vagy fényképet tartalmazó dokumentumok.
Szines fax	Színes dokumentumok esetén használatos. Színes fax csak akkor küldhető, ha a távoli, tárcsázott készülék képes a színes faxot fogadni, illetve a faxot kézzel küldi el. Ebben a módban a memóriából történő átvitel nem használható.

MEGJEGYZÉSEK:

- Szuper finom módban nem lehet közvetlenül memóriából faxot küldeni. A felbontás ilyenkor automatikusan finomra vált.
- Ha a készülék szuperfinom felbontásra van állítva, és a távoli fax nem támogatja ezt a lehetőséget, a készülék a távoli fax által támogatott legjobb felbontásra vált.

Fax automatikus küldése

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 A számgombokkal adja meg a távoli fax telefonszámát.

Ehhez használható gyorsbillentyű, valamint csoportos, illetve gyorstárcsázási szám is. A szám tárolásával kapcsolatban tekintse át a következőt: lásd: „Automatikus tárcsázás”, 7.19. oldal.

4 Nyomja meg a **Start** gombot.

5 Ha az átküldendő dokumentumot a dokumentumüvegre helyezi, akkor a dokumentum memóriába olvasása után a kijelzőn felső sorában a „Tovabbi oldal?” kérdés jelenik meg. Ha rendelkezik újabb oldallal, távolítsa el a szkennelt oldalt, majd helyezze a következőt az üvegre, és válassza az „1.Igen.” lehetőséget. Szükség szerint ismételje meg a lépést.

Ha minden oldalt beszkennelt, válassza a „2.Nem” beállítást, amikor a kijelzőn a „Tovabbi oldal?” feliratot látja.

6 A készülék tárcsázza a számot, és ha a távoli fax készen áll, elküldi a dokumentumot.

MEGJEGYZÉS: Ha törölni kívánja a faxküldési feladatot, a fax küldése közben nyomja le a **Stop/Clear** gombot.

Fax kézi küldése

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 Nyomja meg a **On Hook Dial** gombot. Egy tárcsahang hallható.

4 A számbillentyűzet segítségével adja meg a fogadó készülék faxszámát.

Használhatja a gyorsbillentyűket is. Számok tárolásával kapcsolatos részletekért lásd: 7.19. oldal.

5 Ha magas hangú faxhangjelzést hall a távoli faxtól, nyomja le a **Start** gombot.

MEGJEGYZÉS: Ha törölni kívánja a faxküldési feladatot, a fax küldése közben nyomja le a **Stop/Clear** gombot.

Utolsó hívott szám újratárcsázása

Az utolsó hívott szám újratárcsázása:

Nyomja meg a **Redial/Pause** gombot.

Ha egy dokumentum be van töltve az automatikus dokumentumadagolóba (automatikus dokumentumadagoló, lásd: 7.6. oldal), a készülék automatikusan megkezdi a küldést.

Ha a dokumentum a dokumentumüvegen van, a készülék rákérdez, hogy kíván-e másik lapot betölteni. Ha igen, válassza az „1.Igen” lehetőséget. Ellenkező esetben válassza a „2.Nem” lehetőséget.

Átvitel visszaigazolása

A dokumentum utolsó oldalának sikeres elküldése után a készülék sípol egyet, és visszatér készenléti üzemmódba.

Ha hiba történik fax küldése közben, hibaüzenet jelenik meg a kijelzőn. A hibaüzenetek és jelentéseik felsorolásához lásd: 9.12. oldal.

Ha hibaüzenetet kap, nyomja meg a **Stop/Clear** gombot az üzenet törléséhez, és próbálja meg a dokumentumot újra elküldeni.

A készülék beállítható hogy minden fax küldése után automatikusan tranzakciós jelentést nyomtasson ki. További részletekért lásd: 7.4. oldal.

Automatikus újratárcsázás

Ha faxküldéskor a hívott szám foglalt vagy nem válaszol, a készülék a gyári alapbeállítás szerint hárompercenként néhány alkalommal újrahívja a számot.

Ha a kijelzőn az „Ujratarcs ism?” felirat látható, a várakozás nélküli újratárcsázáshoz nyomja meg az **Enter** gombot. Az automatikus újratárcsázás törléséhez nyomja le a **Stop/Clear** gombot.

Az újratárcsázási időköz, és a kísérletek számának módosítása. Lásd: 7.3. oldal.

Fax fogadása

Fogadási módok

- **Fax** módban a készülék fogadja a bejövő faxhívást, és azonnal faxfogadási módra vált.
- **Telefon** módban fax fogadásához először nyomja meg saját készülékének kezelőpanelén a **On Hook Dial** gombot (ilyenkor hallhatja a távoli készülék faxhangját), majd pedig a **Start** gombot. Felveheti a külső telefon kagylóját is, melyet követően adja meg a távoli fogadási kódot (lásd: 7.4. oldal).
- **Uz./Fax** módban az üzenetrögzítő veszi fel a bejövő hívást, és a hívó fél az üzenetrögzítőn hagyhat üzenetet. Ha a faxkészülék a vonalon faxhangot érzékel, a hívás automatikusan Fax módra vált.
- **DRPD** módban különböző csengési mintázatok érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatással fogadhat hívást. Ezt a szolgáltatást a telefontársaság biztosítja, melynek segítségével a felhasználó egy telefonvonalon több telefonszámról is fogadhat hívást. További részletekért lásd: 7.17. oldal.

Ha a készülék memóriája megtelt, a fogadási üzemmód automatikusan Telefon üzemmódra vált.

A fogadási mód módosításának további részleteiért lásd: 7.3. oldal.

MEGJEGYZÉSEK:

- Az Uzen/Fax mód használatához a készülék hátsó részén lévő EXT csatlakozóhoz egy üzenetrögzítőt kell csatlakoztatni.
- Ha nem szeretné hogy mások is megtekinthessék a fogadott dokumentumokat, használja a biztonságos fogadási módot. Ebben az üzemmódban a készülék az összes üzenetet a memóriába menti. További részletekért lásd: 7.34. oldal.

Papír betöltése fax fogadásához

A papírtálca feltöltésére vonatkozó utasítások nyomtatás, faxolás vagy másolás esetén megegyeznek egymással azzal a kivétellel, hogy faxolni csak Letter, A4-es vagy Legal méretű papírra lehet. A papír behelyezésével és a tálca papírméretének beállításával kapcsolatban lásd: 2.7. oldal és 2.20. oldal.

Automatikus fogadás faxmódban

A készülék gyári alapbeállítás szerint Fax módban van.

Fax fogadásakor a készülék a megadott számú csengés után fogadja a hívást, és automatikusan fogadja a faxot.

A csengetések számának módosításával kapcsolatban tekintse át a következőt: 7.3. oldal.

A csengetés hangerejének módosításával kapcsolatban lásd: „Hangok beállítása”, 2.21. oldal.

Kézi fogadás Telefon módban

Fax fogadásához fel kell vennie a telefonkagylót, majd be kell ütnie a távoli fogadási kódot (lásd: 7.4. oldal), vagy a készülék kezelőpaneljén meg kell nyomnia a **On Hook Dial** gombot (a távoli készülék faxhangot ad), majd pedig a **Start** gombot.

A készülék elkezdi a fax fogadását, és a befejezés után visszatér készenléti üzemmódba.

Automatikus fogadás üzenetrögzítő/fax módban

Az üzemmód használatához üzenetrögzítőt kell csatlakoztatni a készülék hátulján levő EXT aljzatba. Lásd: 2.11. oldal.

Ha a hívó üzenetet hagy, azt az üzenetrögzítő tárolja hagyományos módon. Ha a készülék faxhangot érzékel a vonalban, automatikusan fogadja a faxot.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha a készüléket üzenetrögzítő/fax módba állította, és a rögzítő ki van kapcsolva, vagy nincs üzenetrögzítő csatlakoztatva a készülék hátulján levő EXT aljzatba, a készülék a megadott számú csengetés után automatikusan Fax módra vált.
- Ha az üzenetrögzítőn van a felhasználó által kiválasztható csengetésszámláló, akkor állítsa be úgy a készüléket, hogy 1 csengetésen belül fogadja a bejövő hívásokat.
- Ha a Tel mód (kézi fogadás) van beállítva, és üzenetrögzítő csatlakozik a készülékhez, akkor az üzenetrögzítőt ki kell kapcsolni, vagy az üzenetrögzítő kimenő üzenete megszakítja a telefonbeszélgetést.

Kézi fogadás alállomással

Ez a funkció akkor működik a legjobban, ha a készülék hátsó részén lévő EXT csatlakozóhoz egy alállomás csatlakozik. Faxot telefonbeszélgetés közben is fogadhat miközben a telefonmelléken beszél, úgy, hogy nem kell felállnia és a faxhoz menni.

Ha a mellékállomásról fogad hívást és faxhangot hall, nyomja le a ✳**9**✳ gombokat a melléken. A készülék fogadja a dokumentumot.

A gombokat lassan, megfelelő sorrendben nyomja le. Ha továbbra is hallja a faxhangot a távoli gépről, próbálja meg ismét lenyomni a ✳**9**✳ gombot.

✳**9**✳ a gyárilag beállított fogadási kód. Az első és utolsó csillag rögzített, de a köztük levő szám szabadon módosítható. A kód módosításáról részletesen lásd: 7.4. oldal.

Fax fogadása DRPD módban

Ezt a szolgáltatást a telefontársaság biztosítja, melynek segítségével a felhasználó egy telefonvonalon több telefonszámról is fogadhat hívást. A hívó által tárcsázott számokat ez eltérő csengetési mintázat azonosítja, ami különböző rövid és hosszú szakaszokból áll. Ezt a szolgáltatást gyakran több ügyfelet kiszolgáló központok használják, akik ez alapján azonosítják be a hívót a megfelelő hívásfogadás érdekében.

A különböző csengési mintázat érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatás esetében a faxkészülék "megtanulhatja" a faxhívásokra jellemző mintázatot. Ha nem változtat rajta, a csengetési mintát a készülék faxhívásként fogja felismerni, illetve így is fog válaszolni rá, a többi csengetési mintát pedig automatikusan az EXT aljzathoz csatlakoztatott külső telefonhoz vagy üzenetrögzítőhöz továbbítja. A csengési minták érzékelését lehetővé tevő szolgáltatást bármikor felfüggesztheti vagy módosíthatja.

A különböző csengési mintázatot érzékelését lehetővé tevő (DRPD) szolgáltatás beállítása előtt a szolgáltatást a telefontársaságnak kell aktiválnia a vonalon. A DRPD szolgáltatás beállításához külön telefonvonalra van szükség, esetleg valakit meg kell kérni, hogy kívülről tárcsázza a fax számát.

A DRPD mód beállítása:

1. A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax beallitas” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

   Az első elérhető menüpont („Fogadasi mod”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „DRPD mod” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3. Ha a „Beall.” látható az alsó sorban, nyomja meg az **Enter** gombot.

   A kijelzőn a „csorges var.” felirat jelenik meg.

4. Hívja a fax számot egy másik telefonról. A hívást nem szükséges faxkészülékről indítani.

5. Amikor a készülék csengeni kezd, ne fogadja a hívást. A készüléknek több csengetésre van szüksége a mintázat megtanulásához.

   Amikor a készülék befejezte a tanulást, a kijelzőn „DRPD beall. vege” felirat jelenik meg.

   Ha a DRPD beállítás sikertelen, a „DRPD csorg. hiba” felirat jelenik meg. A „DRPD mod” felirat megjelenése után nyomja meg az **Enter** gombot, és próbálja a műveletet újból végrehajtani a 3. lépéstől kezdődően.

6 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A DRPD szolgáltatás beállítása után a DRPD opció is kiválasztható a Fogadasi mod menüből. Ha DRPD módban szeretne faxot fogadni, a menüből a **DRPD** lehetőséget kell kiválasztani. Ezzel kapcsolatban tekintse át a következőt: 7.5. oldal.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ha a faxszám megváltozik, vagy a készüléket másik telefonvonalra csatlakoztatja, a DRPD szolgáltatást ismételten be kell állítani.
- A DRPD beállítása után hívja fel ismét a faxszámot, ellenőrizve, hogy a készülék faxhanggal válaszol-e. Majd hívjon fel egy másik, ugyanehhez a telefonvonalhoz rendelt számot, és ellenőrizze, hogy a készülék továbbítja-e a hívást az EXT aljzathoz csatlakoztatott alállomásra vagy üzenetrögzítőre.

Faxok fogadása memóriába

Mivel a készülék több feladatot képes egyszerre elvégezni, másolás vagy nyomtatás közben is tud faxot fogadni. A másolás vagy nyomtatás közben érkező faxot a készülék a memóriába menti. A másolás vagy nyomtatás befejezése után a készülék automatikusan kinyomtatja a faxot.

Automatikus tárcsázás

Egygombos tárcsázás

A kezelőpanel billentyűi lehetővé teszik a gyakran használt faxszámok tárolását és gombnyomásra történő tárcsázását.

A **Shift** gomb segítségével akár 40 faxszám is társítható a gyorsbillentyűkhöz.

Szám tárolása gyorsbillentyűre

1 Nyomja le és tartsa nyomva az egyik gyorsbillentyűt kb. 2 másodpercre.

Ha 21-estől 40-esig terjedő gyorsbillentyűket szeretné használni, nyomja le a **Shift** gombot, és 2 másodpercig tartsa lenyomva a kívánt gyorsbillentyűt.

A készülék a faxszám megadását kéri. A „T” jelöli, hogy gyorsbillentyűt ad meg.

Ha a választott helyre már rögzített számot, a kijelzőn a megadott szám jelenik meg, lehetővé téve annak módosítását. Ha másik gyorsbillentyűt kíván beállítani, nyomja le a **Stop/Clear** gombot.

2 A számbillentyűk segítségével írja be a tárolni kívánt számot, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

Ha szünetet kíván a számok közé iktatni, nyomja le a **Redial/Pause** gombot. A kijelzőn a „-” szimbólum jelenik meg.

Ha a szám beírása közben hibázna, nyomja meg a ◄ gombot, majd adja meg a helyes számot.

3 Adja meg a számhoz rendelt nevet. Karakterbevitellel kapcsolatban lásd: 2.17. oldal.

Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.

4 Nyomja le a **Enter** gombot ha a név helyesen jelenik meg, vagy ha nem kíván nevet hozzárendelni a számhoz.

5 További számok tárolásához nyomjon le egy gyorsbillentyűt, és ismételje meg a 2-4. lépéseket.

VAGY

A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Fax küldése gyorsbillentyűvel

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 Nyomja le a számhoz tartozó gyorsbillentyűt.

A dokumentumot a készülék szkenneli a memóriába.

4 A készülék felhívja a gyorsbillentyűhöz tartozó számot, és ha a távoli készülék fogadásra kész, elküldi a dokumentumot.

Gyorstárcsázás

Akár 200 gyakran használt számot rendelhet az egy-, két- vagy háromjegyű gyorstárcsázó számokhoz (0-199).

Szám tárolása gyorstárcsázáshoz

1. Nyomja meg a kezelőpanel **Phone Book** gombját.
2. A **Phone Book** gomb vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) megnyomásával jelenítse meg a „Tarol&szerk.” elemet a kijelző alsó sorában. Nyomja meg a **Enter** gombot.
3. Nyomja meg az **Enter** gombot, ha a „Gyorstarcsaz” sor látható a kijelzőn.

   A kijelző bekéri a hely számát, az első szabad helyet is megjelenítve.
4. A számbillentyűk vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével adjon meg 0 és 199 közé eső gyorstárcsázó számot, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

   Ha a választott helyre már rögzített számot, a kijelzőn a megadott szám jelenik meg, lehetővé téve annak módosítását. Ha másik gyorstárcsázó számot szeretne megadni, nyomja meg a **Upper Level** gombot.
5. A számbillentyűk segítségével írja be a tárolni kívánt számot, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

   Ha szünetet kíván a számok közé iktatni, nyomja le a **Redial/Pause** gombot. A kijelzőn a „–” szimbólum jelenik meg.
6. Adja meg a számhoz rendelt nevet. Karakterbevitellel kapcsolatban lásd: 2.17. oldal.

   VAGY

   Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.
7. Nyomja le a **Enter** gombot ha a név helyesen jelenik meg, vagy ha nem kíván nevet hozzárendelni a számhoz.
8. További fax számok tárolásához ismételje meg a 4-7. lépéseket.

   VAGY

   A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Fax küldése gyorstárcsázással

1 Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé az adagolóba.

Vagy

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 Adja meg a gyorstárcsázási számot.

- Egyjegyű gyorstárcsázási szám esetén nyomja le és tartsa nyomva a megfelelő számgombot.
- Két- vagy háromjegyű gyorstárcsázási szám esetén nyomja le az első számgombot, majd nyomja le és tartsa nyomva az utolsó számgombot.

4 A számhoz tartozó név rövid időre megjelenik.

5 A dokumentumot a készülék szkenneli a memóriába.

Ha a szkennelést a dokumentumüvegről végzi, a készülék megkérdezi, hogy kíván-e további oldalakat küldeni. Válassza az „1.Igen” lehetőséget, ha további dokumentumot kíván hozzáadni, illetve a „2.Nem” lehetőséget, mely a fax küldésének azonnali megkezdését eredményezi.

6 A készülék automatikusan tárcsázza a gyorstárcsázási számhoz tartozó faxszámot. A dokumentumot a készülék elküldi, miután a távoli fax válaszol.

Csoporttárcsázás

Ha gyakran kell ugyanazt a dokumentumot több rendeltetési helyre küldeni, akkor célszerű ezeket a helyeket csoportba rendezni, és a csoporthoz egy- vagy kétjegyű csoportos gyorstárcsázási számot rendelni. Ez lehetővé teszi hogy a csoporttárcsázási szám használatával egyszerre küldje el a dokumentumot az összes címzettnek.

Csoporttárcsázási szám beállítása

1 Nyomja meg a kezelőpanel **Phone Book** gombját.

2 A **Phone Book** gomb vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) megnyomásával jelenítse meg a „Tarol&szerk.” elemet a kijelző alsó sorában. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Csoport tarcs.” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

4 Nyomja meg az **Enter** gombot, ha a „Uj” szerepel az alsó sorban.

A kijelző bekéri a hely számát, az első szabad helyet is megjelenítve.

5 A számbillentyűk vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével adjon meg 0 és 199 közé eső csoportos tárcsázási számot, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

6 Adja meg a csoporthoz hozzárendelni kívánt egygombos tárcsázási számot, illetve egy- vagy kétjegyű gyorstárcsázási számot, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

Készülékben tárolt egygombos tárcsázási számot vagy gyorstárcsázó számot is megadhat, ha megnyomja először a görgetőgombot (◄ vagy ►), majd pedig a **Enter** gombot.

7 Amikor a kijelző megerősíti a csoporthoz adandó számot, nyomja le a **Enter** gombot.

8 Ismételje meg a 6. és 7. lépést további gyorstárcsázási vagy gyorsbillentyűgombok csoporthoz adásához.

9 Miután az összes kívánt számot hozzáadta, nyomja meg az **Upper Level** gombot. A kijelző bekéri a csoportazonosítót.

10 Ha nevet szeretne a csoporthoz rendelni, azt is adja meg. Karakterbevitellel kapcsolatban lásd: 2.17. oldal.

VAGY

Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.

11 Nyomja le a **Enter** gombot ha a név helyesen jelenik meg, vagy ha nem kíván nevet hozzárendelni a számhoz.

12 Ha további csoportot szeretne létrehozni, nyomja le a **Enter** gombot, és ismételje meg a műveletet az 5. lépéstől.

VAGY

A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

MEGJEGYZÉS: Egy csoporttárcsázási számot nem lehet másik csoporttárcsázási számhoz rendelni.

Csoporttárcsázási számok szerkesztése

A kiválasztott csoportból törölni lehet egyes gyorstárcsázási számokat, vagy új számot lehet a kiválasztott csoporthoz hozzáadni.

1 Nyomja meg a kezelőpanel **Phone Book** gombját.

2 A **Phone Book** gomb vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) megnyomásával jelenítse meg a „Tarol&szerk.” elemet a kijelző alsó sorában. Nyomja meg a **Enter** gombot.

3 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Csoport tarcs.” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Szerkesztes” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 Adja meg a módosítani kívánt csoport számát, vagy a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével válassza ki a csoportot, és nyomja meg a **Enter** gombot.

6 Nyomjon le egy gyorsbillentyűt, vagy adja meg a hozzáadni vagy törölni kívánt gyorstárcsázási számot.

A törölni kívánt egygombos tárcsázási számot vagy gyorstárcsázó számot a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével is kijelölheti.

7 Nyomja meg a **Enter** gombot.

8 Ha a csoportban szereplő adott számot ír be, a kijelzőn a „Torles?” kérdés jelenik meg.

Új szám megadása esetén a „Hozzaadas?” kérdés jelenik meg.

9 Nyomja le a **Enter** gombot szám hozzáadásához vagy törléséhez.

10 Csoportnév módosításához nyomja le a **Upper Level** gombot.

11 Adja meg az új csoportnevet, majd nyomja le a **Enter** gombot.

12 Ha további csoportot szeretne szerkeszteni, nyomja le a **Enter** gombot, és ismételje meg a műveletet az 5. lépéstől.

Vagy

A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Fax küldése csoportos tárcsázással (többcímes átvitel)

A csoporttárcsázást körlevélküldéshez vagy késleltetett küldéshez is használhatja.

Hajtsa végre a megfelelő művelethez tartozó lépéseket (Körleveles fax esetén lásd: 7.28. oldal, késleltetett fax esetén lásd: 7.29. oldal, elsőbbségi fax esetén lásd: 7.31. oldal). Ha a készülék arra kéri, hogy adja meg a távoli faxszámot, tegye a következőket:

- Egyjegyű csoporttárcsázási szám esetén nyomja le és tartsa nyomva a megfelelő számgombot.
- Két- vagy háromjegyű csoportos tárcsázási szám esetén nyomja le az első számgombot, majd nyomja le és tartsa nyomva az utolsó számgombot.

Egy művelethez csak egy csoportszámot használhat. Ezután folytassa az eljárást, és fejezze be a kívánt műveletet.

A készülék automatikusan szkenneli az automatikus dokumentumadagolóba vagy a dokumentumüvegre helyezett dokumentumot a memóriába. A készülék tárcsázza a csoportban található összes számot.

Szám keresése a memóriában

A készülék memóriájában kétféleképpen kereshető meg egy adott szám. Vagy egyenként nézi végig a bejegyzéseket A - Z-ig, vagy a számhoz tartozó név első betűjére keres rá.

A memória végiglapozása

1 Nyomja meg a **Phone Book** gombot.

2 Nyomja meg az **Enter** gombot, ha a „Keres&tarcsaz” szerepel a kijelzőn.

3 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével lapozhat a készülék memóriájában, így megkeresheti a tárcsázni kívánt számot és nevet. A memóriában alfabetikus sorrendben az A - Z betűk között lehet előre vagy hátra lapozni.

A készülék memóriájában végzett keresés közben látható, hogy minden bejegyzés előtt három betű valamelyike szerepel; a „T” gyorsbillentyűt, az „S” gyorstárcsázást, a „G” pedig csoportos tárcsázást jelez. A betűk mutatják meg, hogy a szám milyen módon lett eltárolva.

4 Miután a kívánt szám, illetve név megjelent, a tárcsázáshoz nyomja meg a **Start** vagy a **Enter** gombot.

Keresés az első betű alapján

1 Nyomja meg a **Phone Book** gombot.

2 Nyomja meg az **Enter** gombot, ha a „Keres&tarcsaz” szerepel a kijelzőn.

3 Nyomja le a keresni kívánt betűhöz tartozó gombot. Megjelenik a betűvel kezdődő név.

Ha például a keresett név a „MOBILE”, a **6** gombot nyomja meg, melyen az „MNO” betűk láthatók.

4 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►) a következő név megjelenítéséhez.

5 Ha a kívánt szám illetve név megjelenik, nyomja le a **Start** vagy **Enter** gombot a tárcsázáshoz.

A telefonkönyv kinyomtatása

A telefonkönyv kinyomtatásával ellenőrizheti az automatikus tárcsázási beállításokat.

1 Nyomja meg a **Phone Book** gombot.

2 Nyomja meg a **Phone Book** gombot vagy a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy az alsó sorban a „Nyomtat” menüpont szerepeljen, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

A készülék kinyomtatja a gyorsbillentyűk, gyorstárcsázási számok és csoportos tárcsázási bejegyzések listáját.

Egyéb faxolási módok

Körfax küldése

A kezelőpanel **Broadcasting** gombja segítségével körfaxot küldhet. Körfax küldésekor a készülék ugyanazt a dokumentumot több címzettnek is továbbítja. A dokumentumokat a készülék általában a memóriában tárolja, mielőtt elküldené a távoli készülékre. Az átvitel után a dokumentumokat a készülék automatikusan törli a memóriából.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 Nyomja meg a kezelőpanel **Broadcasting** gombját.

4 A számgombokkal adja meg az első távoli készülék számát.

Ehhez használható gyorsbillentyű, valamint csoportos, illetve gyorstárcsázási szám is. További részletek: lásd: „Automatikus tárcsázás”, 7.19. oldal.

5 Nyomja le a **Enter** gombot a szám megerősítéséhez. A kijelző megkérdezni, hogy kíván-e más faxszámot is megadni a dokumentum elküldéséhez.

MEGJEGYZÉS: A Masik sz. üzenet nem jelenik meg, ha másik körlevélhez vagy késleltetett faxhoz tartozó számokat is megadott. Várnia kell, amíg a feladat befejeződik.

6 Ha több számot kíván megadni, nyomja meg az **1**-es gombot az „Ign” kiválasztásához, majd ismételje meg a 4. és 5. lépést. Összesen 10 rendeltetési hely adható meg.

Vegye figyelembe, hogy csoporthívószámokat csak egyszer adhat meg az elején.

7 A faxszámok megadása után a „Nem” kérdésre nyomja meg a Masik sz. válasznak megfelelő **2**-es gombot.

A dokumentumot a készülék küldés előtt szkenneli a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

Ha a dokumentum a dokumentumüvegen van, a készülék rákérdez, hogy kíván-e másik lapot betölteni. Ha igen, válassza az „1.Igen” lehetőséget. Ellenkező esetben válassza a „2.Nem” lehetőséget.

8 A készülék elkezdi a dokumentumot elküldeni a megadott számokra. A küldés sorrendje megegyezik a számok megadásának sorrendjével.

Késleltetett fax küldése

A készüléket be lehet állítani, hogy a faxot egy későbbi megadott időpontban küldje el.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax szolg.” elem legyen látható a kijelző felső sorában. Az első elérhető menüpont („Kesl.fax”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

4 Nyomja meg a **Enter** gombot.

5 A számgombokkal adja meg az első távoli készülék számát.

Ehhez használható gyorsbillentyű, valamint csoportos, illetve gyorstárcsázási szám is. További részletek: lásd: „Automatikus tárcsázás”, 7.19. oldal.

6 Nyomja le a **Enter** gombot a kijelzőn megjelenő szám megerősítéséhez. A kijelzőn megjelenő üzenet felszólítja, hogy adjon meg olyan faxszámokat, melyekre a dokumentumot el kívánja küldeni.

MEGJEGYZÉS: A Masik sz. üzenet nem jelenik meg, ha másik körlevélhez vagy késleltetett faxhoz tartozó számokat is megadott. Várnia kell, amíg a feladat befejeződik.

7 Ha több számot kíván megadni, nyomja meg az **1**-es gombot az „Ign” kiválasztásához, majd ismételje meg az 5. és 6. lépést. Összesen 10 rendeltetési hely adható meg.

Vegye figyelembe, hogy csoporthívószámokat csak egyszer adhat meg az elején.

8 A faxszámok megadását követően a **2**-es gombbal válassza a „Nem” lehetőséget a Masik sz. üzenet esetében.

A kijelzőn a név megadását kérő üzenet jelenik meg.

9 Ha nevet szeretne a csoporthoz rendelni, azt is adja meg. Karakterbevitellel kapcsolatban lásd: 2.17. oldal.

Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.

10 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn megjelenik az aktuális időpont, és a készülék kéri a fax küldésének tervezett időpontját.

11 A számbillentyűvel adja meg az időpontot.

A 12 órás formátum „DE” vagy „DU” jelölésének kiválasztása a * vagy # gomb segítségével, illetve a számbillentyűk bármelyikével lehetséges.

Ha az időpontot az aktuális időpontot megelőző értékre állítja be, a dokumentumot a készülék a következő nap fogja elküldeni.

12 Nyomja le a **Enter** gombot ha az időpont helyesen jelenik meg.

13 A dokumentumot a készülék küldés előtt szkenneli a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

Ha a dokumentum a dokumentumüvegen van, a készülék rákérdez, hogy kíván-e másik lapot betölteni. Ha igen, válassza az „1.Igen” lehetőséget. Ellenkező esetben válassza a „2.Nem” lehetőséget.

14 A készülék visszatér készenléti üzemmódba. A kijelző emlékeztet a készenléti üzemmódra, és hogy késleltetett fax lett beállítva.

MEGJEGYZÉS: Késleltetett küldés törlésével kapcsolatban lásd: „Időzített fax törlése”, 7.33. oldal.

Elsőbbségi fax küldése

Az elsőbbségifax-szolgáltatással a fontos dokumentumokat a már tárolt feladatok előtt lehet elküldeni. A dokumentumot a készülék szkenneli a memóriába, és az aktuális feladat befejezése után küldi el. Ezenkívül az elsőbbségi átvitel megszakítja a körlevélküldési folyamatot a készülékek között (azaz az A készülékkel befejeződik az adás, de a B készülékkel még nem kezdődött el), csakúgy, mint a tárcsázási kísérletek között.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax szolg.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „PrioritasFax” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A számgombokkal adja meg az első távoli készülék számát.

Szám megadásához használhatja a gyorsbillentyűket, a gyorstárcsázási számokat vagy a csoportos tárcsázási számokat. További részletek: lásd: „Automatikus tárcsázás”, 7.19. oldal.

6 Nyomja le a **Enter** gombot a szám megerősítéséhez. A kijelzőn a név megadását kérő üzenet jelenik meg.

7 Ha nevet szeretne a csoporthoz rendelni, azt is adja meg. Karakterbevitellel kapcsolatban lásd: 2.17. oldal.

Ha nem kíván nevet hozzárendelni, hagyja ki ezt a lépést.

8 Nyomja meg a **Enter** gombot.

A dokumentumot a készülék küldés előtt szkenneli a memóriába. A kijelzőn megjelenik a memória mérete és a memóriában tárolt lapok száma.

Ha a dokumentum a dokumentumüvegen van, a készülék rákérdez, hogy kíván-e másik lapot betölteni. Ha igen, válassza az „1.Igen” lehetőséget. Ellenkező esetben válassza a „2.Nem” lehetőséget.

9 A készülék kijelzi a tárcsázott számot, és elkezdi a dokumentum küldését.

Dokumentumok hozzáadása tárolt faxhoz

Lehetőség van a készülék memóriájában tárolt, késleltetett faxhoz további dokumentumok hozzáadására.

1 Helyezze a dokumentumo(ka)t nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Állítsa be a dokumentumfelbontást igényei szerint (lásd: 7.9. oldal).

Ha módosítania kell a kép világosságát, lásd: 7.3. oldal.

3 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax szolg.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Oldalt hozzaad” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

A kijelzőn megjelenik a memóriában tárolt utolsó feladat.

5 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►) néhányszor, amíg az a faxfeladat meg nem jelenik, amelyikhez további dokumentumot szeretne hozzáadni, majd nyomja le a **Enter** gombot.

A készülék automatikusan eltárolja a dokumentumokat a memóriában, és a kijelzőn megjelenik a memóriakapacitás és az oldalak száma.

Ha a dokumentum a dokumentumüvegen van, a készülék rákérdez, hogy kíván-e másik lapot betölteni. Ha igen, válassza az „1.Igen” lehetőséget. Ellenkező esetben válassza a „2.Nem” lehetőséget.

6 Tárolás után a készülék megjeleníti az összes oldalak számát, a hozzáadott oldalak számát, majd visszatér készenléti üzemmódba.

Időzített fax törlése

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Fax szolg.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Feladat torles” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

A kijelzőn megjelenik a memóriában tárolt utolsó feladat.

3 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a törlendő fax feladat meg nem jelenik, majd nyomja le a **Enter** gombot.

4 Ha a kijelző a kijelölés megerősítését kéri, az **1**-es gombbal választhatja az „Ign” lehetőséget. A készülék törli a kiválasztott feladatot, és visszatér készenléti üzemmódba.

A kijelölés visszavonásához a **2**-es gombbal választhatja a „Nem” lehetőséget.

További szolgáltatások

A biztonságos fogadási mód használata

Bizonyos esetekben a fogadott faxokat védeni kell az illetéktelen tekintetek elől. A biztonságos fogadási mód bekapcsolásával le lehet tiltani a fogadott faxok nyomtatását, ha a készülék felügyelet nélkül marad. Biztonságos fogadási módban minden fogadott fax a memóriában marad. Az üzemmód kikapcsolását követően a tárolt faxokat a készülék kinyomtatja.

A biztonságos fogadási mód bekapcsolása:

1. A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Specialis fax” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

2. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Bizt.fogadas” elemet az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Be” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

4. Adja meg a használni kívánt négyjegyű jelszót a számbillentyűzettel, és nyomja meg a **Enter** gombot.

MEGJEGYZÉS: A biztonságos fogadási módot jelszó nélkül is aktiválhatja, de ilyenkor nem védi a faxokat.

5. Adja meg ismét a jelszót, majd nyomja le a **Enter** gombot.

6. A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Biztonságos fogadási módban a fogadott faxot a készülék a memóriába menti, a kijelzőn pedig a tárolt faxra utaló „Bizt.fogadas” üzenet látható.

Fogadott dokumentumok kinyomtatása:

1. Lépjen be a Bizt.fogadas menübe az 1. és 2. lépés utasításai szerint a 7.34. oldal oldalon.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Nyomtat” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 Írja be a négyjegyű jelszót, és nyomja meg a **Enter** gombot.

A készülék kinyomtatja a memóriában tárolt összes faxot.

A biztonságos fogadási mód kikapcsolása:

1 Lépjen be a Bizt.fogadas menübe az 1. és 2. lépés utasításai szerint a 7.34. oldal oldalon.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Ki” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 Írja be a négyjegyű jelszót, és nyomja meg a **Enter** gombot.

Az üzemmód kikapcsol, a készülék pedig kinyomtatja a memóriában tárolt összes faxot.

4 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Jelentések nyomtatása

A készülék hasznos információkat tartalmazó jelentéseket tud nyomtatni. Az alább jelentések érhetők el:

Telefonkönyv

A lista tartalmazza a készülék memóriájában gyorstárcsázási és csoportos tárcsázási számként tárolt összes számot.

A telefonkönyv a **Phone Book** gomb segítségével nyomtatható ki. Ezzel kapcsolatban lásd: 7.27. oldal.

Elküldött faxok jelentés

A jelentés a közelmúltban elküldött faxokkal kapcsolatos információkat tartalmazza.

Fogadott faxok jelentése

A jelentés a közelmúltban fogadott faxokkal kapcsolatos információkat tartalmazza.

Rendszeradatok

A lista tartalmazza a felhasználó által beállított opciókat. A listát kinyomtatva lehet visszaellenőrizni a módosított értékeket.

Ütemezett feladatok adatai

Ez a lista a késleltetett faxként tárolt, illetve kedvezményes díjszabású küldésre kijelölt dokumentumo(ka)t sorolja fel. A lista a művelet kezdési időpontját és típusát tartalmazza.

Üzenet jóváhagyása

A jelentés a faxszámot, az oldalak számát, a feladat időtartamát, a kommunikációs módot és a kommunikáció eredményét jeleníti meg.

A készüléket be lehet úgy állítani, hogy minden faxművelet után kinyomtassa az üzenet jóváhagyása jelentést. Lásd: 7.4. oldal.

Kéretlen faxok számlistája

A lista legfeljebb tíz, szemétként megjelölt faxszámot tartalmaz. Ha számokat kíván a listához adni, illetve számokat szeretne arról eltávolítani, lépjen be a Fax szemet menübe. Ezzel kapcsolatban lásd: 7.39. oldal. A kéretlen faxokat blokkoló szolgáltatás bekapcsolása után a készülék blokkolja a listán szereplő számokról érkező faxokat.

Ez a szolgáltatás a távoli fax azonosítójaként megadott faxszám utolsó 6 számjegyét ellenőrzi.

Multikommunikációs jelentés

Ezt a jelentést a készülék automatikusan kinyomtatja, ha több mint egy helyről küld dokumentumot.

Áramszünet-jelentés

Ezt a jelentést a készülék automatikusan kinyomtatja áramszünet után, ha az áramszünet adatvesztést okozott.

MEGJEGYZÉS: Az automatikus nyomtatásra beállított jelentéseket a készülék nem nyomtatja ki, ha nincs betöltve papír, vagy papírelakadás lépett fel.

Szkennelési napló

A lista a Network Scan adatait, többek között az IP-címet, a dátumot és időt, a szkennelt oldalak számát és az eredményt tartalmazza. A jelentést a készülék 50 művelet végrehajtása után automatikusan kinyomtatja, a kinyomtatott adatokat pedig törli.

Jelentés nyomtatása

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Jelentesek” elem legyen látható a kijelző felső sorában. Az első elérhető menüpont („Telefonkonyv”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2 Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), hogy kiválassza a nyomtatandó jelentést vagy listát a kijelző alsó sorából.

- Telefonkonyv: Telefonkönyv lista
- Kuld. Jelentes: Elküldött faxok jelentés
- Fog. Jelentes: Fogadott fax jelentés
- Rendszer adat: Rendszeradatok
- Utemezett fel.: Tárolt feladatok adatai
- Uz. Megerosit: Üzenet megerősítés
- Szemet lista: Kéretlen faxok számlista
- Szkenn. naplo: Network Scan munkameneti listája

3 Nyomja meg a **Enter** gombot.

A készülék kinyomtatja a kiválasztott információkat.

Speciális faxbeállítások használata

A készülék különböző speciális beállításokat kínál faxok küldéséhez és fogadásához. Az alapbeállításokat a gyárban állítják be, de azok tetszés szerint módosíthatók. A beállítások aktuális állapotáról a Rendszeradatok lista kinyomtatásával lehet meggyőződni. A lista nyomtatásával kapcsolatban a fejezet korábbi részeiben olvashat.

Beállítások módosítása

1 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Specialis fax” elem legyen látható a kijelző felső sorában. Az első elérhető menüpont („Tovabbitas”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2 Nyomogassa a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg a kívánt menüpont meg nem jelenik az alsó sorban, majd nyomja le a **Enter** gombot.

3 Amikor a kívánt menüpont megjelenik az alsó sorban, válassza ki a beállítást a görgetőgombbal (◄ vagy ►), vagy adjon meg értéket a számgombokkal.

4 A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A beállításokból bármikor kiléphet a **Stop/Clear** gomb lenyomásával.

Speciális faxbeállítások

Opció	Érték
Tovabbitas	A készülék beállítható, hogy a megadott faxszámokon kívül a kimenő fax másolatát egy megadott számra is továbbítsa. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás bekapcsolásához. Beállítható a küldésre kijelölt faxkészülék száma.
RCV tovabbitas	Beállíthatja a készüléket, hogy a bejövő faxokat egy megadott időszak alatt egy másik faxszámra továbbítsa. A beérkező faxot a készülék a memóriában tárolja. Később a készülék tárcsázza a megadott fax számot, majd elküldi a faxot. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás bekapcsolásához. Beállítható a továbbításra kijelölt fax célállomásszáma. Ezután megadhatja a kezdő dátumot és időpontot, illetve a záró dátumot és időpontot. A **Helyi masolat** lehetőség segítségével beállítható, hogy hibamentes faxtovábbítás esetén a fogadott faxot a készülék nyomtassa ki.
Dijtakarekos	A készülék beállítható úgy, hogy a faxokat a memóriában tárolja, majd díjkedvezményes időszakban küldje el azokat. A Dijtakarekos mód részletei a következő helyen olvashatók: 2.23. oldal. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás bekapcsolásához. Ezután megadhatja a Dijtakarekos módra vonatkozó kezdő dátumot és időpontot és/vagy a záró dátumot és időpontot.

Opció	Érték
Fax szemet	A kéretlen faxot blokkoló szolgáltatás bekapcsolása után a készülék nem fogad faxot a memóriában tárolt, levélszemetet tartalmazó listán szereplő számokról. Ez a szolgáltatás blokkol minden kéretlen faxot. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. A készülék az összes faxot fogadja. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. A **Beallitas** lehetőség segítségével 10 olyan faxszám állítható be, melyekről érkező üzeneteket a készülék levélszemétként kezel. A számok tárolása után a készülék nem fogadja az azokról érkező üzeneteket. Az összes levélszemétként bejegyzett szám törléséhez használja az **Osszes torol** lehetőséget.
Bizt.fogadas	A faxokat távol lehet tartani a jogosulatlan személyektől. Az üzemmóddal kapcsolatos további információkért lásd: 7.34. oldal.
Prefix tarcs.	Maximum 5 számjegyű előtárcsázási számot adhat meg. A készülék ezt a számot tárcsázza minden automatikus hívás előtt. Ez a szolgáltatás PABX-alközpont használata esetén különösen hasznos.
Fogad. RCV nev	A beállítás lehetővé teszi, hogy a készülék minden fogadott dokumentum összes oldalának aljára kinyomtassa az oldalszámot és a fogadás dátumát, valamint időpontját. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás bekapcsolásához.
ECM mod (Hibajavító üzemmód)	A hibajavító üzemmód a rossz vonalminőséget próbálja meg javítani, és azt biztosítja, hogy a faxokat megfelelő minőségben tudja továbbítani az ECM szolgáltatást ismerő más faxkészülékekre. Ha a vonal minősége rossz, ECM módban hosszabb ideig tart a faxok küldése. Válassza a **Ki** értéket a szolgáltatás kikapcsolásához. Válassza a **Be** értéket a szolgáltatás bekapcsolásához.

FELJEGYZÉSEK

8 KARBANTARTÁS

A jelen fejezet a készülék és a festékkazetta karbantartásával kapcsolatos információkat tartalmazza.

A fejezet tartalma:

- **Memória törlése**
- **A készülék tisztítása**
- **Festékkazetta karbantartása**
- **Fogyóeszközök és cserealkatrészek**
- **Az automatikus dokumentumadagoló gumigyűrűjének cseréje**
- **Az E-mail értesítés beállítása**

Memória törlése

A készülék memóriájából szelektív módon is lehet elemeket törölni.

VIGYÁZAT: Mielőtt az modell memóriáját törölné, ellenőrizze, hogy a készülék végrehajtotta-e az összes faxművelettel kapcsolatos feladatot.

1. A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Karbantartas” elemet a kijelző felső sorában.

2. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Memoria torles” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

   Az első elérhető menüpont („Össz.beall.”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

3. Nyomja le a görgetőgombot (◄ vagy ►), amíg nem látja a törölni kívánt elemet.

   •Össz.beall.: A memóriában levő összes adat törlése és a beállítások visszaállítása gyári alapértelmezett értékre.

   •Papirbeallitas: A Papirbeallitas értékeit a gyári alapértelmezett értékre állítja vissza.

   •Masolas beall.: A Masolas beall. értékeit a gyári alapértelmezett értékre állítja vissza.

   •Fax beallitas: Visszaállítja a Fax beállítás menü összes beállítását a gyári alapértelmezésre.

   •Fax szolg.: Törli az összes ütemezett faxfeladatot a készülék memóriájából.

   •Specialis fax: Visszaállítja a Speciális fax menü összes beállítását a gyári alapértelmezésre.

   •Kuld. Jelentes: Törli a küldött faxok listáját.

   •Fog. Jelentes: Törli a fogadott faxok listáját.

   •Telefonkonyv: Törli a memóriában tárolt gyorsbillentyűket, gyorstárcsázási számokat és csoport tárcsázási számokat.

   •Szkenn. naplo: Törli a Network Scan memóriában tárolt adatait.

4. Nyomja meg a **Enter** gombot. A kiválasztott memóriarész törlődik, és a kijelzőn megjelenik egy kérdés a további törlésre vonatkozóan.

5. További elemek törléséhez ismételje meg a 3. és 4. lépéseket.

   VAGY

   A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A készülék tisztítása

A nyomtatási minőség megőrzése érdekében járjon el az alábbiak szerint, ha kicseréli a festékkazettát, vagy ha probléma merül fel a nyomtatási minőséggel kapcsolatban.

VIGYÁZAT:

- Ha a készülék burkolatát nagy mennyiségű alkoholt, oldószert vagy egyéb erős hatású vegyületet tartalmazó tisztítószerrel mossa le, a burkolaton elszíneződések vagy repedések keletkezhetnek.
- A készülék belsejének tisztításakor ügyeljen arra, hogy ne érjen hozzá a festékkazetta alatt található fényhengerhez. Az ujjain levő zsír minőségi problémákat okozhat a nyomtatás során.

A készülék külső részének tisztítása

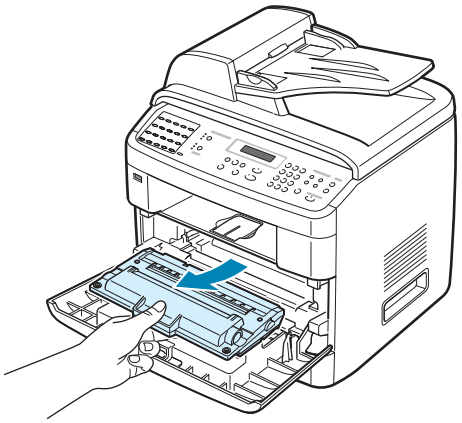
A készülék burkolatát tiszta, puha, pihementes ronggyal tisztítsa meg. A törlőruhát vízzel enyhén benedvesítheti, de vigyázzon, hogy a víz ne cseppenjen a készülékre vagy annak belsejébe.

A készülék belsejének tisztítása

Nyomtatás közben papír-, festékpor- és porrészecskék rakódhatnak le a nyomtató belsejében. A lerakódás minőségi problémákat okozhat, mint például festékpor-pöttyöket vagy elkenődött festéket. A készülék belsejének tisztítása csökkenti és megelőzi az ilyen problémák kialakulását.

1 Kapcsolja ki a készüléket, és húzza ki a hálózati kábelt. Hagyja kihűlni a berendezést.

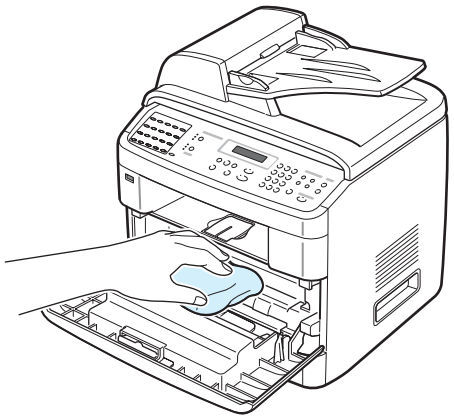
2 Nyissa ki az elülső ajtót, és húzza ki a festékkazettát enyhén lefelé nyomva azt. Helyezze sík felületre.



VIGYÁZAT:

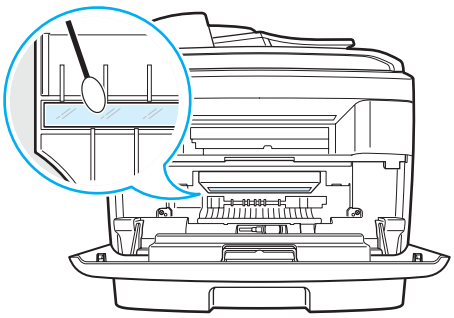
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki azokat néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak. Ha szükséges, takarja le egy papírlappal.
- Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

3 Száraz, pihementes ruhadarabbal törölje le a festékkazetta környékén és a kazetta nyílásainál levő port és kiszóródott festéket.



VIGYÁZAT: Ne érintse meg a fekete fényhengert a készülékben.

4 A kazettarekesz tetejének belső oldalán keresse meg a hosszú üvegcsíkot, majd dörzsölje meg az üveget, és ellenőrizze, hogy a lerakódott kosz vajon összekoszolja-e a fehér rongyot.



5 Helyezze vissza a festékkazettát, és csukja be az ajtót.

6 Dugja be a hálózati kábelt, és kapcsolja be a készüléket.

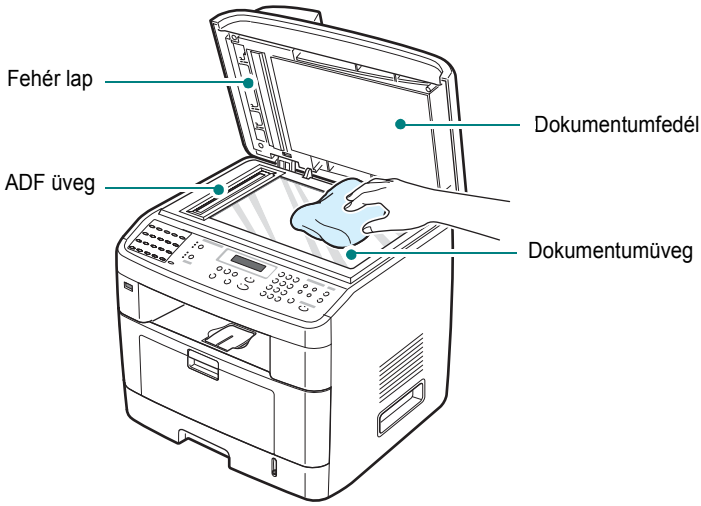
A szkenner tisztítása

A szkenner tisztán tartása elősegíti a lehető legjobb minőségű másolást és szkennelést. Azt javasoljuk, hogy minden nap kezdetekor, és szükség szerint napközben is tisztítsa meg a szkennert.

1 Enyhén nedvesítsen meg egy lágy, pihementes ruhadarabot vagy papírtörölközőt vízzel.

2 Nyissa fel a fedőlapot.

3 Törölje tisztára és szárazra a dokumentumüveg és az automatikus dokumentumadagoló felületét.



4 Törölje tisztára és szárazra a fehér fedőlap belsejét és a fehér lapot.

5 Csukja le a fedőlapot.

Festékkazetta karbantartása

A festékkazetta tárolása

A festékkazetta hatékony felhasználása érdekében tartsa be az itt szereplő ajánlásokat:

- Ne távolítsa el a festékkazettát a csomagolásból, amíg nem készült fel annak felhasználására.
- Ne töltse újra a festékkazettát. **A készülék garanciája nem vonatkozik az utántöltött festékkazetta által okozott károkra.**
- A festékkazettákat a készülékkel megegyező körülmények között tárolja.
- A festékkazetták sérülésének megelőzése érdekében ne tegye ki azokat néhány percnél hosszabb ideig tartó fénysugárzásnak.

Takarékos festékhasználat

Festéket takaríthat meg, ha megnyomja a kezelőpanel **Festektakarek** gombját; lásd: 2.23. oldal. Bekapcsol a gomb háttérvilágítása. Ezen szolgáltatással meghosszabbíthatja a festékkazetta élettartamát, és csökkentheti az egy oldalra vetített nyomtatási költségeket, ugyanakkor a nyomtatás minősége is romlik.

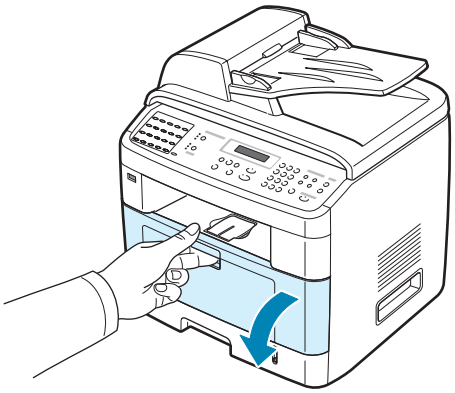
A kazetta várható élettartama

A festékkazetta élettartama a nyomtatási feladatokhoz szükséges festék mennyiségétől függ. ISO 19752 szerinti 5%-os fedésű szöveget nyomtatása esetén egy újonnan behelyezett festékkazetta átlagosan 5 000 vagy 3 000 oldal kinyomtatásához elegendő. (A készülékkel szállított eredeti festékkazetta átlagosan 3 000 oldalhoz elegendő.) A tényleges szám a kinyomtatott oldalak nyomtatási sűrűségétől függően ettől eltérő lehet. Ha sok grafikát nyomtat, a kazettát valószínűleg gyakrabban kell cserélni.

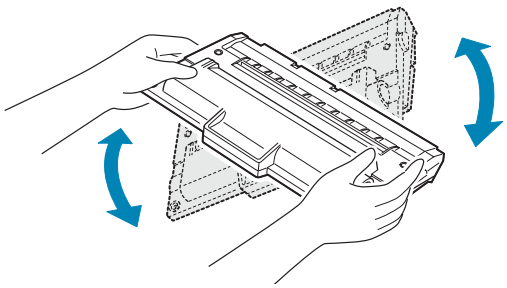
A festék eloszlatása a kazettában

A festékkazetta élettartamának vége felé a nyomtatott anyagon fehér csíkok jelennek meg, esetleg a nyomtatás világos lesz. A folyadékkristályos kijelzőn a „Festek keves” figyelmeztető üzenet jelenik meg. A nyomtatási minőséget ideiglenesen feljavíthatja, ha a festéket eloszlatja a kazettában. Néhány esetben a festékkazetta ilyen feljavítása után sem szűnnek meg a világos csíkok és a nyomat szintén világos marad.

1 Nyissa le az elülső ajtót.



2 Húzza ki a festékkazettát, és óvatosan fordítsa át a tengelye körül 5-6 alkalommal a festék egyenletes eloszlatásához.



MEGJEGYZÉS: Ha festékpor kerül ruházatára, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékport.

VIGYÁZAT: Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

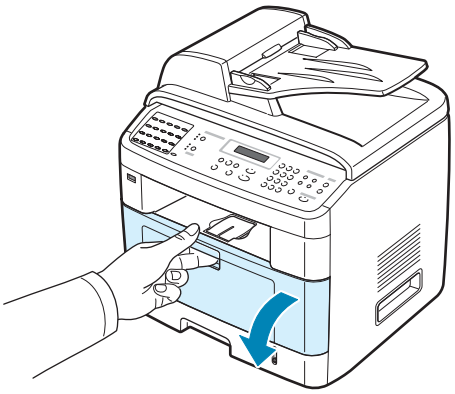
3 Helyezze vissza a kazettát, és csukja vissza az ajtót.

A festékkazetta cseréje

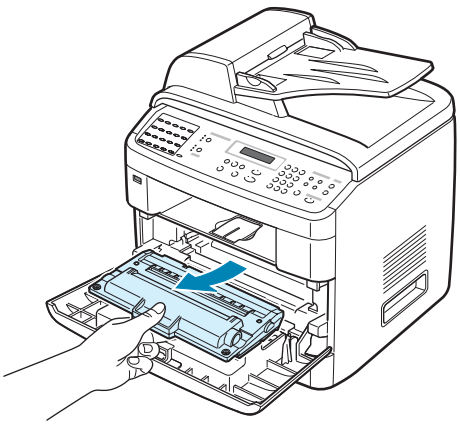
Ha a kezelőpanelen megjelenik a „Festek ures” vagy a „[Kazetta ures] Kazetta csere” figyelmeztetés, a készülék leállítja a nyomtatást. A készülék a beérkező faxokat a memóriába menti. Ilyenkor ki kell cserélni a festékkazettákat.

MEGJEGYZÉS: A készülék beállítható úgy, hogy hagyja figyelmen kívül a „Festek ures” üzenetet és folytassa a nyomtatást.

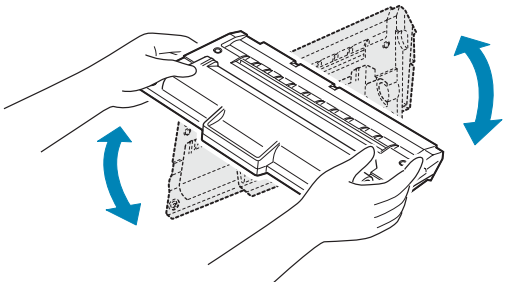
1 Nyissa le az elülső ajtót.



2 Finoman nyomja le a kazettát, majd húzza ki.



3 Csomagolja ki az új festékkazettát, és a festék szétoszlatásához ötször hatszor óvatosan fordítsa át tengelye körül.

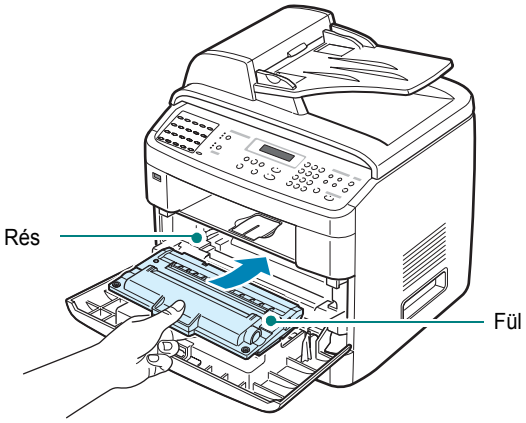


Őrizze meg a dobozt és a műanyag zacskót a szállításhoz.

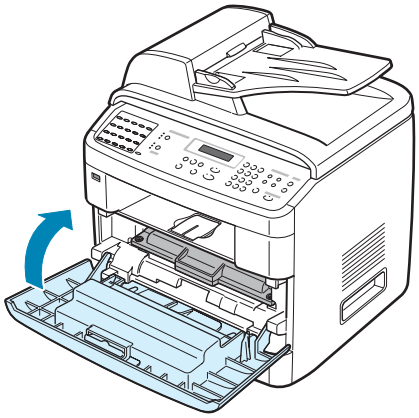
MEGJEGYZÉS: Ha festékpor kerül ruházatára, száraz ronggyal törölje le és mossa ki hideg vízben. A meleg víz a szövetszálakba rögzíti a festékport.

VIGYÁZAT: Ne érjen a festékkazetta zöld színű alsó részéhez. A kazettát a fogantyúnál fogja meg, így elkerüli az érzékeny terület megérintését.

4 Fogja meg a festékkazettát a fogantyúnál. Lassan csúsztassa a kazettát a készülék nyílásába. A kazetta oldalán található füleknek és a készülék belsejében található barázdáknak köszönhetően a kazetta pontosan behelyezhető és a helyére pattintható.



5 Zárja be az elülső ajtót.



A Festekkazetta beállítás megadása

Ha a Toner ertesit menübeállítás értéke „Be”, a készülék automatikusan új festékkazettára vonatkozó igényéről szóló értesítést (faxot) küld a szervizszolgáltatást nyújtó cégnek vagy a kereskedőnek, ha a festékkazetta cserére szorul. A faxszámot a márkakereskedő adja meg a készülék értékesítésekor.

1 A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Karbantartas” elemet a kijelző felső sorában.

Az első elérhető menüpont („Dob tisztitas”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével az alsó sorban jelenítse meg a „Toner ertesit ” lehetőséget, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 A beállítás módosításához nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►).

Ezen szolgáltatás bekapcsolásához válassza a „Be” lehetőséget. Ezen szolgáltatás kikapcsolásához válassza a „Ki” lehetőséget.

4 A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

Dob tisztítása

Ha csíkok és foltok vannak a nyomtatási képen, akkor valószínűleg meg kell tisztítani a kazetta OPC dobját.

1 Ügyeljen arra, hogy a tisztítás előtt legyen papír a készülékben.

2 A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Karbantartas” elemet a kijelző felső sorában.

Az első elérhető menüpont („Dob tisztitas”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

3 Nyomja meg a **Enter** gombot.

Az első elérhető menüpont („Ign”) megjelenik a kijelző alsó sorában.

4 Nyomja meg a **Enter** gombot.

A készülék kinyomtat egy tisztítólapot. A dob felületén levő festékszemcséket a készülék a papírra rögzíti.

5 Ha a probléma nem szűnik meg, ismételje meg az 1-4. lépéseket.

Beállíthatja, hogy a készülék minden kinyomtatott 500 oldal után automatikusan megtisztítsa az OPC dobot. Ezt a szolgáltatást rossz minőségű papír esetén célszerű alkalmazni, mert az a nyomtatási minőséget is rontja.

1 A kezelőpanel **Menu** gombjának kellő számú megnyomásával jelenítse meg a „Karbantartas” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Auto tisztitas” elemet az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Be” elemet a kijelzőn.

4 Nyomja meg a **Enter** gombot.

A készülék 500 kinyomtatott oldal után OPC tisztító oldalt nyomtat.

A Festékkazetta üres üzenet figyelmen kívül hagyása

Ha a festékkazetta közel áll a teljes kiürüléshez, a készülék kijelzőjén a „Festek ures” vagy „[Kazetta ures] Kazetta csere” üzenet jelenik meg, a nyomtatás pedig leáll. Ilyenkor a készülék a beérkező faxokat a memóriába menti.

Beállíthatja, hogy a készülék hagyja figyelmen kívül a megjelenő „Festek ures” üzenetet és folytassa a nyomtatást akkor is, ha a nyomtatás minősége elmarad az optimálistól.

MEGJEGYZÉS: Ez a lehetőség nem vonatkozik a „[Kazetta ures] Kazetta csere” üzenetre.

1. A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Keszulek beal.” menüelemet a kijelzőn.

2. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Festek kihagy” elemet az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

3. A „Be” vagy a „Ki” érték kijelöléséhez nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►).

   A Festek ures üzenet figyelmen kívül hagyásához válassza a „Be” lehetőséget.

   Az „Ki” érték választása esetén az üzenet megjelenésekor leáll a nyomtatás. Ez az alapértelmezett beállítás.

4. A választás mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

Fogyóeszközök és cserealkatrészek

A megfelelő teljesítmény fenntartása, illetve a nyomtatási problémák, és az elhasznált alkatrészek következtében előforduló papírtovábbítási problémák elkerülése érdekében időnként ki kell cserélni a festékkazettát, a hengert és a levilágító egységet.

Bizonyos számú oldal kinyomtatása után az alábbi alkatrészeket kell kicserélni:

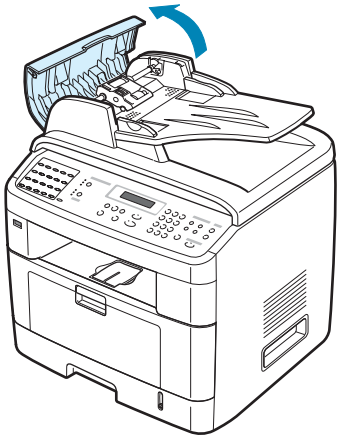
Alkatrész	Élettartam (átlagos)
ADF-gumigörgő	Kb. 20 000 oldal
Fényhenger	Kb. 60 000 oldal
Levilágító egység	Kb. 80 000 oldal

A fogyóeszközök és cserealkatrészek beszerzéséhez vegye fel a kapcsolatot valamely Samsung márkaszervizzel vagy a készüléket értékesítő viszonteladóval. Ajánlott képzett szervizszakember segítségét igénybe venni ezen alkatrészek cseréjéhez, kivéve a festékkazettát (lásd: 8.8. oldal) és az automatikus dokumentumadagoló (ADF) gumigyűrűjét (lásd: 8.14. oldal).

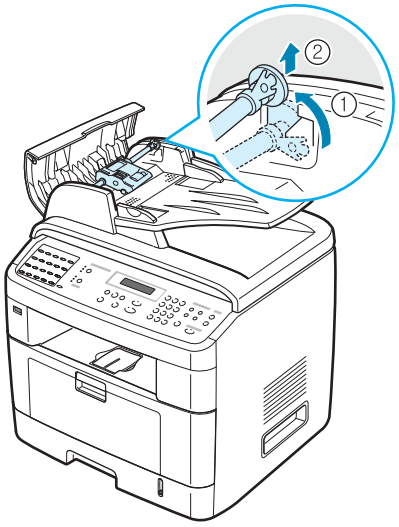
Az automatikus dokumentumadagoló gumigyűrűjének cseréje

Az ADF gumigyűrűjét attól a Samsung márkakereskedőtől szerezheti be, akitől a készüléket vásárolta.

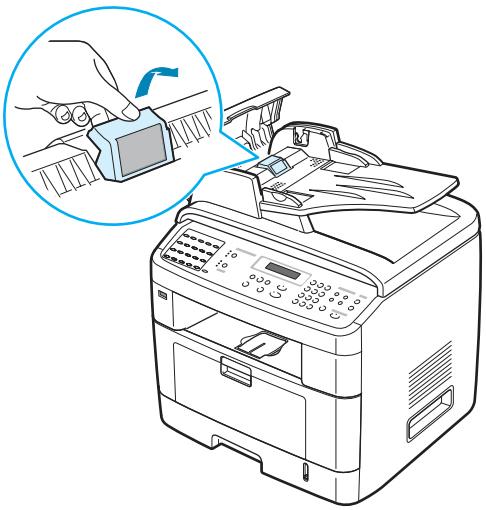
1 Nyissa fel az ADF fedelét.



2 Forgassa az ADF jobb oldali végén lévő távtartót az ADF(①) irányába, és vegye ki a görgőt a foglalatból(②).

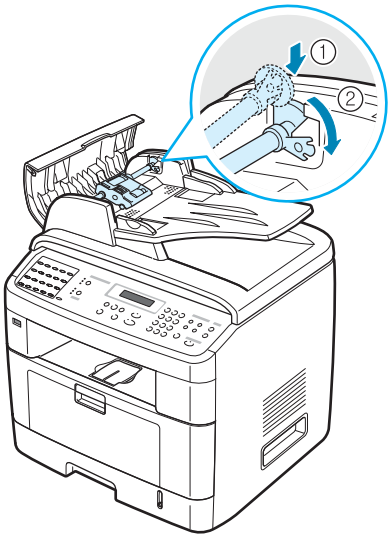


3 Az ábrán látható módon távolítsa el a gumigyűrűt az automatikus dokumentumadagolóról.



4 Helyezze be az automatikus dokumentumadagoló új gumigyűrűjét.

5 Igazítsa az ADF görgőjének bal oldali végét a nyílásba, és tolja a görgő jobb oldali végét a jobb oldali nyílásba (①). Forgassa a görgő jobb oldali végén található távtartót a bemeneti tálca (②) felé.



6 Csukja le az ADF fedelét.

Az E-mail értesítés beállítása

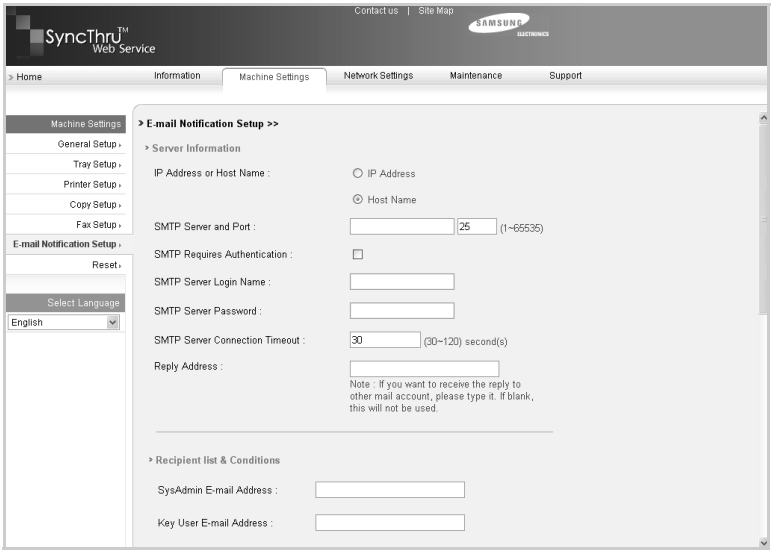
Ez a funkció lehetővé teszi, hogy a készülék állapotáról e-mailben értesüljön. Az E-mail értesítés beállításához meg kell adnia néhány adatot a SyncThru Web Service programban.

A böngészőprogram címsorában adja meg a készülékhez rendelt IP-címet. Ekkor megnyílik a SyncThru Web Service ablak. A felület az Információk, a Készülékbeállítások, a Hálózatbeállítások, a Karbantartás és a Támogatás lapokat tartalmazza.

Beállítások megadása a Készülékbeállítások lapon

Jelenítse meg a **Készülékbeállítások** lapot, és adja meg az e-mail értesítés beállításait.

Az ablak a következőképp néz ki.



A Szerveradatok terület

Ebben a részben adhatja meg a készülék hálózati adatait.

- **IP-cím vagy gazdanév**: Adja meg az IP-címet vagy gazdaszámítógép nevét. Ha a Gazdanév lehetőséget választja, a Hálózati beállítások fül TCP/IP beállításai között meg kell adnia a DNS beállításait.
- **SMTP szerver és port**: Adja meg az SMTP kiszolgáló gazdanevét vagy IP-címét, illetve azt a portot, amelyen keresztül az SMTP kiszolgálóhoz csatlakozni lehet. A port értéke 1 és 65535 közötti lehet. Az alapértelmezett beállítás a 25.

MEGJEGYZÉSEK:

- SMTP kiszolgálóként nem lehet olyan webes levelezőkiszolgálót beállítani, amely nem támogatja az SMTP protokollt.
- A portszámot csak akkor módosítsa, ha tűzfallal kapcsolatos problémái támadnak.

- **SMTP hitelesítés szükséges**: Jelölje be, ha az SMTP kiszolgálóhoz hitelesítés szükséges.
- **SMTP szerver Bejelentkezési név**: Adja meg a felhasználónevét.
- **SMTP szerver jelszó**: Adja meg a belépési jelszót.
- **SMTP szerver kapcsolati időtúllépés**: Adja meg az időtúllépési értéket. Az SMTP kiszolgálóval ezen időtúllépési értéken belül kell a kapcsolatnak létrejönnie. 30 és 120 másodperc közötti érték adható meg. Az alapértelmezett érték 30 másodperc. Ha 30 másodpercen belül sikerül kapcsolatot létesíteni az SMTP kiszolgálóval, akkor ne módosítsa az alapértelmezett beállítást.
- **Válaszadási cím**: Adja meg azt az e-mail címet, amelyre a választ várja.

MEGJEGYZÉS: Ha a választ másik fiókra várja, adja azt meg. Ha a mezőt üresen hagyja, a készülék nem használja a lehetőséget.

A Címzettek listája & feltételek terület

Ebben a részben adhatja meg azon címzettek e-mail címét, akik az e-mail értesítési adatokat megkapják, valamint meghatározhatja az elküldött adatok körét.

- **Rendszergazda e-mail címe**: adja meg a rendszergazda e-mail címét.
- **Fő felhasználók e-mail címe**: adja meg a felügyeletet ellátó fő felhasználó e-mail címét.
- **Szerviz e-mail címe**: adja meg a szervizelési rendszergazda e-mail címét.
- **Fogyóeszköz hiányára vonatkozó figyelmeztetés**: Adja meg, hogy ki kapja meg a fogyóeszköz hiányára vonatkozó levelet.
- **Fogyóeszköz állapotjelentése**: Adja meg, hogy ki kapja meg a fogyóeszköz állapotáról tájékoztató levelet.
- **Rendszerhibára vonatkozó riasztás**: Jelölje ki, hogy ki kapja meg a rendszerhibára vonatkozó riasztást tartalmazó levelet.

Az Értesítés kijelölése terület

Ezen a területen több különböző beállítás adható meg.

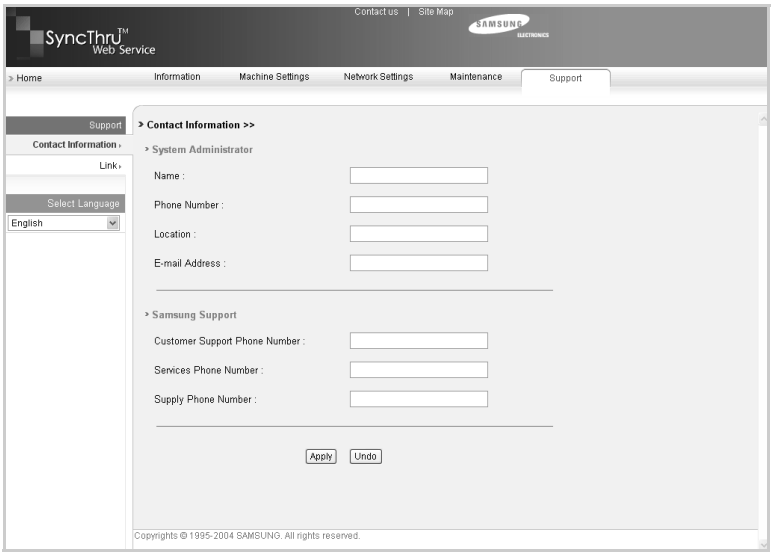
- **Fogyóeszköz hiányára vonatkozó figyelmeztetés**: Ha nem kívánja a fogyóeszköz hiányára vonatkozó figyelmeztetést elküldeni, válassza a **Ki** lehetőséget. Ha e-mailt szeretne küldeni, amennyiben az elemek élettartamuk utolsó szakaszába lépnek, válassza a **Miután a hátralévő szint elérte a 20%-ot** lehetőséget.

MEGJEGYZÉS: A hátralévő szint a rendszertől függ, és előfordulhat, hogy a valódi szint ettől az értéktől némileg eltér.

- **Fogyóeszköz állapotjelentése**: Ha nem kívánja a fogyóeszköz állapotára vonatkozó jelentést elküldeni, válassza a **Ki** lehetőséget. Ha minden 1000 oldal kinyomtatása után e-mailben szeretne értesítést kapni, válassza az **1000 oldalanként** pontot. A levél tartalmazza a firmware verziószámát, a festékkazetták számát és a telepített összetevőket is.
- **Rendszerhibára vonatkozó riasztás**: Jelölje be a négyzetet, ha értesülni szeretne a hibákról.

A kapcsolatfelvételi tudnivalók megadása

Jelenítse meg a **Támogatás** lapot, és a **Kapcsolatfelvételi tudnivalók** területen adja meg az adatokat.



- **Név**: adja meg az e-mail küldőjének nevét, például saját irodájának nevét.
- **Telefonszám**: Adja meg a telefonszámot, ami az e-mail értesítéskor küldött elektronikus levélben is szerepelni fog.
- **Pozíció**: Adja meg a helyet, ami az e-mail értesítéskor küldött elektronikus levélben is szerepelni fog.
- **E-mail cím**: adja meg a feladó e-mail címét.

MEGJEGYZÉS: Előfordulhat, hogy a hálózati tűzfal megakadályozza az e-mail elküldését.

FELJEGYZÉSEK

9 HIBAELHÁRÍTÁS

Ez fejezet hasznos információkat tartalmaz a hibák elhárításával kapcsolatban.

A fejezet tartalma:

- **A dokumentumelakadás elhárítása**
- **Papírelakadás megszüntetése**
- **LCD hibaüzenetek nyugtázása**
- **Egyéb problémák kijavítása**

A dokumentumelakadás elhárítása

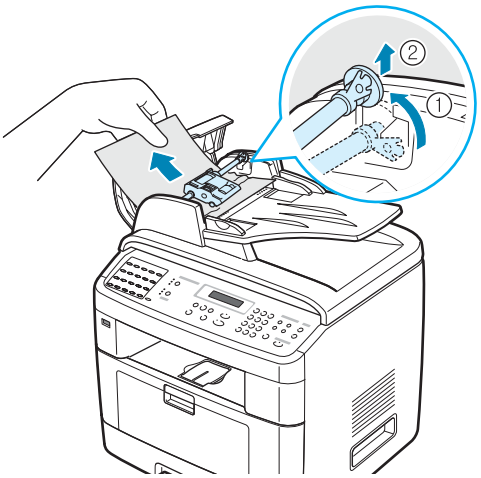
Ha a dokumentum elakad az automatikus dokumentumadagolóban, a kijelzőn a „Dok. elakadas” üzenet jelenik meg.

Bemeneti elakadás

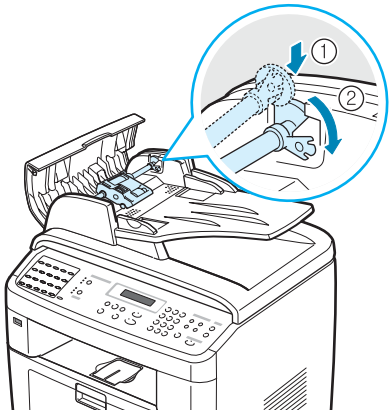
1 Távolítsa el az automatikus dokumentumadagolóból a még ott lévő lapokat.

2 Nyissa fel az ADF fedelét.

3 Forgassa az ADF jobb oldali végén lévő távtartót az ADF irányába (①), és vegye ki a görgőt a foglalatból (②). Húzza a dokumentumot óvatosan balra, és húzza ki az ADF-ből.



4 Igazítsa az ADF görgőjének bal oldali végét a nyílásba, és tolja a görgő jobb oldali végét a jobb oldali nyílásba (①). Forgassa a görgő jobb oldali végén található távtartót a bemeneti tálca (②) felé.



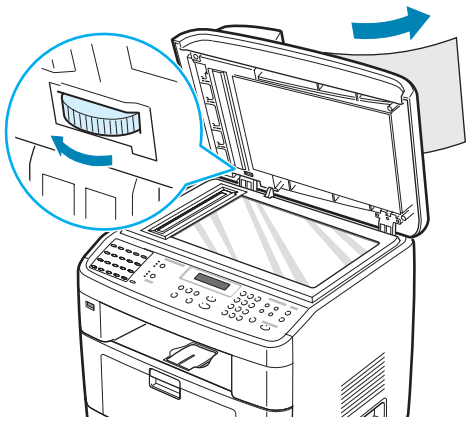
5 Csukja le az ADF fedelét. Ezután helyezze vissza az automatikus dokumentumadagolóba a korábban eltávolított lapokat.

MEGJEGYZÉS: A dokumentumelakadások megelőzése érdekében vastag, vékony vagy vegyes vastagságú dokumentumok esetén használja a dokumentumüveget.

Papírkilépési elakadás

1 Távolítsa el az automatikus dokumentumadagolóból a még ott lévő lapokat.

2 Nyissa fel a fedőlapot és a kioldó gomb forgatásával vegye ki az elakadt dokumentumokat a kimeneti tálcáról.



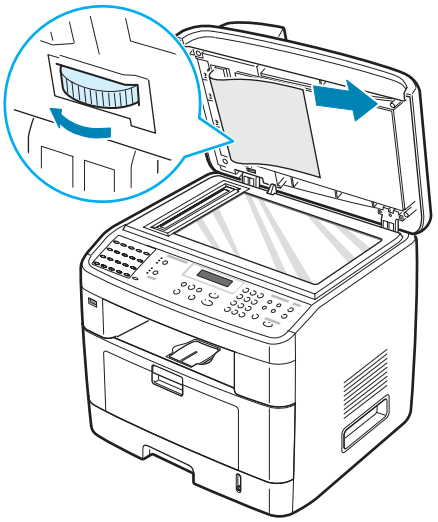
3 Csukja le a fedőlapot. Ezután helyezze vissza az automatikus dokumentumadagolóba a korábban eltávolított lapokat.

Elakadás a görgők között

1 Távolítsa el az automatikus dokumentumadagolóból a még ott lévő lapokat.

2 Nyissa fel a fedőlapot.

3 Forgassa úgy a gombot, hogy meg lehessen fogni az elakadt lapot, majd két kézzel megfogva óvatosan húzza ki a papírt a görgők közül vagy a papírbehúzóból.



4 Csukja le a fedőlapot. Ezután helyezze vissza az automatikus dokumentumadagolóba a korábban eltávolított lapokat.

Papírelakadás megszüntetése

Papírelakadás esetén a „Papirelakadas” üzenet jelenik meg a kijelzőn. Lásd az alábbi táblázatot a papírelakadás megkereséséhez és elhárításához.

Üzenet	Papírelakadás helye	Lásd...
Papirelakadas0 Ajto nyit/zar	Papíradagoló tálca (1. vagy 2. tálca)	alább és itt: 9.6. oldal
Papirelakadas1 Ajto nyit/zar	A papírkiadási területen	9.9. oldal
Papirelakadas2 Bent ellenoriz	A festékkazetta körüli nyomtatási területen.	9.7. oldal
MP talca elak.	A többfunkciós tálcában	9.10. oldal

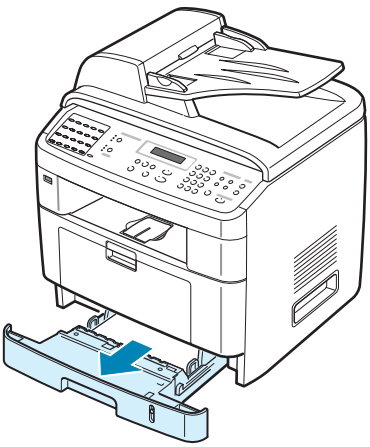
Azért, hogy ne szakítsa el, az elakadt papírt óvatosan és lassan húzza ki. Az elakadást a következő szakaszban leírt utasításokat végrehajtva szüntesse meg.

1. tálca

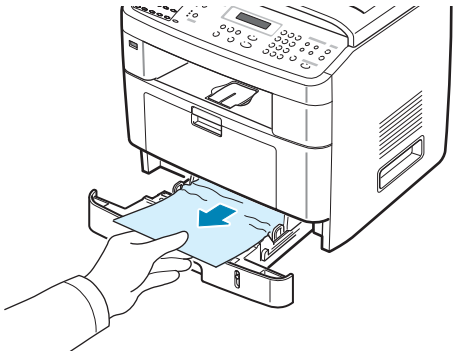
1 Nyissa ki és csukja vissza az első ajtót. Az elakadt papír automatikusan kijön a készülékből.

Ha a papír nem jön ki, folytassa a 2. lépéssel.

2 Húzza ki az 1. tálcát.



3 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



Ha a papír ellenáll, és nem mozdul, ha húzza, illetve ha a papírt nem látja, ellenőrizze a festékkazetta környékén a nyomtatási területet is. Lásd: 9.7. oldal.

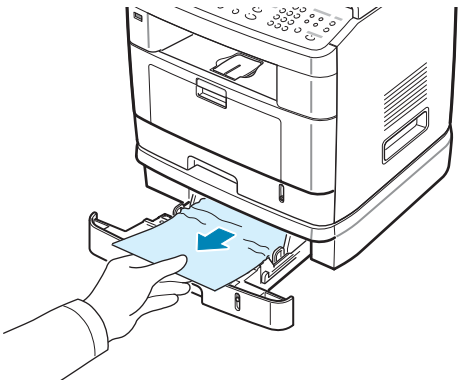
4 Helyezze be a papírtálcát a készülékbe, amíg az a helyére nem kattan.

5 A nyomtatás folytatásához nyissa ki és csukja vissza az elülső ajtót.

Opcionális 2. tálca

1 Húzza ki az opcionális 2. tálcát.

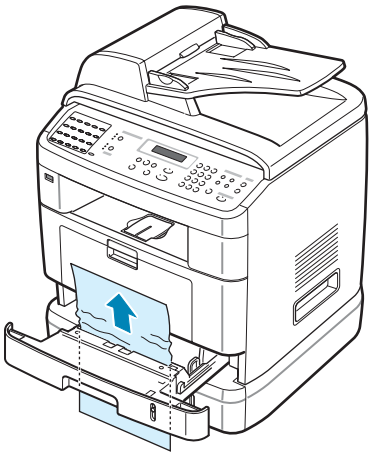
2 Távolítsa el az elakadt papírt a készülékből.



Ha ellenállást érez a papír húzásakor és a papír nem mozdul, vagy ha nem látja a papírt, folytassa a 3. lépéssel.

3 Húzza ki a szabványos 1. tálcát.

4 Húzza felfelé és kifelé a papírt.



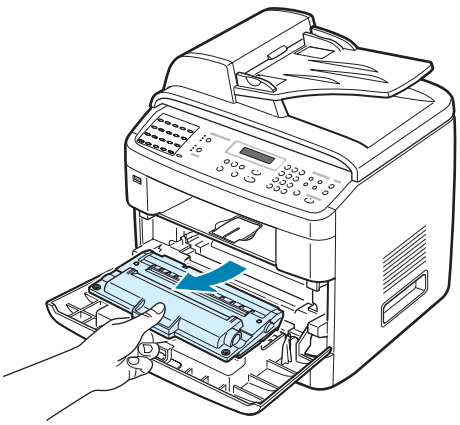
5 Helyezze vissza az 1. tálcát a készülékbe, amíg a helyére nem kattan.

6 A nyomtatás folytatásához nyissa ki és csukja vissza az elülső ajtót.

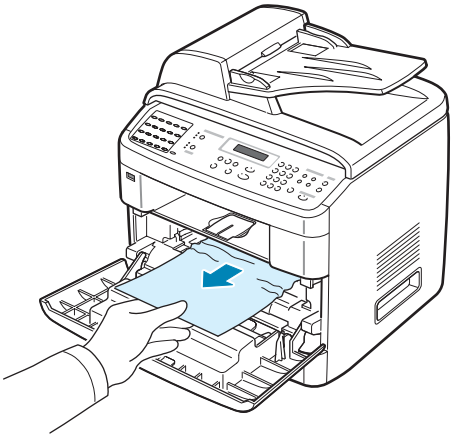
A festékkazetta körüli nyomtatási területen

MEGJEGYZÉS: A nyomtatási terület forró. A papírt óvatosan vegye ki a készülékből.

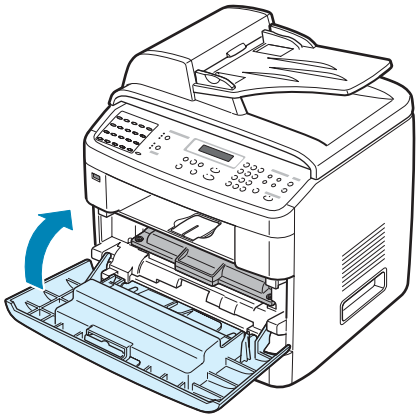
1 Nyissa ki az elülső ajtót, és húzza ki a festékkazettát enyhén lefelé nyomva azt.



2 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



3 Helyezze vissza a kazettát, és csukja vissza az elülső ajtót. A nyomtatás automatikusan folytatódik.

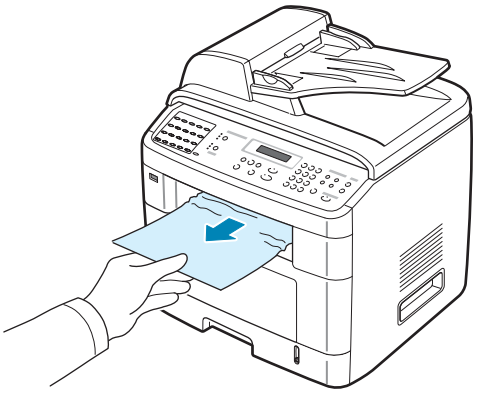


A papírkiadó területen

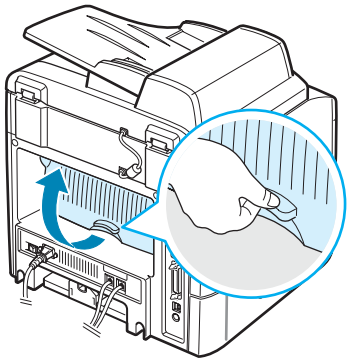
1 Nyissa ki és csukja vissza az első ajtót. Az elakadt papír automatikusan kijön a készülékből.

Ha a papír nem jön ki, folytassa a 2. lépéssel.

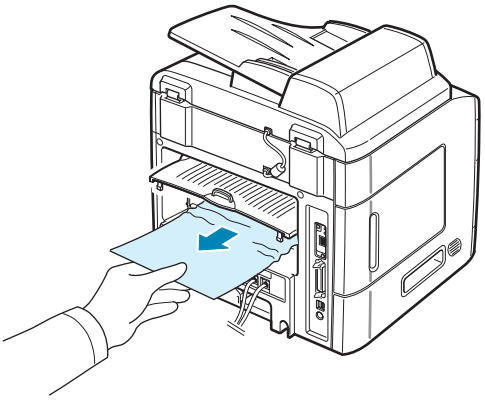
2 Óvatosan húzza ki a papírt az elülső kimeneti tálcából. Ugorjon a 6. lépésre.



3 Ha a papír húzása közben ellenállást tapasztal és a papír nem mozdul, illetve ha nem látja az elülső kimeneti tálcán a papírt, nyissa fel a hátsó ajtót.



4 Óvatosan húzva vegye ki az elakadt papírt a nyomtatóból.



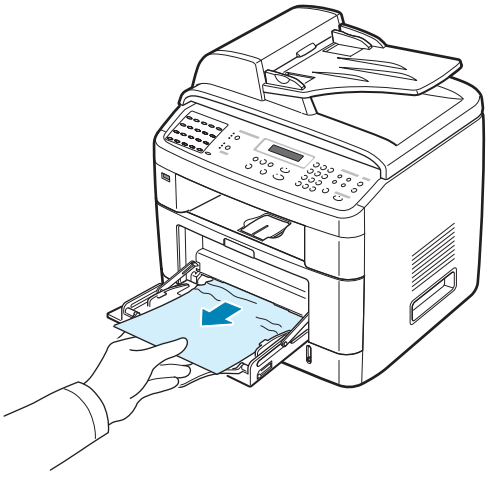
5 Csukja e a hátsó ajtót.

6 A nyomtatás folytatásához nyissa ki és csukja vissza az elülső ajtót.

A többfunkciós tálcában

A kijelzőn az „MP Tray Jam” üzenet jelenik meg, ha a többfunkciós tálcából kísérel meg nyomtatási műveletet végrehajtani, és a készülék nem érzékeli a papírt. Ennek oka lehet az, hogy kifogyott a papír, de az is, hogy az adagolás nem volt megfelelő.

Ha a papírt adagolása okozza a hibát, húzza ki a papírt a készülékből.



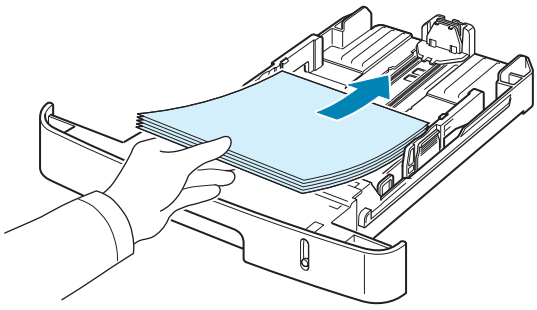
A nyomtatás folytatásához ki kell nyitnia és vissza kell csuknia az elülső ajtót.

Tippek a papírelakadás elkerülésére

A megfelelő papírméret kiválasztásával elkerülhető a legtöbb papírelakadás. Ha papírelakadás lép fel, lásd: „Papírelakadás megszüntetése”, 9.5. oldal.

- Kövesse a következő helyen ismertetett utasításokat: „Papír betöltése”, 2.7. oldal. Bizonyosodjon meg róla, hogy az állítható papírvezetők megfelelő pozícióban vannak-e.
- Ne helyezzen túl sok papírt a tálcába. Bizonyosodjon meg róla, hogy a papírok a tálca belső falán levő papírkapacitás jelző alatt helyezkednek el.
- Nyomtatás közben ne vegyen ki papírt a tálcából.
- Betöltés előtt hajlítgassa meg és pörgesse át a papírlapokat.
- Ne használjon szakadt, nedves vagy nagyon gyűrött papírt.
- Ne keverje a papírtípusokat a papírtálcában.
- Kizárólag ajánlott nyomathordozót használjon. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal
- Ügyeljen arra, a papírtálcában a nyomtatási oldal lefelé, a többfunkciós tálcában pedig felfelé nézzen.
- Ha A5-ös méretű papírra történő nyomtatáskor gyakran elakad a papír, tegye a következőket:

  - Az ábrának megfelelően helyezzen papírt a tálcába.



  - A Nyomtató tulajdonságai ablakban állítsa az oldal tájolását **Fekvő** értékűre. Lásd: 4.5. oldal.

LCD hibaüzenetek nyugtázása

Kijelző	Jelentés	Javasolt megoldás
Torles? 1: Igen 2:Nem	A készülék memóriája megtelt, miközben dokumentum adatait próbálta a memóriába menteni.	Ha törölni akarja a faxfeladatot, nyomja meg az **1** gombot az „Igen” lehetőség kiválasztásához. Ha a már sikeresen eltárolt oldalakat el kívánja küldeni, a **2** gombbal válassza a „Nem” lehetőséget. A fennmaradó oldalakat később, a memória felszabadulása után kell elküldenie.
[Komm. hiba]	A készüléknél kommunikációs hiba lépett fel.	Kérje meg a feladót, hogy próbálkozzon újra.
Kesleltetett Funkcio megtelt	A késleltetett faxműveleteket tartalmazó várakozási sor megtelt.	Törölje a felesleges késleltetett műveleteket.
Papirelakadas	A dokumentum elakadt az ADF (automatikus dokumentumadagoló) rendszerben.	Vegye ki az elakadt papírt. Lásd: 9.2. oldal.
[Ajto nyit]	Az elülső ajtó nincs teljesen bezárva.	Csukja be az ajtót úgy, hogy az helyére pattanjon.
Ismetelt megadas	Nem megfelelő elemet választott.	Helyes elemet adjon meg.
alacsony hőmérséklet hiba	Hiba történt a nyomtató egységgel.	Húzza ki a készülék hálózati kábelét, majd dugja vissza. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Nyilt ho hiba		
[Tulmelegedes]		
Funkció Nem lehetseges	A készülék olyan funkcióit próbálta használni, amelyek nem használhatók egyidejűleg.	Csökkentse a kijelölt funkciók számát, vagy egyszerre csak egy funkciót használjon.

Kijelző	Jelentés	Javasolt megoldás
Csoport nem elerheto	Olyan csoportos tárcsázószámot választott ki, amelynél kizárólag egyszeri rendeltetési szám adható meg. (Ilyen például a körlevélküldés címzettjének hozzáadása.)	Használjon gyorstárcsázó számot, vagy írja be a számot a számgombokkal.
[Inkompatibilis]	A távoli készülék nem képes a kért szolgáltatásra, például a késleltetett átvitelre. Az üzenet akkor is előfordulhat, ha a távoli gépnek nincs elég memóriája a művelet végrehajtásához.	Ellenőrizze a távoli készüléken elérhető szolgáltatások körét.
[Elakad1] vagy [Nincs kazetta]	A papír elakadt a nyomtatási területen, vagy nincs behelyezve a festékkazetta.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd: 9.7. oldal. Esetleg helyezze be a festékkazettát. Lásd: 2.5. oldal.
[Vonal foglalt]	A fogadó fél nem fogadta a hívást, vagy a vonal foglalt.	Próbálkozzon néhány perccel később.
[Vonalhiba]	A készülék nem tud csatlakozni a távoli készülékhez, vagy a vonal megszakadt vonalproblémák miatt.	Próbálja újra. Ha a probléma nem szűnik meg, várjon egy órát, majd próbálja újra. Vagy: kapcsolja be az „ECM mod” üzemmódot. Lásd: 7.39. oldal.
Dokumentum betoltese	Másolási vagy faxműveletet próbált végrehajtani, de nem helyezett dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba.	Helyezzen be dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba, és próbálja a műveletet újból végrehajtani.
[LSU hiba]	Probléma merült fel az LSU (lézerletapogató) egységgel.	Húzza ki a készülék hálózati kábelét, majd dugja vissza. Ha a probléma továbbra is fennáll, lépjen kapcsolatba a szervizzel.
Memoria megtelt	A memória megtelt.	Törölje a felesleges dokumentumokat,, és küldje újra az adatokat, miután memóriát szabadított fel. Esetleg az átvitelt több lépcsőben hajtsa végre.

Kijelző	Jelentés	Javasolt megoldás
MP talca elak.	A többfunkciós tálcában elakadt a papír, vagy a készülék hibás adagolást észlelt a többfunkciós tálcánál.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd: 9.10. oldal. Esetleg megfelelően helyezze be a papírt a többfunkciós tálcába. Lásd: 3.6. oldal.
[Nincs valasz]	A tárcsázott faxkészülék több tárcsázási kísérletre sem válaszolt.	Próbálja újra. Ellenőrizze, hogy a fogadó faxkészülék működőképes-e.
Sz. nincs hozzarendelve	A gyorsbillentyűhöz vagy gyorstárcsázási számhoz nem tartozik telefonszám.	Tárcsázza kézzel a számot a számbillentyűzeten, vagy rendelje hozzá a telefonszámot gyorsbillentyűhöz vagy gyorstárcsázási számhoz. A számok tárolásával kapcsolatban lásd: „Automatikus tárcsázás”, 7.19. oldal.
Helytelen kazetta Vagy Nincs kazetta	Nem megfelelő kazettát használt.	Helyezzen be a Samsung által jóváhagyott típusú festékkazettát.
Sz. nem elerheto	Késleltetett faxműveletthez tartozó számot próbált törölni.	Ellenőrizze a törlendő számot, és próbálja a műveletet újból végrehajtani. Esetleg törölje a számot a késleltetett fax elküldése után.
[Nincs papir] [Tegyen be papirt]	Kifogyott a papír a papíradagolóból.	Töltsön papírt a papírtálcába. Lásd: 2.7. oldal.
Muvelet nincs hozzarendelve	A Hozzaad/Torol műveletet próbálja végrehajtani, de nincs várakozó nyomtatási feladat.	Ellenőrizze a kijelzőt, hogy van-e ütemezett feladat. A kijelző készenléti üzemmódban jelzi az ütemezett feladatokat, például a késlelettet faxokat.
Papirelakadas0 Ajto nyit/zar	A papír elakadt a papírtálca papírbehúzó részénél.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd: 9.5. oldal és 9.6. oldal.
Papirelakadas1 Ajto nyit/zar	A papír elakadt a nyomtatási területen.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd: 9.7. oldal.
Papirelakadas2 Bent ellenoriz	A papír elakadt a papír kilépési területénél.	Szüntesse meg az elakadást. Lásd: 9.9. oldal.
[Taphiba]	Áramkimaradás történt, és a készülék memóriája törlődött.	A tápkimaradás előtt végrehajtani próbált feladatot teljes egészében újra végre kell hajtani.

Kijelző	Jelentés	Javasolt megoldás
PrioritasFax Funkcio megtelt	A prioritásos faxműveleteket tartalmazó várakozási sor megtelt.	Törölje a felesleges prioritásos faxműveleteket.
[Ujratarcs ism?]	A készülék az újratárcsázási időköz megadását a várja az előzőleg foglalt állomás visszahívásához.	A **Enter** gomb lenyomásával azonnal újratárcsáz, vagy a **Stop/Clear** gombbal törölheti az újratárcsázás műveletet.
Szkenner lezarva	A szkenner részegység le van zárva.	Oldja fel a zárolást (lásd: 2.3. oldal), majd nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.
[Stop lenyomva]	Másolási vagy faxművelet közben megnyomták a **Stop/Clear** gombot.	Próbálja újra.
Festek ures Vagy [Festek ures] Kazettacsere	A festékkazetta kifogyott. A készülék nem nyomtat.	Cserélje ki a festékkazettát. Lásd: 8.8. oldal.
[Festek keves]	A festékkazetta majdnem teljesen üres.	Vegye ki a festékkazettát, és óvatosan rázza meg. Ezzel ideiglenesen ismét lehet rövid ideig nyomtatni.

Egyéb problémák kijavítása

Az alábbi táblázat felsorol néhány esetet, és a probléma elhárítására vonatkozó javaslatot. Kövesse a leírt a tanácsokat a hibák elhárításához. Ha a probléma továbbra is fennáll, hívja a márkaszervizt.

Papíradagolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A papír nyomtatás közben elakad.	Szüntesse meg a papírelakadást. Lásd: 9.5. oldal.
A papírok összetapadnak.	• Ellenőrizze, hogy nincs-e túl sok papír a papírtálcában. A papírtálcába a papír vastagságától függően maximum 250 papírlapot lehet behelyezni. • Bizonyosodjon meg arról, hogy a megfelelő típusú papírt használja-e. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal. • Vegye ki a papírt a papírtálcából, és hajlítsa meg és egyengesse meg a köteget. • Nedvesség hatására a papírlapok összetapadhatnak.
Az összetapadt papírokat nem tudja felvenni a nyomtató.	• Különböző típusú papírok lehetnek egyszerre a tálcában. Csak egyféle típusú, méretű és súlyú papírt helyezzen egy tálcába. • Ha több lap akadt el a nyomtatóban, vegye ki az összes elakadt lapot. Lásd: 9.5. oldal.
A nyomtató nem veszi fel a papírt.	• Távolítson el minden akadályt a készülékből. • A papír nem megfelelően lett behelyezve. Vegye ki a papírt a tálcából, és helyezze vissza megfelelően. • Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki a felesleges papírt a tálcából. • A papír túl vastag. Kizárólag olyan papírt használjon, ami megfelel a készülék követelményeinek. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal
A papír folyton elakad.	• Túl sok papír van a tálcában. Vegye ki a felesleges papírt a tálcából. Speciális hordozókra történő nyomtatáskor használja a többfunkciós adagolót. • Nem megfelelő típusú papírt használ. Kizárólag olyan papírt használjon, ami megfelel a készülék követelményeinek. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Lehet, hogy szennyeződés van a készülék belsejében. Nyissa ki az első ajtót, és távolítsa el a szennyeződést.
Az írásvetítő-fóliák összeakadnak a papír kilépési helyén.	Kizárólag lézernyomtatókhoz tervezett írásvetítő-fóliát használjon. Egyenként vegye ki az írásvetítő-fóliákat a készülékből, amint elkészült a nyomtatás.
A borítékok nyomtatása elcsúszik, vagy nem veszi fel őket a készülék.	Bizonyosodjon meg róla, hogy a papírvezetők a borítékok mindkét szélét érintik.

Nyomtatási problémák

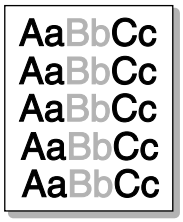
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A készülék nem küld faxot.	A készülék nem kap áramot.	Ellenőrizze az elektromos tápvezeték csatlakozásait. Ellenőrizze az áramforrást és a főkapcsolót.
	A készülék nincs alapértelmezett nyomtatóként kiválasztva.	A Windows rendszerben a **Samsung SCX-4x20 Series PCL 6** készüléket adja meg alapértelmezett nyomtatóként.
	Ellenőrizze a készüléken az alábbiakat: • Be van-e csukva az első ajtó. • Van-e papírelakadás. • Van-e papír betöltve. • Nincs behelyezve a festékkazetta.	A probléma meghatározása után hárítsa el a hibát. • Csukja be az ajtót. • Szüntesse meg a papírelakadást. Lásd: 9.5. oldal. • Helyezzen be papírt. Lásd: 2.7. oldal. • Helyezze be a festékkazettát. Lásd: 2.5. oldal. Ha nyomtatási rendszerhiba lép fel, vegye fel a kapcsolatot a szervizzel.
	A készüléket és a számítógépet összekötő kábel nincs megfelelően csatlakoztatva.	Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa ismét.
	A készüléket és a számítógépet összekötő kábel hibás.	Ha van rá mód, dugja a kábelt egy jól működő számítógépre, és próbáljon nyomtatni vele. Próbáljon meg egy másik nyomtatókábelt használni.
	A port beállítása nem megfelelő.	Ellenőrizze a Windows nyomtatóbeállításait, hogy a feladatot a megfelelő portra küldi-e ki, mint például az LPT1. Ha a számítógépen nem csak egy port van, bizonyosodjon meg róla, hogy a készüléket a megfelelőhöz csatlakoztatta.
	A készülék beállításai nem megfelelőek.	Ellenőrizze a nyomtató tulajdonságai ablakban, hogy helyesek-e a nyomtatási beállítások.
	A nyomtató illesztőprogram telepítése nem megfelelő.	Telepítse újra a nyomtatószoftver. Lásd: 2.41. oldal.
	A készülék nem működik.	Ellenőrizze a kezelőpulton megjelenő üzenetet annak megállapítása érdekében, hogy a készülék rendszerhibát jelez-e.

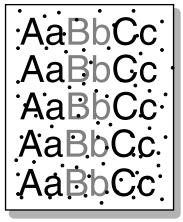
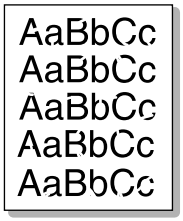
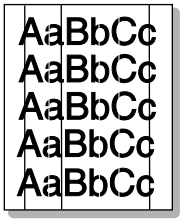
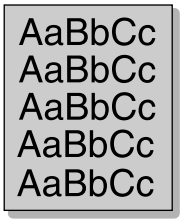
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A készülék nem a megfelelő papírforrásból próbálja felvenni a nyomtatási anyagokat.	A nyomtatási tulajdonságoknál rosszul van megadva a papírforrás.	Sok program esetén a papírforrás kiválasztása a nyomtatási tulajdonságok ablakban a **Papír** fül alatt található. Válassza ki a megfelelő papírforrást. Lásd: 4.6. oldal.
A nyomtatási feladat végrehajtása nagyon lassú.	A nyomtatási feladat túl bonyolult.	Csökkentes az oldal bonyolultságát, vagy próbálja meg állítani a nyomtatási minőségen. A készülék maximális nyomtatási sebessége Letter méretű papír esetén 20 lap/perc, A4-es papír esetén szintén 20 lap/perc.
	Windows 98/Me használata esetén előfordulhat, hogy a nyomtatási ütemező beállítása nem megfelelő.	A **Start** menüből válassza ki a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontot. A jobb oldali egérgombbal kattintson a **Samsung SCX-4x20 Series PCL 6** készülék ikonjára, válassza ki a **Tulajdonságok** menüpontot, kattintson a **Részletek** fülre, majd a **Nyomtatási sor beállítása** gombra. Válassza ki a kívánt nyomtatásisor-beállítást.
A lap fele üres.	A lap tájolásának beállítása nem megfelelő.	A használt programban módosítsa a lap tájolását. Lásd: 4.5. oldal.
	A tényleges papírméret és a papírméret-beállítások eltérnek.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik-e a tálcában levő papír méretével. Bizonyosodjon meg róla, hogy a nyomtató-illesztőprogram beállításainál megadott papírméret megegyezik a használt programban megadott papírbeállításokkal.
A készülék nyomtat, de a szöveg nem megfelelő, rontott vagy hiányos.	A nyomtatókábel laza vagy hibás.	Húzza ki a nyomtatókábelt, majd csatlakoztassa ismét. Próbáljon meg olyan nyomtatási feladatot végrehajtani, amit korábban már sikeresen kinyomtatott. Ha lehetséges, csatlakoztassa a kábelt és a készüléket egy másik számítógéphez, és próbáljon ki egy olyan nyomtatási feladatot, amiről biztosan tudja, hogy működik. Végül próbáljon ki egy új nyomtatókábelt.
	Rossz nyomtató-illesztőprogramot választott ki.	Ellenőrizze a program nyomtató-kiválasztási menüjében, hogy valóban a megfelelő készüléket választotta-e ki.
	Hibás a használt program.	Próbáljon meg egy másik programból nyomtatni.
	Az operációs rendszer nem működik megfelelően.	Lépjen ki a Windows-ból, majd indítsa újra a számítógépet. Kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a készüléket.

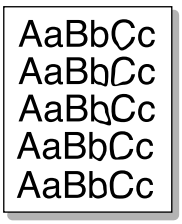
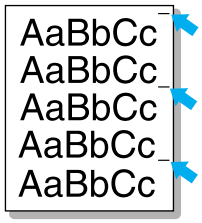
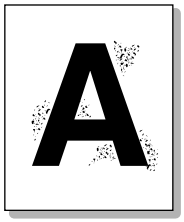
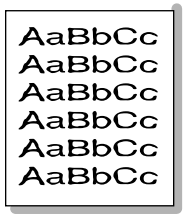
Állapot	Lehetséges ok	Javasolt megoldás
A nyomtatott oldalak üresek.	A festékkazetta hibás, vagy kiürült a festék.	Ha szükséges, oszlassa szét a festéket a kazettában. Lásd: 8.7. oldal. Ha szükséges, cserélje ki a festékkazettát.
	A nyomtatott fájlban üres oldalak vannak.	Ellenőrizze, hogy vannak-e a fájlban üres oldalak.
	Egyes alkatrészek, mint például a vezérlő vagy az alaplap meghibásodtak.	Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Az illusztrációk nyomtatása nem megfelelő Adobe Illustrator használata esetén.	A programban beállított értékek nem megfelelők.	A Grafika lap **TrueType beállítások** lehetőségénél válassza a **Letöltés bittérképként** pontot, és nyomtassa ki újra a dokumentumot.

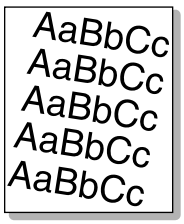
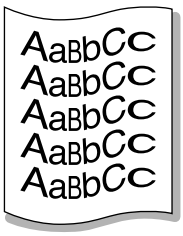
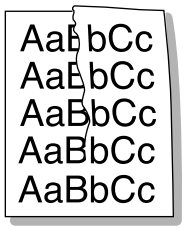
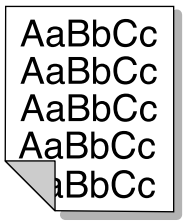
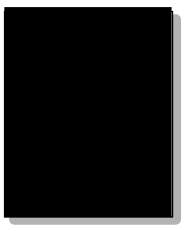
Problémák a nyomtatás minőségével

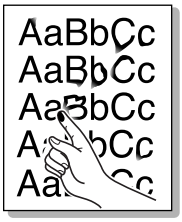
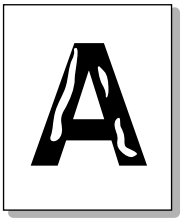
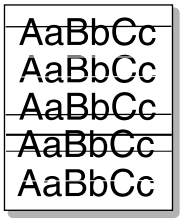
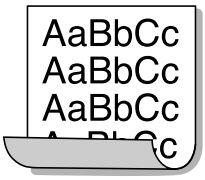
A nyomtatási minőség romlását tapasztalhatja, ha a készülék belseje koszos, illetve a papírt nem megfelelően helyezte be. Lásd az alábbi táblázatot a probléma elhárításához.

Állapot	Javasolt megoldás
Világos vagy halvány nyomtatás 	Ha függőleges fehér sáv vagy halvány terület jelenik meg a lapon: • A festékkazetta festékszintje alacsony. A festékkazetta élettartamát ideiglenesen meg lehet hosszabbítani. lásd: „A festék eloszlatása a kazettában”, 8.7. oldalHa a nyomtatás minősége nem javul, helyezzen be új festékkazettát. • A papír nem felel meg a papírra vonatkozó követelményeknek, például a papír túl nedves, vagy túl durva felületű. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Ha a teljes lap világos, lehet, hogy a nyomtatási felbontás túl alacsony, vagy a festéktakarékos üzemmód be van kapcsolva. Állítsa be a nyomtatás felbontását, és kapcsolja ki a festéktakarékos üzemmódot. Lásd: 4.8. oldal és 2.23. oldal, értelemszerűen. • Ha az elhalványulás és az elkenődés egyszerre jelentkezik, az arra utal, hogy a festékkazetta tisztítást igényel. lásd: „Dob tisztítása”, 8.11. oldal • Előfordulhat, hogy a készülék belsejében az LSU felülete koszos. Tisztítsa meg a lézerletapogató egységet (lásd: 8.5. oldal).

Állapot	Javasolt megoldás
Festékpöttyök 	• A papír nem felel meg a követelményeknek, például a papír túl nedves, vagy túl durva felületű. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • A fényhenger beszennyeződött. Tisztítsa meg a készülék belsejét. lásd: „A készülék belsejének tisztítása”, 8.3. oldal • Lehet, hogy a papírutat is meg kell tisztítani. lásd: „Dob tisztítása”, 8.11. oldal
Hiányos nyomtatás 	Ha világosabb területek (általában kör alakúak) fordulnak elő véletlenszerűen az oldalon: • Az adott darab papírlap hibás. Próbálja meg újranyomtatni a nyomtatási feladatot. • A papír nedvességtartalma egyenetlenül oszlik el, vagy papír felületén nedvességfoltok vannak. Próbáljon meg más gyártmányú papírt használni. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • A papírcsomag hibás. A gyártási folyamat hibái azt eredményezhetik, hogy helyenként nem tapad a festék a papírra. Próbáljon meg más fajtájú vagy gyártmányú papírt használni. • Lehet, hogy a festékkazetta sérült. lásd: „Függőleges ismétlődő hibák”, 9.21. oldal • Ha a probléma a lépések végrehajtása után sem szűnik meg, forduljon szervizszakemberhez.
Függőleges vonalak 	Ha függőleges fekete sávok jelennek meg a lapon: • A festékkazettában levő dob valószínűleg megkarcolódott. Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal Ha függőleges fehér sávok jelennek meg a lapon: • Előfordulhat, hogy a készülék belsejében az LSU felülete koszos. Tisztítsa meg a lézerletapogató egységet (lásd: 8.5. oldal).
Szürke háttér 	Ha a háttér árnyékolása már nem elfogadható mértékű:: • Használjon kisebb súlyú papírt. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Ellenőrizze a készülék környezeti tényezőit: A túlságosan száraz (alacsony páratartalmú) vagy nagyon nedves (80 százalékosnál nagyobb páratartalmú) környezet megnövelheti a háttér árnyékolásának mértékét. • Vegye ki a régi festékkazettát, és helyezzen be egy újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal

Állapot	Javasolt megoldás
A festék elmosódása 	• Tisztítsa meg a készülék belsejét. lásd: „A készülék belsejének tisztítása”, 8.3. oldal • Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal
Függőleges ismétlődő hibák 	Ha ismétlődő foltok jelennek meg egymástól egyenlő távolságban az oldalon: • Lehet, hogy hibás a festékkazetta. Ha az oldalon ismétlődő mintázatot lát, a festékkazetta megtisztításához nyomtassa ki néhányszor a tisztító oldalt. Ezzel kapcsolatban lásd: lásd: „Dob tisztítása”, 8.11. oldal. Ha a probléma a nyomtatás után sem szűnik meg, cserélje ki a festékkazettát. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal • A készülék egyes részein festéklerakódás van. Ha a hiba az oldal hátsó részén van, a probléma néhány további nyomtatás után megszűnik. • Megsérült a levilágító egység. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel. • Ha gyengébb minőségű papírt használ, lásd: „Dob tisztítása”, 8.11. oldal.
Foltos háttér 	A foltos hátteret a lapra szóródott festékport okozza. • A papír túl nedves. Próbáljon meg egy másik csomag papírt használni. Ne nyissa fel a papírcsomagokat addig, amíg nem feltétlenül szükséges, mert túl sok nedvességet szívhatnak magukba. • Ha a foltos háttér borítékon jelentkezik, módosítsa a nyomtatási elrendezést úgy, hogy ne nyomtasson olyan területre, ahol ragasztás van a túloldalon. A ragasztott élekre történő nyomtatás problémákat okozhat. • Ha a foltos háttér a nyomtatott lap teljes felületén jelentkezik, állítsa be a nyomtatási felbontást a használt programból vagy a nyomtató tulajdonságaiból.
Eldeformálódott betűk 	• Ha eldeformálódtak a betűk, és homorú a nyomtatási kép, a papír túl csúszós. Próbáljon meg más papírt használni. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Ha eldeformálódtak a betűk, és hullámos a nyomtatási kép, a letapogató egységet meg kell javítani. A javítás elvégzéséhez vegye fel a kapcsolatot márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
A nyomtatás elcsúszása 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Ellenőrizze, hogy a papírt vagy egyéb nyomtatási anyagot megfelelően helyezte-e be, és hogy a terelők nem túl szorosan vagy lazán tarják a papírcsomagot.
Görbe vagy hullámos nyomtatás 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze a papír típusát és minőségét. Mind a magas hőmérséklet, mind a nagy páratartalom hullámossá teheti a papírt. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Fordítsa meg a papíradagolóban lévő papírköteget. Forgassa el 180°-kal a papírokat a tálcában. • Próbáljon a hátsó kimeneti nyílásba nyomtatni.
Gyűrődések és ráncok 	• Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e a papír betöltve. • Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Fordítsa meg a papíradagolóban lévő papírköteget. Forgassa el 180°-kal a papírokat a tálcában. • Próbáljon a hátsó kimeneti nyílásba nyomtatni.
Szennyeződés a nyomtatott lapok hátulján 	Ellenőrizze a festékpor szivárgását. Tisztítsa meg a készülék belsejét. lásd: „A készülék belsejének tisztítása”, 8.3. oldal
Fekete oldalak 	• Lehet, hogy a festékkazetta nincs megfelelően behelyezve. Vegye ki, majd tegye vissza a festékkazettát. • Lehet, hogy a festékkazetta hibás, és ki kell cserélni. Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal • A készüléket valószínűleg javítani kell. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.

Állapot	Javasolt megoldás
Nem tapad a festék  	• Tisztítsa meg a készülék belsejét. lásd: „A készülék belsejének tisztítása”, 8.3. oldal • Ellenőrizze, hogy a papírtípus és -minőség megfelelő-e. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal • Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal • Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Üres területek a betűkön belül 	A betűkön belül olyan üres területek jelennek meg, amiknek feketének kellene lenniük: • Ha írásvetítő-fóliára nyomtat, próbáljon meg más típust használni. Bizonyos írásvetítő-fóliák esetén a karakterlyukak elkerülhetetlenek. • A papír rossz oldalára nyomtat. Vegye ki a papírt, és fordítsa meg. • Előfordulhat, hogy a papír nem felel meg az előírásoknak. lásd: „Papír előírások”, D.6. oldal
Vízszintes csíkok  	Ha vízszintes csíkok vagy foltok jelennek meg: • Lehet, hogy a festékkazetta nem megfelelően van behelyezve. Vegye ki, majd tegye vissza a festékkazettát. • Hibás a festékkazetta. Vegye ki a festékkazettát és helyezzen be újat. lásd: „A festékkazetta cseréje”, 8.8. oldal • Ha a probléma nem szűnik meg, a nyomtatót meg kell javítani. Lépjen kapcsolatba a márkaszervizzel.
Fodrozódás  	Ha a nyomtatott lap hullámos, vagy a papírt nem húzza be a készülék: • Fordítsa meg a papíradagolóban lévő papírköteget. Forgassa el a papírt 180°-kal az adagolóban. • Próbáljon a hátsó kimeneti nyílásba nyomtatni.

Másolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A másolatok túl világosak vagy sötétek.	Használja a **Darkness** gombot a másolatok hátterének világosításához vagy sötétítéséhez.
A másolatokon elmosódott területek, vonalak vagy pontok jelennek meg.	• Ha a hibák az eredeti dokumentumon vannak, nyomja meg a **Darkness** gombot a másolatok hátterének világosításához. • Ha az eredeti példányon nincsenek hibák, tisztítsa meg a szkenneregységet. Lásd: 8.5. oldal.
A másolat el van csúszva.	• Ellenőrizze, hogy az eredeti példány másolandó oldallal lefelé van-e a dokumentumüvegen, vagy másolandó oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóban. • Ellenőrizze, hogy megfelelően helyezte-e be a papírt.
A másolatok üresek.	Ellenőrizze, hogy az eredeti példány másolandó oldallal lefelé van-e a dokumentumüvegen vagy másolandó oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóban.
A nyomtatási kép leválik a lapról.	• Cserélje ki friss lapokra tálcában levő papírt. • Nedves helyeken ne hagyja sokáig a papírt a készülékben.
Másolás közben gyakran elakad a papír.	• Hajlítsa meg a papírcsomagot, majd fordítsa meg a papírtálcában. Cserélje ki a tálcában levő papírt egy friss papírcsomaggal. Szükség szerint ellenőrizze és állítsa be a papírvezetőket. • Ellenőrizze, hogy a papír súlya megfelelő-e. 75 g/m^2 (20 font) finom papír ajánlott. • Ellenőrizze, papírelakadás elhárítása után nem maradt-e papír vagy papírdarab a készülékben.
A festékkazetta kisebb példányszámban tud csak nyomtatni, mielőtt kifogyna.	• Előfordulhat, hogy az eredetik képeket, egyszínű területeket vagy vastag vonalakat tartalmaznak. Ilyen eredeti dokumentumok lehetnek például űrlapok, hírlevelek, könyvek. Ezek rendszerint sok festéket fogyasztanak. • Lehet, hogy a készüléket gyakran kapcsolják ki- és be. • A fedél nincs lehajtva míg a másolatok készülnek.

Szkennelési problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A szkenner nem működik.	• Győződjön meg arról, hogy a szkennelni kívánt dokumentumot elülső oldallal lefelé helyezte a dokumentumüvegre, vagy elülső oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba. • Lehet, hogy nincs elég szabad memória a szkennelendő dokumentum tárolásához. Próbálja ki az előszkennelés funkciót, hogy működik-e. Próbálja meg csökkenteni a felbontást. • Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e csatlakoztatva az USB- vagy párhuzamos kábel. • Ellenőrizze, hogy nem hibás-e az USB- vagy párhuzamos kábel. Cserélje ki a kábelt egy biztosan működőre. Ha szükséges, cserélje ki a kábelt. • Ha párhuzamos kábelt használ, bizonyosodjon meg róla, hogy az megfelel-e az IEEE 1284 szabványnak. • Ellenőrizze, hogy a szkennert megfelelően konfigurálta-e. Ellenőrizze, hogy a SmarThru programban vagy a használni kívánt alkalmazásban a szkennelési beállítások között helyesen adta-e meg, hogy a szkennelési feladatot a számítógép a megfelelő portra (például az LPT1-re) küldje.
A készülék nagyon lassan szkennel.	• Ellenőrizze, hogy a készülék nem nyomtat-e fogadott adatot. Ha igen, a dokumentum szkennelését a beérkezett adatok nyomtatása után végezze. • A grafika szkennelése lassabb mint a szövegé. • A kommunikációs sebesség szkennelés közben csökkenhet, mert nagy mennyiségű memória szükséges a szkennelt kép elemzéséhez és reprodukálásához. Állítsa a számítógépet ECP nyomtatóport módba a BIOS-beállításoknál. Ez növelni fogja a sebességet. A BIOS beállításainak megváltoztatásával kapcsolatos információkat a számítógép felhasználói kézikönyvében olvashat.

Állapot	Javasolt megoldás
Az alábbi üzenetek valamelyike jelenik meg a számítógép képernyőjén: • „Az eszköz nem állítható be a kívánt H/W üzemmódra.” • „A portot másik alkalmazás használja.” • „A port le van tiltva.” • „A szkenner adatot fogad vagy nyomtat. Próbálja a műveletet az aktuális feladat befejezését követően végrehajtani.” • „Érvénytelen kezelő.” • „A szkennelés nem sikerült.”	• Lehet, hogy másolási vagy nyomtatási feladat van folyamatban. Az adott feladat befejeződése után próbálja a kívánt műveletet újból végrehajtani. • A kiválasztott port használatban van. Indítsa újra a számítógépet, majd próbálkozzon ismét. • Lehet, hogy a nyomtatókábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy ki van kapcsolva a főkapcsoló. Olyan párhuzamos kábelt használjon, amely támogatja az IEEE 1284 szabvány szerinti kétirányú kommunikációt. • A szkenner-illesztőprogram nincs telepítve, vagy az operációs rendser nincs megfelelően beállítva. • Ellenőrizze, hogy a készüléket megfelelően csatlakoztatta-e, illetve hogy feszültség alá helyezte-e. Ezután indítsa újra a számítógépet. • Előfordulhat, hogy az USB-kábel nincs megfelelően csatlakoztatva, vagy a készülék ki van kapcsolva. • Ne használja egyszerre a párhuzamos kábelt és az USB-kábelt.

Faxolási problémák

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem működik, a kijelző sötét, és a gombok sem működnek.	• Húzza ki a hálózati csatlakozót, majd csatlakoztassa újra. • Bizonyosodjon meg arról, hogy a fali aljzat szolgáltat-e elektromos áramot.
Nincs tárcsahang.	• Ellenőrizze a telefonkábel megfelelő csatlakoztatását. • Másik telefon csatlakoztatásával ellenőrizze a fali aljzat működését.
A memóriában tárolt számokat a készülék nem tárcsázza helyesen.	Ellenőrizze, hogy a számokat helyesen tárolta-e el. Nyomtassa ki a telefonkönyvet. Ezzel kapcsolatban lásd: 7.27. oldal.
A dokumentumot nem húzza be a készülék.	• Bizonyosodjon meg róla, hogy a dokumentum nem gyűrött, és hogy megfelelően helyezi-e be a készülékbe. Ellenőrizze, hogy a dokumentum mérete megfelelő-e, ne legyen sem túl vékony, sem túl vastag. • Ellenőrizze, hogy az ADF (automatikus dokumentumadagoló) fedele rendesen záródik-e.
Az automatikus faxfogadás nem működik.	• Ki kell választani a faxüzemmódot. • Ellenőrizze, hogy van-e papír a tálcában. • Ellenőrizze, hogy a „Memoria megtelt” üzenet megjelenik-e a kijelzőn.

Állapot	Javasolt megoldás
A készülék nem küld faxot.	• Ellenőrizze, hogy a dokumentum az ADF-ben vagy a dokumentumüvegen van-e. • A kijelzőn meg kell jelennie a „TX” feliratnak. • Ellenőrizze, hogy a másik faxkészülék tudja-e fogadni a hívást.
A bejövő faxon üres helyek vannak, vagy rossz minőségű az oldal.	• A küldő faxkészülék meghibásodhatott. • A zajos telefonvonal is okozhat vonalas hibákat. • Ellenőrizze a saját készülékét a másolás funkcióval. • Lehet, hogy üres a festékkazetta. Cserélje ki a festékkazettát, lásd: 8.8. oldal.
A bejövő faxon egyes szavak el vannak nyújtva.	A faxot küldő készülékben rövid időre elakadt a papír.
Az Ön által küldött dokumentumon sötét vonalak láthatók.	Ellenőrizze a szkenneregységet, vannak-e rajta karcolások, majd tisztítsa meg. Lásd: 8.5. oldal.
A berendezés ugyan tárcsáz, de nem jön létre kapcsolat a távoli faxkészülékkel.	Lehet, hogy a másik faxkészülék ki van kapcsolva, kifogyott belőle a papír vagy nem tud bejövő hívást fogadni. Konzultáljon a fogadó készülék operátorával, és kérje meg, hogy szüntesse meg a hibát.
A dokumentumok nem kerülnek a memóriába.	Lehet, hogy nincs elég memória a dokumentum tárolására. Ha a kijelzőn a „Memoria megtelt” üzenet jelenik meg, töröljön minden olyan dokumentumot a memóriából, melyekre a későbbiekben már nincs szükség, majd ismét próbálja meg a dokumentumot a memóriába írni.
Üres területek jelennek meg minden oldal vagy egyes oldalak alján, kis szövegsávval.	Lehet, hogy rossz papírbeállításokat adott meg a papírmérettel kapcsolatban. A papírbeállításokkal kapcsolatban tekintse át a következőt: 2.20. oldal.

Network Scan-problémák

Állapot	Javasolt megoldás
Nem található a beszkennelt képfájl.	A beszkennelt fájl elérési útvonala ellenőrizhető a Network Scan program Properties (Tulajdonságok) ablakának Advanced (Speciális) lapján.
Szkennelés után nem található a beszkennelt képfájl.	Ellenőrizze, hogy a beszkennelt fájlt kezelő alkalmazás telepítve van-e számítógépén. Ha a szkennelt képet a szkennelést követően azonnal meg kívánja nyitni, a Network Scan program Properties (Tulajdonságok) ablakának Advanced (Speciális) lapján jelölje be az „Open immediately with the default application" (Megnyitás azonnal az alapértelmezett alkalmazással) jelölőnégyzetet.

Állapot	Javasolt megoldás
Elfelejtettem az azonosítóm és a jelszavam.	Tekintse meg azonosítóját és PIN-kódját a Network Scan program Properties (Tulajdonságok) ablak Server (Kiszolgáló) oldalán.
Nem tudom megnyitni a Help (Súgó) fájlt.	A súgó megtekintéséhez az Internet Explorer 4 2-es javítócsomaggal kiegészített vagy annál újabb verziójával kell rendelkeznie.
Nem tudom használni a Samsung Network Scan Manager programot.	Ellenőrizze az operációs rendszert. A program csak Windows 98/Me/NT4.0/2000/XP operációs rendszereken futtatható.

Gyakori problémák Linux rendszer esetében

Probléma	Lehetséges ok és megoldás
A készülék nem nyomtat.	• Ellenőrizze, hogy telepítve van-e a rendszerre a nyomtató illesztőprogramja. Indítsa el az MFP Configurator alkalmazást, majd a Printers configuration (Nyomtatók konfigurációja) ablakban térjen át a Printers (Nyomtatók) lapra és nézze át a rendelkezésre álló nyomtatók listáját. Ellenőrizze, hogy készüléke szerepel-e a listán. Ha nem szerepel, a készülék telepítéséhez indítsa el az Add new printer (Új nyomtató hozzáadása) varázslót. • Ellenőrizze, hogy a nyomtató elindult-e. Nyissa meg a Printers configuration (Nyomtatók konfigurációja) ablakot és a nyomtatók listájában jelölje ki a készülékét. Olvassa el a Selected printer (Kijelölt nyomtató) panelen megjelenő leírást. Ha állapotleírásában szerepel a „(stopped)” karakterlánc (jelentése: leállítva), nyomja meg a **Start** gombot. Ez nagy valószínűséggel helyreállítja a nyomtató normál működését. A "stopped" (leállítva) állapot aktiválása nyomtatási hibák jelentkezésekor történhet meg. Ilyen hiba lehet például, ha dokumentumot próbál kinyomtatni, miközben egy szkennelési alkalmazás lefoglalja az MFP-portot. • Ellenőrizze, hogy nem foglalt-e az MFP-port. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik „igénylő” ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló („device busy”) választ kap. Nyissa meg az MFP ports configuration (MFP-portok konfigurációja) panelt, és jelölje ki a nyomtatóhoz rendelt portot. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, illetve ha biztos benne, hogy a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van, nyomja meg a Release port (Port felszabadítása) gombot. Ellenőrizze, hogy nincs-e speciális (például „-oraw”) nyomtatási beállítás megadva az alkalmazásban. A megfelelő nyomtatás érdekében törölje az esetleges „-oraw” parancssori paramétert. Gimp felület esetén válassza a „print” -> „Setup printer” (nyomtatás -> Nyomtatóbeállítás) lehetőséget, majd módosítsa a parancssori paramétert a parancselemben.

Probléma	Lehetséges ok és megoldás
A készülék nem szerepel a szkennerek listájában.	• Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a számítógéphez. Ellenőrizze, hogy az USB-porton keresztül megfelelően van-e csatlakoztatva, és hogy a készülék be van-e kapcsolva. • Ellenőrizze, hogy telepítve van-e a rendszerre a készülékhez tartozó szkenner-illesztőprogram. Indítsa el az MFP Configurator alkalmazást, váltson a Scanners configuration (Szkennerek konfigurálása) panelre, és nyomja meg a **Drivers** (Illesztőprogramok) gombot. Ellenőrizze, hogy az ablakban szerepel-e a készülék nevéhez tartozó nevű illesztőprogram.
A készülék nem jelenik meg a szkennerek listájában (folytatás)	• Ellenőrizze, hogy nem foglalt-e az MFP-port. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik „igénylő” ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló („device busy”) választ kap. Ez általában szkennelési művelet indításakor történik meg, és ilyenkor a megfelelő üzenetablak is megjelenik. A hibaforrás megkereséséhez nyissa meg az MFP ports configuration (MFP-portok konfigurációja) panelt, és jelölje ki a szkennerhez rendelt portot. A /dev/mfp0 alakban megadott MFP-port a szkenner beállításai között szereplő LP:0 jelölésre vonatkozik, a /dev/mfp1 az LP:1 jelölésre, stb. Az USB-portok a /dev/mfp4 eszközcímtől kezdődnek, tehát az USB:0 a /dev/mfp4 címet jelenti, és ez sorrendben így folytatódik. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, illetve ha biztos benne, hogy a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van, nyomja meg a Release port (Port felszabadítása) gombot.

Probléma	Lehetséges ok és megoldás
A készülék nem szkennel	• Ellenőrizze, hogy a készülékben van-e a dokumentum. • Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a számítógéphez. Ha szkennelés közben I/O-hibát jelző üzenet jelenik meg, ellenőrizze a fizikai kapcsolatot. • Ellenőrizze, hogy nem foglalt-e az MFP-port. Mivel az MFP készülék funkcionális egységei (nyomtató és szkenner) ugyanazt az I/O-csatornát (MFP-portot) használják, hozzáférés-ütközés állhat elő az azonos MFP-portot lefoglalni igyekvő alkalmazások között. Az ilyen típusú ütközések elkerülése érdekében éppen ezért egyszerre csak egy alkalmazás kaphat hozzáférést az eszközhöz. A másik "igénylő" ilyenkor az eszköz foglalt állapotáról szóló ("device busy") választ kap. Ez általában szkennelési művelet indításakor történik meg, és ilyenkor a megfelelő üzenetablak is megjelenik. A hibaforrás megkereséséhez nyissa meg az MFP ports configuration (MFP-portok konfigurációja) panelt, és jelölje ki a szkennerhez rendelt portot. A /dev/mfp0 alakban megadott MFP-port a szkenner beállításai között szereplő LP:0 jelölésre vonatkozik, a /dev/mfp1 az LP:1 jelölésre, stb. Az USB-portok a /dev/mfp4 eszközcímtől kezdődnek, tehát az USB:0 a /dev/mfp4 címet jelenti, és ez sorrendben így folytatódik. A Selected port (Kijelölt port) területen ellenőrizheti, hogy nem foglalja-e le a portot egy másik alkalmazás. Ha a port foglalt, várja meg, amíg az aktuális feladat befejeződik, illetve ha biztos benne, hogy a port aktuális tulajdonosával valamilyen gond van, nyomja meg a Release port (Port felszabadítása) gombot.
Ha mind a Linux Print Package (LPP), mind pedig az MFP-illesztőprogram fájljai telepítve vannak ugyanazon a rendszeren, a készülék nem nyomtat.	• Mivel mind a Linux Printer Package, mind az MFP-illesztőprogram (a Unix-klónok esetében gyakran használt) „lpr” nyomtatási parancsot hívó szimbolikus hivatkozást hoz létre, nem ajánlatos egyazon rendszerre mindkét csomagot telepíteni. • Ha ennek ellenére mindkét csomagot használni szeretné, először az LPP csomagot telepítse. • Még ha csak az egyiküket kívánja is eltávolítani, távolítsa el mindkettőt, majd telepítse újra azt, amelyiket használni szeretné. • Ha az MFP-illesztőprogramot nem szeretné eltávolítani, majd újratelepíteni, a szükséges szimbolikus hivatkozást saját maga is létrehozhatja. Jelentkezzen be root felhasználóként, és adja ki a következő parancsot: ln -sf /usr/local/bin/samsung/slpr /usr/bin/lpr

Probléma	Lehetséges ok és megoldás
Nem lehet szkennelni Gimp felületen keresztül.	• Ellenőrizze, hogy a Gimp felületének „Acquire” (Szkennelés) menüjében szerepel-e az „Xsane:Device dialog..” elem. Ha nem, telepítsen számítógépére Gimphez tartozó Xsane bővítőt. A Gimphez való Xsane bővítő telepítőcsomagja megtalálható a Linux-disztribúció CD-lemezén, illetve a Gimp honlapján. Részletes tudnivalókat a Linux-disztribúció lemezén, illetve a Gimp Front-end alkalmazásban található súgó tartalmaz. Ha másfajta alkalmazást szeretne használni szkenneléshez, olvassa el az alkalmazás súgóját.
Dokumentum nyomtatásakor a „Cannot open MFP port device file” (Nem nyitható meg az MFP-porthoz tartozó eszközfájl) hibaüzenet jelenik meg.	Folyamatban lévő nyomtatási feladat közben lehetőleg ne módosítsa a nyomtatási feladat paramétereit (például az SLPR segédalkalmazás segítségével). A CUPS szerver ismert verziói a nyomtatási beállítások módosításakor mindig megszakítják a nyomtatási feladatot, és megpróbálják azt az elejétől újrakezdeni. Mivel a Linux MFP-illesztőprogram nyomtatáskor lefoglalja az MFP-portot, az illesztőprogram rendellenes leállásakor a port zárolt marad, azaz nem lesz elérhető további nyomtatási feladatokhoz. Ebben az esetben próbálja meg felszabadítani az MFP-portot.

FELJEGYZÉSEK

10 USB-HÁTTÉRTÁR HASZNÁLATA

Ez a fejezet bemutatja, hogy miként lehet az USB-háttértárat a készülékkel együtt használni.

A fejezet tartalma:

- **Az USB-háttértárak bemutatása**
- **Az USB-háttértár behelyezése**
- **Szkennelés USB-háttértárra**
- **Az USB-háttértár kezelése**
- **Nyomtatás az USB-háttértárról**
- **Adatok biztonsági mentése**

Az USB-háttértárak bemutatása

A különféle memóriaméretű USB-háttértárak lehetővé teszik dokumentumok, bemutatók, letöltött zenék és képanyagok, nagy felbontású fényképek, valamint egyéb típusú fájlok tárolását és hordozását.

Egyszerűen dugja az USB-háttértárat a készülék elején található USB-portba. Az eszközt a készülék eltávolítható lemezként ismeri fel. Ezután a következőket teheti:

- A szkennelt dokumentumokat az USB-háttértárra mentheti.
- Dokumentumokat szkennelhet és menthet az USB-háttértárra.
- Biztonsági másolatot készíthet adatokról, például telefonkönyv-bejegyzésekről és a készülék rendszerbeállításairól.
- Visszaállíthatja a biztonsági másolat fájljait a készülék memóriájába.
- Törölheti a szkennelt képeket.
- Formázhatja az USB-háttértárat.
- Ellenőrizheti a még rendelkezésre álló területet.
- A készülék az USB 1.1-es vagy 2.0-s szabványnak megfelelő memóriakártyákat támogatja.

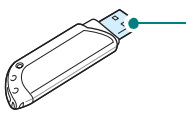
MEGJEGYZÉS: Az USB 2.0 funkcióinak egy része nem támogatott.

Az USB-háttértár behelyezése

A készülék elején USB-port található. A porthoz USB V1.1-es és USB V2.0-s szabványt támogató háttértárak csatlakoztathatók.

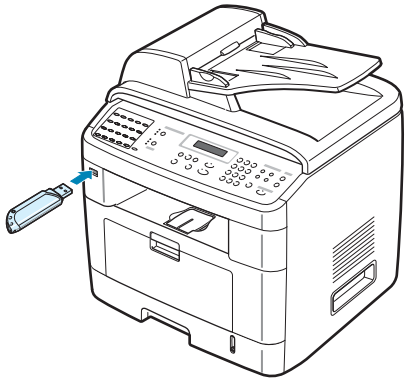
VIGYÁZAT:

- A készülék működése közben nem szabad az USB-háttértárat eltávolítani, ez ugyanis a készülék meghibásodását okozhatja.
- Ha az USB-háttértár egyéni jellemzőkkel, például biztonsági beállításokkal vagy jelszóval rendelkezik, akkor előfordulhat, hogy ezeket a készülék nem tudja automatikusan felismerni. Az ezen jellemzőkkel kapcsolatos részletes információk elolvashatók az USB-háttértár felhasználói kézikönyvében.
- Csak olyan hivatalos USB-háttértár használható, amely A típusú csatlakozóval rendelkezik. A nem hivatalos USB-háttértárak nem biztos, hogy együttműködnek a készülékkel.



Kizárólag fémből készült vagy árnyékolt USB-háttértárat használjon.

Az USB-háttértárat egyszerűen csatlakoztassa a készülék elején található USB-porthoz.



Az USB-háttértár behelyezése után a rajta található fájlokat minden további nélkül kinyomtathatja.

Szkennelés USB-háttértárra

A készülék lehetővé teszi dokumentumok szkennelését. A szkennelt kép az USB-háttértárra menthető. Ezt két módon is megteheti: az USB-háttértárra történő szkenneléskor használhatja az alapértelmezett beállításokat, ám egyéni beállításokat is megadhat.

Szkennelés az alapértelmezett beállítások használatával

1 Csúsztassa a dokumentumot nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most a háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

3 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

4 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

5 A szkennelés megkezdéséhez nyomja meg a **Enter** gombot. A szkennelt képet a készülék az USB-háttértárra menti.

6 Ha dokumentumot helyez a dokumentumüvegre, az oldal memóriába történő beszkennelését követően a „Tovabbi oldal?” üzenet olvasható a kijelző felső sorában. Ha további oldalakat is be kell olvasnia, távolítsa el a már szkennelt lapot, és helyezze a következő lapot az üvegre. Válassza az „Ign” lehetőséget. Szükség esetén ismételje meg az előző lépést.

Az összes oldal beszkennelését követően a „Nem” választ jelölje ki a kijelzőn megjelenő „Tovabbi oldal?” kérdés esetében.

7 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Szkennelés egyéni beállításokkal

1 Csúsztassa a dokumentumot nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba.

VAGY

Helyezzen egyetlen dokumentumot nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre.

Dokumentum behelyezésének részleteivel kapcsolatban olvassa el a következőt: 7.6. oldal.

2 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most a háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

3 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

4 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

5 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a kijelző alsó sorában a „Kezi szkenn.” szerepeljen. Nyomja meg a **Enter** gombot.

6 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki a beszkennelni kívánt kép méretét. Nyomja meg a **Enter** gombot.

7 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki, hogy milyen fájlformátumban kívánja tárolni a beszkennelt dokumentumot.

8 Nyomja meg a **Enter** gombot.

9 Ha a 7. lépésben a „BMP” formátumot választotta ki, a készülék a színformátum kijelölését is kéri, melynél az értékek között (Color - színes, Gray - szürkeárnyalatos, Mono - monokróm), a görgetőgomb (◄ or ►) segítségével válthat.

Ha a 7. lépésben a „PDF” formátumot választotta, a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével a színformátumot is meg kell adnia: Color (színes) vagy Mono (monokróm). Többoldalas dokumentumot menthet egyetlen fájlba. A készülék kijelzőjén megjelenő „Tobboldalas szk.” esetében a „Be” vagy „Ki” lehetőség választható. A „Be” lehetőség kiválasztása esetén egyetlen fájlba menthető több oldal, de ezt a szolgáltatás csak akkor aktiválódik, ha a dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) helyezi. Az automatikus dokumentumadagoló legfeljebb 50 lapból álló dokumentumokat képes kezelni.

Ha a 7. lépésben a „TIFF” formátumot választotta, egy több oldalból álló dokumentum egyetlen fájlként menthető. A „TIFF” formátum kiválasztását követően a készülék kijelzőjén megjelenő „Tobboldalas szk.” üzenet esetében a „Be” vagy „Ki” lehetőség választható. A „Be” lehetőség kiválasztása esetén egyetlen fájlba menthető több oldal, de ezt a szolgáltatás csak akkor aktiválódik, ha a dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) helyezi. Az automatikus dokumentumadagoló legfeljebb 50 lapból álló dokumentumokat képes kezelni.

10 A szkennelés megkezdéséhez nyomja meg a **Enter** gombot. A szkennelt képet a készülék az USB-háttértárra menti.

11 Ha dokumentumot helyez a dokumentumüvegre, az oldal memóriába történő beszkennelését követően a „Tovabbi oldal?” üzenet olvasható a kijelző felső sorában. Ha további oldalakat is be kell olvasnia, távolítsa el a már szkennelt lapot, és helyezze a következő lapot az üvegre. Válassza az „Ign” lehetőséget. Szükség esetén ismételje meg az előző lépést.

Az összes oldal beszkennelését követően a „Nem” választ jelölje ki a kijelzőn megjelenő „Tovabbi oldal?” kérdés esetében.

12 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Az USB-háttértár kezelése

Az alapértelmezett beállítások módosítása

Dokumentumok USB-háttértárra történő szkennelése esetén az alapértelmezett beállítások, köztük a szkennelés méretére és formátumára vonatkozó lehetőségek, a leggyakrabban használt módnak megfelelően is beállíthatók. A beállítások csak akkor érvényesek, ha a szkennelést USB-háttértárra végzi.

1 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most az USB-háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

2 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

3 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

4 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a kijelző alsó sorában a „Alapert. valt” szerepeljen.

5 Nyomja meg a **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első menüelem: „Szkenn. meret”.

6 Nyomja meg a **Enter** gombot.

7 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki a beszkennelni kívánt kép méretét.

8 Választást véglegesítse az **Enter** gombbal.

9 A ► gomb segítségével lépkedjen a „Szkenn. form.” elemre, majd a menü megnyitásához nyomja meg az **Enter** gombot.

10 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki, hogy milyen fájlformátumban kívánja tárolni a beszkennelt dokumentumot. A BMP, TIFF, PDF vagy JPEG formátumok közül választhat.

11 Nyomja meg a **Enter** gombot.

12 Ha a 10. lépésben a „BMP” formátumot választotta ki, a készülék a színformátum kijelölését is kéri, melynél a lehetséges értékek között (Color - színes, Gray - szürkeárnyalatos, Mono - monokróm) a görgetőgomb (◄ or ►) segítségével válthat.

Ha a 10. lépésben a „PDF” formátumot választotta, a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével a színformátumot is meg kell adnia: Color (színes) vagy Mono (monokróm). Többoldalas dokumentumot menthet egyetlen fájlba. A készülék kijelzőjén megjelenő „Tobboldalas szk.” esetében a „Be” vagy „Ki” lehetőség választható. A „Be” lehetőség kiválasztása esetén egyetlen fájlba menthető több oldal, de ezt a szolgáltatás csak akkor aktiválódik, ha a dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) helyezi. Az automatikus dokumentumadagoló legfeljebb 50 lapból álló dokumentumokat képes kezelni.

Ha a 10. lépésben a „TIFF” formátumot választotta, egy több oldalból álló dokumentum egyetlen fájlként menthető. A „TIFF” formátum kiválasztását követően a készülék kijelzőjén megjelenő „Tobboldalas szk.” üzenet esetében a „Be” vagy „Ki” lehetőség választható. A „Be” lehetőség kiválasztása esetén egyetlen fájlba menthető több oldal, de ezt a szolgáltatás csak akkor aktiválódik, ha a dokumentumot az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) helyezi. Az automatikus dokumentumadagoló legfeljebb 50 lapból álló dokumentumokat képes kezelni.

13 Választást véglegesítse az **Enter** gombbal.

14 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Képfájl törlése

Az USB-háttértárra szkennelt és oda mentett képfájlok törléséhez tegye a következőket:

1 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most az USB-háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

2 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

3 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

4 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Fajlkezeles” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („Torles”).

5 Nyomja meg a **Enter** gombot.

6 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével keresse meg a kívánt mappát vagy fájlt, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

Ha a mappa neve előtt „D” betű szerepel, a kijelölt mappa további mappá(ka)t tartalmaz.

7 Ha a 6. lépésben fájlt jelölt ki, a kijelzőn körülbelül 2 másodpercig a fájl mérete lesz látható. Ugorjon a következő lépésre.

Ha mappát jelölt ki, akkor az alsó sorban az adott mappában található első fájl jelenik meg. A mappa többi fájlját a görgetőgomb segítségével (◄ vagy ►) tekintheti meg. Miután megtalálta a törölni kívánt fájlt, nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelző körülbelül két másodpercre megjeleníti a fájl méretét.

8 Ha a kijelzőn a kijelölés jóváhagyását kérő üzenet jelenik meg, a mappa vagy fájl törléséhez válassza az „Ign” lehetőséget.

A kijelölés visszavonásához a „Nem” lehetőséget válassza ki a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével.

9 A törlés után a készülék megkérdezi, hogy kíván-e másik mappát vagy fájlt is törölni. További elemek törléséhez válassza az „Ign” lehetőséget, majd ismételje meg az eljárást a 6. lépéstől kezdve.

Egyébként válassza a „Nem” lehetőséget a görgetőgomb (◄ or ►) segítségével.

Az USB-háttértár formázása

1 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most az USB-háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

2 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

3 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

4 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Fajlkezeles” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Formatum” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

6 Ha a kijelzőn a választásának megerősítését kérő üzenet jelenik meg, az USB-háttértár formázásához válassza az „Igen” lehetőséget.

A kijelölés visszavonásához a „Nem” lehetőséget válassza ki a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével.

Az USB-memória állapotának megtekintése

Lehetőség van a dokumentumok szkenneléshez és mentéséhez még rendelkezésre álló memória méretének megtekintésére.

1 Ellenőrizze, hogy csatlakoztatta-e az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Ha nem, csatlakoztassa most az USB-háttértárat. Lásd: 10.2. oldal.

2 Nyomja meg a kezelőpanel **Scan-to** gombját.

A kijelző alsó sorában megjelenik az első elérhető menüelem („USB memoria”).

3 Nyomja meg a **Enter** gombot. A kijelzőn a szabad memóriaterület mérete látható kb. 2 másodpercig, majd az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüelem („Auto szkenn.”).

4 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Hely ellenor.” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A kijelzőn láthatóvá válik a rendelkezésre álló memória mérete.

A **Stop/Clear** gombbal visszatérhet készenléti módba.

Nyomtatás az USB-háttértárról

Az USB-háttértáron lévő fájlok közvetlenül kinyomtathatók. A készülék TIFF, BMP, JPEG és PRN formátumú fájlok nyomtatását teszi lehetővé.

A közvetlen nyomtatási lehetőség a következőket támogatja:

- PRN : a Samsung PCL6 formátummal kompatiblis fájlok
- BMP: tömörítés nélküli BMP-fájlok
- TIFF: TIFF 6.0 fájlok
  Copyright© 1988-1997, Sam Leffler
  Copyright© 1991-1997, Silicon Graphics, Inc.
- JPEG : elemi JPEG fájlok
  Copyright© 1991-1998, Thomas G. Lane

PRN-fájl létrehozásához a megfelelő alkalmazásban kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre, a Nyomtatás ablak **Név** mezőjében válassza ki a készüléket, majd jelölje be a **Nyomtatás fájlba** négyzetet. Mentse az újonnan készített PRN-fájlt az USB-háttértárra. A készülék csak az ily módon létrehozott PRN-fájlokat tudja közvetlenül az USB-háttértárról kinyomtatni.

1. Csatlakoztassa az USB-háttértárat a készülék elején található USB-porthoz. Részletekért lásd: 10.2. oldal.

   A **DIRECT PRINT** gomb az USB-háttértár rendszerbe illesztése nélkül is megnyomható.

   A készülék automatikusan felismeri az USB-háttértárat, és szkenneli a rajta tárolt adatokat.

2. A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki a nyomtatni kívánt mappát vagy fájlt, majd nyomja meg a **Enter** gombot.

   Ha a mappa neve előtt „D” betű szerepel, a kijelölt mappa további mappá(ka)t tartalmaz.

3. Ha a 2. lépésben fájlt jelölt ki, ugorjon a következő lépésre.

   Ha a 2. lépésben mappát jelölt ki, a kijelző alsó sorában megjelenik a mappában található első fájl neve. A mappa többi fájlját a görgetőgomb segítségével (◄ vagy ►) tekintheti meg. Miután megtalálta a nyomtatni kívánt fájlt, ugorjon a 4. lépésre.

4. A kijelölt fájl nyomtatásához nyomja meg a **Enter**, az **Start** vagy a **DIRECT PRINT** gombot.

   Ha a 2. lépésben TIFF-, BMP- vagy JPEG-fájlt jelölt ki, a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelölje ki vagy a numerikus gombok segítségével adja meg a példányszámot. A fájl nyomtatásához nyomja meg a **Enter** gombot.

5 A fájl nyomtatása után a készülék megkérdezi, hogy kíván-e további dokumentumokat kinyomtatni. Másik dokumentum kinyomtatásához válassza az „Ign” lehetőséget, majd a 2. lépéstől kezdve ismételje meg az eljárást. Egyébként válassza a „Nem” lehetőséget.

6 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Adatok biztonsági mentése

A készülék memóriájában tárolt adatok áramkimaradás vagy a tároló meghibásodása esetén törlődhetnek. A biztonsági mentés úgy segít a telefonkönyv-bejegyzések és a rendszer beállításainak megóvásában, hogy biztonsági másolatot készít azokról az USB-háttértárra.

Az adatok biztonsági mentéséhez tegye a következőket:

1 Csatlakoztassa az USB-háttértárat. Részletekért lásd: 10.2. oldal.

2 A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

3 Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Beall. export” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

4 Ha a Telefonkönyv bejegyzéseiről kíván biztonsági másolatot készíteni, akkor a „Telefoknonyv” elem alsó sorban történő megjelenésekor nyomja meg az **Enter** gombot.

Ha a készülék rendszerbeállításairól kíván biztonsági mentést készíteni, válassza ki az „Össz.beall.” lehetőséget a görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A készülék az USB-háttértárra biztonsági másolatot készít az adatokról.

Ha a fájl már létezik az USB-háttértáron, akkor meg kell erősíteni a felülírást. Az adatok felülírásához válassza az „Ign” lehetőséget.

Ellenkező esetben válassza a „Nem” értéket a görgetőgomb (◄ vagy ►) megnyomásával.

6 A készenléti módba történő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

Az adatok helyreállításához tegye a következőket:

1. Csatlakoztassa az USB-háttértárat. Részletekért lásd: 10.2. oldal.

2. A **Menu** gombot nyomja meg annyiszor, hogy a „Keszulek beal.” elem legyen látható a kijelző felső sorában.

3. Nyomja meg a görgetőgombot (◄ vagy ►) annyiszor, hogy a „Beall. import” szerepeljen az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

4. Válassza ki a visszaállítani kívánt adattípust („Telefoknonyv” vagy „Össz.beall.”), majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5. Jelölje ki a visszaállítani kívánt fájlt, és nyomja meg a **Enter** gombot.

   Az alsó sorban megjelenik az első menüelem: „Ign”.

6. A **Enter** gombot megnyomva a biztonsági másolat alapján állítsa vissza a készüléket.

7. A készenléti módba törénő visszatéréshez nyomja meg a **Stop/Clear** gombot.

A

A KÉSZÜLÉK HASZNÁLATA LINUX KÖRNYEZETBEN

A készüléket Linux környezetben is használható.

A fejezet tartalma:

- **Kezdeti lépések**
- **A többfunkciós készülék illesztőprogramjának telepítése**
- **Az MFP Configurator használata**
- **A nyomtatóbeállítások megadása**
- **Dokumentum nyomtatása**
- **Dokumentumok szkennelése**

Kezdeti lépések

A mellékelt CD-lemezen megtalálható a Samsung többfunkciós készülék saját illesztőprogram-csomagja Linux rendszert használó számítógépekhez.

A Samsung többfunkciós készülék saját illesztőprogram-csomagjában megtalálhatók a dokumentumok nyomtatásához, illetve képek szkenneléséhez szükséges illesztőprogram-elemek. A programcsomag tartalmaz továbbá a beállítások megadáshoz, illetve a szkennelt dokumentumok további feldolgozásához használható, igen hatékony alkalmazásokat is.

Az illesztőprogram Linux rendszerre történő telepítését követően a programcsomag segítségével egyszerre több, gyors ECP párhuzamos portra, illetve USB-portra csatlakoztatott készülék is kezelhető. A szkennelt dokumentumok ezután szerkeszthetők, ugyanazon a többfunkciós eszközön vagy hálózati nyomtatón kinyomtathatók, e-mailben elküldhetők, feltölthetők FTP tárterületre, vagy feldolgozhatók külső karakterfelismerő program segítségével.

A többfunkciós készülék illesztőprogramjához egy intelligens, konfigurálható telepítőprogram is tartozik. A többfunkciós készülék szoftveréhez nem szükséges külön összetevőket keresnie: a telepítő automatikusan a számítógépre másolja és telepíti az összes szükséges programcsomagot. Ez a lehetőség a legnépszerűbb Linux változatok többsége esetében fennáll.

A többfunkciós készülék illesztőprogramjának telepítése

Rendszerkövetelmények

Támogatott operációs rendszerek

- Redhat 7.1 és újabb verziók
- Linux Mandrake 8.0 és újabb verziók
- SuSE 7.1 és újabb verziók
- Caldera OpenLinux 3.1 és újabb verziók
- Turbo Linux 7.0 és újabb verziók
- Slackware 8.1 és újabb verziók

Javasolt hardverkörnyezet

- Pentium IV 1 GHz vagy gyorsabb processzor
- RAM: 64 MB vagy több memória
- HDD: 1 GB vagy nagyobb kapacitású

MEGJEGYZÉSEK:

- Szükség van még legalább 300 MB nagyságú swap-partíció létrehozására a nagy méretű szkennelt képek kezeléséhez.
- A Linux szkenner-illesztőprogram az optikai felbontást teljes mértékben támogatja. lásd: „A szkenner és a másoló adatai”, D.3. oldal:

Szoftverek

- Linux kernel 2.4 vagy újabb
- Glibc 2.2 vagy újabb verzió
- CUPS
- SANE

A többfunkciós készülék illesztőprogramjának telepítése

1 Ellenőrizze, hogy a készülék csatlakoztatva van-e a számítógéphez. Kapcsolja be a készüléket és a számítógépet is.

2 Amikor megjelenik a rendszergazda bejelentkezési ablaka, felhasználónévként a „*root*” nevet írja be, majd adja meg a rendszer jelszavát.

MEGJEGYZÉS: A nyomtatószoftver telepítéséhez rendszergazdaként (root) kell bejelentkeznie. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.

3 Helyezze be a nyomtatószoftvert tartalmazó CD-lemezt. A számítógép automatikusan futtatja a CD-lemezt.

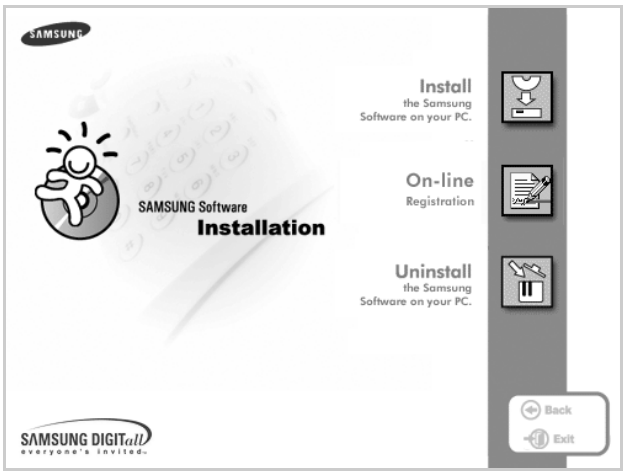
Ha a CD-lemez futtatása nem indul el automatikusan, kattintson az asztal alján levő ikonra. A megjelenő konzolon írja be az alábbiakat:

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

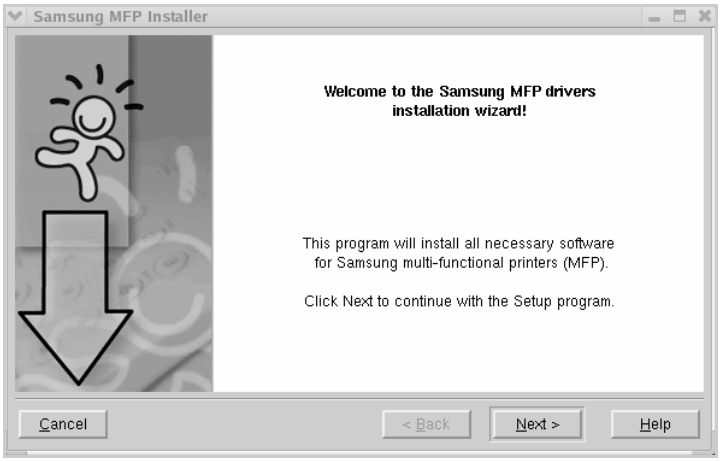
[root@localhost root]#./install.sh

MEGJEGYZÉS: A telepítőprogram abban az esetben indul el automatikusan, ha telepített és megfelelően konfigurált valamilyen automatikus indítást kezelő (autorun) programot.

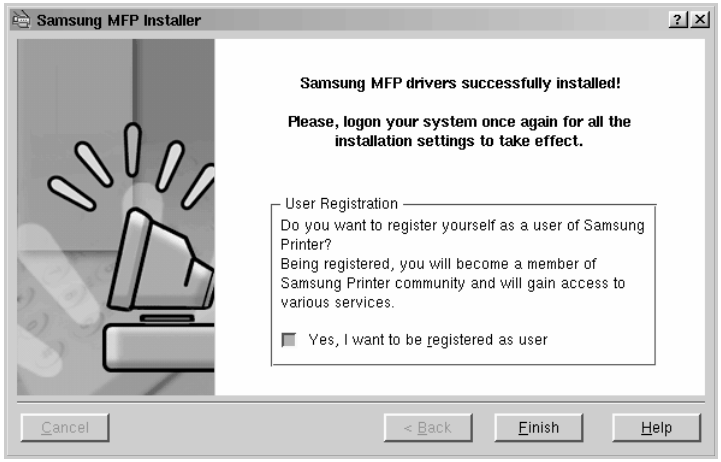
4 Kattintson a **Telepítés** gombra.



5 Az üdvözlőképernyőn kattintson a **Next** (Tovább) gombra.


Samsung MFP Installer
Welcome to the Samsung MFP drivers installation wizard!
This program will install all necessary software for Samsung multi-functional printers (MFP).
Click Next to continue with the Setup program.
Cancel
< Back
Next >
Help

6 A telepítés befejeztével kattintson a **Finish** (Befejezés) gombra.


Samsung MFP Installer
Samsung MFP drivers successfully installed!
Please, logon your system once again for all the installation settings to take effect.
User Registration
Do you want to register yourself as a user of Samsung Printer?
Being registered, you will become a member of Samsung Printer community and will gain access to various services.
Yes, I want to be registered as user
Cancel
< Back
Finish
Help

A telepítőprogram a későbbi használat megkönnyítése érdekében az asztalra helyezi az MFP Configurator ikont, és felveszi a Samsung MFP csoportot a rendszermenübe. Ha probléma merül fel, olvassa el a rendszermenüből elérhető súgóban található tudnivalókat. A súgó megnyitható a telepítőcsomag ablakos alkalmazásaiból is, például az MFP Configurator vagy az Image Editor programból is.

Az MFP illesztőprogramjának eltávolítása

1 Amikor megjelenik a rendszergazda bejelentkezési ablaka, felhasználónévként a „*root*” nevet írja be, majd adja meg a rendszer jelszavát.

MEGJEGYZÉS: A nyomtatószoftver telepítéséhez rendszergazdaként (root) kell bejelentkeznie. Ha nincs ilyen jogosultsága, kérje meg a rendszergazdát.

2 Helyezze be a nyomtatószoftvert tartalmazó CD-lemezt. A számítógép automatikusan futtatja a CD-lemezt.

Ha a CD-lemez futtatása nem indul el automatikusan, kattintson az asztal alján levő ikonra. A megjelenő konzolon írja be az alábbiakat:

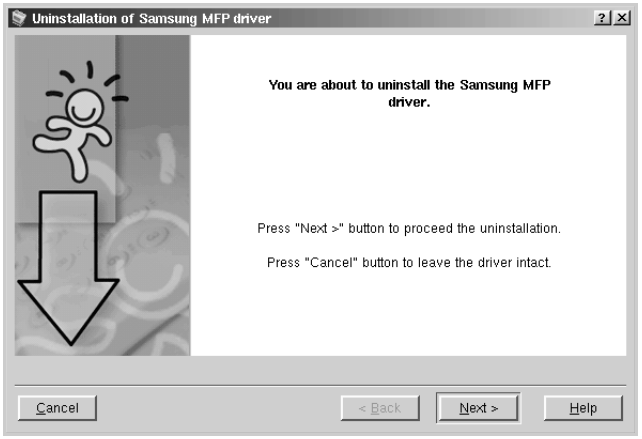
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./install.sh

MEGJEGYZÉS: A telepítőprogram abban az esetben indul el automatikusan, ha telepített és megfelelően konfigurált valamilyen automatikus indítást kezelő (autorun) programot.

1 Kattintson az **Uninstall** (Eltávolítás) gombra.

2 Kattintson a **Next** (Tovább) gombra.


Uninstallation of Samsung MFP driver
You are about to uninstall the Samsung MFP driver.
Press "Next >" button to proceed the uninstallation.
Press "Cancel" button to leave the driver intact.
Cancel
< Back
Next >
Help

3 Kattintson a **Finish** (Befejezés) gombra.

Az MFP Configurator használata

Az MFP Configurator elsősorban a többfunkciós készülékek konfigurálására szolgáló eszköz. Mivel a többfunkciós (MFP) készülék nyomtató és szkenner is egyben, az MFP Configurator a nyomtató-, illetve szkennerfunkciók szerint csoportosítva tartalmazza a beállításokat. Rendelkezik egy speciális MFP-port beállítással is, amellyel közös I/O-csatornán keresztül szabályozható a hozzáférés valamely MFP-nyomtatóhoz/-szkennerhez.

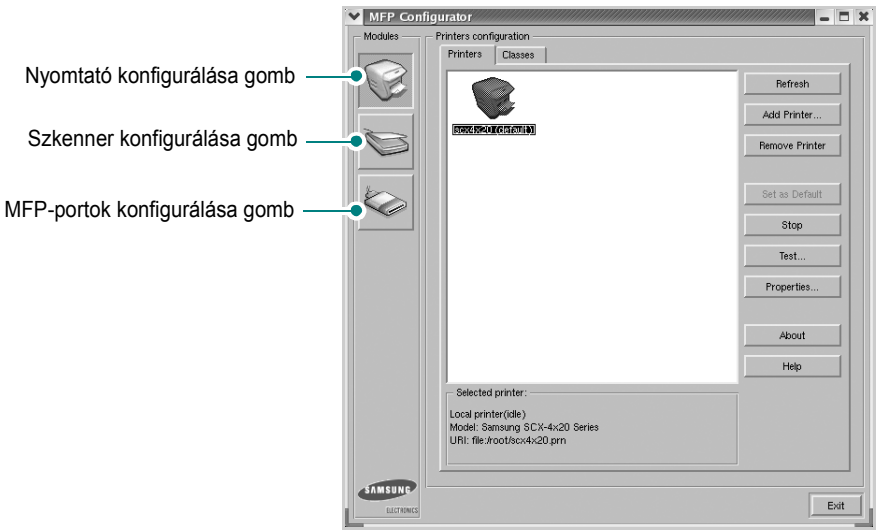
Az illesztőprogram telepítését követően (lásd: A.3. oldal) az asztalon automatikusan megjelenik az MFP Configurator ikon.

Az MFP Configurator elindítása

1 Kattintson duplán az asztalon látható **MFP Configurator** ikonra.

Másik módja ennek, ha az indítómenü ikonjára kattint, és kiválasztja a **Samsung MFP**, majd az **MFP Configurator** lehetőséget.

2 Kattintson a Modulok panelen található megfelelő gombra az ahhoz tartozó konfigurációs panel megjelenítéséhez.



A súgó a **Help** (Súgó) gombra kattintva jeleníthető meg.

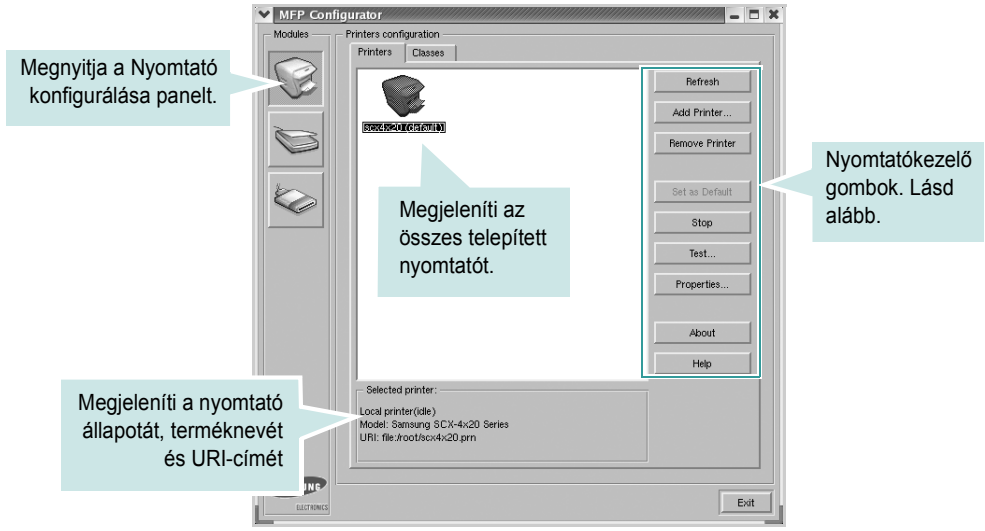
3 A beállítások módosítása után a **Exit** (Kilépés) gombra kattintva zárhatja be az MFP Configurator programot.

Nyomtató konfigurálása

A Nyomtató konfigurálása panelen két lap érhető el: a **Printers** (Nyomtatók) és az **Classes** (Osztályok).

Printers (Nyomtatók) lap

Az aktuális rendszer nyomtatóbeállításait az MFP Configurator ablakának bal oldalán elhelyezkedő, nyomtatót ábrázoló ikon tartalmazó gombra kattintva tekintheti meg.

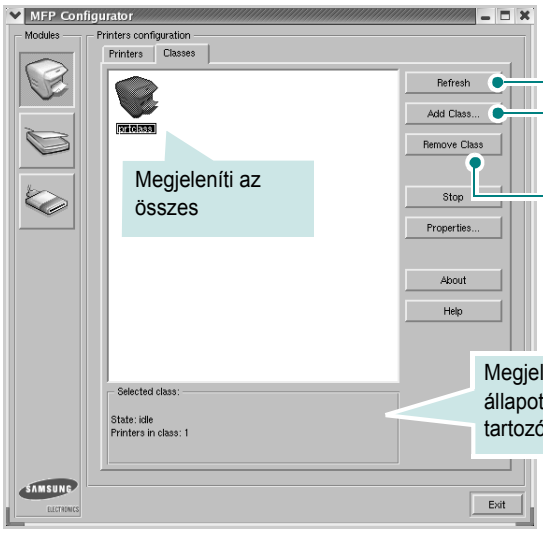


Az alábbi nyomtatókezelő gombok állnak rendelkezésre:

- **Refresh (Frissítés)**: frissíti a rendelkezésre álló nyomtatók listáját.
- **Add Printer (Nyomtató hozzáadása)**: új nyomtató hozzáadását teszi lehetővé.
- **Remove Printer (Nyomtató eltávolítása)**: eltávolítja a kijelölt nyomtatót.
- **Set as Default (Beállítás alapértelmezettként)**: az aktuális nyomtatót alapértelmezetté teszi.
- **Stop**/**Start**: leállítja/elindítja a nyomtatót.
- **Test (Teszt)**: a készülék megfelelő működésének ellenőrzését teszi lehetővé tesztoldal kinyomtatásával.
- **Properties (Tulajdonságok)**: a nyomtató tulajdonságainak megtekintését és módosítását teszi lehetővé. Részletekért lásd: A.11. oldal.

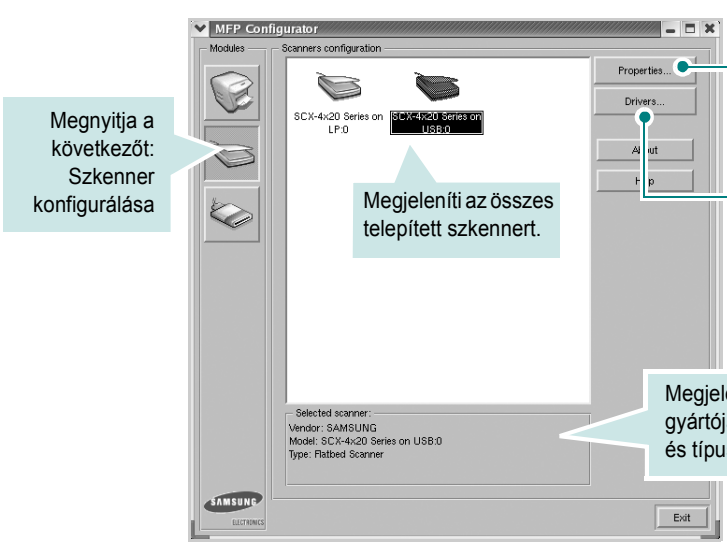
Classes (Oszályok) lap

Az Osztályok lapon az elérhető nyomtatóosztályok listája látható.



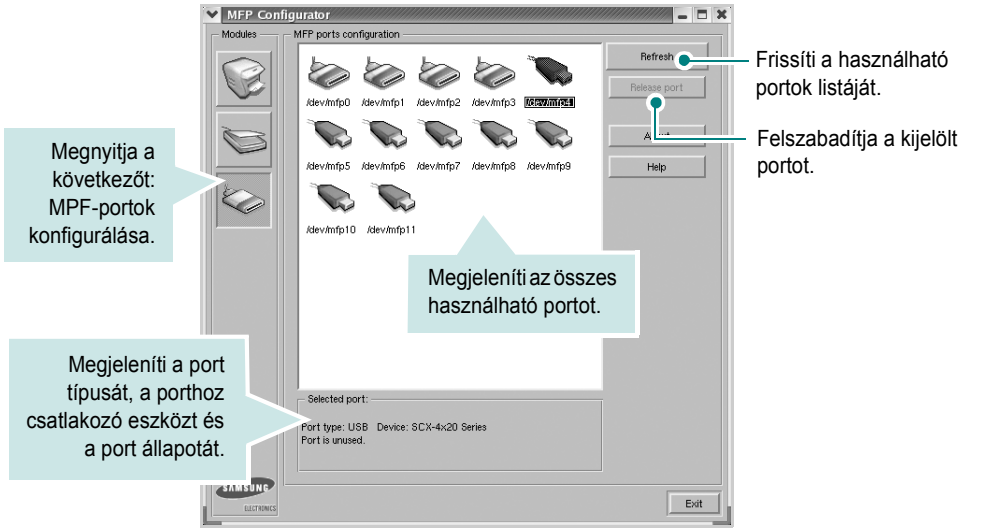
Szkenner konfigurálása

Ebben az ablakban követheti nyomon a szkennereszközök működését, megjelenítheti a telepített Samsung MFP eszközök nevét, módosíthatja az eszköztulajdonságokat, és képeket szkennelhet.



MFP-portok konfigurálása

Ebben az ablakban megtekintheti az elérhető MFP-portokat, ellenőrizheti az egyes portok állapotát, illetve felszabadíthatja az olyan portokat, melyek tulajdonosával valamilyen okból megszakadt a kapcsolat, amikor éppen adatküldés volt folyamatban.



Portmegosztás a nyomtató és a szkenner között

A készülék párhuzamos vagy USB-porton keresztül csatlakoztatható a gazdaszámítógéphez. Mivel az MFP eszköz több eszközt tartalmaz egyben (nyomtató és szkenner), megfelelően szabályozni kell a kliensalkalmazások közös I/O-porton keresztüli hozzáférését ezekhez az eszközökhöz.

A készülék Samsung illesztőprogram-csomagja tartalmazza a Samsung nyomtató- és szkenner-illesztőprogram által használt megfelelő portmegosztási technológiát. Az illesztőprogramok úgynevezett MFP-portokon keresztül címezik meg eszközeiket. Az MFP-portok aktuális állapota az MFP-portok konfigurálása ablakban tekinthető meg. A portmegosztás segítségével elkerülhető, hogy az MFP eszköz egyik funkcionális egysége feladatot fogadjon, ha a másik funkcionális egység már használatban van.

Ha új MFP nyomtatót telepít a rendszerre, erősen ajánlott ezt az MFP Configurator segítségével végrehajtani. Ebben az esetben meg kell adnia az új eszközhöz tartozó I/O-portot. Ezzel a lehetőséggel érhető el, hogy a többfunkciós készülék a lehető leghatékonyabb beállításokkal működjön. Mivel a többfunkciós készülékbe integrált szkennerek I/O-portját a szkenner-illesztőprogram automatikusan választja ki, ezért a rendszer mindig a helyes beállításokat alkalmazza.

A nyomtatóbeállítások megadása

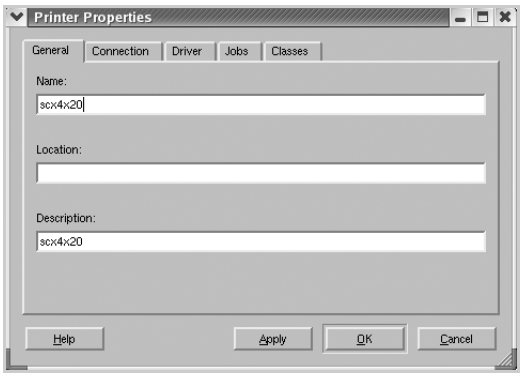
A Nyomtató konfigurálása panel Tulajdonságok ablakában módosíthatja a készülék nyomtatóként való használatához tartozó tulajdonságokat.

1 Indítsa el az MFP Configurator alkalmazást.

Térjen át a Nyomtató konfigurálása ablakra, ha nem az jelenik meg.

2 Az elérhető nyomtatók listájában jelölje ki saját készülékét, majd kattintson a **Properties** (Tulajdonságok) gombra.

3 Megjelenik a Nyomtató tulajdonságai panel.



Az alábbi öt fül jelenik meg a panel tetején:

- **General (Általános)**: a nyomtató nevének és helyének módosítását teszi lehetővé. Az itt megadott név szerepel a Nyomtató konfigurálása ablakban található nyomtatólistában.
- **Connection (Kapcsolat)**: másik port megtekintését és kijelölését teszi lehetővé. Ha a nyomtatás portját használat közben USB-portról párhuzamos portra (vagy fordítva) módosítja, ezen a lapon ismét konfigurálnia kell a nyomtatási portot.
- **Driver (Illesztőprogram)**: másik nyomtató-illesztőprogram megtekintését és kijelölését teszi lehetővé. A **Options** (Lehetőségek) gombra kattintva megadhatja a készülék alapértelmezett beállításait.
- **Jobs (Feladatok)**: megjeleníti a nyomtatási feladatok listáját. A kijelölt feladat visszavonásához kattintson a **Cancel job** (Feladat törlése) lehetőségre. Ha a feladatok listájában korábban szereplő feladatokat kívánja megtekinteni, jelölje be a **Show completed jobs** (Befejezett feladatok megjelenítése) jelölőnégyzetet.
- **Classes (Osztályok)**: megjeleníti azt az osztályt, amelyhez a nyomtató tartozik. Ha a nyomtatót valamely adott osztályhoz kívánja adni, kattintson az **Add to Class** (Hozzáadás osztályhoz) gombra, ha pedig el kívánja távolítani a kijelölt osztályból, az **Remove from Class** (Eltávolítás osztályból) gombra kattintson.

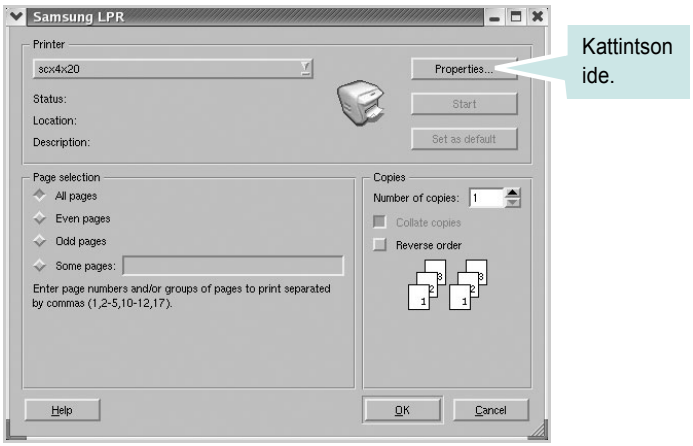
4 A módosítások életbe léptetéséhez és a Nyomtató tulajdonságai ablak bezárásához kattintson az **OK** gombra.

Dokumentum nyomtatása

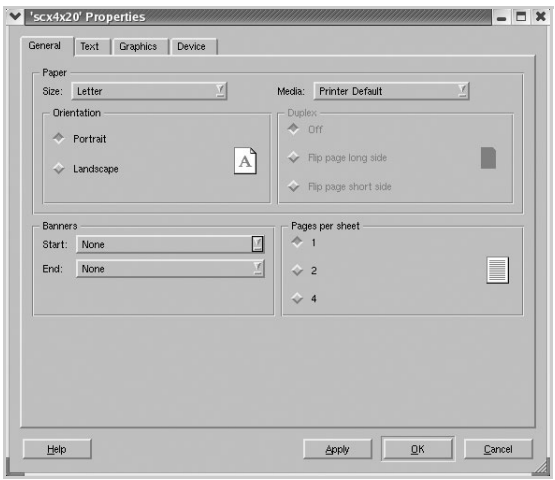
Nyomtatás alkalmazásból

A Common UNIX Printing System (Egységes UNIX alapú nyomtatási rendszer, CUPS) használatának köszönhetően számos Linux-alkalmazásból lehetséges a nyomtatás. Bármely ilyen alkalmazásból lehetősége van a készülékre nyomtatni.

1. A használt alkalmazásban válassza a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) menüelemét.
2. Válassza a **Print** (Nyomtatás) közvetlenül **lpr** segítségével lehetőséget.
3. A Samsung LPR panelen válassza ki saját készüléktípusa nevét a Nyomtatók listából, majd kattintson a **Properties** (Tulajdonságok) gombra.



4. Módosítsa a nyomtató, illetve a nyomtatási feladat tulajdonságait.



Az alábbi négy fül jelenik meg a panel tetején:

- **General (Általános)** - lehetővé teszi a papírméret, papírtípus, dokumentumtájolás módosítását, a duplex üzemmód engedélyezését, fejléc és lábléc hozzáadását, valamint az egy lapra nyomtatott oldalak számának megadását.
- **Text (Szöveg)** - lehetővé teszi az oldalak margóinak, illetve a szöveges adatok tulajdonságainak (pl. sortávolság vagy hasábok) megadását.
- **Graphics (Képek)** - lehetővé teszi a képek/fájlok nyomtatása során érvényes képkezelési lehetőségek megadását, pl.: színkezelés, kép mérete és pozíciója.
- **Device (Eszköz)** - itt adható meg a nyomtatás felbontása, a papírforrás és a kimenet.

5 A módosítások életbe léptetéséhez és az scx4x20 tulajdonságai ablak bezárásához kattintson az **OK** gombra.

6 A nyomtatás elindításához kattintson az **OK** gombra a Samsung LPR panelen.

7 Megjelenik a Nyomtatás ablak, melyben figyelemmel kísérheti a nyomtatási feladat állapotát.

Az aktuális feladat megszakításához kattintson a **Cancel** (Mégse) gombra.

Fájlok nyomtatása

A Samsung többfunkciós készüléken a szabványos CUPS módszerrel többféle fájltípus nyomtatására is lehetősége van a parancssori illesztő használatával. Ezt a CUPS lpr segédprogram teszi lehetővé. A szokásos lpr eszköz helyett az illesztőprogram-csomag egy sokkal egyszerűbben használható Samsung LPR programot biztosít.

Dokumentumfájlok nyomtatásának menete:

1 A Linux rendszerhéj parancssorába írja be az *lpr <fájlnév>* parancsot, és nyomja meg az **Enter** billentyűt. Megjelenik a Samsung LPR ablak.

Ha csak az *lpr* parancsot adja ki, majd megnyomja az **Enter** billentyűt, először a Nyomtatandó fájlok kiválasztása ablak jelenik meg. Jelölje ki a nyomtatandó fájlokat, majd kattintson a **Open** (Megnyitás) gombra.

2 A Samsung LPR panelen válassza ki saját nyomtatóját a listából, és módosítsa a nyomtató, illetve a nyomtatási feladat tulajdonságait.

További tudnivalók a tulajdonságok panellel kapcsolatban: A.12. oldal.

3 Kattintson az **OK** gombra a nyomtatás megkezdéséhez.

Dokumentumok szkennelése

Dokumentumokat az MFP Configurator ablak használatával szkennelhet.

1 Kattintson duplán az asztalon található MFP Configurator ikonra.

2 A gombbal térjen át a Szkenner konfigurálása ablakra.

3 Jelölje ki a listában a szkennert.

Ha csak egyetlen többfunkciós (MFP) készülékkel rendelkezik, amely csatlakoztatva van a számítógéphez és be is van kapcsolva, a szkenner automatikusan kiválasztva jelenik meg a listában.

Ha a számítógéphez több szkenner is csatlakoztatva van, ezek bármelyikét kiválaszthatja, tetszőleges időpontban. Ha például az egyik szkenneren éppen szkennelés van folyamatban, kiválaszthatja a másik szkennert, megadhatja az arra vonatkozó eszközbeállításokat, és a másik szkennléssel párhuzamosan új szkennelési folyamatot indíthat.

MEGJEGYZÉS: A Szkenner konfigurálása ablakban megjelenő szkennernévnek nem kell feltétlenül megegyeznie az eszköznévvel.

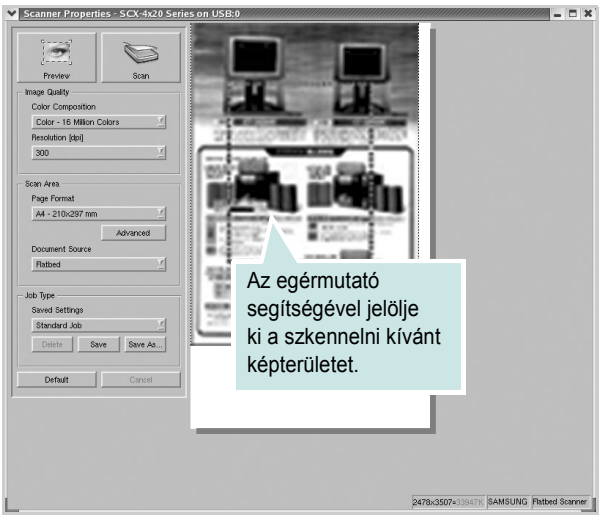
4 Kattintson a **Properties** (Tulajdonságok) gombra.

5 Töltse be a dokumentumot nyomtatott oldallal felfelé az automatikus dokumentumadagolóba (ADF), vagy nyomtatott oldallal lefelé a dokumentumüvegre. Részletekért lásd: 7.6. oldal.

Az eredeti dokumentum előkészítésével kapcsolatos részletes információkért lásd: 5.3. oldal.

6 Kattintson az **Preview** (Előnézet) gombra a Szkenner tulajdonságai ablakban.

A készülék szkenneli a dokumentumot, melynek képe megjelenik az Előnézet panelen.



7 Módosítsa a Képminőség és a Szkennelési terület részen található szkennelési beállításokat.

- **Image Quality (Képminőség)**: itt állítható be a kép színösszetétele és a szkennelésekor alkalmazott felbontás.
- **Scan Area (Szkennelési terület)**: lehetővé teszi az oldalméret kiválasztását. A **Advanced** (Speciális) gomb segítségével azoldalméret kézzel is megadható.

Ha előre megadott beállításcsoportot kíván használni szkenneléshez, válassza ki valamelyiket a Feladattípus legördülő listából. Részletes tudnivalók az előre megadott Feladattípus beállításokkal kapcsolatban: A.16. oldal.

A szkennelési beállítások alapértelmezett értékei az **Default** (Alapértelmezés) gombra kattintva állíthatók vissza.

8 Ha végzett, a szkennelést a **Scan** (Szkennelés) gomb segítségével indíthatja el.

A szkennelési folyamat állapotát az ablakban bal alsó részében megjelenő folyamatjelző sáv mutatja. A szkennelés megszakításához kattintson a **Cancel** (Mégse) gombra.

9 A szkennelt kép megjelenik az ekkor megnyíló Képszerkesztő ablakban.

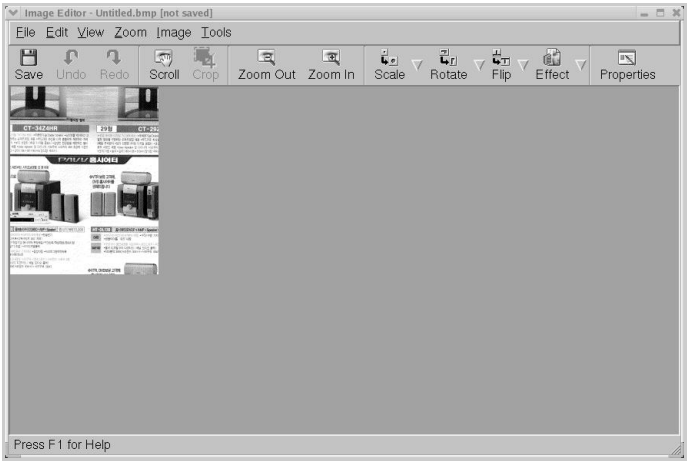


Image Editor - Untitled.bmp [not saved]
File Edit View Zoom Image Tools
Save Undo Redo Scroll Crop Zoom Out Zoom In Scale Rotate Flip Effect Properties
Press F1 for Help

A szkennelt képet az eszközsáv segítségével szerkesztheti. További tudnivalók a képszerkesztéssel kapcsolatban: A.17. oldal.

10 Ha végzett, kattintson az eszközsáv **Save** (Mentés) gombjára.

11 Válassza ki a kép mentési könyvtárát, és írja be a fájlnevet.

12 Kattintson a **Save** (Mentés) gombra.

Feladattípus beállítások hozzáadása

A szkennelési beállításokat elmentheti egy későbbi szkennelési művelethez során történő használathoz.

Új Feladattípus beállítás mentésének menete:

1 Módosítsa a beállításokat a Szkenner tulajdonságai ablakban.

2 Kattintson a **Save As** (Mentés másként) gombra.

3 Adja meg a beállításcsoport nevét.

4 Kattintson az **OK** gombra.

A létrehozott beállítás megjelenik a Mentett beállítások legördülő listában.

A következő szkennelésre vonatkozó Feladattípus beállítások mentésének menete:

1 Válassza ki a használni kívánt beállítást a Feladattípus legördülő listában.

2 Kattintson a **Save** (Mentés) gombra.

A Szkenner tulajdonságai ablak legközelebbi megnyitásakor a szkennelési feladathoz a program automatikusan a mentett beállítást választja ki.

Feladattípus beállítás törlésének menete:

1 Válassza ki a törölni kívánt beállítást a Feladattípus legördülő listában.

2 Kattintson a **Delete** (Törlés) gombra.

A beállítás törlődik a listából.

A Képszerkesztő használata

A Képszerkesztő ablakában a szkennelt képek szerkesztésére használható menüparancsok és eszközök érhetők el.

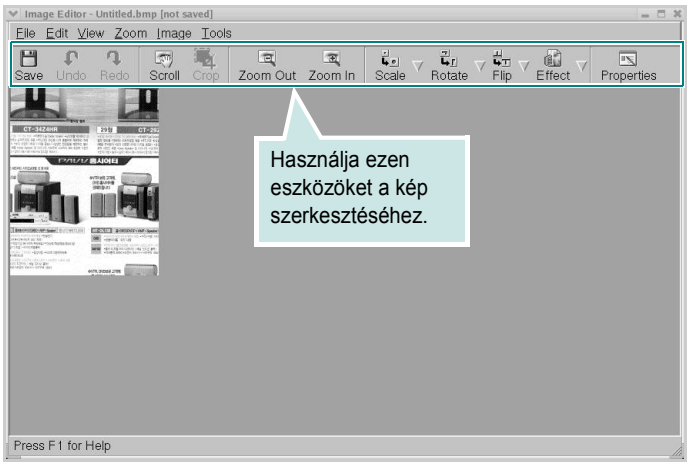
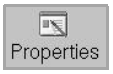


Image Editor - Untitled.bmp [not saved]
File Edit View Zoom Image Tools
Save Undo Redo Scroll Crop Zoom Out Zoom In Scale Rotate Flip Effect Properties
Használja ezen eszközöket a kép szerkesztéséhez.
Press F1 for Help

Képszerkesztéshez a következő eszközök állnak rendelkezésre:

Eszköz	Funkció
	Menti a képet.
	Visszavonja az utolsó műveletet.
	Újra végrehajtja a visszavont műveletet.
	Lehetővé teszi a kép görgetését.
	Körbevágja a kijelölt képterületet.
	Kicsinyíti a képet.
	Nagyítja a képet.
	Lehetővé teszi a kép átméretezését. A méretet megadhatja kézzel, vagy beállíthatja a méretarányos, függőleges irányú vagy vízszintes irányú átméretezés arányát.
	Lehetővé teszi a kép elforgatását. Az elforgatás fokban megadott mértéke kiválasztható a legördülő menüből.
	Lehetővé teszi a kép tükrözését függőleges vagy vízszintes tengelye körül.
	Lehetővé teszi a kép világosságának vagy kontrasztszintjének beállítását, illetve a kép invertálását (negatívjának létrehozását).
	Megjeleníti a kép tulajdonságait.

A Képszerkesztő programról bővebben a súgóban olvashat.

B

A KÉSZÜLÉK HASZNÁLATA HÁLÓZATON

Hálózati környezetben végzett munka esetén a készülék megosztható a hálózatra csatlakozó felhasználók között.

A fejezet tartalma:

- **Információk a készülék hálózati megosztásáról**
- **Helyileg megosztott készülék beállítása**
- **A hálózathoz kapcsolódó készülékek beállítása**

Információk a készülék hálózati megosztásáról

Hálózati környezetben végzett munka esetén a készülék csatlakoztatható a hálózathoz.

Helyileg megosztott készülék

A készüléket közvetlenül a kijelölt számítógéphez csatlakoztathatja, melynek neve a hálózaton „gazdagép”. Ezt követően a készülék megosztható a hálózat többi felhasználója között Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP hálózati nyomtatókapcsolaton keresztül.

Nyomtatás hálózaton keresztül

Függetlenül attól, hogy a készülék helyi megosztású, vagy a közvetlenül csatlakozik a hálózathoz, az SCX-4x20 Series nyomtatószoftvert minden olyan gépre telepítenie kell, melyről a nyomtatni kíván.

Helyileg megosztott készülék beállítása

Windows 98/Me környezetben

A gazdaszámítógép beállítása

1 Indítsa el a Windows rendszert.

2 A **Start** menü **Beállítások** menüpontjában válassza ki a **Vezérlőpult** gombot, majd kattintson kétszer a **Hálózat** ikonra.

3 Jelölje be a **Fájlok és nyomtatók megosztása** jelölőnégyzetet, majd kattintson az **OK** gombra. Zárja be az ablakot.

4 A **Start** menü **Beállítások** menüpontjában kattintson a **Nyomtatók** elemre, majd kattintson duplán a készülék nevére.

5 Válassza ki a **Tulajdonságok** menüpontot a **Nyomtató** menüből.

6 Kattintson a **Megosztás** fülre, és jelölje be a **Megosztva az alábbi néven** jelölőnégyzetet. Töltse ki a **Megosztva az alábbi néven** mezőt, majd kattintson az **OK** gombra.

Az ügyfél-számítógép beállítása

1 Kattintson jobb egérgombbal a Windows **Start** gombjára, majd válassza ki az **Intéző** menüpontot.

2 Nyissa meg a hálózat mappáját a bal oldali oszlopban.

3 Kattintson az egér jobb gombjával a megosztási névre, és válassza a **Nyomtatóport átirányítása** lehetőséget.

4 Válassza ki a kívánt portot, jelölje be a **Bejelentkezéskor újracsatlakoztatás** jelölőnégyzetet, majd kattintson az **OK** gombra.

5 A **Start** menüben kattintson a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontra.

6 Kattintson duplán a készülék ikonjára.

7 Kattintson a **Nyomtatók** menü **Tulajdonságok** elemére.

8 Kattintson a **Részletek** fülre, válassza ki a nyomtatóportot, majd kattintson az **OK** gombra.

Windows NT 4.0/2000/XP

A gazdaszámítógép beállítása

1. Indítsa el a Windows rendszert.
2. Windows NT 4.0/2000 esetén a **Start** menüben kattintson a **Beállítások** menüpont **Nyomtatók** elemére.

   Windows XP esetén a **Start** menüben kattintson a **Nyomtatók és faxok** elemre.
3. Kattintson duplán a készülék ikonjára.
4. Kattintson a **Nyomtató** menü **Megosztás** elemére.
5. Windows NT 4.0 esetén pipálja ki a **Megosztás** jelölőnégyzetet.

   Windows 2000 esetén pipálja ki a **Megosztva** jelölőnégyzetet.

   Windows XP esetén pipálja ki a **A nyomtató megosztása** jelölőnégyzetet.
6. Töltse ki a **Megosztási név** mezőt, majd kattintson az **OK** gombra.

Az ügyfél-számítógép beállítása

1. Kattintson jobb egérgombbal a **Start** menüre, majd válassza ki az **Intéző** menüpontot.
2. Nyissa meg a hálózat mappáját a bal oldali oszlopban.
3. Kattintson a megosztásnévre.
4. Windows NT 4.0/2000 rendszeren kattintson a **Start** menü **Beállítások** elemére, majd a **Nyomtatók** lehetőségre.

   Windows XP esetén a **Start** menüben válassza a **Nyomtatók és faxok** lehetőséget.
5. Kattintson duplán a készülék ikonjára.
6. Kattintson a **Nyomtató** menü **Tulajdonságok** elemére.
7. A **Port** panelen kattintson a **Port hozzáadása** funkcióra.
8. Válassza ki a **Helyi port** elemet, majd kattintson az **Új port** gombra.

9 Az **Adja meg a port nevét** mezőben adja meg a megosztási nevet.

10 Kattintson az **OK**, majd a **Bezárás** gombra.

11 Windows NT 4.0 rendszeren kattintson az **OK** gombra.

Windows 2000/XP rendszeren kattintson az **Alkalmaz**, majd az **OK** gombra.

A hálózathoz kapcsolódó készülékek beállítása

A készülék hálózati nyomtatóként történő használatához be kell állítani a hálózati protokollokat a készüléken. A protokollok beállítását a nyomtatóhoz kapott hálózati programmal végre lehet hajtani. Olvassa el a hálózati felhasználói kézikönyvet.

Az alapvető hálózati paraméterek a készülék kezelőpaneljén is megadhatók. A készülék kezelőpanelje segtségével a következőket hajthatja végre:

- Hálózati beállítások oldal nyomtatása
- Hálózati protokollok (IPX/SPX) engedélyezése vagy tiltása.
- TCP/IP beállítása
- IPX kerettípusok beállítása

Hálózati paraméterek beállítása a kezelőpanelen

Támogatott operációs rendszerek

MEGJEGYZÉS: A hálózati kártya által támogatott operációs rendszerek különbözhetnek a készülék által támogatott operációs rendszerektől. Az alábbi táblázat a készülék által támogatott hálózati környezeteket tartalmazza.

Elem	Követelmények
Hálózati csatoló	10/100 Base-TX
Hálózati operációs rendszer	• Novell Netware 4.x, 5.x, 6.x • Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP • Unix AT&T, BSD4.3, HP-UX, SUN OS, SOLARIS, SCO • Különböző Linux változatok

Elem	Követelmények
Hálózati protokollok	• Netware IPX/SPX • TCP/IP, DLC/LLC (Windows) • Port9100 (Unix és Linux)
Dinamikus Címkiosztó Szerver	DHCP, BOOTP

• IPX/SPX: Internet Packet eXchange/Sequenced Packet eXchange
• TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
• DLC/LLC: Data Link Control/Logical Link Control
• DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
• BOOTP: Bootstrap Protocol

Hálózati beállítások oldal nyomtatása

A Hálózati beállítások oldalon a készülék hálózati csatolókártyájának beállításai szerepelnek. A legtöbb alkalmazás esetében megfelelő alapértelmezett beállítások engedélyezettek.

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Hal. CFG nyom.” elemet az alsó sorban.

3 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Ign”).

4 Nyomja meg az **Enter** gombot.

A készülék kinyomtatja a Hálózati beállítások oldalt.

Hálózati protokollok beállítása

A készülék telepítése utáni első bekapcsolásakor az összes hálózati protokoll engedélyezett. Ha egy hálózati protokoll engedélyezett, a készülék akkor is aktívan használhatja a hálózatot, ha a protokoll valójában nincs is használatban. Ez enyhén megnövelheti a hálózati adatforgalmat. A felesleges adatforgalom megszüntetése érdekében a nem használt protokollok letilthatók.

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Haloz. konfig.” elemet az alsó sorban.

3 Az **Enter** gomb megnyomásával lépjen be a menübe.

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a kívánt protokollt az alsó sorban.

5 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Ha a „TCP/IP” protokollt választotta, rendeljen hozzá TCP/IP-címet. Részletek: B.7. oldal.

Ha a „NetWare” lehetőséget választotta, adja meg a kerettípus formátumát. Részletek: B.9. oldal.

6 A kijelölés mentéséhez nyomja meg az **Enter** gombot.

7 A **Stop/Clear** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A TCP/IP beállítása

A készüléken számos TCP/IP típusú hálózatra vonatkozó információ megadható, például: IP-cím, alhálózati maszk és átjáró. A hálózattól függően a nyomtatóhoz több módon is lehet TCP/IP-címet rendelni.

- Statikus címzés: A TCP/IP-címet a rendszergazda kézzel adja meg.
- Dinamikus címzés BOOTP/DHCP (alapértelmezett): A TCP/IP-címet a kiszolgáló osztja ki automatikusan.

MEGJEGYZÉS: A TCP/IP beállításainak megadása előtt hálózati protokollként a TCP/IP protokollt kell beállítani.

Statikus címzés

Ha a TCP/IP-címet a készülék kezelőpaneljén kívánja megadni, tegye a következőket:

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Haloz. konfig.” elemet az alsó sorban.

3 Az **Enter** gomb megnyomásával lépjen be a menübe.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („TCP/IP”).

4 Nyomja meg az **Enter** gombot.

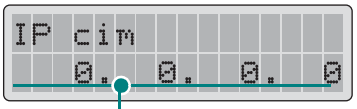
Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Kezi”).

5 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („IP cim”).

6 Az IP cim menü megnyitásához nyomja meg az **Enter** gombot.

Az IP-cím 4 bájtból áll.



Minden bájt esetében adjon meg egy 0 és 255 közötti számot.

7 0 és 255 közötti szám megadásához nyomja meg a görgetőgombot (◀ vagy ▶), a bájtok közötti váltás pedig az **Enter** és a **Upper Level** gomb segítségével lehetséges.

Számot a számbillentyűk segítségével is beírhat, majd a görgetőgombbal (◀ vagy ▶) léphet másik bájtra.

8 A 7. lépés kellő számú ismétlésével adhatja meg a cím 4 bájtját.

9 Nyomja meg az **Enter** gombot.

10 További paraméterek (például az Alhaloz. maszk vagy az Atjaro) megadásához a görgetőgomb (◀ vagy ▶) segítségével jelenítse meg a kívánt elemet az alsó sorban. Nyomja meg az **Enter** gombot.

11 A többi TCP/IP paraméter beállításához ismételje meg a 7 -9. lépést.

12 A **Stop/Clear** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

Dinamikus címzés (BOOTP/DHCP)

Ha a kiszolgáló által automatikusan kiosztott TCP/IP-címet kíván használni, tegye a következőket:

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◀ vagy ▶) segítségével jelenítse meg a „Haloz. konfig.” elemet az alsó sorban.

3 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („TCP/IP”).

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „DHCP” elemet az alsó sorban, majd nyomja meg az **Enter** gombot.

5 A BOOTP kiszolgálótól származó cím hozzárendeléséhez nyomja meg az **Enter** gombot, ha az alsó sorban a „BOOTP” szerepel.

IPX kerettípusok beállítása

IPX/SPX protokollt használó hálózatok (például Novell NetWare) esetében a készülék számára meg kell adni a hálózati kommunikációs keretek típusát. Az esetek túlnyomó többségében megfelel az alapértelmezett „Auto” beállítás. Szükség esetén a kerettípus formátuma kézzel is megadható.

- **Ki**: Az IPX/SPX protokoll le van tiltva.
- **Auto** (alapértelmezett): Automatikusan érzékeli, és az első érzékelt típusra korlátozza a kerettípust.
- **802.3 eng.**: A kerettípust IEEE 802.3 keretek fölötti IPX-re korlátozza. A rendszer minden mást elutasít.
- **Ethernet II**: A kerettípust Ethernet keretek fölötti IPX-re korlátozza. A rendszer minden mást elutasít.
- **802.2 eng.**: A kerettípust IEEE 802.3 keretek fölötti IPX-re korlátozza, IEEE 802.3 keretekkel. A rendszer minden mást elutasít.
- **SNAP eng.**: A kerettípust SNAP fölötti IPX-re korlátozza, IEEE 802.3 keretekkel. A rendszer minden mást elutasít.

A kerettípus formátumának módosításához tegye a következőket:

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „Haloz. konfig.” elemet az alsó sorban.

3 A **Enter** gomb megnyomásával lépjen be a menübe.

4 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg a „NetWare” elemet az alsó sorban. Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Ki”).

5 A kívánt kerettípus megjelenítéséhez használja a görgetőgombot (◄ vagy ►), majd nyomja meg az **Enter** gombot.

6 A **Stop/Clear** gomb megnyomásával térhet vissza készenléti üzemmódba.

A hálózati beállítások visszaállítása

A hálózati beállítások értékei visszaállíthatók az alapértelmezett értékekre.

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

2 A görgetőgomb (◄ vagy ►) segítségével jelenítse meg az „Alapertelm. b.” elemet az alsó sorban.

3 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Ign”).

4 A hálózati beállítások visszaállításához nyomja meg az **Enter** gombot.

5 Kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a készüléket, vagy indítsa újra a hálózati kártyát.

A hálózati kártya újraindítása

A hálózati kártya újraindítását a készülék ki- és bekapcsolása nélkül is el lehet végezni.

1 A **Menu** gomb segítségével jelenítse meg a „Halozat beall.” elemet a kijelző felső sorában.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Halozat reset”).

2 Nyomja meg az **Enter** gombot.

Az alsó sorban megjelenik az első elérhető menüpont („Ign”).

3 A hálózati kártya újraindításához nyomja meg az **Enter** gombot.

C

KIEGÉSZÍTŐK BESZERELÉSE

A készülék egy széles szolgáltatási körrel ellátott lézernyomtató, ami a legtöbb nyomtatási igény ellátására optimalizált. Mivel minden felhasználónak eltérő követelményei vannak, a Samsung több opcionális lehetőséget kínál fel a készülék képességeinek növeléséhez.

A fejezet tartalma:

- **Memóriamodul behelyezése**
- **Opcionális tálca beszerelése**

Memóriamodul behelyezése

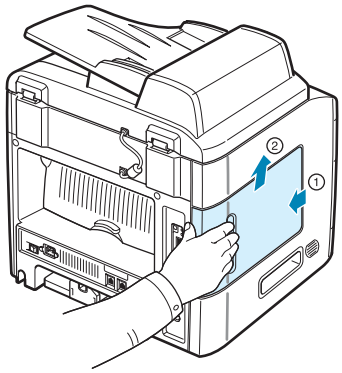
A nyomtató DIMM memóriamodul-foglalattal rendelkezik.
A DIMM-foglalatnak köszönhetően a készülék memóriája bővíthető.

MEGJEGYZÉS: A készülék 64 MB memóriával rendelkezik, ami egészen 192 MB-ig bővíthető. Kizárólag a Samsung által jóváhagyott DIMM modulokat használjon: ML-00MA (16 MB), ML-00MB (32 MB), ML-00MC (64 MB) vagy ML-00MD (128 MB). Vegye fel a kapcsolatot Samsung márkakereskedőjével.

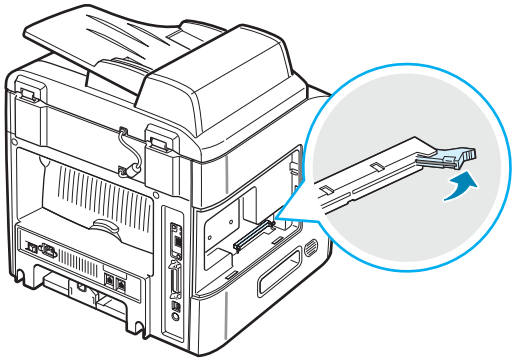
VIGYÁZAT: Az elektrosztatikus feltöltődés megrongálhatja a DIMM modulokat. A DIMM modulok beszerelésekor viseljen antisztatikus csuklópántot, vagy gyakran érintse meg a DIMM antisztatikus csomagolásának felületét, majd a készülék fém részeit.

1 Kapcsolja ki a készüléket és húzzon ki minden kábelt.

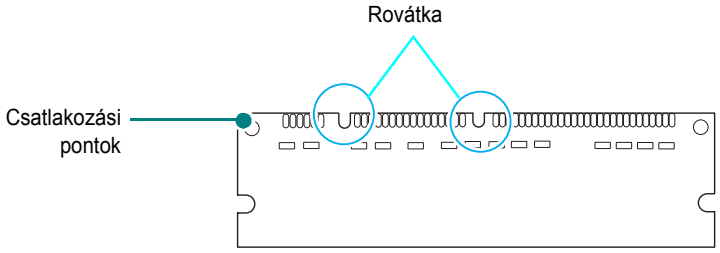
2 Fogja meg és távolítsa a vezérlőkártya borítását.



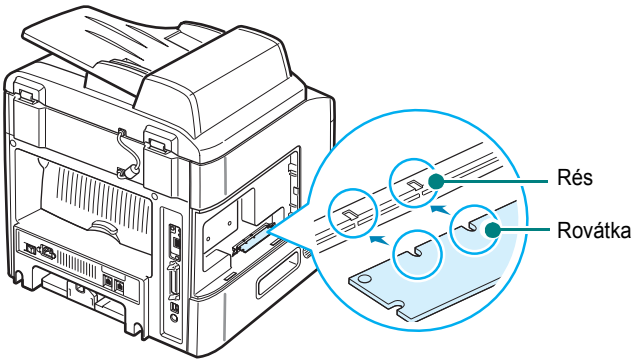
3 Teljesen nyissa ki a DIMM foglalat két oldalán levő füleket.



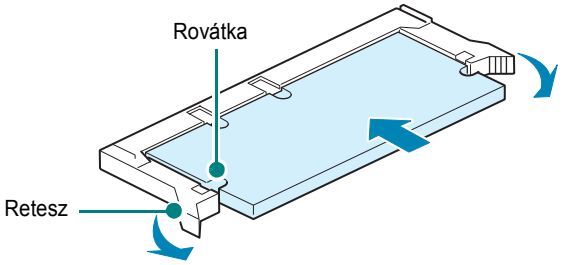
4 Vegye ki a DIMM memóriamodult az antisztatikus csomagolásból. Keresse meg a DIMM modulok alsó élén levő vezetőrovátkákat.



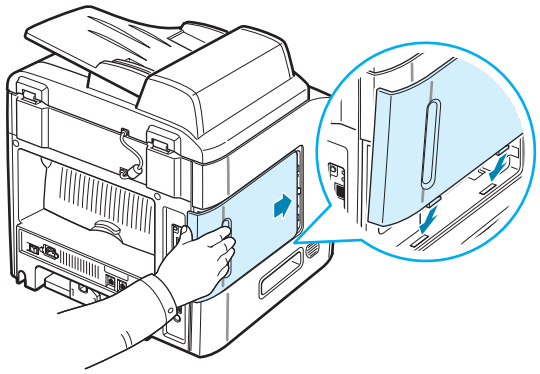
5 A DIMM modult a széleinél tartva hozza egy vonalba a DIMM vezetőrovátkáit a foglalat megfelelő pontjaival.



6 Nyomja bele a DIMM modult a DIMM foglalatba, amíg az a helyére nem csúszik. Bizonyosodjon meg róla, hogy a rögzítőfület a DIMM modul mindkét oldalán illeszkednek a megfelelő résekbe.



7 Helyezze vissza a vezérlőkártya borítását.

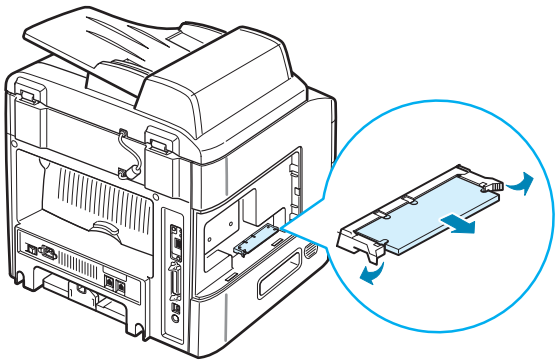


8 Csatlakoztassa ismét a hálózati vezetéket és nyomtatókábelt, majd kapcsolja be a készüléket.

DIMM memóriamodul eltávolítása

1 A vezérlőkártyához az 1-2. lépéseket (C.2. oldal) végrehajtva férhet hozzá.

2 Nyomja le a DIMM foglalat két végén levő karokat a foglalattal ellenkező irányba. Húzza ki a DIMM modult.



3 Helyezze be a DIMM modult az eredeti csomagolásba, vagy alufóliával csavarja be, és helyezze egy dobozba.

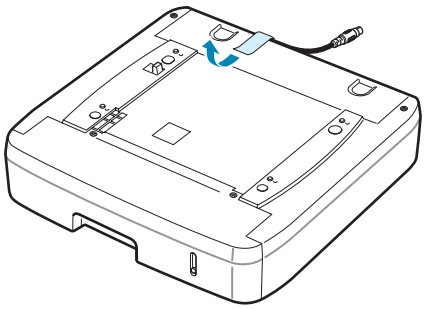
4 A 7. lépéstől (C.4. oldal) kezdve hajtsa végre az utasításokat.

Opcionális tálca beszerelése

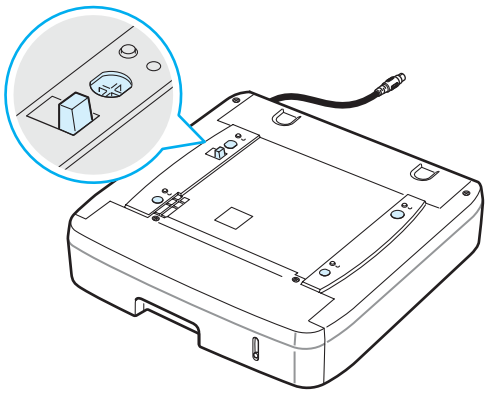
A készülék papírkapacitását az opcionális 2. tálca telepítésével növelheti meg. Ez a tálca 250 lapot képes kezelni.

1 Kapcsolja ki a készüléket és húzzon ki minden kábelt.

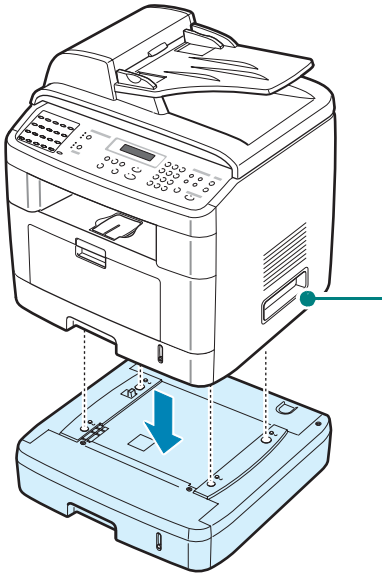
2 Vegye ki a csomagolóanyagot a tálcából, és távolítsa el a szalagot miután a csatlakozókábelt rögzített a tálcához.



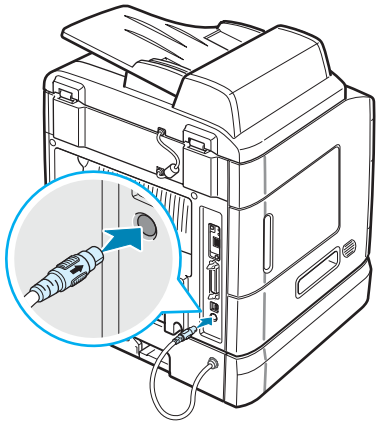
3 Keresse meg a csatlakozót és az opcionális tálcavezetőket.



4 A lábakat a tálca tálcavezetőihez igazítva helyezze a készüléket a tálcára.



5 Csatlakoztassa a tálca csatlakozókábelét a készülék hátulján levő csatlakozóhoz.



6 Tegyen papírt a tálcába. A tálcába ugyanúgy kell papírt helyezni, mint a szabványos papírtálcába. Lásd: 2.7. oldal.

7 A papír behelyezése után meg kell adnia a 2. tálcában lévő papír típusát és méretét. Lásd: 2.20. oldal.

8 Csatlakoztassa ismét a hálózati vezetéket és a többi kábelt, majd kapcsolja be a készüléket.

A 2. tálca beállítása a nyomtató tulajdonságainál

Ha a készülék kikapcsolása nélkül csatlakoztatta a 2. tálcát, akkor a készülék a tálcát nem ismeri fel. Ebben az esetben ahhoz, hogy használni tudja, a tálcát be kell állítania a nyomtató tulajdonságai ablakban. A tálca beállítása a használt nyomtató-illesztőprogramtól függ.

A PCL 6 típusú nyomtató-illesztőprogram esetén a beállításhoz tegye a következőket:

1. Kattintson a Windows **Start** menüre.

2. Windows 98/Me/NT 4.0/2000 esetén válassza a **Beállítások**, majd a **Nyomtatók** menüpontot.

   Windows XP esetén válassza a **Nyomtatók és faxok** menüpontot.

3. Válassza a **Samsung SCX-4x20 Series PCL 6** készülék ikonját.

4. Kattintson a jobb egérgombbal a készülék ikonjára, majd válassza a **Tulajdonságok** lehetőséget.

5. Kattintson a **Nyomtató** fülre, és válassza ki a **2. tálca** opciót az **Opcionális tálca** legördülő listából.

6. Kattintson az **OK** gombra.

FELJEGYZÉSEK

D ELŐÍRÁSOK

A fejezet tartalma:

- **Általános adatok**
- **A szkenner és a másoló adatai**
- **Nyomtató műszaki adatai**
- **Faxadatok**
- **Papír előírások**

Általános adatok

Elem	Érték
Modell neve	SCX-4720FN (RK20MFF)
Automatikus dokumentumadagoló	Akár 50 ív (75 g/m^2, 20 font)
ADF-be helyezett dokumentum mérete	Szélesség: 142 - 216 mm (5,6 - 8,5 hüvelyk) Hossz: 148 - 356 mm (5,8 - 14 hüvelyk)
Bemeneti papírkapacitás	Papírtálca (szabványos 1. és opcionális 2. tálca): 250 lap (súly: 75 g/m^2, 20 font) Többfunkciós tálca: 50 ív sima papír (súly: 75 g/m^2, 20 font), 5 ív levelezőlap, címke, írásvetítő-fólia és boríték
Kimeneti papírkapacitás	Elülső kimeneti tálca: 150 lap (oldallal lefelé) Hátsó kimeneti nyílás 1 lap (nyomtatott oldallal felfelé)
Papírtípus	Papírtálca: Sima papír (60 ~ 90 g/m^2, 16 ~ 24 font) Többfunkciós tálca: Normál papír, Írásvetítő fólia, Címke, Levelezőlap, Boríték (60–163 g/m2, 16–43 lb)
Fogyóeszközök	1 darab festékkazettával működő rendszer
Feszültség	100 - 127 volt AC, 50/60 Hz, 5,0 A 220 - 240 volt AC, 50/60 Hz, 2,6 A
Teljesítményfelvétel	Alvó üzemmód: 30 W Max. 420 W
Zaj*	Készenléti üzemmód: Kevesebb mint 39 dBA Nyomtatáskor: Kevesebb mint 54 dBA Másolás: Kevesebb mint 55 dBA
Felmelegedési idő:	Kevesebb mint 42 másodperc
Üzemi körülmények	Hőmérséklet: 10 °C - 32 °C (50 °F - 89 °F) Páratartalom: 20 - 80 százalékos relatív páratartalom
Folyadékkristályos kijelző	16 karakter x 2 sor
Festékkazetta élettartama**	5 000 vagy 3 000 oldal az ISO 19752 és 5%-os lefedettség alapján (3 000 oldal a készülékhez adott első festékkazetta esetén)
A készülék méretei (szélesség x mélység x magasság)	450 x 435 x 457 mm
Súly	17 kg (fogyóeszközökkel együtt)
Nyomtatási anyagok súlya	Papír: 2,8 kg Műanyag: 0,7 kg
Terhelhetőség (havonta)	Nyomtatás: Max. 15000 oldal Szkennelés: Max. 1 000 oldal ADF: Max. 1 000 oldal

* A hangnyomás értéke, ISO7779.

** A nyomtatható oldalak számát befolyásolhatja a működési környezet, a nyomtatások között eltelt idő, a nyomathordozó típusa és mérete.

A szkenner és a másoló adatai

Elem	Érték
Kompatibilitás	TWAIN szabvány, WIA szabvány
Beolvasási mód	Automatikus dokumentumadagoló (ADF) és síkágyas színes CCD (Charge Coupled Device) modul
Felbontás	Optikai: 600 x 1200 dpi (egyszínű és színes) Javított 4 800 x 4 800 dpi
Effektív beolvasási hossz	Üveglap: 293 mm (11,5 hüvelyk) ADF: 356 mm (14 hüvelyk)
Effektív beolvasási szélesség	Max. 208 mm (8,2 hüvelyk)
Színes bitmélység	24 bit
Szürkeárnyalatos színmélység	1 bit szöveges mód esetén 8 bit szürkeárnyalatos mód esetén
Másolási sebesség*	Max. 20 másolat percenként (Letter, A4)
Másolási felbontás	Szkennelés: 600 x 300 dpi (Szöveg, Vegyes) / 600 x 600 dpi (Fotó) Nyomtatás: 600 x 600 dpi (Szöveg, Vegyes, Fotó)
Nagyítás	Üveglap: 25 ~ 400 % ADF: 25 ~ 100 %
Max. példányszám	1-99 oldal
Szürkeárnyalatok	256 szint

*A másolási sebesség ugyanazon dokumentum másolati példányaira vonatkozik.

Nyomtató műszaki adatai

Elem	Érték
Nyomtatási módszer	Lézersugaras nyomtatás
Nyomtatási sebesség*	Max. 20 másolat percenként (Letter, A4)
Első nyomat kimeneti ideje	10 másodperc (Kész állapotból)
Papírméret	Papírtálca: Letter, A4, Legal, Folio, Executive, B5, A5 Többfunkciós tálca: Letter, Legal, A4, Folio, Executive, A5, A6, 10-es boríték, DL boríték, C5 boríték, C6 boríték, JIS B5, Monarch boríték * Minimális méret: 76 x 127 mm (3 x 5 hüvelyk) Max. 216 X 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)
Nyomtatási felbontás	Max. 1200 dpi tényleges felbontásban (1200 x 1200 dpi címezhető)
Emuláció	PCL 6** kompatibilis
Kompatibilis operációs rendszerek***	Windows 98/Me/NT 4.0/2000/XP, különböző Linux operációs rendszerek (kizárólag USB esetén)
Memória	64 MB (Max. 192 MB)
	16, 32, 64, 128 MB opcionális memóriabővítés Csak a Samsung által jóváhagyott DIMM modulokat használjon. 16 MB: ML-00MA; 32 MB: ML-00MB; 64 MB: ML-00MC; 128 MB: ML-00MD
Csatolók	IEEE 1284 párhuzamos, USB 2.0, Ethernet 10/100 Base TX

* A nyomtatási sebességet a használt operációs rendszer, a számítási teljesítmény, a használt alkalmazás, kapcsolódási mód, a nyomtatási anyag mérete és típusa, valamint a nyomtatási feladat bonyolultsága befolyásolja.

** Kompatibilis a PCL6 2.1-es verziójával

*** Látogasson el a www.samsungprinter.com címre, ha le szeretné tölteni az illesztőprogram legfrissebb verzióját.

Faxadatok

Elem	Érték
Kompatibilitás	ITU-T Group 3
Telefonvonal	Nyilvános telefonhálózat vagy alközponti hálózat
Kódolás	MH/MR/MMR (ECM Mode) /JBIG/JPEG
Modem sebessége	33,6 kb/sec
Átviteli sebesség	Kb. 3 másodperc/oldal*
Maximális dokumentumhossz	Üveglap: 297 mm ADF: 400 mm
Papírméret	Letter, A4, Legal
Felbontás	Szabványos: 203 x 98 dpi Finom: 203 x 196 dpi Szuperfinom: 300 x 300 dpi
Felhasználói memória	4 MB (320 oldal)
Szürkeárnyalat	256 szint
Automatikus tárcsázás	Gyorsbillentyűk (max. 40 szám) Gyorstárcsázás (legfeljebb 200 szám)

* Az átviteli idő memóriából küldött szöveges adatokra vonatkozik, kizárólag az ITU-T 1. sz. táblázatát használó ECM-tömörítéssel.

Papír előírások

Áttekintés

A készülék különféle nyomtatási hordozókat fogad, mint ívpapír (akár 100%-ban újrafeldolgozott, rosttartalmú papírt is), boríték, címke, írásvetítő-fólia és egyedi méretű papírok. A súly, anyag, szemcseméret és nedvességtartalom fontos tényezők a készülék teljesítménye és a nyomtatási minőség szempontjából. A jelen Használati útmutató előírásainak nem megfelelő papír használata az alábbi problémákat okozhatja:

- Rossz nyomtatási minőség
- Gyakori papírelakadás
- A készülék idő előtti elhasználódása.

MEGJEGYZÉSEK:

- Egyes papírtípusok megfelelnek ugyan az útmutató előírásainak, mégsem biztosítanak megfelelő nyomtatási eredményt. Ez betudható a nem megfelelő kezelésnek, nem megfelelő hőmérséklet és páratartalom szinteknek, vagy egyén olyan változóknak, amik a Samsung ellenőrzési körén kívül esnek.
- Mielőtt nagyobb mennyiségű papírt szerezne be, ellenőrizze, hogy az megfelel-e a Használati útmutató előírásainak.

VIGYÁZAT: A fenti előírásoknak nem megfelelő papír használata a nyomtató javítását vagy meghibásodását előidéző problémákat okozhat. Az ilyen javítások nem tartoznak a Samsung jótállási, és egyéb szerviz-megállapodásainak hatálya alá

Használható papírméretek

Papír	Méretek*	Súly	Kapacitás**
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11hüvelyk)	• 60 - 90 g/m^2 finom papír (16 - 24 font) papírtálca esetén • 60–163 g/m^2 finom papír (16 - 43 lb) multifunkciós tálca esetén	• 250 lap 75 g/m^2 finom (20 font) papír a papírtálca esetén • 50 lap a többfunkciós tálca esetén
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7hüvelyk)		
Executive	191x 267 mm (7,25 x 10,5 hüvelyk)		
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)		
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 hüvelyk)		
Oficio	216 x 343 mm (8,5 x 13,5 hüvelyk)		
B5 (JIS)	182 x 257 mm (7,2 x 10 hüvelyk)		
B5 (ISO)	176 x 250 mm (6,7 x 9,9 hüvelyk)		
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,2 hüvelyk)		
Minimális méret (egyedi)	76 x 127 mm (3 x 5 hüvelyk)	60 - 163 g/m^2 finom papír (16 -43 font)	5 lap a többfunkciós tálca esetén
Maximális méret	216 x 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)		
Írásvetítő-fólia	A fentiekkel megegyező minimális és maximális papírméret.	138-148 g/m^2	
Címkék		120-150 g/m^2	
Kártya		60-163 g/m^2	
Boríték		60-90 g/m^2	

* A készülék sokféle papírmérettel használható. lásd: „Papírtípus, papírforrások és kapacitás”, 3.2. oldal

** A kapacitás a nyomathordozó súlyától, vastagságától, illetve a környezeti tényezőktől is függ.

MEGJEGYZÉS: 127 mm-nél (5 hüvelyknél) kisebb nyomtatási anyagok használata esetén azok elakadhatnak a nyomtatóban. Az optimális teljesítmény érdekében tárolja és kezelje megfelelő módon a papírt. Lásd: „Papírtárolási körülmények”, D.9. oldal.

Irányelvek papír használatához

A legjobb eredmények elérése érdekében használjon hagyományos, 75g/m^2 (20 font) súlyú papírt. Bizonyosodjon meg arról, hogy a papír jó minőségű, és mentes a vágástól, szakadástól, lyukaktól, laza szemcséktől, foltoktól, portól és hajlott, gyűrött élektől.

Ha nem tudja biztosan, hogy a nyomtatóba helyezett milyen papír típusú (például finom vagy újrahasznosított), ellenőrizze a csomagolást.

Az alábbi problémák nyomtatási hibákat, papírelakadást és akár a nyomtató meghibásodását is okozhatják.

Jelenség	Probléma a papírral	Megoldás
Rossz nyomtatási minőség vagy festéktapadás, probléma az adagolással	Túl nedves, túl durva, túl sima vagy dombornyomott papír, a papírcsomag hibás	Próbáljon másfajta papírt használni, simaság 100–400 sheffield, 4–5% nedvességtartalommal.
Nyomtató nem veszi fel a papírt, a papír elakad, hullámosodik	Nem megfelelő tárolás	Tárolja sík területen a papírt, nedvességzáró csomagolásban.
Túlzott szürke háttér, a nyomtató elhasználódása	A papír túl nehéz	Használjon könnyebb papírt és a hátsó kimeneti nyílást.
Nagymértékű hullámosodás problémák az adagolásnál	A papír túl nedves, nem megfelelő rostirányú vagy túl finom szemcsézettségű	• Használja a hátsó kimeneti nyílást. • Használjon durva szemcsézettségű papírt.
Elakadás, a készülék megrongálódása	Kivágások és perforáció	Ne használjon kivágott vagy perforált papírt.
Adagolási problémák	Egyenetlen élek	Használjon jó minőségű papírt.

MEGJEGYZÉSEK:

- Ne használjon olyan levélpapírt, amelyet alacsony hőmérsékletű tintával nyomtak (például a hőnyomtatás egyes formáinál használt tinták).
- Ne használjon dombornyomott vagy mélynyomott levélpapírt.
- A készülék magas hőmérséklet és nyomás segítségével rögzíti a festéket a papírra. Ellenőrizze, hogy a használt színes papír, vagy előnyomott űrlap kompatibilis-e a készülék nyomtatási hőmérsékletével (200 °C vagy 392 °F 0,1 másodpercig).

Papír előírások

Kategória	Előírások
Savtartalom	5.5 pH vagy alacsonyabb
Pontosság	0 094 ~ 0,18 mm (3,0 ~ 7,0 mil)
Rizsmahajlásszög	Sík 5 mm-en (0,02 hüvelyk) belül
Vágott él állapota	Éles késsel vágva, látható rojtok nélkül.
Nyomtatási kompatibilitás	A papír nem olvadhat, vagy pörkölődhet meg, és nem bocsáthat ki veszélyes anyagokat miközben 200 °C (392 °F) hőmérsékletnek van kitéve 0,1 másodpercig.
Szemcsézettség	Hosszanti rostok
Nedvességtartalom	4 ~ 6 súlyszázalék
Simaság	100 - 400 sheffield

Kimeneti papírkapacitás

Kimeneti hely	Kapacitás
Kimeneti tálca, nyomtatott oldallal lefelé	150 lap 75 g/m^2 finom (20 font) papír
Kimeneti nyílás, nyomtatott oldallal felfelé	1 lap 75 g/m^2 finom (20 font) papír

Papírtárolási körülmények

A papír tárolási körülményei közvetlen hatással vannak a papírfelvételi műveletre.

Ideális esetben a készülék és a papír tárolási környezetében a hőmérséklet szobahőmérséklet körüli, a páratartalom közepes. Ne felejtse el, hogy a papír nedvszívó anyag, gyorsan vesz fel és ad le nedvességet.

A meleg és a nedvesség erősen rongálják a papír szerkezetét. Hő hatására elkezd párologni a papír nedvességtartalma, hideg hatására a pára lecsapódik a lapokon. A fűtés és légkondicionálás elszívják a helyiségek nedvességtartalmát. A papírcsomag felbontása és használata során a lapok veszítenek nedvességtartalmukból, ami karcoláshoz és szennyeződéshez vezethet. A nedves időjárás vagy vízhűtők növelhetik a helyiség páratartalmát. A papírcsomag felbontása és használata során a lapok magukba szívják a nedvességet, ami halvány nyomtatást és kihagyásokat eredményez. A nedvesség felvételének és elveszésének folyamata során a papír alakja megváltozhat. Ez papírelakadást okozhat.

Ügyeljen arra, hogy csak annyi papírt vegyen, amennyit rövid idő alatt elhasznál (körülbelül 3 hónap). A hosszú ideig tárolt papír hőmérsékleti és páratartalombeli szélsőségeknek lehet kitéve, ami minőségromlást okozhat. A tervezés fontos tényező, így meg lehet előzni nagy mennyiségű papír felesleges megrongálódását.

A lezárt csomagolásban tárolt papír több hónapig megőrzi minőségét. A megbontott gyári csomagolású papír nagyobb mértékben van kitéve környezeti károsodásnak, különösen, ha nincs nedvességzáró csomagolásba helyezve.

Az optimális teljesítmény érdekében megfelelő körülmények közt kell tárolni a papírt. A megfelelő hőmérséklet 20° - 24°C (68° - 75°F), a relatív páratartalom 45% - 55%. Az alábbi irányelveket kell figyelembe venni a papír tárolási helyének megválasztásakor:

- A papírt szobahőmérséklet körüli hőmérsékleten kell tárolni.
- A levegő páratartalma ne legyen szélsőséges.
- A megbontott gyári csomagolású papír tárolására az a legjobb módszer, ha szorosan nedvesség ellen védő csomagolással borítjuk be. Ha a készülék környezete szélsőséges hatásoknak van kitéve, a nem kívánt páratartalom változás elleni védekezésként csak a napi munkához szükséges mennyiségű papírt vegye ki a csomagolásból.

Boríték

A boríték minősége különösen fontos. A borítékok hajlítási vonalai jelentősen eltérhetnek, nem csak különböző gyártóknál, hanem ugyanazon gyártótól származó, egy dobozban levő termékek között is. A sikeres borítéknyomtatás a borítékok minőségétől függ. Borítékok kiválasztásakor az alábbi tényezőket kell figyelembe venni:

- Súly: A borítékpapír súlya nem haladhatja meg a 90 g/m^2 (24 font) súlyt, ellenkező esetben a papír elakad.
- Szerkezet: Nyomtatás előtt a borítékoknak egyenesen kell feküdni, kevesebb, mint 6 mm (0,25 hüvelyk) elhajlással, és nem tartalmazhatnak levegőt.
- Állapot: A boríték ne legyen ráncos, gyűrött vagy egyéb módon sérült.
- Hőmérséklet: Olyan borítékokat kell használni, melyek ellenállnak a készülék által kifejtett hővel és nyomással szemben.
- Méret: Csak az alábbi mérettartományba tartozó borítékokat szabad használni.

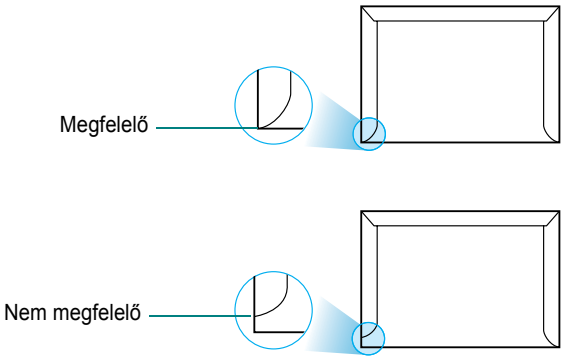
	Minimális méret	Maximális méret
Többfunkciós tálca	76 x 127 mm (3 x 5 hüvelyk)	216 x 356 mm (8,5 x 14 hüvelyk)

MEGJEGYZÉSEK:

- Borítékot csak a kézi adagolóból nyomtasson.
- Papírelakadás fordulhat elő ha kevesebb, mint 140 mm (5,5 hüvelyk) hosszú anyagokat használ. Ezt olyan papírok okozhatják, melyek a környezeti tényezők hatására károsodtak. Az optimális teljesítmény érdekében megfelelő módon tárolja és kezelje a papírt. Lásd: „Papírtárolási körülmények”, D.9. oldal.

Kettős oldalszegélyű borítékok

A kettős oldalszegélyű borítékok esetén nem átlós a szegély, hanem a boríték mindkét szélén van egy. Ez a kialakítás könnyebben ráncosodik. Bizonyosodjon meg róla, hogy a szegély az ábra szerint a boríték sarkáig nyúlik.



Ragasztócsíkkal vagy -szárnnyal ellátott borítékok

A lehúzható ragasztócsíkkal vagy a lehajtható extra ragasztószárnnyal rendelkező borítékoknál olyan ragasztót kell használni, ami ellenáll a készülék által kifejtett hőnek és nyomásnak. Az extra fülek és csíkok ráncosodást, gyűrődést és papírelakadást okozhatnak, sőt a nyomtatót is károsíthatják.

D

Borítékmargók

Az alábbi értékek a normál #10 vagy DL üzleti borítékoknál használatos általános margóbeállítások.

Cím típusa	Minimális méret	Maximális méret
Válaszcím	15 mm (0,6 hüvelyk)	51 mm (2 hüvelyk)
Kézbesítési cím	51 mm (2 hüvelyk)	90 mm (3,5 hüvelyk)

MEGJEGYZÉSEK:

- A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margók nem lehetnek 15 mm-nél (0,6 hüvelyk) közelebb a boríték széleihez.
- Ne nyomtasson a boríték illesztési vonalaira.

Borítékok tárolása

A borítékok megfelelő tárolása segít a nyomtatási minőség javításában. A borítékokat fektetve kell tárolni. Ha levegő szorul a borítékba, levegőbuborékot képezve, a boríték nyomtatáskor ráncosodhat.

Címkék

VIGYÁZAT:

- A készülék sérülésének megelőzése érdekében csak lézernyomtatókhoz javasolt címkéket használjon.
- A súlyos papírelakadás megakadályozása érdekében mindig a kézi adagolót használja címkenyomtatáshoz, és mindig a hátsó kimeneti papírtálcába nyomtasson.
- Soha ne nyomtasson ugyanarra a címkés lapra kétszer, és ne nyomtatasson hiányos címkelapra.

A címkék kiválasztásakor az alábbi tényezőket vegye figyelembe:

- Ragasztó: A ragasztó anyagának stabilnak kell maradnia a készülék 180 °C (356 °F) nyomtatási hőmérsékletén.
- Elrendezés: Csak olyan címkéket használjon, melyek között nincs fedetlenül marad hordozólap. A címkék az ilyen lapokon leválhatnak a hordozólapról, súlyos elakadást okozva.
- Fodrozódás: Nyomtatás előtt a címkéknek egyenesen kell feküdni, kevesebb, mint 13 mm (5 hüvelyk) elhajlással bármely irányba.
- Állapot: Ne használjon ráncos, buborékos vagy egyéb módon a hordozótól levált címkéket.

Írásvetítő-fóliák

A készülékben használt írásvetítő-fóliának ellen kell tudnia állni a 180 °C (356 °F) nyomtatási hőmérsékletnek.

VIGYÁZAT: A készülék sérülésének megelőzése érdekében csak lézernyomtatókhoz javasolt írásvetítő-fóliákat használjon.

TÁRGYMUTATÓ

Számok

2/4-up, speciális másolás 5.12
2-oldalas, speciális másolás 5.11

Á

adatok
  általános D.2
  fax D.5
  nyomtató D.4
  papír D.6
  szkenner és másoló D.3
ADF (automatikus dokumentumadagoló), betöltés 5.5, 7.6
ADF gumigörgõ, csere 8.14
alacsony festékszint figyelmeztetés 8.10
automatikus méretezés, speciális másolás 5.11
automatikus tárcsázás
  csoport 7.23
  gyorsbillentyû 7.19
  gyorstárcsázás 7.21
automatikus újratárcsázás 7.13

B

beszerelés
  festékkazetta 2.5
  memória C.2
betöltés, papírt a papírtálcába 2.7
betöltés, papírt a többfunkciós tálcába 3.6
betöltés,papír
  kézi adagoló segítségével 3.8
Biztonságos fogadási mód 7.34

C

CCD energiatakarékos üzemmód, használat 2.25
csatlakozó
  párhuzamos 2.12
  tápkábel 2.14
  USB 2.12
csatlakoztatás
  telefonkábel 2.11
csere
  ADF gumigyûrûje 8.14
  festékkazetta 8.8
csoportos tárcsázás
  beállítás 7.23
  szerkesztés 7.24
  tárcsázás 7.25

D

dátum és idõ, beállítás 2.19
DIMM
  behelyezés C.2
  eltávolítás C.4
DIMM memóriamodul
  beszerelés C.2
  eltávolítás C.4
dob, tisztítás 8.11
dokumentum
  betöltés
    ADF 5.5, 7.6
    dokumentumüveg 5.4, 7.7
  elakadás, elhárítás 9.2
  elõkészítés 5.3
dokumentumok hozzáadása 7.32
dokumentumüveg
  betöltés 7.7
  tisztítás 8.5
DRPD (csengési minták érzékelését lehetõvé tevõ szolgáltatás) 7.17

É

elakadás, elhárítás
  dokumentum 9.2
  papír 9.5

elsõbbségi fax 7.31
eltávolítás
MFP-illesztõprogram
Linux A.6
SmarThru 2.44
többfunkciós készülék illesztõprogramja
Windows 2.43, 2.44
eltávolítás, szoftver
Windows 2.43
elülsõ kimeneti tálca, használat 3.11
energiatakarékos üzemmód, használat 2.24

F

fax fogadása
biztonságos fogadási módban 7.34
DRPD üzemmódban 7.17
Fax módban 7.15
memóriába 7.18
Tel módban 7.15
Uz./Fax módban 7.16
fax küldése
automatikusan 7.11
kézzel 7.12
faxkörlevél küldése 7.28
faxrendszer, beállítás
alapvetõ beállítások 7.3
speciális beállítások 7.37
felbontás
faxmûvelet 7.9
nyomtatás 4.8, A.13
festékkazetta
beszerelés 2.5
csere 8.8
eloszlatás 8.7
karbantartás 8.6
festéktakarékos üzemmód, használat 2.23
fogadási mód, beállítás 7.3
fogyóeszközök 8.13

G

grafikai tulajdonságok, beállítás 4.8
gyorsbillentyûs tárcsázás
tárcsázás 7.20
tárolás 7.19
gyorstárcsázás
tárcsázás 7.22
tárolás 7.21

H

hálózati nyomtatás
hálózathoz csatlakozó nyomtató, beállítás B.5
helyi megosztott nyomtató, beállítás B.3
paraméterek, beállítás B.5
hangerõ, beállítás
csengés 2.21
hangszóró 2.22
hangok, beállítás 2.21
hátsó kimeneti nyílás, használat 3.11
hibaüzenetek 9.12

J

jelentések, nyomtatás 7.35

K

kapcsolat
külsõ telefon 2.11
karakterek, bevitel 2.17
Kedvencek beállítás, használat 4.12
kép üzemmód 4.8
késleltetett fax 7.29
készülékazonosító, beállítás 2.16
kezelõpanel 1.6
kézi adagolás, használat 3.8
kicsinyítés/nagyítás
másolás 5.8
nyomtatás 4.17
kiegészítõ, telepítés
2. tálca C.5
kiegészítõk, telepítés
DIMM memóriamodul C.2
kijelzõ nyelve, módosítás 2.15
kimeneti hely, kiválasztás 3.10
klónozás, speciális másolás 5.10
költségtakarékos mód, használat 2.23
kontraszt, másolás 5.7
külsõ telefon, csatlakozás 2.11

L

leválogatás, speciális másolás 5.10
Linux
gyakori problémák 9.28
illesztõprogram, telepítés A.4
nyomtatás A.12
nyomtató tulajdonságai A.11
szkennelés A.14

M

másolás
ADF-rõl 5.5
alapértelmezett beállítás, módosítás 5.14
dokumentumüvegrõl 5.4
eredeti típusa 5.7
idõtúllépés, beállítás 5.15
kontraszt 5.7
leválogatás 5.10
példányszám 5.9
megszakítás
másolás 5.5
szkennelés 6.6, 6.8
memória, törlés 8.2
MFP illesztõprogram, telepítés
Windows 2.28
MFP-illesztõprogram, telepítés
Linux A.4

N

Network Scan 6.9
Network Scan illesztõprogramja
eltávolítás 2.44
n-up (több oldal egy lapra)
másolás 5.12
n-up (több oldal laponként)
másolás 4.13
nyomtatás
adott papírméretnek megfelelõen 4.16
jelentések 7.35
kicsinyített vagy nagyított dokumentum 4.17
Linux rendszerbõl A.12
poszterek 4.14
sablon használata 4.21
telefonkönyv 7.27
több oldal egy lapra 4.13
vízjelek 4.18
Windows 4.2
nyomtatás minõségi problémák
elhárítás 9.19
nyomtatási felbontás 4.8, A.13
nyomtatási sorrend, beállítás 4.11
nyomtató megosztása, beállítás B.3
nyomtató tulajdonságai
Linux A.12
Windows 4.4
Nyomtatóbeállító segédprogram
elindítás 2.45
eltávolítás 2.43
lapok 2.46
telepítés 2.29
nyomtató-illesztõprogram, telepítés
Linux A.4
Windows 2.28

Õ

oldalhoz igazítás
másolás 5.11
nyomtatás 4.16
összetevõk 1.4

P

papír betöltése
papírtálcába 2.7
papírbetöltés
kézi adagolóba 3.8
többfunkciós tálcába 3.6
papírelakadás, elhárítás 9.5
papírforrás, beállítás 4.7, A.13
papírkapacitás 3.2
papírméret, beállítás
nyomtatás 4.6, A.13
papírtálca 2.20
papírra vonatkozó irányelvek 3.3
papírszintjelzõ 3.5
papírtípus, beállítás
nyomtatás 4.7, A.13
papírtálca 2.20
párhuzamos, csatlakozás 3.7
poszter
másolás 5.13
poszter nyomtatás 4.14
probléma, megoldás
faxmûvelet 9.26
hibaüzenetek 9.12
Linux 9.28
másolás 9.24
nyomtatás 9.17
nyomtatási minõség 9.19
papíradagolás 9.16
szkennelés 9.25

R

rendszerkövetelmények
Linux A.3
Windows 2.28

S

sablon, használat 4.21
SmarThru
  eltávolítás 2.44
  telepítés 2.28
súgó, használat 4.12
szkennelés
  kezelõpanel 6.3
  Linux A.14
  SmarThru 6.4
  USB-háttértár 10.3
  WIA illesztõprogram 6.7
szoftver
  eltávolítás
    Windows 2.43

T

tájolás, nyomtatás 4.5, A.13
Telefonkönyv keresése 7.26
telefonvonal, csatlakoztatás 2.11
telepítés
  Hálózati nyomtatás 2.34
    Egyéni telepítés 2.37
    Szokásos telepítés 2.34
  helyi nyomtatás 2.29
    Egyéni telepítés 2.31
    Szokásos telepítés 2.29
  Linux-szoftver A.3
  opcionális 2. tálca C.5
  Windows-szoftver 2.28
tisztítás
  belül 8.3
  dob 8.11
  kívül 8.3
  LSU 8.5
  szkenneregység 8.5
többfunkciós tálca, használat 3.6
törlés
  fax 7.12
  ütemezett faxok 7.33

Ü

újratárcsázás
  automatikus 7.13
  kézi 7.12
USB
  csatlakozás 3.7
USB-háttértár
  kezelés 10.6
  nyomtatás 10.10
  szkennels 10.3
  telepítés 10.2

V

visszavonás nyomtatás 4.3
vízjelek, használat 4.18

Home

Látogasson el honlapunkra:
www.samsungprinter.com

Rev. 2.00